

番号	分野別	資料の概要
8	事業手法	発注方式ごとのスケジュール案

年度	H25年度	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度	H30年度	H31年度	H32年度	H33年度～
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021～
設計・施工分離発注方式	基本計画	設計要件の整理 設計者選定 ●市民意見募集	設計(24か月)		発注手続(9か月) 09月市会	工事(36か月)		移転	
設計・施工一括発注方式(デザインビルド)	基本計画	設計要件の整理・発注資料の作成	発注手続(9か月) 02月市会	設計(24か月)	先行作業(6か月) (施工準備)	工事(30か月)		移転	
設計・施工・維持管理一括発注方式(デザインビルドマネジメント方式)	基本計画	設計要件の整理・発注資料の作成 ●市民意見募集	発注手続(9か月) 02月市会	設計(24か月)	先行作業(6か月) (施工準備)	工事(30か月)		移転	契約年度まで 維持管理(複数年契約)

□設計・施工分離発注方式のスケジュールの考え方

基本計画で検討された与条件をもとに、建築設計を行い、入札に必要な設計図書を作成し、発注手続きを経て、工事に着手する。

□設計・施工一括発注方式スケジュールの考え方

設計と施工を一体的に発注する方式であるため、設計完了後に発注手続きを経ずに、工事に着手できる。

設計着手前に工事契約を締結することとなるため、事業者の公募前に、発注資料を作成し、条件（求める性能基準等）を確定する必要がある。

□設計・施工・維持管理一括発注方式スケジュールの考え方

上記、設計・施工一括発注方式に加え、施設の維持管理も一括で発注する。スケジュールとしては、しゅん工から契約年度までの複数年にわたり施設の維持管理を契約する。