

令和 2年 5月 19日

(提出先)
横浜市港北区長 様

(指定管理者名) 株式会社 有隣堂
(代表者名) 松信 裕

令和元年度横浜市城郷小机地区センター事業報告書

- 1 収支予算書兼決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 ニーズ対応費使途一覧
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 自己評価表
- 14 横浜市城郷小机地区センター委員会会則
- 15 横浜市城郷小机地区センター委員会名簿
- 16 横浜市城郷小机地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 17 横浜市城郷小机地区センター職員名簿
- 18 横浜市城郷小机地区センター経理規程
- 19 株式会社 有隣堂就業規則
- 20 利用者からの意見聴取集計結果
- 21 職員研修実績等

平成31年度 「横浜市城郷小机地区センター」 収支予算書兼決算書
(2019. 4. 1~2020. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	30,882,000	4,135,780	35,017,780	35,017,780		横浜市より LED化工事費用として変更契約により¥4,135,780
利用料金収入	4,740,000		4,740,000	3,913,750	826,250	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	1,762,000		1,762,000	1,733,350	28,650	
自主事業収入						
雑入	1,170,000		1,170,000	928,298	241,702	
印刷代	350,000		350,000	366,275	△ 16,275	
自動販売機手数料	600,000		600,000	449,952	150,048	
駐車場利用料金収入						
その他 (広告ラック収入・預金利息)	220,000		220,000	112,071	107,929	
収入合計	38,554,000	4,135,780	42,689,780	41,593,178	1,096,602	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,735,000		19,735,000	18,827,107	907,893	
給与・賃金	17,100,000		17,100,000	16,652,693	447,307	館長・副館長及び時給職員14名
社会保険料	1,300,000		1,300,000	1,315,153	△ 15,153	
通勤手当	1,300,000		1,300,000	780,381	519,619	常勤職員・時給職員
健康診断費	35,000		35,000	78,880	△ 43,880	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金						
退職給付引当金繰入額						
事務費	2,133,000		2,133,000	2,353,418	△ 220,418	
旅費	18,000		18,000	6,394	11,606	出張旅費
消耗品費	823,000		823,000	794,661	28,339	事務消耗品費 集計連算
会議ठीい費	28,000		28,000	8,707	19,293	
印刷製本費						
通信費	432,000		432,000	440,056	△ 8,056	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	25,000		25,000	79,724	△ 54,724	
横浜市への支払分	25,000		25,000		25,000	目的外使用料等
その他				79,724	△ 79,724	AEDレンタル料 Office365年間使用料
備品購入費	210,000		210,000	257,812	△ 47,812	
図書購入費	424,000		424,000	422,318	1,682	
施設賠償責任保険	25,000		25,000	13,950	11,050	
職員等研修費	4,000		4,000		4,000	
振込手数料	4,000		4,000	330	3,670	
リース料				142,560	△ 142,560	リース料
手数料	110,000		110,000	153,906	△ 43,906	
地域協力費	30,000		30,000	33,000	△ 3,000	地域イベントの協力費等
事業費	2,306,400		2,306,400	2,560,059	△ 253,659	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	2,306,400		2,306,400	2,560,059	△ 253,659	
自主事業費						イベントの実施
管理費	7,956,600		7,956,600	11,649,783	△ 3,693,183	
光熱水費	4,710,000		4,710,000	4,381,715	328,285	
電気料金	2,830,000		2,830,000	2,697,176	132,824	
ガス料金	1,220,000		1,220,000	1,123,069	96,931	
水道料金	660,000		660,000	561,470	98,530	
清掃費				1,091,994	△ 1,091,994	日常・定期清掃、水類の分析含む
修繕費	640,000		640,000	353,701	286,299	
機械警備費				228,900	△ 228,900	
設備保全費	2,606,600		2,606,600	5,593,473	△ 2,986,873	
空調衛生設備保守				330,214	△ 330,214	
消防設備保守				206,707	△ 206,707	防火シャッター含む
電気設備保守				4,668,390	△ 4,668,390	LED化工事、受水槽点検含む
害虫駆除清掃保守				108,826	△ 108,826	レジオネラ菌・害虫駆除
駐車場設備保全費						
その他保全費	2,606,600		2,606,600	279,336	2,327,264	エレベータ・自動ドア点検、植栽管理含む
共益費						
公租公課	1,760,000		1,760,000	1,872,267	△ 112,267	
事業所税						
消費税						
印紙税						
その他 ()	1,760,000		1,760,000	1,872,267	△ 112,267	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	3,083,000		3,083,000	2,850,967	232,033	
本部分	3,083,000		3,083,000	2,850,967	232,033	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分						
二一ズ対応費	1,580,000		1,580,000	1,479,577	100,423	
支出合計	38,554,000		38,554,000	41,593,178	△ 3,039,178	
差引		4,135,780	4,135,780		4,135,780	

