

## 横浜市週休2日制確保適用工事（発注者指定）実施要領

制 定 令和2年10月13日

最近改定 令和4年6月16日

### （趣旨）

第1条 本要領は、公共工事の品質確保の促進に関する法律の趣旨に基づき、建設業における担い手の確保を図るための取組として、工事現場における週休2日制確保の適用を発注者が指定する工事（以下、「適用工事」という。）を実施するために必要な事項を定めるものである。ただし、港湾局発注の土木工事に関しては、別に定める。

### （対象工事）

第2条 原則として、全ての工事を対象とする。なお、休日作業が必要となる維持工事や災害復旧工事、連続施工せざるを得ない工事等で現場閉所が馴染まない工事は、交替制による週休2日制確保適用工事の対象とできる。ただし、緊急随意契約による災害復旧工事、施工期間（準備、後片付け期間を除く）が30日間未満と想定される工事、管内一円工事、土日休工が条件となっている工事、当初予定価格が500万円未満の工事等は対象外とする。

現場閉所、交替制いずれにもより難しい場合は例外的に週休2日制確保適用工事の対象から除くことができる。

### （週休2日の考え方（用語の定義））

第3条 現場閉所による週休2日制確保適用工事の考え方は、次のとおりとする。

#### （1）現場閉所による週休2日

1週間のうち2日の現場閉所を行うことをいう。ここでいう1週間とは月曜日から日曜日までとし、7日に満たない週は対象期間に含めない。

#### （2）現場閉所

巡回パトロールや保守点検等、現場管理上必要な作業を行う場合を除き、1日を通して現場が閉所された状態をいう。

#### （3）対象期間

現場着工日（現場事務所の設置、資機材の搬入または仮設工事の開始等、現場で作業を開始する日）から工事完成日（工事完成届出書の完成年月日）までの期間をいう。なお、年末年始6日間、夏季休暇5日間、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間のほか、発注者があらかじめ対象外としている内容に該当する期間（受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間等）は含まない。

<発注者があらかじめ対象外としている内容の例>

災害対応、維持工事等の発注者による緊急・応急的な指示

(4) 達成率

対象期間内の総週数のうち現場閉所による週休2日を行った週数の割合を百分率で示したものとし、次の式により算定する。

$$\text{達成率 (\%)} = \frac{\text{(対象期間内で週休2日を行った週数)}}{\text{(対象期間内の総週数)}} \times 100$$

達成率 (%) は、小数点第1位を四捨五入して整数とする。

降雨、降雪等による予定外の現場閉所日についても、現場閉所日数に含めるものとする。

現場閉所予定日に作業を行い、かつ当該現場閉所予定日の前後28日以内に振替で現場閉所を行う場合、当該現場閉所予定日は現場閉所したものとみなすことができる。

(5) 4週8休以上等

4週8休及び4週8休以上とは、達成率が100%の状態をいう。

4週7休とは達成率が75%、4週6休とは達成率が50%の状態をいう。

2 交替制による週休2日制確保適用工事の考え方は、次のとおりとする。

(1) 交替制による週休2日

対象期間において、技術者及び技能労働者が交替しながら4週8休以上の休日確保を行ったと認められる状態をいう。

(2) 対象となる技術者及び技能労働者

施工体制台帳に記載されている受注者（元請）及び下請の技術者及び技能労働者を対象とする。

(3) 対象期間

技術者及び技能労働者の従事期間をいう。従事期間とは、技術者及び技能労働者が現場作業を開始する日から現場作業を終了する日をいう。下請企業については施工体制台帳上の工期を基本とするが、技術者及び技能労働者の従事期間が7日未満の場合は対象外とする。

なお、年末年始6日間、夏季休暇5日間、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間のほか、発注者があらかじめ対象外としている内容に該当する期間（受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間等）は含まない。

<発注者があらかじめ対象外としている内容の例>

災害対応、維持工事等の発注者による緊急・応急的な指示

※年末年始6日間、夏季休暇5日間については、対象期間内に現場に従事した技術者及び技能労働者それぞれが休日確保出来ていればよい。

※施工体制台帳上の工期のうち実働期間が点々としている場合には、受発注者協議で対象期間について適宜設定するものとする。

(4) 休日率

対象期間内に現場に従事した技術者及び技能労働者の休日数の割合を百分率で示したものの（次式）の平均とする。

$$\text{休日数の割合(\%)} = \frac{\text{(技術者及び技能労働者の対象期間内の休日数)}}{\text{(技術者及び技能労働者の対象期間内の総日数)}} \times 100$$

