

令和5年度 「西柴コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書

(2023/4/1~2024/3/31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	16,274,000		16,274,000	16,809,302	535,302	横浜市より
利用料金収入			0		0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	170,000		170,000	194,200	24,200	
自主事業収入			0		0	
雑入	14,000	0	14,000	42,580	28,580	
印刷代			0	40,580	40,580	コピー機
自動販売機手数料	3,000		3,000	0	3,000	
駐車場利用料金収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）			0	2,000	2,000	金沢魅力帳500円×4冊（仲介料100/冊）
収入合計	16,458,000	0	16,458,000	17,046,082	588,082	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	9,183,700	0	9,183,700	7,780,729	1,402,971	
給与・賃金	8,393,700		8,393,700	6,607,043	1,786,657	施設長1名 常勤時給職員1名 非常勤時給職員3名 施設事務（CPとの按分）
社会保険料	360,000		360,000	628,000	268,000	
通勤手当	340,000		340,000	270,101	69,899	
健康診断費	90,000		90,000	50,651	39,349	
勤労者福祉共済掛金			0	23,034	23,034	
退職給付引当金繰入額			0	201,900	201,900	
事務費	2,179,500	0	2,179,500	2,186,750	7,250	
旅費	4,000		4,000	7,680	3,680	
消耗品費	501,000		501,000	360,204	140,796	
会議賄い費	30,000		30,000		30,000	
印刷製本費	30,000		30,000	720,000	690,000	
通信費	52,500		52,500	150,318	97,818	
使用料及び賃借料	35,000	0	35,000	0	35,000	
横浜市への支払分			0		0	
その他	35,000		35,000		35,000	
備品購入費	1,000,000		1,000,000	735,033	264,967	電子ピアノ購入315700
図書購入費	50,000		50,000	1,600	48,400	金沢魅力帳400円×4冊分)
施設賠償責任保険	144,000		144,000		144,000	
職員等研修費	50,000		50,000	0	50,000	
振込手数料			0	440	440	
リース料	200,000		200,000	186,120	13,880	来館者用コピー機
手数料	83,000		83,000	25,355	57,645	
地域協力費			0		0	
事業費	1,200,000	0	1,200,000	514,079	685,921	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,200,000		1,200,000	514,079	685,921	
自主事業費			0		0	
管理費	1,870,800	0	1,870,800	1,847,840	22,960	日常・定期清掃費 光熱水費（ケアプラザとの按分）
光熱水費	960,000	0	960,000	576,920	383,080	
電気料金	740,000		740,000	506,566	233,434	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	220,000		220,000	70,354	149,646	
清掃費	80,000		80,000	549,000	469,000	
修繕費	100,000		100,000	0	100,000	
機械警備費	88,800		88,800	79,920	8,880	機械警備費 6,250 AED 1,150(ケアプラザとの按分)
設備保全費	642,000	0	642,000	642,000	0	
空調衛生設備保守			0		0	
消防設備保守			0		0	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守			0		0	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0		0	室内環境汚染検査
共益費			0		0	
公租公課	750,000	0	750,000	936,910	186,910	
事業所税			0		0	
消費税	750,000		750,000	936,910	186,910	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,274,000	0	1,274,000	2,901,000	1,627,000	
本部分	800,000		800,000	2,256,000	1,456,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	474,000		474,000	645,000	171,000	
二一ズ対応費			0		0	
支出合計	16,458,000	0	16,458,000	16,167,308	290,692	
差引	0	0	0	878,774	878,774	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

令和5年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	95	233	328	7	8	0	0	0	43	91	48	131	328		
5月	30	105	249	354	22	15	0	0	0	27	149	70	71	354		
6月	29	123	406	529	29	33	13	5	0	61	245	52	91	529		
7月	30	221	495	716	32	53	1	1	1	96	301	78	153	716		
8月	30	342	657	999	90	116	15	1	1	170	368	92	146	999		
9月	29	277	626	903	31	31	2	1	8	170	353	78	229	903		
上半期計	177	1,163	2,666	3,829	211	256	31	8	10	567	1,507	418	821	3,829		
10月	30	498	974	1,472	122	135	18	9	11	222	447	155	353	1,472		
11月	29	338	807	1,145	53	48	12	10	10	163	381	109	359	1,145		
12月	27	269	568	837	60	20	4	0	0	100	312	129	212	837		
1月	27	269	606	875	18	17	0	0	0	97	274	151	318	875		
2月	28	319	604	923	45	60	4	1	14	141	310	102	246	923		
3月	30	329	682	1,011	29	42	6	0	8	129	300	147	350	1,011		
下半期計	171	2,022	4,241	6,263	327	322	44	20	43	852	2,024	793	1,838	6,263		
年間合計	348	3,185	6,907	10,092	538	578	75	28	53	1,419	3,531	1,211	2,659	10,092		

