

「旧上瀬谷通信施設周辺における中量軌道輸送システム基本設計委託」 提案書作成要領（3月9日変更）

本業務における技術提案書作成要領は、次のとおりです。

1 件名

旧上瀬谷通信施設周辺における中量軌道輸送システム基本設計委託

2 業務の内容

別紙「業務説明資料」のとおり

3 参加資格

本プロポーザルに参加する資格を有する者は、次にあげる条件をすべて満たす者とする。

(1) 令和元・2年度横浜市一般競争入札参加有資格者名簿（設計・測量等）において、次の条件をすべて満たすこと。ただし、提案者が上記に掲げる一般競争入札有資格者名簿に未だ登載されていないが、参加意向申出書を提出した時点で、当該契約に対応するとして定めた種目および細目において現に申込み中であり、受託候補者を特定する期日までに登載が完了している場合は、この限りではない。

ア 種目「903：土木設計」を登録しており、細目「A：道路、橋梁等の設計」および細目「E：鉄道隧道・鉄道橋梁等の設計」を登録している。

イ 種目「905：建設コンサルタント等の業務」を登録しており、細目「A：建設コンサルタント・都市計画・まちづくり」を登録している。

(2) プロポーザル参加意向申出書の提出期限から受託者候補者特定の日までの間のいずれの日においても、横浜市指名停止等措置要綱（最近改正平成31年4月1日）に基づく指名停止を受けていないこと。

(3) 管理技術者は、技術士（建設部門：「鉄道」）の資格を有すること。

(4) 管理技術者は、鉄軌道の設計業務実績を有すること。

(5) 照査技術者は、技術士（建設部門：「鉄道」）の資格を保有すること。

(6) 照査技術者は、鉄軌道の設計業務実績を有すること。

(7) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。

(8) 成年被後見人、被保佐人、被補助人及び未成年でないこと。

(9) 破産法（平成16年法律第75号）に基づき破産手続開始の申立てがなされた者及びその開始決定がされている者でないこと。

(10) 銀行取引停止処分を受けていないこと。

(11) 会社更生法（昭和27年法律第172号）に基づく更生手続開始の申立又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立がなされている者（更生又は再生の手続開始の決定がなされている者で履行不能に陥るおそれがないと横浜市が認めたものを除く。）でないこと。

また、当該プロポーザルに共同企業体として提案書を提出しようとする者は、次にあげる条件をすべて満たす者とする。

(12) 当該プロポーザルに単体企業として参加しないこと。

(13) 分担履行方式による特定共同企業体であること。

(14) 構成員の数は、2者であること。

(15) 構成員の組合せは、当該プロポーザルの提案資格を有する者による組合せであることとし、いずれの構成員が代表構成員となるかについては、当該共同企業体の構成員の選定に委ねることとする。

(16) 共同企業体の結成方法は、当該プロポーザルの提案資格を有する者による自主結成とする。この場合、当該プロポーザルの参加申込において、同時に2以上の共同企業体の構成員となることはできない。

4 参加表明手続（参加意向申出書の提出）

本プロポーザルに参加する場合は、必ず参加意向申出書（様式1）、誓約書（様式2）、予定技術者経歴書（様式3）、及び秘密保持誓約書（様式5）を提出し、また必要に応じ共同事業体協定書兼委任状（様式4）を提出し、応募をしてください。

(1) 提出期限

令和2年3月24日（火）午後5時15分まで（必着）

(2) 提出先

横浜市道路局計画調整部企画課上瀬谷担当 担当 永井、加治、居山
住所：〒231-0016 横浜市中区真砂町2丁目22番地 関内中央ビル3階
電話：045-671-4607

提出方法：郵送もしくは持参にて提出してください。

- ・郵送の場合は、書留郵便とし、期限までに到着するように発送してください。
- ・持参の場合は、市役所開庁日の午前8時45分～午前12時、午後1時～午後5時15分の間に提出してください。

