**新規**

保⼟ケ⾕区地域振興課内 ほどがや区⺠まつり実⾏委員会 事務局あて FAX ３３２－７４０９ TEL ３３４－６３０２

Eメール ho-matsuri@city.yokohama.jp

令和６年度 ほどがや区⺠まつり 区⺠バザール出店申込書

必要事項を記⼊、⼜は○で囲んでください。出店希望者はすべての事項（その他は除く）が回答必須です。　　　　　令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 令和６年度ほどがや区⺠まつりに （ 出店する ・ 出店しない令和６年10⽉19⽇（⼟）開催（⼩⾬決⾏、荒天の場合は中⽌） | ） |
| 団 体 名 |  | 団体ID | 事務局使用 |
| ※パンフレット等に出店者名を表⽰しますが、団体名と異なる表記を希望する場合は、下記に記⼊してください |
|  | ⽒ 名 | 住 所 |  | 電 | 話 |
| 代 表 者 |  | 〒 |  |
| 出店担当者 | ⽒ 名 | 住 所 |  | 電 | 話 |
| ※出店全体及び 飲⾷物の管理担当者※本申込以降はこちらの⽅に連絡します。 |  | 〒 |  |
| 希望区画数 |  　１　区画  |
| 出店概要該当するものすべてに〇をつけてください。 | 出店内容 | 飲⾷物販売を （ ⾏ う ・ ⾏わない ）※飲⾷物販売を⾏う場合には、別添の「⾏事開催届」を必ず指定⽇時までにご提出ください。 |
| 飲⾷物以外の物品販売を （ ⾏ う ・ ⾏わない ） |
| 展⽰・啓発物品の配布等のPR活動を （ ⾏ う ・ ⾏わない ） |
| 来場者参加型の体験コーナーを （ ⾏ う ・ ⾏わない ） |
| その他の内容を （ ⾏ う ・ ⾏わない ）具体的な内容 （ ） |
| 使⽤設備 | ⽔を （ 使⽤する ・ 使⽤しない ） |
| ⽕気を （ 使⽤する ・ 使⽤しない ） |
| 発電機を （ 使⽤する ・ 使⽤しない ）※コンロ、発電機等必要な備品は、それぞれの団体でご⽤意ください。 |
| 物品搬⼊⾞両が （ 台ある ・ ない ） |
| 物品搬⼊⾞輌のうち駐⾞場（１台分のみ）を （ 使⽤する ・ 使⽤しない ）※物品搬⼊⾞輌がない場合は記⼊不要※駐⾞⾞両に⼤型⾞の利⽤を希望する場合は、駐⾞スペースに限りがありますので事務局にご相談ください。 |
| 募集要項の同意確認 | 募集要項の記載内容を確認し、全て同意の上、出店を申し込みます。代表者署名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| そ の 他 |  |

**【申込期限】 令和６年８⽉９⽇（金）**