

第1号様式（第7条第1項）

令和7年4月1日～10月31日
の間の記載日を記入して下さい。

年 月 日

横浜市 長

自治会町内会名： _____（ _____ 区）

代表者氏名： _____

横浜市地域の防犯力向上緊急補助金交付申請兼実績報告書

横浜市地域の防犯力向上緊急補助金の交付を受けたいので、横浜市地域の防犯力向上緊急補助金交付要綱第7条第1項の規定に基づき、領収書（写）を添えて次のとおり申請します。

なお、補助金の交付を受けるに当たっては、同要綱及び横浜市補助金等の交付に関する規則（平）を遵守します。

チェックをして下さい。

1 事業（取組）の内容 ※該当する内容を全てチェック（✓）してください。

- 防犯パトロールの実施
- 防犯パトロールの巡回
- センサーカメラの設置（団体管理である旨を明示）
- その他 _____（団体管理である旨を明示）
- 防犯講座の開催
- その他 _____

その他の取組であれば、
具体的に記入して下さい。

添付領収書の写しの総額を記入して下さい。

2 交付申請額 _____ 円（総費用 _____ 円）
（総費用の千円未満は切り捨て、上限20万円）

3 申請要件等の確認
次の内容に間違いあり

交付申請額を記入して下さい。

「総費用の9/10（千円未満切り捨て）」又は「20万円」の低い方

- 実施した内容は、
- 本緊急補助金の利用に際して、地域の防犯力向上を目的として、地域の防犯力を高める取組について検討し、意思決定を行い、実施しました。
- 今回申請するものについて、地域活動推進費補助金、地域防犯カメラ設置補助金その他の補助金等の交付を受けていません（予定を含む）。また、寄附、譲渡、売り
- _____ ではありません。
- _____ 団体の責任で行いました。

内容確認の上チェックをして下さい。

※この書類及び領収書（写）は、横浜市民協働条例第7条第4項の規定に基づき、一般の閲覧に供するものとします。

※市役所記入欄
・町内会整理番号

代表者住所： _____

郵便番号： _____

連絡者住所： _____

連絡者氏名： _____

連絡者電話番号： _____ 日中連絡がつく電話番号

連絡者メールアドレス： _____ メールアドレスが無い場合は空欄可

必ず記入