自主事業費収入						
自主事業費支出						
自主事業収支						
管理許可・目的外使用許可収入				449,952		
管理許可・目的外使用許可支出						
管理許可・目的外使用許可収支				449,952		

(様式1)

施設名 横浜市城郷小机地区センター

2. 令和元年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	341,750	10,420	352,170	395,000	89.16	367,290	95.9
5月	332,890	10,410	343,300	395,000	86.91	377,110	91.0
6月	363,560	7,510	371,070	395,000	93.94	381,690	97.2
7月	370,810	6,710	377,520	395,000	95.57	378,510	99.7
8月	342,650	3,000	345,650	395,000	87.51	365,800	94.5
9月	335,860	6,260	342,120	395,000	86.61	373,830	91.5
10月	364,070	11,550	375,620	395,000	95.09	394,160	95.3
11月	351,390	8,380	359,770	395,000	91.08	352,890	101.9
12月	343,970	4,500	348,470	395,000	88.22	347,130	100.4
1月	340,690	7,880	348,570	395,000	88.25	328,730	106.0
2月	334,910	19,250	354,160	395,000	89.66	336,910	105.1
3月	15,510	3,160	18,670	395,000	4.73	371,180	5.0
合計	3,838,060	99,030	3,937,090	4,740,000	83.06	4,375,230	90.0

3. 令和元年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	4526	6338	10,864	758	927	603	595	227	1600	3182	1025	2135	11,052	11,052	98%
5月	30	2706	4824	7,530	610	589	407	832	288	1071	2309	707	1482	8,295	8,295	91%
6月	29	2936	5327	8,263	692	573	360	727	301	1045	2405	758	1775	8,636	8,636	96%
7月	30	5446	7456	12,902	768	718	462	762	317	1028	2432	740	1708	8,935	8,935	144%
8月	30	2893	4494	7,387	573	757	449	654	261	950	2044	617	1262	7,567	7,567	98%
9月	29	2851	4718	7,569	823	901	499	707	489	1458	2453	753	1701	9,784	9,784	77%
上半期計	177	21,358	33,157	54,515	4,224	4,465	2,780	4,277	1,883	7,152	14,825	4,600	10,063	54,269	54,269	100%
10月	30	3117	5258	8,375	643	1025	252	722	223	1037	2143	701	1629	8,375	8,844	95%
11月	29	4436	9454	13,890	1193	1236	391	758	239	1487	3824	1334	3428	13,890	13,330	104%
12月	26	2823	4683	7,506	708	1008	296	754	125	776	1983	567	1289	7,506	7,497	100%
1月	26	4436	9454	13,890	470	774	229	483	179	823	1940	658	1535	7,091	7,900	176%
2月	27	3,700	5,213	8,913	649	1,423	429	621	311	1,046	1,971	753	1,710	8,913	7,871	113%
3月	2	160	146	306	12	37	26	19	12	63	76	31	30	306	8,826	3%
下半期計	140	18,672	34,208	52,880	3,675	5,503	1,623	3,357	1,089	5,232	11,937	4,044	9,621	46,081	54,268	97%
年間合計	317	40,030	67,365	107,395	7,899	9,968	4,403	7,634	2,972	12,384	26,762	8,644	19,684	100,350	108,537	99%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊数
4月	8798	1708	358	10,864	5954		1691
5月	5371	1738	421	7,530	2474		1650
6月	5639	2104	520	8,263	2799		1695
7月	10327	2121	454	12,902	6685		1873
8月	5070	1870	447	7,387	2276		1675
9月	5397	1731	441	7,569	2431		1686
上半期計	40,602	11,272	2,641	54,515	22,619		10,270
10月	6100	1847	428	8,375	2,744		1753
11月	9275	3500	1115	13,890	3,421		1633
12月	5343	1815	348	7,506	2,035		1406
1月	4927	1706	458	7,091	2,157		1455
2月	6,540	1,963	410	8,913	3,279		1,784
3月	217	79	10	306	175		208
下半期計	32,402	10,910	2,769	46,081	13,811		8,239
年間合計	73,004	22,182	5,410	100,596	36,430		18,509