(3) 提出書類

ア 参加意向申出書（様式1）

イ 誓約書（様式2）

ウ 予定技術者経歴書（様式3）

※技術士登録証等の資格保有を証明する書類を添付資料としてください。

※TECRISの完了登録業務カルテ受領書、その業務カルテ等の業務実績を証明する書類を添付資料としてください。

エ 共同事業体協定書兼委任状（様式4）※共同事業体の場合

オ 秘密保持誓約書（様式5）

5 参加資格確認結果の通知

(1) 参加意向申出者の参加資格を確認し、参加資格の有無に関わらず、参加資格確認結果通知書（別紙1）を令和2年3月31日（火）に、Eメールにて通知します。参加資格を有することが確認できた場合には、あわせてプロポーザル関係書類提出要請書（別紙2）をEメールにて送信します。

(2) 参加資格が認められなかった旨の通知を受けた意向申出者は、書面により、その理由についての説明を求めることができます。なお、書面は、本市が参加資格確認結果通知書を発送した日の翌日起算で市役所閉庁日を除く5日後の午後5時15分までに、参加意向申出書提出先まで提出してください。

(3) 前項により説明を求められたときは、本市が書面を受領した日の翌日起算で市役所閉庁日を除く5日以内に、説明を求めた者に対し書面により回答します。

6 質問書の提出

参加資格が認められた者は、本要領等の内容について疑義のある場合は、次により質問書（様式6）の提出をお願いします。質問内容及び回答については、参加資格を有する応募者全員に通知します。

なお、質問事項のない場合は、質問書の提出は不要です。

(1) 提出期限

令和2年4月7日（火）午後5時15分まで（必着）

(2) 提出先

横浜市都市整備局上瀬谷整備・国際園芸博覧会推進室

上瀬谷整備推進部上瀬谷交通整備課 担当 永井、加治、居山

Eメール：te00-oka@city.yokohama.jp

(3) 提出方法

Eメールでの提出をお願いします。（ただし、着信確認を必ず行ってください。）

(4) 提出書類

質問書（様式5）

(5) 回答送付日・回答送付方法

令和2年4月14日（火） Eメールによる。

7 関係資料の貸与について

参加資格を有する応募者は、提案書等作成のため、以下の資料を貸与します。

(1) 資料

ア 業務仕様書案

イ 基本設計条件の概要

ウ その他

(2) 資料の取り扱いについて

上記(1)の資料は、提案書等の提出に合わせて返却してください。また、必要に応じて資料を複写したときは、それらを含めて返却してください。なお、資料は「秘密保持誓約書」に基づき取り扱うこととします。

(3) 貸与方法

貸与には「秘密保持誓約書（様式5）」を参加表明手続と併せて提出していただくことを前提条件とし、その他については別途調整します。

8 提案書の内容

(1) 提案書は、別添の所定の書式（様式7から様式15）に基づき作成してください。

- 提案書（様式7）
- 企業（団体）の概要及び業務実績（様式8）
- 業務実施体制（様式9）
- 予定技術者の経歴等（様式10）
- 予定技術者の業務実績（様式11）
- 業務及び工程計画（様式12）
- 業務の実施方針等（景観や維持管理等に配慮したデザインについて）（様式13）
- 業務の実施方針等（工期、施工方法等を配慮した設計について）（様式14）
- 業務の実施方針等（総合的なコストについて）（様式15）
- 参考見積書（様式自由、人工を明記）

(2) 予定技術者（資格者）に必要とされる条件は、次のとおりとし、満たさなかった場合は原則欠格となり、特定しません。

ア 所有資格

管理技術者：技術士（建設部門：「鉄道」）

照査技術者：技術士（建設部門：「鉄道」）

※ 技術士登録証等の資格保有を証明する書類を添付資料としてください。

イ 手持ち業務量

管理技術者：公告日において、技術者として携わる業務が 10 件未満かつ契約金額合計 4 億円未満（本業務を含まず、特定後未契約のものを含む）

主たる担当技術者：公告日において、技術者として携わる業務が 10 件未満かつ契約金額合計 4 億円未満（本業務を含まず、特定後未契約のものを含む）

※ TECRIS の契約登録業務カルテ受領書、その業務カルテ等の業務実績を証明する書類を添付資料としてください。なお、契約したばかりで、TECRIS 登録をしていない場合は、下記のいずれかで代用は可能とします。