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	298	30	0	328	0	0	0
5月	327	27	0	354	0	0	7
6月	448	50	31	529	0	0	4
7月	629	86	1	716	0	0	8
8月	885	113	1	999	0	0	9
9月	862	41	0	903	0	0	22
上半期計	3,449	347	33	3,829	0	0	50
10月	1,388	84		1,472	0	0	16
11月	1,043	102		1,145	0	0	16
12月	795	42		837	0	0	5
1月	795	78	2	875	0	0	23
2月	879	43	1	923	0	0	16
3月	913	95	3	1,011	0	0	13
下半期計	5,813	444	6	6,263	0	0	89
年間合計	9,262	791	39	10,092	0	0	139

令和5年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
未就園児	フリースペース	4月	1	15/回	16	2,250	0	2,250	無	0	0	0	
地域住民	おはなし会	4月	1	20/回	15	8,685	0	8,685	無	0	0	0	
地域住民	折り紙クラブ(第1回)	4月	1	12/回	10	3,040	0	3,040	無	0	0	0	
地域住民	楽しい盆踊り教室	4月	1	30/回	13	3,502	0	3,502	無	0	3,341	3,341	
未就園児	フリースペース	5月	1	15/回	10	1,720	0	1,720	無	0			
地域住民	にれけやき盆栽教室	5月	1	20/回	23	24,168	16,100	40,268	有	700	5,568	5,568	
地域住民	楽しい盆踊り教室	5月	1	30/回	15	7,685	0	7,685	無	0	3,341	3,341	
未就園児	フリースペース	6月	1	15/回	0	1,500	0	1,500	無	0	0	0	
地域住民	Night Yoga	6月	2	10/回	23	17,136	6,900	24,036	有	300	5,568	11,136	
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	6月	2	10/回	28	16,136	8,400	24,536	有	300	5,568	11,136	
地域住民	楽しい盆踊り教室	6月	1	30/回	14	4,541	0	4,541	無	0	3,341	3,341	
地域住民	楽しい編み物教室	6月	1	10/回	7	6,061	2,100	8,161	有	300	3,341	3,341	
地域住民	浴衣着付け教室	6月	2	12/回	6	4,629	0	4,629	無	0	0	0	
未就園児	フリースペース	7月	1	15/回	4	5,950	0	5,950	無	0	0	0	
地域住民	ペットボトルランタンを作ろう	7月	2	20/回	10	14,160	700	14,860	有	100	0	0	
地域住民	Night Yoga	7月	2	20/回	36	12,636	10,800	23,436	有	300	5,568	11,136	
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	7月	2	20/回	27	12,636	8,100	20,736	有	300	5,568	11,136	
地域住民	楽しい盆踊り教室	7月	1	30/回	12	3,341	0	3,341	無	0	3,341	3,341	
地域住民	ジュートバッグ教室(共催)	7月	1	15/回	15	2,000	0	2,000	有	800	5,568	5,568	
地域住民	楽しい盆踊り教室	8月	1	30/回	17	5,141	0	5,141	無	0	3,341	3,341	
地域住民	Night Yoga	8月	2	20/回	29	13,636	8,700	22,336	有	300	5,568	11,136	
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	8月	2	20/回	21	12,636	6,300	18,936	有	300	5,568	11,136	
未就園児	フリースペース(グーチョキパー)(共催)	9月	1	15/回	11	1,500	0	1,500	無	0	0	0	
地域住民	楽しい盆踊り教室	9月	1	30/回	13	4,341	0	4,341	無	0	3,341	3,341	
地域住民	Night Yoga	9月	2	20/回	37	12,636	11,100	23,736	有	300	5,568	11,136	
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	9月	2	20/回	28	12,636	8,400	21,036	有	300	5,568	11,136	
地域住民	シーサイドフェスティバル2023	10月	1	500/回	220	56,799	0	56,799	無	0	0	0	
未就園児	フリースペース(グーチョキパー)(共催)	10月	1	15/回	7	1,500	0	1,500	無	0	0	0	
地域住民	楽しい盆踊り教室	10月	1	30/回	11	4,341	0	4,341	無	0	3,341	3,341	