4. 令和元年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	バドミントン支柱間用ネット(ハーフネット)	¥4,500	備品(体育室)
2	マキタ充電式クリーナーサイクロンセット CL107FD+A-67169	¥16,958	プレイルーム清掃用
3	山崎実業スティッククリーナー スタンドタワー	¥2,870	清掃用備品
4	マキタBL1015 10.8V1.5Ah リチウムイオンバッテリーA-59841	¥5,866	交換用2個
5	受付用椅子 3脚 ネットワーク オフィスチェア マッチチェア ブルー VMC-29- AW	¥16,392	
6	ウィルスバスター3年版 (トレンドマイクロ)	¥11,500	セキュリティ対策
7	ウィルスバスターライセンス契約3年更新 (トレンドマイクロ)	¥11,880	セキュリティ対策
8	nexres月額利用料 4月分	¥25,920	
9	温湿度計 O-257WT 小さいデジタル温湿度計	¥7,250	熱中症対策(各部屋、共用スペース分 計10台)
10	第65回青少年読書感想文全国コンクール 課題図書 18冊	¥25,264	小学生向け+中学生向け 計18冊
11	nexres月額利用料 5月分	¥32,400	
12	アスクル 三角コーン2個 コーンバー1本 アスクルよりニーズに振替依頼	¥3,231	外壁一部剥離注意喚起用
13	nexres月額利用料 6月分	¥25,920	
14	体育室 ピアノ調律	¥14,256	
15	Sandisk Ultra microSDXCカード SDSQUAC-128G JN3MA 手数料540円含	¥20,520	防災対策品(受付用防犯カメラ用)
16	アスクル 保存食5年セレクトセット 7セット 災害時職員スタッフ用	¥27,496	防災対策品
17	アスクル おいしい水12本+6本 災害時職員スタッフ用	¥2,073	防災対策品
18	nexres月額利用料 7月分	¥25,920	
19	ポーチュラカ苗5ポット	¥690	街路際植栽内へのゴミ捨て予防
20	ベニヤ板(体育室の吸気ダクト一部遮蔽用)	¥657	体育室の吸気ダクト一部遮蔽用 →エネルギー診断改善指摘事項対応
21	nexres月額利用料 8月分	¥25,920	
22	マイクスタンド2way ストレート/ブーム	¥2,678	貸出備品
23	マイクスタンド WT-UIM80 WIM-P980 用	¥8,500	貸出備品
24	エボルタ付LED常備灯 BF-BE01K-W	¥7,260	防災対策品(共用フロア備え付け非常灯)
25	3ウェイスポットライト 小 ESB002C	¥9,900	防災対策品(停電時誘導用)
26	泡だて器 ナガオ燕三条ステンレス泡立て 30cm 線材24本	¥5,236	貸出備品(料理室(お菓子作り用))
27	ばね式ばかり検査手数料2台分	¥500	産廃計測用
28	ウィルスバスターライセンス契約3年更新 (勤怠PC用)	¥12,096	セキュリティ対策
29	スタッフ作業用エプロン Lサイズ×2枚	¥4,600	
30	nexres月額利用料 9月分	¥25,920	
31	ディスク完全消去ツール「ピーマンPRO」オン ライン版1ライセンス	¥5,378	セキュリティ対策
32	セキュリティロックワンプッシュタイプ2m2個 スプリングモップ1本	¥5,641	セキュリティ対策
33	文化祭 地区センターコンピュータ(スタッフ用)	¥5,000	港北区役所災害時開設用
34	1階シャッター 電源ボックスの鍵スペア 港北区役所貸与用	¥660	防災対策品
35	nexres月額利用料 10月分	¥26,400	既存設置品の故障により置き換え
36	ネットワークHDD 2.0TB LS220D0202G	¥20,080	
37	文化祭:衛生用品	¥56,292	
38	文化祭:展示・会場設営用品	¥42,109	
39	文化祭 司会者昼食代、お茶・お茶菓子	¥10,225	