休日率（％）＝ 対象となる技術者及び技能労働者の休日数の割合（％）の平均

休日数の割合及び休日率は、小数点第2位を四捨五入して小数点第1位とする。

降雨、降雪等による予定外の休日についても、休日数に含めるものとする。

(5) 4週8休以上等

4週8休及び4週8休以上とは、休日率が、28.5%（8日/28日）以上の状態をいう。

4週7休とは、休日率が25%（7日/28日）、4週6休とは、休日率が21.4%（6日/28日）の状態をいう。

（工期の変更）

第4条 受注者は、実施工事について、契約した工期の中で週休2日を確保する。週休2日の確保を事由にした工期の変更は行わない。

（実施方法）

第5条 現場閉所による週休2日制確保適用工事の実施方法は、以下のとおりとする。

(1) 工事発注時

発注者は、適用工事について、現場説明書に当該工事が現場閉所による週休2日制確保適用工事である旨を記載する。予定価格は、週休2日の取組に係る経費の補正を行わずに積算するものとする。

(2) 工事契約から現場着工まで

受注者は、適用工事について、施工計画を作成する際、週休2日制確保の実施について検討する。現場閉所による週休2日制確保が困難である場合、交替制による週休2日制確保を選択することができる。いずれも困難である場合、不同意を選択できる。実施の同意及び方法（現場閉所または交替制）あるいは不同意について、施工計画書とあわせて工事打合せ簿（記載例1）を監督員に提出することにより通知する。

週休2日制確保の実施を同意した受注者は、週休2日制確保が困難となり継続しない場合、工事打合せ簿（記載例2）を監督員に提出することにより、不同意に選択を変更することができる。

不同意を選択した受注者は、以降の義務を負わない。

なお、交替制による週休2日制確保及び不同意を選択した場合であっても、工事成績評定で減点はしない。

(3) 工事施工時

ア 受注者は、実施工事について、当月の休日取得計画については前月月末までに、前月の休日取得実績については当月の16日までに、監督員に工事打合せ簿（記載例3-1）、休日取得計画書・実績書（記載例3-2）を提出することにより報告する。ただし、最初の休日取得計画は現場着工日前に提出するものとする。

イ 受注者は、休日取得計画・実績の提出及び作業日報等の提示により、監督員の確認を受ける。

ウ 受注者は、実施工事について、適用工事である旨を公衆の見やすい場所に明示する。記載内容は次の例を基本とし、大きさはA3サイズ以上とする。

記載内容の例

**週休2日制確保適用工事（発注者指定）**

**（現場閉所）**

この工事は、建設産業の労働環境を改善するため、週休2日の確保に取り組む週休2日制確保適用工事（発注者指定型）（現場閉所）です。

発注者：横浜市〇〇局

受注者：〇〇〇建設株式会社

エ 受注者は、実施工事について、当該月の休日取得計画・実績書（記載例3-2）を公衆の見やすい場所に掲示する。大きさはA3サイズ以上とする。

(4) 最終の契約変更確定時

受注者は、工事の完成等の時期が明確になった後速やかに、達成率、週休2日を実施した単位数、期間内の総週数、契約年月日、完成（予定）年月日、工種を記載した工事打合せ簿（記載例4）の提出より、監督員の確認を受ける。

2 交替制による週休2日制確保適用工事の実施方法は、以下のとおりとする。

(1) 工事発注時

発注者は、適用工事について、現場説明書に当該工事が交替制による週休2日制確保適用工事である旨を記載する。予定価格は、週休2日の取組に係る経費の補正を行わずに積算するものとする。

(2) 工事契約から現場着工まで

受注者は、適用工事について、施工計画を作成する際、交替制による週休2日制確保の実

施について検討する。困難である場合、不同意を選択できる。実施の同意あるいは不同意について、施工計画書とあわせて工事打合せ簿（記載例 1）を監督員に提出することにより通知する。

