

横浜市金沢スポーツセンター

平成24年度 年間事業報告書

- 1 様式24 利用状況表（総括）
- 2 様式25 利用者数年間集計表
- 3 様式26 個人利用表
- 4 様式27 種目別利用者数年間集計表
- 5 様式28 託児事業実績報告
- 6 様式29 年間収支決算書
- 7 様式30 年間収支決算書（指定管理・収入の部）
- 8 様式31 年間収支決算書（指定管理・支出の部）
- 9 様式32 年間収支決算書（自主事業・収入の部）
- 10 様式33 年間収支決算書（自主事業・支出の部）
- 11 様式34 指定管理・教室年間収支報告
- 12 様式35 自主事業・教室年間収支報告
- 13 様式36 管理業務の実施状況報告書
（建物等の保守管理・保守業務、清掃・外構植栽管理業務、保安・警備業務）
- 14 様式37 利用状況分析報告書
- 15 モニタリングの結果

公益財団法人横浜市体育協会

利用者数年間一覧表（金沢スポーツセンター）

平成24年4月～平成25年3月
指定管理

施設名	総計	団体利用数																														個人利用数																		
		一般利用															優先利用															大人			小人															
		一般						優先						一般						優先						大人			小人																					
		回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計																			
金沢スポーツセンター	本数	204,390	3,499	59,776	26,413	30,299	59,212	3,317	5,147	9,061	46	1,102	579	356	935	89	79	167	1,749	53,323	9,674	32,084	142,558	5,413	6,352	10,765	326	12,580	10,986	16,021	27,049	3,567	7,331	16,909	6,074	167	161	11,532	79,633	121,285	17,926	17,211	35,836	37,209	31,339	19,337	44,767	1,781	661	2,442
	前年同期	183,777	3,101	45,357	19,631	24,354	43,186	3,260	4,222	7,172	61	4,346	460	1,706	2,365	1,478	622	1,590	1,451	40,697	17,653	28,985	134,950	3,591	3,346	6,937	233	16,225	1,285	9,034	17,112	2,130	3,993	9,117	4,361	116,828	29,844	62,862	91,713	12,349	12,761	25,112	46,332	36,608	13,239	43,844	1,711	797	2,508	
	前年同月別比	126.3%	125.4%	131.2%	147.6%	124.4%	132.8%	174.1%	104.6%	158.4%	75.0%	25.4%	87.7%	20.9%	39.5%	6.0%	15.7%	8.4%	119.9%	139.4%	136.9%	122.0%	125.0%	164.6%	169.0%	187.2%	170.0%	165.9%	157.2%	163.5%	168.3%	187.3%	181.4%	174.5%	126.2%	134.9%	144.4%	126.7%	132.2%	145.2%	140.5%	132.9%	101.8%	102.4%	104.1%	82.9%	92.4%			

施設名	総計	団体利用数																														個人利用数																		
		一般利用															優先利用															大人			小人															
		一般						優先						一般						優先						大人			小人																					
		回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計	回数別	合計	男	女	小計														
金沢スポーツセンター	本数	17,026	445	4,499	3,842	691	4,438	20	41	61	3	79	27	2	29	0	50	20	56	879	821	58	879	0	0	0	48	5,428	1,497	2,411	3,908	1,030	890	1,930	653	11,285	6,192	3,052	9,254	1,050	981	2,031	5,741	4,988	717	5,703	20	19	38	
	前年同期	14,414	402	3,369	2,611	708	3,319	31	10	41	2	680	100	160	220	240	60	390	24	399	384	5	349	0	0	0	16	3,675	920	1,105	2,025	990	660	1,650	444	8,004	4,016	1,698	6,013	1,261	739	1,991	6,410	5,399	939	5,329	20	61	81	
	前年同月別比	118.1%	119.9%	139.2%	147.3%	93.5%	133.7%	64.6%	410.0%	148.8%	150.0%	13.6%	27.0%	1.3%	19.2%	0.0%	83.3%	16.7%	219.5%	219.0%	151.3%	1169.0%	1225.0%	0.0%	0.0%	0.0%	300.0%	158.0%	162.7%	218.2%	193.0%	194.0%	134.4%	116.4%	116.4%	124.3%	141.0%	164.2%	163.3%	153.9%	83.3%	134.4%	162.0%	89.6%	92.8%	78.4%	99.1%	100.0%	25.3%	48.9%