- ・TECRIS 登録の申請時の通知書
- ・契約書
- ・その他、最低限、件名と契約金額の上限が確認できるもの

(3) 企業（団体）、予定技術者に必要とされる業務実績

ア 企業の業務実績

記載する実績は、平成 21 年度以降に完了した業務で、鉄道または軌道調査設計業務のうち、応募者が本業務と類似する実績と判断するものであれば記載できるものとします。

最新の実績を優先してください。

※ TECRIS の完了登録業務カルテ受領書、その業務カルテ等の業務実績を証明する書類を添付資料としてください。

イ 予定技術者の業務実績

必要とされる実績は、平成 21 年度以降に完了した業務で、鉄道または軌道調査設計業務のうち、応募者が本業務と類似する実績と判断するものとし、管理技術者及び主たる担当技術者に当該実績がない場合は原則欠格となり、特定しません。

記載する実績は、最新の実績を優先してください。

※ TECRIS の完了登録業務カルテ受領書、その業務カルテ等の業務実績を証明する書類を添付資料としてください。

(4) 提案書の作成にあたっては、次の項目に留意してください。

ア 提案は、考え方を文書で簡潔に記述してください。

ただし、様式 12 は表やフローチャート、様式 13 は自由様式、様式 14 及び 15 は文書を補完するイラストの使用は可能です。

イ 文字の大きさは、注記等を除き原則 11 ポイント以上の大きさとしてください。

ウ 多色刷りは可としますが、評価のためモノクロ複写しますので、見やすさに配慮してください。

エ 提案書の様式は拡大・縮小等の変更をしないでください。

9 提案書の提出

(1) 提出部数

紙：12 部 電子データ：一式（PDF 形式、CD・DVD に記録したもの）

(2) 提出期限

令和2年4月30日（木）午後5時15分まで（必着）

(3) 提出先

横浜市都市整備局上瀬谷整備・国際園芸博覧会推進室

上瀬谷整備推進部上瀬谷交通整備課 担当 永井、加治、居山

住所：〒231-0005 横浜市中区本町4丁目43番地 A-PLACE 馬車道4階

電話：045-671-4607

(4) 提出方法

提出方法：郵送もしくは持参にて提出してください。

- ・郵送の場合は、書留郵便とし、期限までに到着するように発送してください。
- ・持参の場合は、市役所開庁日の午前8時45分～午前12時、午後1時～午後5時15分の間提出してください。

(5) その他

所定の様式以外の書類については受理しません。

10 評価基準

	評価項目	評価の視点
業務実施体制	管理技術者	①実績内容 類似業務の実績があるか
		②手持ち業務量 手持ち業務量が過度でないか
		③技術資格・経験 技術資格を保有しているか
	照査技術者	④技術資格・経験 技術資格を保有しているか
	主たる担当技術者	⑤実績内容 類似業務の実績があるか
		⑥手持ち業務量 手持ち業務量が過度でないか
	主たる担当技術者を含む	⑦技術資格・経験 技術資格を保有しているか
業務実施方針等	⑧業務及び工程計画 全体計画の策定に向けて必要な作業内容が具体的に整理され、妥当な工程計画となっているか	
	⑨景観や維持管理等に配慮したデザインについて 景観や維持管理等に配慮したデザインについて獨創性、実現性の高い提案がなされているか	
	⑩工期、施工方法等を配慮した設計について 工期、施工方法等を配慮した設計について獨創性、実現性の高い提案がなされているか	
	⑪総合的なコストについて 総合的なコストに関する事項について獨創性、実現性の高い提案がなされているか	
その他	⑫取組意欲 企業・担当者の取組意欲があるか	
	⑬理解度 業務の内容を的確に把握・理解しているか	

11 プロポーザルに関するヒアリング

次により提案内容に関するヒアリングを行います。

(1) 実施日

令和2年5月上旬から5月下旬までの一日間（予定）

- (2) 実施場所
場所・日時等詳細は、後日通知します。
- (3) 出席者
管理技術者を含む3名以下としてください。
- (4) 実施方法
 - 提案書について口頭で説明を求めます。
 - プレゼンテーションは管理技術者または主たる担当技術者が行ってください。
 - ヒアリング時の資料は提案書を使用し、資料の変更・追加は認めません。