週休 2 日制確保の実施を同意した受注者は、技術者及び技能労働者の休日を確保するための施工体制の内容や休日確保状況の証明方法を具体的に明記した施工計画書を提出の上、現場着手前に監督員と協議するものとする。

<休日確保状況の確認例>

受注者は、毎月、工事打合せ簿（記載例 5 - 1）及び対象となる技術者及び技能労働者の出勤状況がわかる一覧表（記載例 5 - 2）を提出し、作業日報等を提示することにより、監督員が確認する。

週休 2 日制確保の実施を同意した受注者は、週休 2 日制確保が困難となり継続しない場合、工事打合せ簿（記載例 2）を監督員に提出することにより、不同意に選択を変更することができる。

不同意を選択した受注者は、以降の義務を負わない。

なお、不同意を選択した場合であっても、工事成績評定で減点はしない。

(3) 工事施工時

ア 受注者及び監督員は、施工計画書に記載した確認方法に基づき、休日確保状況を確認するものとする。

イ 受注者は、実施工事について、適用工事である旨を公衆の見やすい場所に明示する。記載内容は次の例を基本とし、大きさは A 3 サイズ以上とする。

記載内容の例

**週休 2 日制確保適用工事（発注者指定）**

**（交替制）**

この工事は、建設産業の労働環境を改善するため、週休 2 日の確保に取り組む週休 2 日制確保適用工事（発注者指定型）（交替制）です。

発注者：横浜市〇〇局

受注者：〇〇〇建設㈱

(4) 最終の契約変更確定時

受注者は、工事の完成等の時期が明確になった後速やかに、工事打合せ簿（記載例 6 - 1）

及び週休 2 日制確保適用工事（発注者指定）（交替制）休日数の割合一覧表（記載例 6－2）を提出し、監督員の確認を受ける。

（請負金額への反映）

第 6 条 発注者は、達成率または休日率に応じ、週休 2 日の取組に係る経費の補正を行い、請負金額を変更し、横浜市工事設計変更事務取扱要綱に基づき契約変更の手続きを行う。

なお、横浜市工事設計変更事務取扱要綱第 3 条（設計変更の基本原則）において制限されている、請負金額の 30% を超える設計変更の範囲には含めないものとする。

補正の対象となる経費及び補正係数については別紙の通りとする。

（工事成績評定への反映）

第 7 条 工事成績評定への反映は、以下のとおりとする。

（1）現場閉所による週休 2 日制確保適用工事

4 週 7 休（達成率が 75%）以上となった場合は、工事成績評定の創意工夫において加点（1 点）する。4 週 6 休（達成率が 50%）以上となった場合は、工事成績評定の創意工夫において加点（0.5 点）する。これらの加点は、創意工夫における加点の上限 2.8 点のうちに含むものとする。4 週 6 休（達成率が 50%）未満となった場合は、週休 2 日に関する評価（加点及び減点）は行わない。

（2）交替制による週休 2 日制確保適用工事

4 週 7 休（休日率が 25%）以上となった場合は、工事成績評定の創意工夫において加点（1 点）する。この加点は、創意工夫における加点の上限 2.8 点のうちに含むものとする。4 週 7 休（休日率が 25%）未満となった場合は、週休 2 日に関する評価（加点及び減点）は行わない。

（留意事項）

第 8 条 監督員は、緊急時等やむを得ない場合を除き、現場閉所日の前日等、現場閉所中の作業が発生するような指示等は行わない。

2 監督員における現場閉所状況または技術者及び技能労働者の休日率の確認については、各工事単位で行うものとする。

附則

（施行期日）

1 この要領は、令和 4 年 7 月 1 日から施行し、設計書適用年版が令和 4 年 7 月 1 日基準の工事から適用する。

## 週休2日制確保適用工事（発注者指定）の実施に伴う増額補正について

## 1 現場閉所

## (1) 土木積算体系を用いた工事

土木積算体系を用いた工事については、達成率に応じて、表1、表2のとおり、それぞれの経費に補正係数を乗じるものとする。また、土木工事標準単価についても、補正単価を採用する。

表1

	4週8休以上	4週7休以上 4週8休未満	4週6休以上 4週7休未満
達成率	100%	75%以上 100%未満	50%以上 75%未満
労務費	1.05	1.03	1.01
機械経費(賃料)	1.04	1.03	1.01
共通仮設費率	1.04	1.03	1.02
現場管理費率	1.06	1.04	1.03

