

令和3年度 中学校英語指導助手配置派遣業務 提案書評価項目

| 評価項目 | 評価事項 | 評価 | ポイント数 | 重要度 |
|-------------------------------------|------|---------------------|------------|---------------|
| 1 | 会社概要 | | | |
| | (1) | 横浜市での主たる事業所（本社）の有無 | 5:有 1:無 | 5 — — — 1 × 3 |
| | (2) | 横浜市での営業所の有無 | | 5 — — — 1 × 3 |
| | (3) | ①現在雇用している外国人専属講師の人数 | 下記参照 | 5 4 3 2 1 × 1 |
| ②公立中学校で3年以上、JET、直接雇用、派遣の経験があるAETの人数 | | 5 4 3 2 1 × 1 | | |
| ③TEFLまたはTESOL資格を取得しているAETの人数 | | 5 4 3 2 1 × 2 | | |

| 評価項目 | 評価事項 | 評価 | ポイント数 | 重要度 |
|------|--------------------------|---------------------------------------|--|---------------|
| 2 | AET配置派遣業務の理解度・効果的活用提案・実績 | | | |
| | (1) | 横浜市立中学校に勤務するAETに必要な資質・能力について | 5:優秀 4:やや優秀 3:普通 2:やや劣る 1:劣る | 5 4 3 2 1 × 3 |
| | (2) | 派遣業務による中学校の英語教育の充実及びAETの効果的な活用方法について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| | (3) | 中学校の英語教育における指導法、教材等に関する研究体制や取組、成果について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| (4) | 直近3年間の公立中学校への配置実績 | 下記参照 | 5 4 3 2 1 × 1 | |

| 評価項目 | 評価事項 | 評価 | ポイント数 | 重要度 |
|------|--------------------------|------------------------------------|--|---------------|
| 3 | AETの採用体制 | | | |
| | (1) | AETを採用する組織体制（組織、人員、業務内容、役割分担等）について | 5:優秀 4:やや優秀 3:普通 2:やや劣る 1:劣る | 5 4 3 2 1 × 3 |
| | (2) | 派遣に適したAETの採用基準 | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| (3) | 派遣に適したAETの採用方法及び採用スケジュール | | 5 4 3 2 1 × 3 | |

| 評価項目 | 評価事項 | 評価 | ポイント数 | 重要度 |
|------|-----------------------|--|--|---------------|
| 4 | AETの研修体制 | | | |
| | (1) | AETの研修に関する組織体制（組織、人員、業務内容、役割分担等）について | 5:優秀 4:やや優秀 3:普通 2:やや劣る 1:劣る | 5 4 3 2 1 × 2 |
| | (2) | AET採用直後の研修期間、研修内容について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| | (3) | JET、直接雇用、派遣経験の無いまたは短いAETに対する研修内容及びサポートについて | | 5 4 3 2 1 × 4 |
| | (4) | AET配置後の研修について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| (5) | AETへの教材、指導法等の情報提供について | | 5 4 3 2 1 × 2 | |

| 評価項目 | 評価事項 | 評価 | ポイント数 | 重要度 |
|------|--------------------|--|--|---------------|
| 5 | AETの雇用管理体制 | | | |
| | (1) | AETの労務管理に関する組織体制（組織、組織の所在地、人員、業務内容、役割分担等）について | 5:優秀 4:やや優秀 3:普通 2:やや劣る 1:劣る | 5 4 3 2 1 × 2 |
| | (2) | AETの連絡・相談体制（組織、組織の所在地、人員、業務内容、役割分担等）について | | 5 4 3 2 1 × 2 |
| | (3) | AETの勤務評価及び評価後の指導体制と内容について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| | (4) | AETが欠勤・遅刻等をした場合の対応方法及び学校からの要望・苦情等があった場合の対応方法について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| (5) | 横浜市教育委員会との連絡体制について | | 5 4 3 2 1 × 3 | |

| 評価項目 | 評価事項 | 評価 | ポイント数 | 重要度 |
|------|----------------------|---|--|---------------|
| 6 | 危機管理体制 | | | |
| | (1) | AETのトラブル等への対応方針・体制（組織、組織の所在地、人員、業務内容、役割分担等）について | 5:優秀 4:やや優秀 3:普通 2:やや劣る 1:劣る | 5 4 3 2 1 × 3 |
| | (2) | 欠員を生じさせない工夫、欠員が生じた場合の対応について | | 5 4 3 2 1 × 3 |
| (3) | 不祥事防止対策及び不祥事への対応について | | 5 4 3 2 1 × 3 | |

※提案がない項目については、0ポイントとします。

| 評価項目1(3)①、③ | ポイント | 評価項目1(3)② | ポイント | 評価項目2(4) | ポイント |
|--------------|------|--------------|------|--------------|------|
| 400人以上 | 5 | 200人以上 | 5 | 800人以上 | 5 |
| 300人以上400人未満 | 4 | 150人以上200人未満 | 4 | 600人以上800人未満 | 4 |
| 200人以上300人未満 | 3 | 100人以上150人未満 | 3 | 400人以上600人未満 | 3 |
| 100人以上200人未満 | 2 | 50人以上100人未満 | 2 | 200人以上400人未満 | 2 |
| 100人未満 | 1 | 50人未満 | 1 | 200人未満 | 1 |