第８号様式（第11条第１項）

**補助対象経費明細書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　　目 | 補助対象経費 決算額  （税抜） | 内訳（積算） |
| 経費①事務所移転に係る経費 |  |  |
| 経費②移転先賃料 |  |  |
| 経費③その他必要と認める経費 |  |  |
| 経費合計**（B）** |  |  |
| 今回の補助金**（A）** |  |  |
| その他の財源 |  |  |
| 財源合計**（C）＝（B）** |  |  |

* 上記の「補助対象金額」欄に記入された対象経費について、契約書（発注書）、請求書、領収書、支払い済みを確認できる書類（通帳等）等の写しを併せて提出してください。支払ったことを証する書類を確認できない場合は、補助対象金額として認められません。

名称

（企業名又は団体名）

代表者職・氏名