様式27

種目別利用者数年間集計表

平成24年4月～平成25年3月分
金沢スポーツセンター

スポーツ大区分	団体数	団体人数					個人人数					計
		大人		小人		小計	大人		小人		小計	
		男	女	男	女		男	女	男	女		
バドミントン	506	2,547	8,352	102	1,381	12,382	5,597	4,996	211	322	11,126	23,508
卓球	396	4,234	7,019	3,606	1,818	16,677	3,364	5,449	284	64	9,161	25,838
バレーボール	139	2,797	7,128	0	46	9,971	0	0	0	0	0	9,971
バスケットボール	495	6,445	5,657	4,697	4,132	20,931	151	27	799	204	1,181	22,112
体操・エアロビクス	1,132	2,836	22,653	2,673	4,049	32,211	0	0	0	0	0	32,211
武道	297	2,523	1,114	3,609	1,781	9,027	0	0	0	0	0	9,027
ウエイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	27,187	3,661	488	32	31,368	31,368
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1,280	9,308	15,078	406	3,067	27,859	0	0	0	0	0	27,859
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	1,052	10,273	707	2,816	130	13,926	0	0	0	0	0	13,926
テニス	25	10	139	0	0	149	0	0	0	0	0	149
ウォーキング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他スポーツ	1,305	6,871	14,848	1,126	2,488	25,333	17	21	19	57	114	25,447
合計	6,627	47,844	82,695	19,035	18,892	168,466	36,316	14,154	1,801	679	52,950	221,416

様式28

施設名 金沢SC

託児事業実績報告

平成24年4月～平成25年3月分

No.	事業内容	場所	回数(日)	平均託児利用 料(1人/時間)	延べ託児 利用人数	合計(円)	対象年齢	託児依頼先※1	延べ託児 従事者数	支出(円)
1	親子体操教室3・4歳児、ヨガタイム、らくらくエアロビクス	研修室	11	500	161	163,000	2～6歳	金沢区保育 ボランティア協会	84	379,120

※1 依頼先団体の正式名称を記入。依頼先が複数におよぶ場合は依頼回数の最も多い団体を記入。

平成 24 年度収支決算書

1 総括表
(1)収入

単位:円(税込)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①指定管理委託料	12,311,000	7,236,000	12,733,000	7,617,000	39,897,000	39,897,000	100.0%	
②利用料金収入	5,194,910	5,228,730	4,868,670	5,186,110	20,478,420	19,441,000	105.3%	
③文化系教室収入	381,000	0	231,600	242,000	854,600	936,000	91.3%	
④スポーツ教室事業収入	9,641,650	9,029,350	5,162,250	7,313,350	31,146,600	34,682,000	89.8%	
⑤託児事業収入	53,000	50,500	37,000	22,500	163,000	260,000	62.7%	
⑥駐車場事業収入	1,623,650	1,187,840	917,440	1,671,830	5,400,760	5,083,000	106.3%	
⑦広告事業収入	78,750	0	0	5,250	84,000	105,000	80.0%	
⑧その他収入	0	0	0	0	0	0	0.0%	
小計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧)	29,283,960	22,732,420	23,949,960	22,058,040	98,024,380	100,404,000	97.6%	
⑨自主事業による収入	1,590,129	1,909,753	1,840,823	2,094,546	7,435,251	9,739,000	76.3%	
合計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧+⑨)	30,874,089	24,642,173	25,790,783	24,152,586	105,459,631	110,143,000	95.7%	