12 審査委員会

- (1) 本プロポーザルの実施及び特定等に関する審議は、次に示す委員会で行います。
- (2) 下記に示す評価委員は、令和2年3月31日までとします。令和2年4月1日以降の評価委員については、3月31日までの機構改革前の所属・役職に相当する機構改革後の所属・役職に引き継がれるものとします。
- (3) 評価委員会は非公表とします。

名称	道路局第一入札参加資格審査・指名業者選定委員会	旧上瀬谷通信施設周辺における中量軌道輸送システム基本設計委託評価委員会
所掌事務	プロポーザルの実施	プロポーザルの評価・特定に関すること
委員	道路局 道路局長 総務部長 計画調整部長 上瀬谷担当部長 道路部長 建設部長 横浜環状道路調整担当理事 横浜環状北西線建設部長 河川部長 総務課長 事業所管課長	<ul style="list-style-type: none"> ・道路局総務部長 ・道路局計画調整部長 ・道路局計画調整部上瀬谷担当部長 ・道路局道路部長 ・道路局建設部長 ・道路局計画調整部企画課長 ・道路局計画調整部企画課上瀬谷担当課長 ・政策局国際園芸博覧会招致推進室国際園芸博覧会招致推進課担当課長 ・都市整備局市街地整備部上瀬谷担当部長 ・都市整備局市街地整備部市街地整備推進課上瀬谷担当課長

13 評価結果の通知

- (1) 提案書を提出した者のうち、プロポーザルを特定した者及び特定されなかった者に対して、その旨及びその理由を令和2年6月上旬ごろに書面により通知します。
- (2) 特定に至らなかった旨の通知を受けたヒアリング参加者は、書面により、その理由についての説明を求めることができます。
なお、書面は、本市が結果通知書を発送した日の翌日起算で市役所閉庁日を除く5日後の午後5時15分までに、提案書提出先まで提出してください。
- (3) 前項により説明を求められたときは、本市が書面を受領した日の翌日起算で市役所閉庁日を除く5日以内に、説明を求めた者に対し書面により回答します。

14 留意事項

- (1) 提案書の作成、提出及びヒアリング等に係る費用は、応募者の負担とします。
- (2) 以下の条件に該当した場合、プロポーザルは無効となります。

- ア 提案書の提出方法、提出先、提出期限に適合しないもの
 - イ 提案書作成要領に指定する提案書の作成様式及び記載上の留意事項に示された条件に適合しないもの
 - ウ 提案書に記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの
 - エ 提案書に記載すべき事項以外の内容が記載されているもの
 - オ 許容された表現方法以外の表現方法が用いられているもの
 - カ 虚偽の内容が記載されているもの
 - キ 本プロポーザルに関して委員会委員との接触があった者
 - ク ヒアリングに出席しなかった者
- (3) 手続において使用する言語及び通貨
- ア 言語 日本語
 - イ 通貨 日本国通貨
- (4) 契約書作成の要否
- 要する。
- (5) プロポーザルの取扱い
- ア 提出された提案書等は、プロポーザルの特定以外に提出者に無断で使用しないものとしします。
 - イ 提出された提案書等は、公正性、透明性を期すために、「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等の関連規定に基づき公開することがあります。
 - ウ 提出された全提案書は、受託候補者決定後、今後の業務の参考に資するため、提案書提出者のうち希望者に対し、所定の期間閲覧に供します。また、受託者の提案書については、受託者決定後、一定の期間ホームページでの公表等に使用することがあります。
 - エ 提出された書類等は、プロポーザルの特定を行うために必要な範囲又は公開等の際に複製を作成することがあります。
 - オ 提案書等の提出後、本市の判断により補足資料の提出を求めることがあります。
 - カ 提案書等に虚偽の記載をした場合は、プロポーザルを無効とするとともに虚偽の記載をした者に対して、本市各局の業者選定委員会において選定を見合わせるがあります。
 - キ 提出された書類一式は返却しません。
 - ク プロポーザルは、受託候補者の特定を目的に実施するものであり、契約後の業務においては、本市と協議を重ねながら行いますので、必ずしも提案内容に沿って実施するものではありません。
- (6) その他
- ア 提案書等に記載した内容を変更することはできません。
 - イ 提案書等に記載した配置予定の技術者は、病気、死亡、退職等極めて特別な場合を除き、変更することはできません。
 - ウ プロポーザル実施のために本市が作成した資料は、本市の了解なく公表・使用することはできません。
 - エ 提案書等の提出は、1者につき1案のみとします。
 - オ 特定された提案書等を提出した応募者とは、後日、特定された提案書等に基づき、本市の決定した予定価格の範囲内で業務委託契約を締結します。なお、業務委託条件・仕様等は、契約段階において若干の修正を行うことがあります。
 - カ 参加意向申出書の提出期限以後又は指名通知の日以後、受託候補者の特定の日までの手続期間中に指名停止となった場合には、以後の本件に関する手続の参加資格を失うものとしします。また、受託候補者として特定されている場合は、次順位の者と

