第15号様式の１（第18条第１項）

　　　　年　　月　　日

**年度　横浜市特定建築物耐震改修等補助事業**

**完 了 実 績 報 告 書**

横浜市長

申請者　　〒

住所　

氏名

電話

横浜市特定建築物耐震改修等補助事業に係る補助金交付要領第18条第１項の規定により、事業等が完了した旨、関係書類を添えて次のとおり報告します。

１　補助金交付決定番号（変更を受けている場合は、最後の通知番号）  
　　　年　　月　　日付け　　　第　　　号

２　建築物の名称

３　事業内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 耐震診断 |  | 第１回　段階改修 |
|  | 耐震改修設計 |  | 第２回　段階改修 |
|  | 耐震改修 |  | 除却 |

４　補助金の交付決定額及び精算額

交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

交付金精算額　　　　　　　　　　　　円

５　添付書類

（１）事業等の実施内容が確認できる書類（図面、構造計算書、写真等）

（２）領収書又は支出を証する書類写し。ただし、支払が終了していない場合は、請求書の写しを提出し、支払後に速やかに領収書を提出するものとする。

（３）その他市長が必要と認める書類

第15号様式の２（第18条第１項）

６　支払内訳書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | | 契　　　　約 | 請負業者名 | 支　　　　　払 | 備　考 |
| 建築物名称 | 種別 |
|  |  | 年　　月　　日  円 |  | 年　　月　　日  円 |  |
|  | 年　　月　　日  円 |  | 年　　月　　日  円 |  |
| 合　　計 | | 円 |  | 円 |  |

（注１）種別は、耐震診断、耐震改修設計、耐震改修工事、工事監理、除却のうち該当するものを記載すること。支払が未完了の場合、支払日は支払予定日を記載すること。

（注２）耐震改修又は段階改修の事業については、耐震改修工事費及び工事監理費の支払内訳書をそれぞれ記入すること。

７　補助金受入調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助金交付決定額 | | 補　助　金　受　入 | | | |
| 年月日 | 金　　額（円） | 年月日 | 金　　額（円） | 累　計（円） | 適　用 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

（注）補助金の受入日は予定日を記載すること。

８　事業等の成果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 事業量 | | 実施期間 | | 備　考 |
| 計　画 | 完　了 | 着手年月日 | 完了年月日 |
|  |  |  |  |  |  |

（注）事業内容には、耐震診断、耐震改修設計、耐震改修、第１回段階改修、第２回段階改修、除却のうち該当するものを記載すること。