(2)支出

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用	20,792,228	24,289,235	24,421,676	29,448,810	98,951,949	105,864,000	93.5%	
人件費・賃金	11,080,379	8,935,550	11,136,093	9,959,702	41,111,724	42,286,000	97.2%	
修繕費	84,420	260,662	807,797	300,930	1,453,809	3,150,000	46.2%	
設備管理費	984,200	1,142,825	828,324	1,032,625	3,987,974	4,601,000	86.7%	
保安警備費	239,400	239,400	239,400	239,400	957,600	1,050,000	91.2%	
備品購入費	0	0	0	2,662,667	2,662,667	1,365,000	195.1%	
消耗品費	450,992	677,524	500,491	708,151	2,337,158	2,553,000	91.5%	
外構・植栽管理費	0	1,462,310	0	624,287	2,086,597	2,100,000	99.4%	
廃棄物処理費	0	0	0	173,997	173,997	105,000	165.7%	
広報費	362,250	45,045	373,590	48,310	829,195	956,000	86.7%	
印刷製本費	0	217,591	0	342,510	560,101	882,000	63.5%	
光熱水費	1,622,887	3,555,042	2,450,019	3,195,803	10,823,751	10,185,000	106.3%	
燃料費	0	0	0	0	0	6,000	0.0%	
保険料	372,195	278,990	364,228	306,429	1,321,842	1,966,000	67.2%	
使用料・賃借料	1,239,456	1,552,234	1,528,809	1,373,251	5,693,750	7,346,000	77.5%	
公租公課費	1,186	2,200	0	224,970	228,356	2,300,000	9.9%	
謝金	2,189,500	3,586,180	3,570,997	3,337,700	12,684,377	12,787,000	99.2%	
委託料	932,631	1,066,725	1,374,958	1,146,680	4,520,994	4,082,000	110.8%	
旅費	19,950	19,020	20,460	6,530	65,960	42,000	157.0%	
通信運搬費	56,870	77,855	78,774	101,289	314,788	352,000	89.4%	
支払手数料	80,412	79,582	77,236	108,789	346,019	830,000	41.7%	
会費及び負担金	5,000	20,000	0	0	25,000	11,000	227.3%	
その他	0	0	0	0	0	0	—	
租税公課費	—	—	—	2,484,290	2,484,290	2,627,000	94.6%	
間接事務費	1,070,500	1,070,500	1,070,500	1,070,500	4,282,000	4,282,000	100.0%	
②自主事業による経費	1,182,538	1,025,965	949,841	969,913	4,128,257	4,279,000	96.5%	
合計(①+②)	21,974,766	25,315,200	25,371,517	30,418,723	103,080,206	110,143,000	93.6%	

(3) 収支差額

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=(1)収入-(2)支出	8,899,323	-673,027	419,266	-6,266,137	2,379,425	

様式30

施設名 金沢スポーツセンター

平成 24 年度収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

単位:円(税込)

	内 訳	合計金額
合計		98,024,380
①指定管理委託料	指定管理委託料	39,897,000
②利用料金収入	団体・個人利用料	20,478,420
③文化系教室収入	参加料	854,600
④スポーツ教室事業収入	参加料	31,146,600
⑤託児事業収入	参加料	163,000
⑥駐車場事業収入	利用料	5,400,760
⑦広告事業収入	自動販売機メーカーポスター掲出	84,000
⑧その他収入		0

平成 24 年度収支決算書

3 指定管理・支出の部

単位:円(税込)