No	様式4) 実施内容	金額(円)	備考
40	文化祭 スタンプラリー景品	¥4,769	カルピスウォーター 280ml 2箱
41	文化祭お祝い(愛宕町内会)	(¥3,000)	
42	2020年カレンダー	¥770	
43	LS220D0602G リンクステーション ハードディスク 6TB	¥29,400	和室備品(故障交換)
44	nexres月額利用料 11月分	¥26,400	貸出備品
45	小机スマイル合唱団 駐車料金	¥600	予約重複の為
46	プリンター EPSON PX-S270T	¥29,000	貸出備品(故障交換)
47	HDMIケーブル、丸札	¥1,384	
48	花(パンジー)苗	¥800	緑化
49	生地代(防災生地:事務所入り口のれん用)	¥4,325	
50	花の土(プランター用培養土 3.0L×3)	¥330	緑化
51	パナソニックコンパクト蛍光灯 FPL36EX-N	¥19,100	貸出備品(スポーツ)
52	工芸室 インターフォン	¥11,000	不具合品を交換
53	nexres月額利用料 12月分	¥26,400	
54	和室ホワイトボードホ-WF-U36 [ホーローホワイトボード 片面脚付 無地] 1810*910	¥52,550	備品(不具合品を新調)
55	事務所用事務椅子TOKIO ハイバックフィットチェア モスグリーン FST-77H	¥38,610	
56	エレコム HDMIケーブル5M(デジサネ用)	¥2,000	
57	コイントレー2個	¥220	
58	将棋セット(子ども用)	¥8,696	貸出備品
59	東芝CDラジカセ TY-CDS7 シルバー	¥5,980	貸出備品
60	nexres月額利用料 1月分	¥26,400	貸出備品(スポーツ)
61	ロスナイ フィルター清掃(楽土舎)	¥13,200	
62	プロジェクタ用HDMIケーブル	¥2,000	貸出備品
63	iPhone→ラジカセ接続ケーブル1式	¥2,410	貸出備品
64	ミカサ バスケットボール 天然皮革 検定球7号	¥13,622	貸出備品(体育室)
65	ブルーエア 空気清浄機 Classic 405 33畳 花粉 ウイルス Wi-fi対応 103681	¥54,075	中会議室用
66	婦人用サンダル	¥165	
67	nexres月額利用料 2月分	¥26,400	
68	時代小説(18冊)+利用者購入希望図書(3冊)	¥16,712	図書
69	廃棄物収集	¥44,000	
70	エレベーター安全対策	¥200,081	主ロープ、調速機ロープ、電灯用バッテリー・インターフォン用バッテリー交換
71	和室 灯具LED化	¥220,000	利用者要望および省エネルギー対策
72	nexres月額利用料 3月分	¥26,400	
73	バドミントンネット 703006 バドミントンネット F F	¥11,640	貸出備品(体育室)