(様式5)

地域住民	Night Yoga	10月	2	20/回	30	12,636	9,000	21,636	有	300	5,568	11,136
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	10月	2	20/回	29	12,636	8,700	21,336	有	300	5,568	11,136
地域住民	折り紙クラブ(第2回)	10月	1	12/回	14	7,326	0	7,326	無	0	0	0
未就園児	フリースペース(グーチョキパー)(共催)	11月	1	15/回	15	1,500	0	1,500	無	0	0	0
地域住民	楽しい盆踊り教室	11月	1	30/回	24	3,641	0	3,641	無	0	3,341	3,341
地域住民	Night Yoga	11月	2	20/回	21	12,636	6,300	18,936	有	300	5,568	11,136
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	11月	2	20/回	26	12,636	7,800	20,436	有	300	5,568	11,136
地域住民	みつろうラップを作ろう	11月	1	8/回	5	12,568	4,000	16,568	有	800	5,568	5,568
地域住民	クリスマスde盆踊り	12月	1	20/回	0	1,500	0	1,500	無	0	0	0
未就園児	フリースペース(グーチョキパー)(共催)	12月	1	15/回	25	10,986	0	10,986	無	0	0	0
地域住民	楽しい盆踊り教室	12月	1	30/回	18	4,941	0	4,941	無	0	3,341	3,341
地域住民	Night Yoga	12月	2	20/回	31	12,636	9,300	21,936	有	300	5,568	11,136
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	12月	2	20/回	26	12,636	7,800	20,436	有	300	5,568	11,136
地域住民	金沢区歴史講座	12月	2	30/回	44	9,578	0	9,578	無	0	0	0
地域住民	楽しい盆踊り教室	1月	1	30/回	21	4,841	0	4,841	無	0	3,341	3,341
地域住民	Night Yoga	1月	2	20/回	39	12,636	11,700	24,336	有	300	5,568	11,136
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	1月	2	20/回	32	12,636	9,600	22,236	有	300	5,568	11,136
地域住民	自分時間	2月	4	10/回	6	15,250	0	15,250	無	0	0	0
未就園児	フリースペース(グーチョキパー)(共催)	2月	1	15/回	12	1,500	0	1,500	無	0	0	0
地域住民	Night Yoga	2月	2	20/回	33	12,636	9,900	22,536	有	300	5,568	11,136
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	2月	2	20/回	32	12,636	9,600	22,236	有	300	5,568	11,136
地域住民	楽しい盆踊り教室	2月	1	30/回	19	4,341	0	4,341	無	0	3,341	3,341
地域住民	自分時間	3月	4	10/回	8	9,660	0	9,660	無	0	0	0
未就園児	フリースペース(グーチョキパー)(共催)	3月	1	15/1回	8	1,500	0	1,500	有	0	0	0
地域住民	Night Yoga	3月	2	20/回	30	11,136	9,000	20,136	有	300	5,568	11,136
地域住民	夜の燃焼ストレッチANDダンス	3月	1	20/回	13	5,568	3,900	9,468	有	300	5,568	5,568
地域住民	楽しい盆踊り教室	3月	1	30/回	18	4,941	0	4,941	無	0	3,341	3,341
	合 計		84		1257	514,079	194,200	708,279	0	8,700	171,497	277,289

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

記載例

令和5年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和5年												令和6年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	株式会社MK設計事務所	2																
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検	株式会社MK設計事務所	2																
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回) 定期点検(年1回・3年1回随時)	株式会社MK設計事務所	2			○							○						
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	株式会社MK設計事務所	2	運転開始 2~3週間後 8月									○						
	飲料水水質検査	水質検査	株式会社MK設計事務所	2	7・1月									○						
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査	株式会社MK設計事務所	2	7・1月									○						
建物等	消防用設備点検	定期点検	株式会社MK設計事務所	2	8・2月					○						○				
	自動ドア点検	随時	株式会社神奈川ナブコ		故障時															
	機械警備点検	機械警備	株式会社MK設計事務所	1	3月												○			
清掃等	清掃業務	トイレ清掃	共同産業株式会社	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
		床ワックス	共同産業株式会社	2	11月3月									○				○		
		外タイル清掃	共同産業株式会社	1	3月														○	
		全館ガラス清掃	共同産業株式会社	2	11月3月										○				○	