	内 訳	合計金額	
① 維持管理運営費用		98,951,949	
項 目	人件費・賃金	職員、アルバイト賃金	41,111,724
	修繕費	機器部品交換等、小破修繕	1,453,809
	設備管理費	総合管理業務委託等	3,987,974
	保安警備費	警備業務委託	957,600
	備品購入費	事務用PC、机他	2,662,667
	消耗品費	事務用品等	2,337,158
	外構・植栽管理費	樹木管理委託	2,086,597
	廃棄物処理費	ごみルート回収費用	173,997
	広報費	教室参加者募集、施設のPRチラシ	829,195
	印刷製本費	教室参加者募集、施設のPRチラシ	560,101
	光熱水費	電気、水道、ガス	10,823,751
	燃料費		0
	保険料	施設賠償保険、スポーツ教室用傷害保険	1,321,842
	使用料・賃借料	教室施設利用料他	5,693,750
	公租公課費	印紙代、事業所税	228,356
	謝金	教室指導謝金等	12,684,377
	委託料	集配金業務、保守	4,520,994
	旅費	交通費	65,960
	通信運搬費	電話代、インターネット通信料	314,788
	支払手数料	集配金手数料他、振込手数料、受水槽検査代	346,019
会費及び負担金	地域行事への参加料等	25,000	
その他		0	
租税公課費	仮受消費税等と仮払消費税等の差額分	2,484,290	
間接事務費	事務局経費	4,282,000	

平成 24 年度収支決算書

4 自主事業・収入の部

単位:円(税込)

		内 訳	合計金額
⑦ 自主事業による収入			7,435,251
項 目	自動販売機収入	飲料販売、電気代徴収金	2,171,546
	物販事業収入	バドミントンシャトル、卓球ボール等	220,080
	レンタル事業収入	卓球ラケット、バドミントンラケット、フットサル・バスケットボール、体育館シューズ、ビブス、コピー機使用代等	274,160
	派遣指導事業収入	派遣事業指導収入	117,000
	その他収入	公衆電話代収入	4,670
	時間外利用料金収入	貸館収入、個人利用収入、トレーニングパス代	2,476,545
	時間外スポーツ教室事業収入	フットサルタイム収入	384,500
	時間外駐車場事業収入	駐車場時間外収入	1,786,750

平成 24 年度収支決算書

5 自主事業・支出の部

単位;円(税込)

		内 訳	合計金額
② 自主事業による経費			4,128,257
項 目	自動販売機支出	目的外使用料、電気代	388,332
	物販事業費支出	販売物品購入	172,788
	レンタル事業費支出	レンタル物品購入	76,087
	派遣指導事業費支出	派遣指導関係支出	5,560
	その他支出	公衆電話支出他	17,695
	時間外施設管理費支出	サポートスタッフ・トレーニング室スタッフ賃金、 光熱水費	2,846,559
	時間外スポーツ教室事業費支出	教室指導者謝金、施設利用料、保険料	621,236
	時間外駐車場事業費支出		0

様式35

施設名 金沢スポーツセンター

自主事業・教室年間収支

平成 24 年度

No.	教室名	種別※1	第 1 期			第 2 期			第 3 期			第 4 期			年 度 計		
			収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
1	フットサルリーグ	特別	6,000	20,380	△14,380	0	0	0	0	4,000	△4,000	0	0	0	6,000	24,380	△18,380
2	フットサルタイム	特別	103,000	157,704	△54,704	89,000	137,864	△48,864	94,500	148,600	△54,100	92,000	152,688	△60,688	378,500	596,856	△218,356
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
			0	0		0	0		0	0		0	0				
合 計			109,000	178,084	△69,084	89,000	137,864	△48,864	94,500	152,600	△58,100	92,000	152,688	△60,688	384,500	621,236	△236,736

	単価	販売枚数	合計
定期券	1,500	214	321,000
回数券			
セット券			
全館利用券			

- ※1 定期、特別、イベント
- ※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数
- ※3 定期券の利用方法は各施設により異なる。
- ※4 回数券の利用方法は各施設により異なる。
- ※5 セット券の利用方法は各施設により異なる。
- ※6 全館利用券とは、西スポーツセンターのみで使用され、フットサル・社交ダンスを除く教室やプール、トレーニング室等も利用できる利用券