No	式4) 実施内容	金額 (円)	備考
74	molten モルテン BGR5MY [ジウジアーローラバーバスケ 5号]	¥2,050	貸出備品(体育室)
75	ミカサ CF600 [バスケットボール 6号 検定球]	¥3,050	貸出備品(体育室)
76	オーム電機 OHM HB-HDK353 [大風量イオンドライヤー]	¥2,080	貸出備品

¥1,479,577

5. 令和元年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
幼児	おはなしの部屋	毎月	18	360	256	60,000	0	60,000	無	0	3,000	60,000	おはなしキラキラぽっけ
どなたでも	おもちゃの病院	通年	4	80	21	20,000	0	20,000	無	0	5,000	20,000	横浜港北おもちゃドクターの会
未就学児と保護者	親子学級うさぎちゃん	6月～12月	8	56	448	103,471	70,000	173,471	有	2,500	18,000	144,000	講師6名
どなたでも	城郷小机シネマ	6月	1	50	22	35,514	0	35,514	無	0	0	0	城郷よってこ会
18歳以上	土曜の朝の体操教室 春	4月～7月	24	120	1,368	-98,400	290,400	192,000	有	2,400	16,000	384,000	講師2名
18歳以上	うたごえ喫茶	4月～8月	5	50	0	0	0	0	有	500		0	講師2名→講師病気の為、開催見合わせ
どなたでも	オリジナルカップ作り	4月	1	30	17	8,418	10,200	18,618	有	600	8,000	8,000	
18歳以上	はじめての能	4月～7月	4	20	72	14,000	108,000	122,000	有	1,000	8,000	32,000	能楽師、能公演チケット2回分言 お
18歳以上	健康寿命伸ばすSTEPPING上期	4月～9月	12	15	116	-11,600	58,000	46,400	有	6,000	4,000	46,400	NPO法人日本ステッピング協会
年中～小学生	こども将棋教室 春	4月～7月	8	27	144	55,356	18,000	73,356	有	1,000	5,000	40,000	助手2名含む
18歳以上	はじめての韓国語	5月～6月	4	20	64	-4,000	32,000	28,000	有	2,000	7,000	28,000	
18歳以上	韓国家庭料理教室	5月	2	40	39	4,367	58,500	62,867	有	1,500	5,250	10,000	講師1名+助手1名
どなたでも	オリジナルカップ作り	5月	1	30	17	8,418	10,200	18,618	有	600	8,000	8,000	
18歳以上	野菜ソムリエ季節の料理教室 春	5月	1	16	16	3,149	16,000	19,149	有	1,000	8,000	8,000	日本野菜ソムリエ協会認定講師
乳幼児と母親	ベビー体操&ストレッチ 春	6月	2	20	20	2,000	8,000	10,000	有	800	5,000	10,000	チャイルドボディセラピストインストラクター 親 子で1組
小中学生	父の日フラワーアレンジメント	6月	1	15	9	11,500	4,500	16,000	有	500	8,000	8,000	
どなたでも	城郷小机シネマ	9月	1	50	44	34,074	0	34,074	無	0	0	0	城郷よってこ会
18歳以上	大人のスイーツ作り	6月	1	12	12	4,828	18,000	22,828	有	1,500	8,000	8,000	
小学生	ふしぎ発見理科ひろば	7月	1	30	31	12,500	15,500	28,000	有	500		0	日立横浜理科クラブ:材料費込み
どなたでも	オリジナルポウル作り	7月	1	30	30	5,000	21,000	26,000	有	700	8,000	8,000	
小学生と保護者	人エイクラ作りに挑戦	7月	1	24	24	4,563	6,000	10,563	有	500	5,000	5,000	こうほく町の先生
18歳以上	野菜ソムリエ季節の料理教室 夏	7月	1	16	17	16,411	17,000	33,411	有	1,000	8,000	8,000	日本野菜ソムリエ協会認定講師
小学3～中学生	こども和菓子教室 夏	7月	1	16	16	1,600	16,000	17,600	有	1,000	8,000	8,000	折本屋
18歳以上	背骨コンディショニング	7月～8月	5	60	220	-58,000	110,000	52,000	有	2,500	6,000	60,000	背骨コンディショニング協会インストラク ター1名 助手1名
小学生	DIYこども工作教室	8月	1	20	16	532	8,000	8,532	有	500	0	0	DIYアドバイザー神奈川講師無償 派遣
どなたでも	キラキラペンダント作り	8月	1	12	12	5,600	18,000	23,600	有	1,300	8,000	8,000	
18歳以上	大人のスイーツ作り	8月	1	12	12	4,118	20,400	24,518	有	1,700	8,000	8,000	
18歳以上	ペン字・小筆教室(全3回)	9月～11月	3	16	66	-2,400	33,000	30,600	有	1,500	8,000	24,000	
18歳以上	野菜ソムリエ季節の料理教室 ナス	9月	1	16	16	1,244	16,000	17,244	有	1,000	8,000	8,000	日本野菜ソムリエ協会認定講師