令和5年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R5.10.9	床面ワックス	共同産業株式会社	問題なし	
2	R5.10.9	ガラス洗浄作業	共同産業株式会社	問題なし	
3	R5.10.9	空調機フィルター清掃	共同産業株式会社	問題なし	
4	R5.11.28	害虫駆除	株式会社MK設備設計	問題なし	
5	R5.11.21	空気環境汚染検査	株式会社SS企画	問題なし	
6	R5.12	空調機フィルター清掃	共同産業株式会社	問題なし	
7	R5.12	全熱交換器フィルター清掃	共同産業株式会社	問題なし	
8	R5.12	フロン排出制御法簡易点検	株式会社MK設備設計	問題なし	
9	R5.12	共用部空調保守点検	共同産業株式会社	問題なし	
10	R6・3	床面ワックス	共同産業株式会社	問題なし	
11	R6・3	窓ガラス清掃	共同産業株式会社	問題なし	
12	R6・3	共用部外床面タイル清掃	共同産業株式会社	問題なし	

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	2023.4月～	貸館利用がない日は、照明を間引きして点灯。	職員全員が節電に対する意識を持つことで節電につなげる事ができた。
2	2023.4月～	エアコンの温度設定を決めている。	職員全員が節電に対する意識を持つことで節電につなげる事ができた。
3	2023.4月～	書類のペーパーレス化を進め、業務日誌等についてもデータ管理を行っている。	印刷物が減少し、確認書類についてもデータ押印とすることでペーパーレス化が進んでいる。
4	2023.4月～	FAX等の自動受信をしない。	受信フォルダから必要なFAXのみ印刷することで、印刷物の減少につなげた。
5	2023.8月～	リサイクル本活用しミニ図書コーナー設置	定期的に本を借りに来る方・フリースペースで読まれる方が増えている。
	2023.8月～	海の公園花火大会にて外道路面にトイレ・授乳室あります貼り紙を貼った。	多数の方にご利用いただいた特におむつ交換・授乳室のご利用者に感謝の声を多くいただいた。
6	2023.10月～	LINEにて事業の案内が見える。	LINE登録いただくと開催事業が見ることができる。
7	2023.12月～	広報誌「みなと通信」だけでなくカレンダーにて事業が見えるよう「カレンダー版」を発行	高齢者がカレンダーのような広報誌なら忘れずに参加できるとの要望があり発行。
8	2023.12月～	西柴団地のホームページにて、広報誌をリンクして頂いた。	回覧板で見過ごした時も何度も確認できるようになった。
9	2023.12月～	トイレ利用について 衛生上履き替えをお願いしているが、面倒臭いとの声があり、現在では、靴のまま履けるスリッパを使用。	多目的トイレは、履き替え不要。
10	2023.12月～	机が少なかつたため、テーブルと椅子を増やした(地域ニーズ室)	他の部屋からその都度机を運ぶ手間が減り、事業や地域の交流に活用
11	2024.2月～	土曜日等 フリースペース(自分時間)として部屋を開放した。	休憩や読書・勉強等に利用して頂いた。

(様式12)

12	2024.2月～	自分時間にてレコードプレーヤーを自由に利用できる様、設置した。	レコードを聞く機器がない為、レコードを持ち込んで聴いて懐かしんで頂いた。
13	2024.2月～	多くのご利用者様からのご要望で、外から見えないように、自動ドア前であるがニーズ室入口にカーテンを設置。	着替え等安心してご利用いただける。
14	2024.2月～	自主事業の「いつでも盆踊り」参加定員30名の参加希望者が50名を越してしまったため、開催日を増やし全員受け入れた。	全員が参加できるようにした為、参加者から感謝の声を頂いた。
15	2024.2月～	事業開催後、定期的にアンケートを実施し、地域ニーズに沿った事業を開催した。 (折り紙教室・浴衣着付教室・ピラティス教室等)	地域ニーズに沿った事業を開催しているの で参加者が定員を割ることが少ない。
16			
17			
18			