表2 市場単価方式による週休2日の取得に要する費用の計上に関する補正係数

名称		4週8休以上	4週7休以上 4週8休未満	4週6休以上 4週7休未満
	達成率	100%	75%以上 100%未満	50%以上 75%未満
鉄筋工		1.05	1.03	1.01
ガス圧接工		1.04	1.02	1.01
インターロッキングブロック工	設置	1.02	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
防護柵設置工(ガードレール)	設置	1.01	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
防護柵設置工(ガードパイプ)	設置	1.01	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
防護柵設置工(横断・転落防止柵)	設置	1.04	1.03	1.01
	撤去	1.05	1.03	1.01

防護柵設置工(落石防護柵)		1.02	1.01	1.00
防護柵設置工(落石防止網)		1.03	1.02	1.01
道路標識設置工	設置	1.01	1.01	1.00
	撤去・移設	1.04	1.03	1.01
道路附属物設置工	設置	1.02	1.01	1.00
	撤去	1.05	1.03	1.01
法面工		1.02	1.01	1.00
吹付砕工		1.03	1.02	1.01
鉄筋挿入工(ロックボルト工)		1.03	1.02	1.01
道路植栽工	植樹	1.05	1.03	1.01
	剪定	1.05	1.03	1.01
公園植栽工		1.05	1.03	1.01
橋梁用伸縮継手装置設置工		1.02	1.01	1.00
橋梁用埋設型伸縮継手装置設置工		1.04	1.02	1.01
橋面防水工		1.02	1.01	1.00
薄層カラー舗装工		1.01	1.00	1.00
グルーピング工		1.01	1.01	1.00
軟弱地盤処理工		1.02	1.01	1.00
コンクリート表面処理工(ウォーター ジェット工)		1.01	1.01	1.00

(2) 建築積算体系を用いた工事

建築積算体系を用いた工事については、達成率に応じて、「営繕工事における週休2日促進工事の実施に係る積算方法等の運用について」(国営積第4号令和2年6月23日)「2. 単価の補正方法等」を準用し、労務費を補正した複合単価及び市場単価等により、予定価格のもととなる工事費の積算を行う。

(3) 港湾土木請負工事積算基準を適用した工事

港湾土木請負工事積算基準の間接工事費率を適用した工事の補正については、別に定める。

また、港湾土木請負工事積算基準以外の間接工事費率を適用した工事において、港湾土木請負工事積算基準の歩掛等を適用した場合、当該歩掛等の補正に関しては、別に定める。

(4) その他

その他、積算基準等で規定がある場合は、その規定に従うものとする。



## 2 交替制

### (1) 土木積算体系を用いた工事

土木積算体系を用いた工事については、休日率に応じて、表3のとおり、それぞれの経費に補正係数を乗じるものとする。また、土木工事標準単価についても、補正単価を採用する。

表3

	4週8休以上	4週7休以上 4週8休未満	4週6休以上 4週7休未満
休日率	28.5%以上	25%以上 28.5%未満	21.4%以上 25%未満
労務費	1.05	1.03	1.01
現場管理費率	1.03	1.02	1.01

### (2) その他

その他、積算基準で定めがある場合は、それに従うものとする。

(記載例1)

# 工事打合せ簿

(参考様式)

発議者	<input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 設計者 <input checked="" type="checkbox"/> 請負人	発議年月	令和 年 月 日
発議事項	横浜市工事請負契約約款第1条第5項及び土木工事共通仕様書の規定により		
	<input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> 報告 <input checked="" type="checkbox"/> 通知	<input checked="" type="checkbox"/> します。	
	<input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 立会	<input type="checkbox"/> 願います。	
<input type="checkbox"/> その他 ( )			
工事名	●●工事		
(内容) 週休2日制確保について、 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red;">             いずれかを選択して記載してください。           </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red;">             現場閉所による実施に同意します。              交替制による実施に同意します。              実施に同意しません。           </div> <div style="border: 1px solid yellow; padding: 5px; color: red;">             現場閉所は、現場説明書に(交替制)と指定されている場合は選択できません。           </div> </div>			
処 理 ・ 回 答	<input checked="" type="checkbox"/> 監督員	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	
	<input checked="" type="checkbox"/> 設計者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 請負人	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	