5. 令和元年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 秋	9月～12月	24	140	2,760	-59,800	275,800	216,000	有	2,400	9,000	216,000	講師1名+助手1名
年中～小学生	こども将棋教室 秋	9月～12月	8	24	160	20,000	20,000	40,000	有	1,000	5,000	40,000	
18歳以上	うたってえがおで健康作り	10月～12月	5	35	73	18,620	24,900	43,520	有	1,500	4,000	40,000	講師1名+助手1名
18歳以上	包丁の研ぎ方教室	10月	1	12	16	-3,000	8,000	5,000	有	500	0	0	講師は住まいの学習館無償派遣、材料費のみ
18歳以上	健康寿命伸ばすSTEPPING 下期	10月～12月	6	15	60	-6,000	30,000	24,000	有	3,000	4,000	24,000	NPO法人日本ステッピング協会
小学3～中学生	こども和菓子教室 夏	10月	1	16	16	1,600	16,000	17,600	有	1,000	8,000	8,000	折本屋
18歳以上	うたごえ喫茶 秋	11月～1月	3	50	162	27,034	16,200	43,234	有	300	8,000	24,000	5回→3回に変更(新型コロナ対策)
18歳以上	手打ちうどん教室	11月	1	16	16	-2,966	4,500	1,534	有	300	0	0	日清製粉グループ フラワー手づくり教室®
18歳以上	野菜ソムリエ季節の料理教室 秋	11月	1	16	16	142	16,000	16,142	有	1,000	8,000	8,000	日本野菜ソムリエ協会認定講師
18歳以上	韓国家庭料理教室 キムチ作り	11月	2	16	34	683	47,600	48,283	有	2,800	5,000	20,000	講師1名+助手1名
幼児～小学生	文化祭イベント(お菓子作り)	11月	3	150	150	23,954	0	23,954	無	0	2,330	14,000	講師2名
幼児～小学生	文化祭イベント(キラぼけお話し会)	11月	1	30	30	3,000	0	3,000	無	0	3,000	3,000	
どなたでも	小机城イベント「秋の陣」	11月	1	200	204	0	0	0	無	0	0	0	主催:小机城のあるまちを愛する会
どなたでも	オリジナルセッケン&トレイ作り	12月	1	20	12	-7,000	8,400	1,400	有	700	8,000	8,000	
18歳以上	クリスマスパン教室	12月	1	10	10	7,663	15,000	22,663	有	1,500	5,500	5,500	講師1名+助手1名
18歳以上	大人のスイーツ作り(フッシュ/ノエル)	12月	1	12	13	-3,882	28,400	24,518	有	2,000	8,000	8,000	
小学生	小学生の書初め教室	12月～1月	2	12	12	9,718	6,000	15,718	有	500	6,000	12,000	
18歳以上	麴屋が教える手作りみそ教室	1月	1	16	19	2,400	30,400	32,800	有	1,600	10,000	10,000	
18歳以上	鑑定付き四柱推命入門講座	1月	1	15	9	-8,000	18,000	10,000	有	2,000	7,000	7,000	四柱推命鑑定士
18歳以上	土曜の朝の体操教室 冬	1月～3月	6	140	696	-57,200	255,200	198,000	有	2,400	9,000	198,000	講師1名+助手1名 12回→6回に変更(新型コロナ)
18歳以上	薬膳料理教室(入門編)	1月	1	16	19	2,252	16,000	18,252	有	1,000	6,000	6,000	
18歳以上	健康寿命伸ばすSTEPPING 冬	1月～3月	4	15	36	-3,600	18,000	14,400	有	2,000	3,600	14,400	6回→4回に変更(新型コロナ)
どなたでも	大人のスイーツ作り(大人のチョコレートケーキ)	1月	1	12	11	5,800	22,000	27,800	有	2,000	8,000	8,000	
18歳以上	つるし飾りはじめの一步	2月	1	10	10	10,250	15,000	25,250	有	1,500	4,000	16,000	講師1名+助手1名、2回→1回に変更(新型コロナ)
18歳以上	季節のパッチワーク 春	2月～3月	3	16	30	20,000	10,000	30,000	有	2,000	8,000	24,000	
18歳以上	新聞の読み方講座	2月	1	10	3	10,950	1,050	12,000	有	350	6,000	12,000	2回→1回に変更(新型コロナ)
18歳以上	考古学入門講座	3月	2	30	0	84	0	84	有	500	0	0	2回→0回に変更(新型コロナ)
18歳以上	うたってえがおで健康作り	3月	0	35	0	16,000	0	16,000	有	600	4,000	16,000	講師1名+助手1名、2回→0回に変更(新型コロナ)