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組	自己評価
基本方針	福祉におけるプロフェッショナルとして、知識・誠意・情熱をもってお客さまの安全と地域ニーズを最優先とした運営を目指します。また、地域のだれもが住み慣れた自宅で最後まで安心して暮らせるよう地域と連携し包括ケアシステムの構築を目指します。	新規開所施設の為、サロンや地域の集まりに積極的に参加し、地域の方と顔の見える関係の構築に努めました。また、地域ニーズに沿った事業を開催するため、来館者にアンケートをお願いし、地域ニーズの把握に努めました。安全対策については、館内全室・廊下等に避難経路等の掲示を示し、また事業開催の際は、説明を行い安心してご利用いただける環境を整えました。	コミュニティハウスにて開催してきた事業を参加者自らが活動サークルとして立ち上げて頂けるよう取り組んで参ります。また、職員も参加者と一緒に事業に参加し、活動することで様々な改善点を見つけて、より良い事業にしていきたいと思います。	A
運営方針	①公の施設としての管理 公正かつ適正な利用上のルールやマナーを周知し利用者の信頼を得る、また、接遇の公平性を確保します。 ②利用者ニーズの把握と運営への反映 地域及び利用者団体等から構成される「貸館交流会」や「ご意見箱」より利用者からの直接のご意見やアンケート等で利用者のニーズを把握し運営に反映します。 ③安全対策 毎月1回事故防止委員会を開きます。ヒヤリ・ハット改善提案書を活用し事故を未然に防ぎます。また、年2回、避難訓練を行い急な災害時でも迷わず迅速に動けるよう徹底します。	①公の施設として公正なルールをつくり利用者の信頼を得るように努めました。 ②利用者ニーズに沿った事業を開催するために利用者さまにアンケートを実施し、地域ニーズに沿った事業を開催致しました。安全対策については、事故防止委員会を月1回開き、事故を未然に防ぐ為、ヒヤリ・ハット改善提案書を活用しました。	引き続き公の施設として地域ニーズに沿った事業を開催し、公正かつ適正なルールにて管理してまいります。また安全対策についてもヒヤリハット改善提案書を活用し事故を未然に防ぐ事を徹底致します。	A
事業運営	①自主事業 高齢者が参加しやすい介護予防体操・子育て支援事業や障がいのある方も参加できる事業を計画します。 ②利用者サービスの向上の取組 時代に沿った提案として1人でも気軽に参加できるワークショップを開催します。また、視覚・聴覚に障害がある方も情報が伝わる音声ブラウザソフト等を利用し楽しんで頂きます。	①足元の安定した室内で高齢者が参加できるよう1年中盆踊りを開催致しました。また、障がい児者を対象とした盆踊り&ダンスも開催しました。 ②1人でも気軽に参加できるワークショップを企画し8回開催しました。また、土曜日の朝から夕方まで地域ニーズ室を「自分時間」として開放し、読書やゆっくり音楽を楽しんでいただけるスペースとして開放致しました。	自主事業については、地域ニーズに沿った多種多様な事業を開催してまいります。具体的には、単発事業を開催し、ご利用者さまの様子を見ながら継続事業へと移行して参ります。また、少数の意見・ニーズに対しても丁寧に伝えていきたいと思っております。	A
職員育成	ご利用者さまは、すべて「お客さま」として認識し、安心と快適そしてお客さまの心の満足を目指しています。また新任職員は、5日間の思いやり研修を受けていただき、プロフェッショナルとしての自覚を身につけます。接遇フォローアップ研修年1回、内部研修と6S研修（作法・整理・整頓・清掃・清潔・習慣）を学びます。	新規開所施設の為、新人職員に対し接遇研修を行い、プロフェッショナルとしての自覚を身につけて貰いました。また、法人独自の6S研修を行い接遇についても学びました。	来館者さまに対して、職員1人1人がプロフェッショナルとしての自覚を持ち、学んだ研修を活かしてお客さまの満足に繋げて参ります。	B
利用者等のご意見	利用者から寄せられた意見・要望		今後の取組	
	常設のご意見箱の設置とご利用者さまアンケート実施。 高齢者を対象とした健康体操等の事業開催希望の意見が多く寄せられた。この意見に応え高齢者が参加しやすい盆踊り教室やヨガ教室・健康ストレッチ教室を開催しました。また、子育て中の保護者より安心して遊べる場所を作って欲しいとのご意見もあり、未就園児を対象としたフリースペース「ぐーちょきーぱー広場」を毎月開催しました。		ご利用者さまが、より意見を寄せやすい環境を整え、頂いたご意見をしっかりと反映させて参ります。	

《自己評価》

A : 計画、目標を上回って実施

B : 計画、目標を保持して実施

C : 計画、目標を下回って実施

※「利用者の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組【改善計画】欄に意見等に対する対応を記載