監督員所属

設計者所属

請負人(社名)

監督員  
氏名

設計者  
氏名

現場代理人  
氏名

総括監督員	主任監督員	担当監督員
印	印	印

課長	係長	設計者
印	印	印

現場代理人	主任・監理技術者
印	印

(記載例2)

# 工事打合せ簿

(参考様式)

発議者	<input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 設計者 <input checked="" type="checkbox"/> 請負人		発議年月	令和 年 月 日
発議事項	横浜市工事請負契約約款第1条第5項及び土木工事共通仕様書の規定により			
	<input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> 報告 <input checked="" type="checkbox"/> 通知		<input checked="" type="checkbox"/> します。	
	<input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 立会		<input type="checkbox"/> 願います。	
<input type="checkbox"/> その他 ( )				
工事名	●●工事			
(内容) 実施している週休2日制確保について、不同意に変更します。				
処 理 ・ 回 答	<input checked="" type="checkbox"/> 監督員	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日		
	<input checked="" type="checkbox"/> 設計者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 請負人	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日		

現場閉所は、現場説明書に(交替制)と指定されている場合は選択できません。

監督員所属

設計者所属

請負人(社名)

監督員  
氏名

設計者  
氏名

現場代理人  
氏名

総括監督員	主任監督員	担当監督員
印	印	印

課長	係長	設計者
印	印	印

現場代理人	主任・監理技術者
印	印

# 工事打合せ簿

(参考様式)

発議者	<input type="checkbox"/> 監督員 <input checked="" type="checkbox"/> 請負人	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	横浜市工事請負契約約款第1条第5項及び土木工事共通仕様書の規定により		
	<input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知	<input checked="" type="checkbox"/> します。	
	<input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 立会	<input type="checkbox"/> 願います。	
<input type="checkbox"/> その他 ( )			
工事名	<input checked="" type="checkbox"/> ●●工事		
<p>(内容)</p> <p>休日取得計画書を提出します。 休日取得実績書を提出します。</p> <div style="border: 1px solid red; background-color: yellow; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>当月の休日取得計画は前月月末まで、前月の休日取得実績は16日までに提出してください。</p> </div> <div style="border: 1px solid red; background-color: yellow; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>記載例3-2を参考に、休日取得計画と実施が分かるものを添付してください。</p> </div> <div style="border: 1px solid red; background-color: yellow; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>いずれかを選択して記載してください。</p> </div>			
処理・回答	<input checked="" type="checkbox"/> 監督員	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 請負人	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	

監督員所属

請負人(社名)

監督員氏名

現場代理人氏名

総括監督員 印	主任監督員 印	担当監督員 印
------------	------------	------------

現場代理人 印	主任・監理技術者 印
------------	---------------

(記載例 3 - 2)

### 休日取得計画・実績書

発注者名	
工事件名	
工期	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
受注者名	

令和 年 月

提出・揭示日 令和 年 月 日

日	曜日	休日取得 計画	休日取得 実績	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

(注) 備考には、着工日、休日振替日を記入して下さい。

# 工事打合せ簿

(参考様式)

発議者	<input type="checkbox"/> 監督員 <input checked="" type="checkbox"/> 請負人	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	横浜市工事請負契約約款第1条第5項及び土木工事共通仕様書の規定により		
	<input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 立会	<input type="checkbox"/> します。 <input checked="" type="checkbox"/> 願います。	
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名	●●工事		
<p>(内容)</p> <p>週休2日制確保（現場閉所）を実施したので、達成率を確認願います。</p> <p>達成率 ○○% 週休2日を実施した週数 ○○週 期間内の総週数 ○○週 契約年月日 令和 年 月 日 完了年月日 令和 年 月 日 工種 ○○</p>			
処理・回答	<input checked="" type="checkbox"/> 監督員	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 請負人	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 令和 年 月 日	

工事完成の時期が明確になった後速やかに必ず以下の6項目を記載して提出してください。

- ① 達成率(単位は%、小数点第1位を四捨五入して整数とする)
- ② 週休2日を実施した単位数
- ③ 期間内の総単位数
- ④ 契約年月日
- ⑤ 完了年月日
- ⑥ 工種