(様式5)

5. 令和元年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
小学生と保護者	こども化学捜査体験講座	3月	0	24	0	0	0	0	有	500	0	0	中止(新型コロナの為)	
18歳以上	絵本にはよろこびがいっぱい (講演会)	3月	0	32	0	0	0	0	無	0	0	0	共催:キラキラポケット 中止(新型コロナの為)	
小学3年生以上	こども和菓子教室 春	3月	0	16	0	0	0	0	有	1,000	8,000	0	折本や 中止(新型コロナの為)	
合 計				198		7,722	270,965	1,885,150	2,156,115		70,050	340,680	1,693,300	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式6)

6. 城郷小机地区センター管理計画・実績表

項目 (様式6)	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和1年												令和2年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・ 機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備	12	毎月	16	24	18	17	19	18	18	22	18	14	14	17			
	空調機保守点検及び冷暖房 機器保守点検	中央監視装置点検	ガスター	1	1月										27					
		ガス設備定期点検	東京ガス		3年毎															
	電気設備点検(高圧受電以上) 電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回) 定期点 検(年1回・3年1回随時)	日本テクノ(株)	6	毎月	3		6		7		28+年		9		4				
管衛 理生	冷却水水質分析	水質検査	SK横浜分析センター	1	8月							28								
	受水槽清掃	受水槽清掃	三洋装備		7月				17											
建物等	消防用設備点検	定期点検	ハマ防災	2	6.12月		26							23						
	昇降機点検	定期点検	ジャパンエレベーター	12	毎月	22	27	24	22	26	24	28	25	23	27	25	23			
	自動ドア点検	定期点検	ナブコ	4	6.9.12.3月			24			24			23			23			
	機械警備点検	機械警備	全日警	常時	常時															
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)楽土舎	6	5,7,9,11,1,3月		27		22		24		25		27		23			
		全館ガラス清掃	(株)楽土舎	6	5,7,9,11,1,3月		27		22		24		25		27		23			
		吸排気口・換気扇清掃	(株)楽土舎	2	5,11月		27						25							
		網戸清掃	(株)楽土舎	1	11月								25							
	植栽剪定・草刈	除草	(株)楽土舎	2	6,11月			24					25							
	エアコンフィルター清掃		(株)楽土舎	2	5,11月		27						25							
	害虫駆除		(株)楽土舎	2	年2回			24						23						

(様式7)

