

令和3年度一般会計歳出 第2款1項1目12節(1)委託料(費用)

受付 番号	種 目 番 号	連絡先	委託担当	
			政策局政策課	担当者名 <small>たかびし</small> 高菱 電 話 671-2028

設 計 書

1 委 託 名 令和3年度よこはまっふ運用保守業務委託

2 履 行 場 所 政策局政策課等

3 履行期間 期間 令和3年4月1日 から 令和4年3月31日 まで
又は期限 期限 令和 年 月 日 まで

4 契約区分 確定契約 概算契約

5 その他特約事項

6 現 場 説 明 不要
 要 (月 日 時 分 場所)

7 委 託 概 要
システムの保守・運用

8 部 分 払

す る (回以内)

し ない

部 分 払 の 基 準

業 務 内 容	履 行 予定月	数 量	単 位	単 価	金 額

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む。

委 託 代 金 額

¥ _____

内 訳 業 務 価 格

¥ _____

消費税及び地方消費税相当額

¥ _____

内 訳 書

名 称	数量	単位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
直接人件費 保守・運用	1	式			第1号単価表参照
直接人件費計					
業務価格					
消費税及び地方消費税相当額					業務価格の10%
委託費合計					

※ 概算数量の場合は、数量及び金額を（ ）で囲む

単 価 表

第 1 号 保守・運用						
名 称 規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要	
主任技師		人日				
技師 A		人日				
技師 B		人日				
技師 C		人日				
計						

令和3年度よこはまっぷ運用保守業務委託仕様書

1 委託業務の概要

横浜市ウェブサイト及び庁内イントラネットにおいて運用している WebGIS「よこはまっぷ」(公開版・庁内版)について、アプリケーションの安定した稼働と利便性を確保するため、障害の早期発見と復旧のための必要な措置を行う。

2 運用保守委託対象

- (1) 対象アプリケーション
「よこはまっぷ」
- (2) 対象アプリケーション格納場所
横浜市が保有する仮想化環境上で稼働するサーバ

3 履行期間

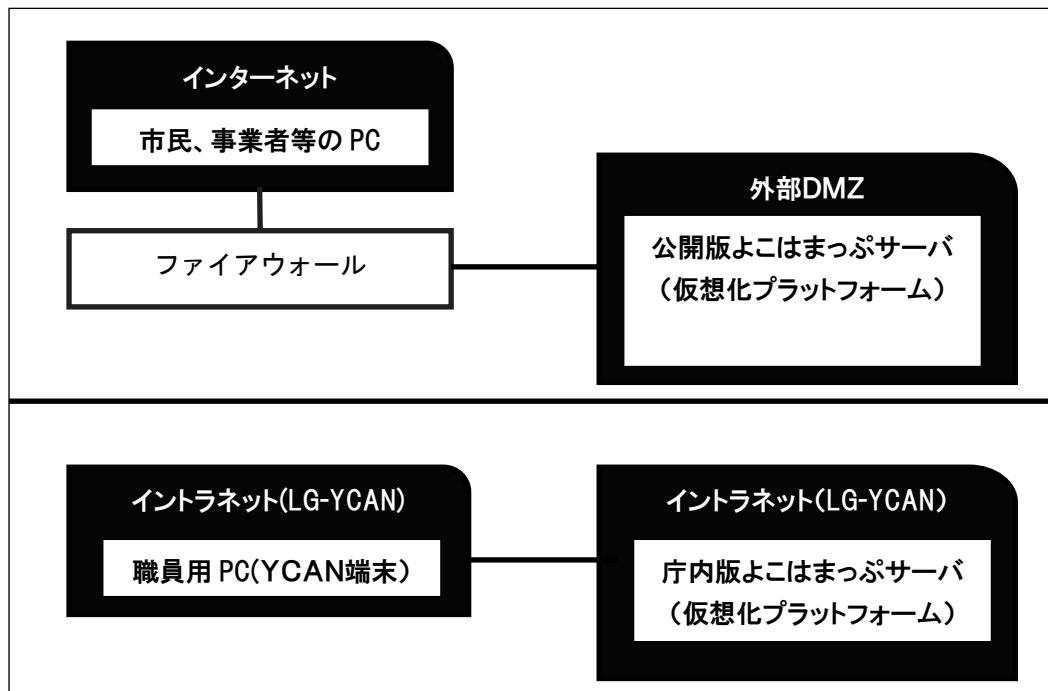
令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

4 履行場所

政策局政策課等

5 保守管理対象アプリケーションの環境

- (1) ネットワーク構成



※対象アプリケーションは、横浜市が保有する仮想化環境（仮想化プラットフォーム）上で稼働するサーバに格納されている。

(2) よこはまっふ（公開版・庁内版）のシステム構成及び機能

ア システム構成

オープンレイヤーズを基に構築されたシステムで、主に下記ミドルウェア/ライブラリを使用している。（数字はバージョンを示す）

- Postgresql (8. 4. 20)
- Postgis (1. 3. 6)
- Apache (2. 2. 15)
jquery-1. 6、Ext JS、geoext、mapfish、openlayers、proj4js など
- Mapserver (5. 6. 9)
- php (5. 3. 3)
php-pdo、log4php など