管理業務の実施状況報告書

1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況
(1) 日常点検 2回/日	職員による1日2回の日常点検を行い、異常事項の早期発見に努めた。設備等の小破損等があった場合は、可能な限り職員が対応し、早期復旧を行った。また、修繕が必要な場合は、専門業者に依頼し、回収を行った。特記事項は下記の通り。 ・職員によるシャワー室カビ取り ⇒4・5・6・7・8・9・10・11・12・1・2・3月の週1回
(2) 定期点検 ①設備巡視点検 1回/月 ②機器設備点検 消防設備 2回/年 自家用電気工作物 6回/年 温水ヒーター 2回/年 冷温水機発生機 3回/年 自動ドア 4回/年	毎月1回ビルメンテナンス業者による設備点検委託を実施し、施設設備の不具合箇所をチェックした。緊急性の高い問題については早急に修繕対応し、軽微なものについては予算残額と調整して実施を検討。 ・設備保守点検委託として、次の項目を行った。 消防設備点検・温水ヒーター点検・電気工作物保守・自動ドア点検・冷温水発生機保守点検、バスケットゴール点検 ① 設備巡視定期点検 ・月1回実施(4/23・5/28・6/25・7/23・8/27・9/24・10/22・11/26・12/25・1/28・2/25・3/25) ※器具不具合で緊急の場合は月2回時あり ・ねずみ、昆虫等防除(12/25) ・建築物定期点検・建築設備定期点検：なし ② 機器設備保守点検 ・自家用電気工作物の点検(7/11、11/28) ・冷温水発生機の点検(7/2、11/22) ・自動ドアの点検(5/28、8/27、11/26、2/27) 門外センサーの感度、検出エリアの低下の指摘がある為、修繕を検討中。 ・消防設備点検(9/26、3/28) ・温水ヒーター保守点検(9/24、1/6) ・貯水槽(受水槽)及び貯湯槽清掃(12/25) 12/26 水質検査実施。水道法水質基準に適合。 ※消耗部品等の交換を随時行った。

(3) 修繕実施	<p>主たる実施内容（下記以外に小破修繕を別途実施している場合があります）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・温水循環ポンプの修理の実施。（9/21） 温水循環ポンプより漏水があった為、メカニカルシート及びOリングの交換を実施した。 ・事務所内湯沸室内の水道蛇口修理の実施。（9/24）※横浜市と保全公社 ・自家用電気工作物の改修作業（11/26） 潤滑油プライミングポンプ交換、潤滑油交換、バッテリーの交換を業者によって改修し、動作確認は良好であった。 ・自動火災報知設備改修工事の実施。 ・移動式バスケットゴール台のウィンチ改修。 ・六角ベンチの張り替えの実施。 ・グリスフィルターハッチ交換工事の実施
(4) その他	<p>平成 25 年度横浜市営繕計画（長寿命化対策工事）への現場視察等の協力</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非常用発電機改修工事 ・第 1、2、3 体育室及び排煙開閉機器改修工事 ・中央監視装置更新工事

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>(1) 清掃</p> <p>① 日常清掃</p>	<p>① 日常清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員間でチェックシートを使用し、設備の日常点検に併せて日常清掃を実施した。（1 日 6 回の清掃）特にトイレや更衣室など臭いや汚れが目立つ箇所を中心に利用者が気持ちよく利用できるように努めた。 ・体育室フローリングについては、利用者に掲示物により注意喚起しドライモップ掛けの励行をお願いした。時間帯終了時には汚れの目立つモップ清掃を行い、またモップ交換を定期的に行うことで清掃用具の効率の良い利用と清掃性を高めた。 ・各室入口のマット等については、定期的にホコリ等の除去を行い、フローリングの損傷を防ぐための予防清掃を実施した。 ・年間を通じて、スポーツセンター周辺の歩道・駐車場などのゴミや落ち葉などの清掃を実施した。
<p>② 定期清掃</p>	<p>② 定期清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日常では対応できない清掃については、月 1 回委託業者により定期清掃を実施した。 ・各フロアの剥離及びワックス掛け、窓拭き、換気扇及びガラリ清掃、排水溝清掃、シャワー室壁面清掃、ネズミ等害虫等防除等を順次実施した。 ・クーリングタワー清掃（6/6、清掃及び水処理剤を投入） ・その他、第一体育室の床面が滑るため、床面洗浄を業者によって実施した。