手続を行います。

キ 提案書を提出した後に辞退する場合には、速やかに本市に連絡するとともに、書面にて申し出てください。

ク 概算業務価格（上限）は、390,000 千円（税込）です。

なお、提案書提出時には参考見積書（様式自由、人工を明記）を提出するものとします。

(別紙1)

令和 年 月 日

(商号又は名称)
(代表者職氏名) 様

横浜市契約事務受任者
横浜市副市長 平原 敏英

参加資格確認結果通知書

次の件について、参加資格確認結果を通知します。

件名：旧上瀬谷通信施設周辺における中量軌道輸送システム基本設計委託

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。

理由：××のため

※ 上記理由について説明を希望される方は、令和 年 月 日までに道路局計画調整部
企画課へ、その旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所 属 横浜市道路局企画課上瀬谷担当
担 当 永井、加治、居山
電 話 045-671-4607
F A X 045-651-6527
E-mail do-kamiseya@city.yokohama.jp

(別紙2)

令和 年 月 日

(商号又は名称)
(代表者職氏名) 様

横浜市契約事務受任者
横浜市副市長 平原 敏英

プロポーザル関係書類提出要請書

次の件について、所定の期日までに提案書等を提出していただきたく通知します。

件名：旧上瀬谷通信施設周辺における中量軌道輸送システム基本設計委託

提出書類

- 1 提案書（提出期限：令和2年4月30日（木））
 - (1) 様式7 提案書表紙
 - (2) 様式8 企業（団体）の概要及び業務実績
 - (3) 様式9 業務実施体制
 - (4) 様式10 予定技術者の経歴等
 - (5) 様式11 予定技術者の業務実績
 - (6) 様式12 業務及び工程計画
 - (7) 様式13～15 業務の実施方針等
- 2 その他関係書類
 - (1) 参考見積書（様式自由）
 - (2) 添付資料（予定技術者の資格、業務実績を証明する書類）

提案書の作成に必要な資料（提案書作成要領、様式、業務説明資料等）は、横浜市道路局ホームページよりダウンロードできます。

連絡担当者

所 属 横浜市道路局企画課上瀬谷担当
担 当 永井、加治、居山
電 話 045-671-4607
F A X 045-651-6527
E-mail do-kamiseya@city.yokohama.jp

(別紙3)

令和 年 月 日

(商号又は名称)
(代表者職氏名) 様

横浜市契約事務受任者
横浜市副市長 平原 敏英

結 果 通 知 書

貴社から提出のあった次の件の提案書について、審査結果を次のとおり通知します。

件名：旧上瀬谷通信施設周辺における中量軌道輸送システム基本設計委託

結果①：最適であると特定しました。
契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

結果②：次の理由により特定しませんでした。
理由：××のため

※ 上記理由について説明を希望される方は、令和 年 月 日までに都市整備局上瀬谷整備・国際園芸博推進室上瀬谷整備推進部上瀬谷交通整備課へその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所 属 横浜市都市整備局上瀬谷整備・国際
園芸博覧会推進室上瀬谷整備推進部
上瀬谷交通整備課
担 当 永井、加治、居山
電 話 045-671-4607
E-mail te00-oka@city.yokohama.jp