監督員所属

請負人（社名）

監督員氏名

現場代理人氏名

総括監督員 印	主任監督員 印	担当監督員 印
------------	------------	------------

現場代理人 印	主任・監理技術者 印
------------	---------------

# 工事打合せ簿

(参考様式)

発議者	<input type="checkbox"/> 監督員 <input checked="" type="checkbox"/> 請負人	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	横浜市工事請負契約約款第1条第5項及び土木工事共通仕様書の規定により		
	<input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知	<input checked="" type="checkbox"/> します。	
	<input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 立会	<input type="checkbox"/> 願います。	
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名	<input checked="" type="checkbox"/> ●●工事		
(内容) 出勤状況一覧表を提出します。			
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">施工計画書に記載した確認方法(確認する頻度、添付書類等)に基づき、提出してください。 参考となる添付書類…記載例5-2</div>			
処理・回答	<input checked="" type="checkbox"/> 監督員	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( )	令和 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 請負人	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 します。 <input type="checkbox"/> その他 ( )	令和 年 月 日

監督員所属

請負人(社名)

監督員氏名

現場代理人氏名

総括監督員	主任監督員	担当監督員
印	印	印

現場代理人	主任・監理技術者
印	印





# 工事打合せ簿

発議者	<input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 請負人	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	横浜市工事請負契約約款第1条第5項及び土木工事共通仕様書の規定により		
	<input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 通知	<input type="checkbox"/> します。	
	<input checked="" type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 立会	<input checked="" type="checkbox"/> 願います。	
<input type="checkbox"/> その他 ( )			
工事名	●●工事		
(内容)			
週休2日制確保(交替制)を実施し、対象となる技術者及び技能労働者の休日数の割合一覧表を添付するので、休日率を確認願います。			
休日率 ○○. ○%			
契約年月日 令和 年 月 日			
完了年月日 令和 年 月 日			
工種 ○○			
<b>工事完成の時期が明確になった後速やかに必ず以下の4項目を記載して提出してください。</b>			
<b>添付書類 休日数の割合一覧表(記載例6-2)</b>			
<b>記載事項</b>			
① 休日率(単位は%、小数点第2位を四捨五入して <b>小数点第1位</b> とする)			
② 契約年月日			
③ 完了年月日			
④ 工種			
処理・回答	<input checked="" type="checkbox"/> 監督員	上記について	<input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 確認   します。
	<input type="checkbox"/> 請負人	上記について	<input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告   します。
		<input type="checkbox"/> その他 ( )	令和 年 月 日
		<input type="checkbox"/> その他 ( )	令和 年 月 日

監督員所属

請負人(社名)

監督員氏名

現場代理人氏名

総括監督員	主任監督員	担当監督員
印	印	印

現場代理人	主任・監理技術者
印	印

(記載例 6 - 2)

週休2日制確保適用工事(発注者指定)(交替制) 休日数の割合一覧表

工事件名	〇〇工事		
受注者(請負人)	〇〇建設株式会社		
契約年月日	令和4年9月1日	完了年月日	令和5年6月28日

	会社名	氏名	対象期間 日数	休日日数	休日数の 割合	平均 (休日率)
1	〇〇建設株式会社	〇〇〇〇	256	66	25.8%	26.0%
2		△△△△	256	67	26.2%	
3		◇◇◇◇	256	66	25.8%	
4		△△△△	256	67	26.2%	
5		◎◎◎◎	256	66	25.8%	
6	△△工業株式会社	××××	252	65	25.8%	
7		□□□□	252	65	25.8%	
8		▽▽▽▽	252	65	25.8%	
9		●●●●	252	64	25.4%	
10		▲▲▲▲	252	66	26.2%	
11	◆◆建設有限会社	◆◆◆◆	245	63	25.7%	
12		▼▼▼▼	245	65	26.5%	
13		■ ■ ■ ■	245	65	26.5%	
14		〇〇●●	245	64	26.1%	
15		△△▲▲	245	64	26.1%	
16	株式会社□□組	□□■ ■	243	62	25.5%	
17		▽▽▼▼	243	63	25.9%	
18		◇◇◆◆	243	63	25.9%	
19		●●〇〇	243	64	26.3%	
20		▲▲△△	243	64	26.3%	