<p>(2) 外構・植栽管理</p> <p>①日常管理</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が日常的な植栽点検を行うとともに、枯葉や雑草等の清掃を行った。 ・常時クリーンな環境を保つとともに、落ち葉などが側溝等の機能を阻害しないよう注意した。
<p>②植栽剪定委託</p>	<p>6月・9・11月に、樹木管理委託を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・草刈、剪定、薬剤散布、施肥を実施。 ・9月に害虫（茶毒蛾）の発生により害虫駆除を実施した。
<p>(3) その他</p>	<p>特になし。</p>

3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
<p>(1) 日常の安全管理の認識と行動</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・「危機管理マニュアル」や「消防計画」を基に、配置職員（アルバイトスタッフを含む）の共通意識を図り、日頃から利用者への迅速な対応や応急処置ができる体制を確保・再確認した。 ・日常点検・日常清掃と併せて巡回警備を実施し、安全な施設管理に心掛けた。 ・職員が利用者に対し、積極的な挨拶などの言葉がけをすることで不審者の侵入を防止する一次規制を行った。 ・教室開催時には、貴重品ロッカーの使用促進を図った。 ・事故事件が発生した場合に備え、適切に対応できるように確認・訓練を実施。
<p>(2) 休館日・夜間の警備</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・閉館後や休館日の警備は、警備専門業者に委託し館内及び館外の巡回警備を実施。 ・機械及び巡回警備を実施し、機械警備発報時は、警備会社の管制センターを通して、警備員の出勤や協会及び関係各機関へ連絡を取るようにシステム化している。 ・夜間・休館日における事故等は発生していない。
<p>(3) 自然災害等への対応</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・教室開校時には非常口の確認と非難誘導に関して周知徹底している。
<p>(4) その他</p>	<p>特になし。</p>

利用状況分析報告書

項目	内容
目標	<ul style="list-style-type: none"> ● 延利用者数 269,700 人 ● スポーツ教室延参加者数 67,200 人 ● トレーニング室延利用者数 30,000 人 ● 利用料金収入 19,441,000 円 ● スポーツ教室利用料金収入 34,682,000 円
評価	<ul style="list-style-type: none"> ● 延利用者数 221,416 人 (対目標値 82.58%) ● スポーツ教室延参加者数 58,145 人 (対目標値 86.35%) ● トレーニング室延利用者数 31,368 人 (対目標値 104.68%) ● 利用料金収入 20,478,420 円 (対目標値 105.34%) ● スポーツ教室利用料金収入 31,146,600 円 (対目標値 89.81%) <p>(1) トレーニング室延利用者数と利用料金収入は、目標値を達成しました。トレーニング室延利用者数増加の理由は、教室参加者へのトレーニング室利用の紹介で相互利用が増えたこととアシスタント指導員によるショートプログラムの定着化で運営の充実が図れたためと考えます。利用料金収入は、前日・当日受付などHP等で案内し、空きコマを少なくすることに努めました。</p> <p>(2) 延利用者数とスポーツ教室参加者数の未達について、延利用者数は団体個々の少人数化や大会時の参加人数の減少が原因であり、スポーツ教室参加者数は、高齢者向けの教室が多い為、気候や体調などで出席が左右されています。前年度は東日本大震災の影響で、第一体育室を半年間ほど天井工事で閉鎖し、延利用者数は177,591人であり、スポーツ教室参加者数は41,192人と全体的に少なく、今年度の比較数値にはなりにくいですが、延利用者数は約43,000人増加し、スポーツ教室参加者数は約16,000人増加しています。</p> <p>(3) スポーツ教室利用料金収入の未達については、高齢化が進み申込者数が減少している教室もあり、当日受付教室は、参加率が低い教室がありました。</p>
対策	<p>(1) 今後も利用者の増加を図るために、高齢者向けの教室プログラムの充実と、トレーニング室運営の工夫、多くの方へ周知するための広報の充実を図ります。</p> <p>(2) 延利用者数については、個々の団体が少人数化している為、空きコマのPRを充実することと多くの参加者が集えるイベント事業の充実を図ります。どちらも、周知徹底し、多くの方に情報の共有化が図れるように広報の充実を図り利用促進に努めます。</p> <p>(3) 教室プログラムの充実や当日受付教室のさらなる周知を図ります。</p> <p>(4) 管理運営面について、清潔感をアピールできるよう館内の清掃や掲示物の整頓等に気を配ります。また、日々の電気を減らすため、緑のカーテン、事務所内の余分な電源は細目に切るなど節電に努めます。</p>