Web アプリケーション

サーバ側

PL/pgSQL によるストアドプロシージャ
PHP スクリプト
その他 Mapscript 等

クライアント側

HTML+javascript
その他

なお、公開版と庁内版は、画面遷移、機能は同一であるが、庁内版は YCAN のネットワーク内からのみアクセスを可能としており、データ等はそれぞれ個別のシステムとして管理している。

イ 画面遷移

トップページ、地図ページ、操作ヘルプページのほか、地図管理者に発行される ID によりログインされた場合に遷移する管理メニューページ、編集ページ、アドレスマッチングツールによって構成される。

ウ 基本機能

(ア) 背景地図の表示

WebGIS の背景地図を表示する。背景地図は、カラー版、グレースケール版、航空写真、昭和 30 年代地図の 4 種のレイヤーを持ち、利用者がいずれか 1 つを選択し切り替えることが可能である。（デフォルトはカラー版）

また、拡大表示・縮小表示のため、縮尺にあったタイルにより地図を表示する。

(イ) ポイント情報及びレイヤーの表示

登録されたポイント情報（POI）について、位置情報を使用し、各 POI に登録されたカテゴリーに関連付けられたアイコンを背景地図上のレイヤーに表示する。ポイント情報（POI）は位置情報のほか、施設名など登録内容に関する情報、更新日時などの情報を持ち、それらのうち一部の情報については、オンマウス時に表示するほか、別ウィンドウにより登録情報及び関連付けられた画像等を表示する。

また、ポイント情報（POI）のアイコン及びレイヤーは、利用者がカテゴリー、レイヤーを選択することで表示・非表示の切替が可能である。

なお、拡大表示・縮小表示時においても、表示するアイコンのサイズは変更しない。

(ウ) 拡大表示・縮小表示

スケールスライダーにより 13 段階の縮尺の変更が可能である。

- (エ) 検索機能
- (オ) 距離測定機能
- (カ) 描画機能
- (キ) 印刷機能
- (ク) その他管理者用機能
アクセス数の集計機能、バッチ処理によるバックアップ処理機能、旧URLからのリダイレクト機能

エ ログインにより使用可能となる機能

- (ア) ポイント情報（POI）の登録・編集
- (イ) アイコンの登録
- (ウ) アドレスマッチング機能
- (エ) 新規地図発行機能
- (オ) その他の設定

(3) その他の要件

プログラムの変更等を行う場合、機能や操作性の維持を前提とし、次の要件を考慮すること。

ア OS

原則として、Microsoft Windows 及び Mac OS に対応すること。

また、OS のバージョンアップに対応できること。

イ ブラウザ

原則として、以下に掲げるウェブブラウザの最新のバージョンに対応すること。

Internet Explorer、Chrome、Firefox、Opera、Safari、Microsoft Edge

(4) その他

よこはまっふ（公開版・庁内版）DB 使用量は概ね 10,540,000KB。

6 業務内容

- (1) アプリケーションの稼働に必要なミドルウェア等のバージョンの確認および更新
- (2) (1)の更新に伴うプログラムの修正
- (3) 大規模な変更を伴わない軽微なプログラムの修正
- (4) 対象アプリケーションの障害又は異常時における、問題箇所の調査、原因の究明、対応策の検討、及びアプリケーション復旧と対応内容に関する報告
- (5) 保守・運用に関する本市からの問合せ等に対する電話、電子メール等による対応
なお、上記業務に対応する時間は平均月 12 時間を上限とする。ただし、緊急に対応する必要があると認められる場合、協議の上、上記対応時間を超えて実施するものとする。必要に応じて来庁の上、作業を行う。

7 その他

- (1) 業務の履行に際し、「委託契約約款」のほか「電子計算機処理等の契約に関する情報取扱特記事項」、「個人情報取扱特記事項」に基づき業務を行うこと。
- (2) 受託者が委託者の事務室等において作業を行う場合には、事前に連絡の上行うこと。また、貸与した物品は慎重に取り扱うこととし、業務を遂行するために必要な時間と場所に限り使用すること。
- (3) 受託者の責に帰すべき事由により委託者の備品等を破損した時は、直ちに委託者にその旨を通知し、その指示に従うこと。この場合において、受託者は賠償の責を負うこと。

- (4) 作業内容により機器類の停止が必要となる場合は、事前に受託者に通知すること。
- (5) 業務の内容その他について疑義が生じた時は、十分協議し、円満に解決すること。
- (6) その他の事項については協議の上決定すること。