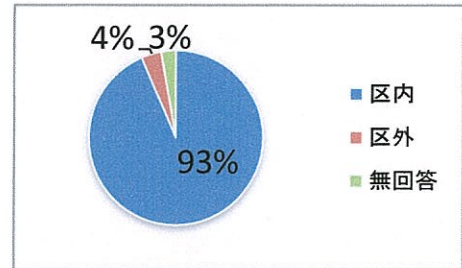
※指定管理者が実施したモニタリングの実施結果を添付してください。

平成24年度年間 横浜市金沢スポーツセンター 利用者満足度評価

■ 属性

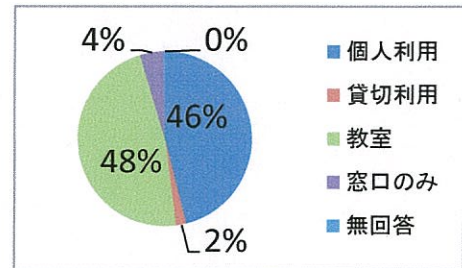
今日は、どちらからいらっしゃいましたか

区内	区外	無回答
299	12	9



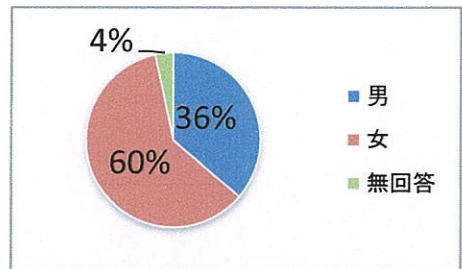
どのようなご用件でいらっしゃいましたか

個人利用	貸切利用	教室	窓口のみ	無回答
147	6	152	14	1



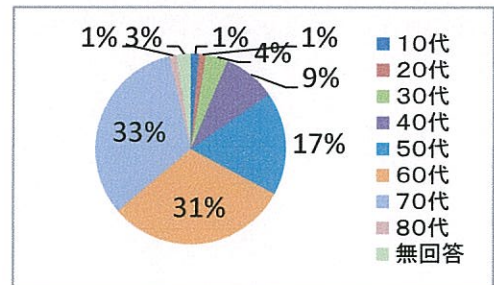
よろしければ、性別を教えてください

男	女	無回答
116	193	11



よろしければ、年代を教えてください

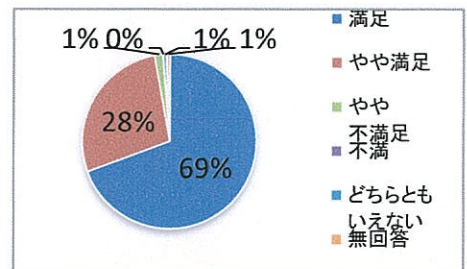
10代	20代	30代
4	4	12
40代	50代	60代
29	56	99
70代	80代	無回答
104	4	8



■ 満足度調査

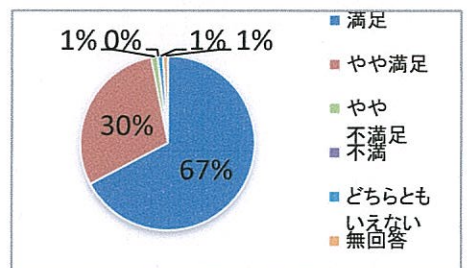
スタッフのあいさつ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらとも いえない	無回答
222	89	5	0	2	2



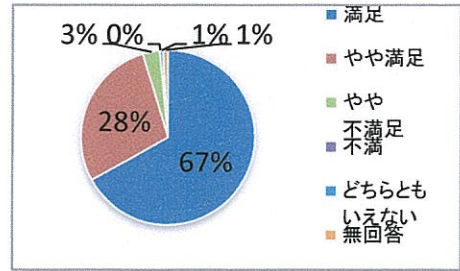
スタッフの身だしなみ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらとも いえない	無回答
215	95	4	0	3	3



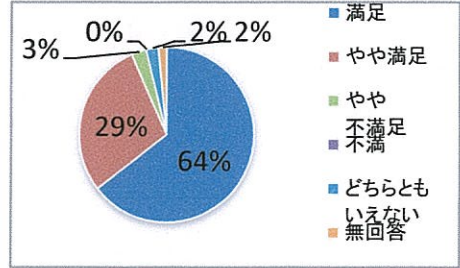
スタッフの「言葉づかい」のていねいさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
214	91	10	0	2	3



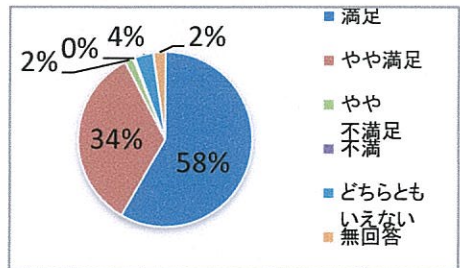
スタッフの話を聞く態度

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
205	92	9	0	7	5



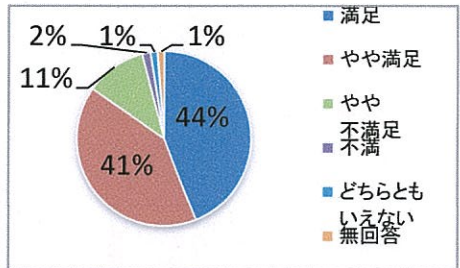
スタッフの「説明」のわかりやすさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
182	106	5	1	11	7



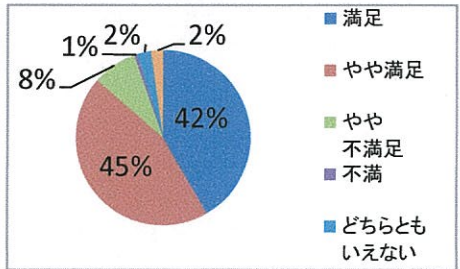
館内の清掃状況・整理整頓

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
140	129	36	5	4	4



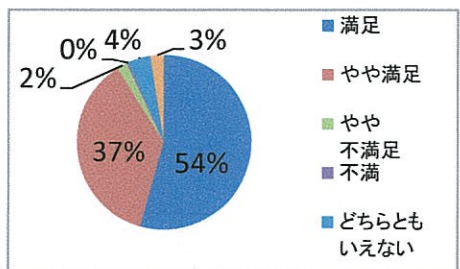
館内案内表示のわかりやすさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
131	141	26	2	8	7



プライバシーへの配慮

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
170	115	6	1	13	8



全体的な満足度

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
167	133	4	2	3	6