7. 令和元年度 維持管理・保守点検 実施状況

施設名 城郷小机地区センター

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
1	常時	機械警備点検	全日警		
2	平成31年4月3日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
3	平成31年4月16日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	
4	平成31年4月22日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	主ロープ他交換の時期指摘有	ドアレール手入れ、ガイドレール注油
5	平成31年4月16日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	
6	令和1年5月27日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	主ロープ他交換の時期指摘有	
7	令和1年5月27日	床、窓清掃	楽土舎		良好
8	令和1年5月27日	エアコンフィルター清掃	楽土舎		良好
9	令和1年5月27日	吸排気口・換気扇清掃	楽土舎		良好
10	令和1年6月6日	電気設備点検	日本テクノ	異常なし	
11	令和1年6月22日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	2F男子更衣室、1F玄関ホール天井灯蛍光管
12	令和1年6月24日	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし	清掃、締付、注油、
13	令和1年6月24日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	異常なし	ドアレール手入れ、ガイドレール注油
14	令和1年6月26日	消防用設備点検	ハマ防災	異常なし	
15	令和1年7月17日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	2F廊下(プレイルーム前)ダウンライト球切れ
16	令和1年7月22日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	主ロープ他交換の時期指摘有	ドアレール手入れ、ガイドレール注油
17	令和1年7月22日	床、窓清掃	楽土舎		良好
18	令和1年7月22日	受水槽清掃	三洋装備	電極棒錆腐食あり。交換要。	見積受領済み。来年度清掃時に交換予定
19	令和1年7月22日	受水槽水質検査	三洋装備	水質検査結果は「適合」	
20	令和1年8月7日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
21	令和1年8月19日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	2F廊下ダウンライト交換
22	令和1年8月26日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	主ロープ他交換の時期指摘有	ドアレール手入れ、ガイドレール注油
23	令和1年8月26日	防火設備点検	三和シャッター	1Fケア入口シャッター連動不良	見積依頼中
24	令和1年9月10日	カーテンクリーニング	楽土舎		良好
25	令和1年9月18日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	屋上、2F・3F庭園ルーフドレン落ち葉詰まり清掃
26	令和1年9月24日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	主ロープ他交換の時期指摘有	ドアレール手入れ、ガイドレール注油
27	令和1年9月24日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	各部清掃、締付け、注油
28	令和1年9月24日	床、窓清掃	楽土舎		良好

(様式7)

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
29	令和1年10月18日	施設総合点検	三洋装備	異常なし	非常灯バッテリー交換 見積を依頼
30	令和1年10月28日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービ	主ロープ他交換の時期指摘有	ドアレール手入れ、ガイドレール注油
31	令和1年10月28日	電気設備年次点検	日本テクノ	概ね異常なし	非常灯不点灯あり→12月対応
32	令和1年10月28日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
33	令和1年10月28日	冷却水水質検査	SK横浜分析センター	良好	
34	令和1年11月22日	施設総合点検	三洋装備	非常灯点灯不良(7灯)	屋上ルーフトレイン廻り清掃、階段滑り止めゴム直し *)非常灯は12月休館日に交換予定。
35	令和1年11月25日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービ	主ロープ他交換の時期指摘有	
36	令和1年11月25日	床、窓清掃	楽土舎		
37	令和1年11月25日	エアコンフィルター清掃	楽土舎		
38	令和1年11月25日	吸排気口・換気扇清掃	楽土舎		
39	令和1年11月25日	植栽剪定・除草	楽土舎		
40	令和1年11月25日	網戸清掃	楽土舎		
41	令和1年12月9日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
42	令和1年12月18日	施設総合点検	三洋装備	非常灯点灯不良(7灯)	外壁灯、庭園灯交換→交換済み
43	令和1年12月23日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービス	主ロープ他交換の時期指摘有	各ドアレール手入れ
44	令和1年12月23日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	清掃、締付、注油、注
45	令和1年12月23日	消防用設備点検	ハマ防災	防火シャッター動作不良	防火シャッターは1/27修理
46	令和2年1月17日	施設総合点検	三洋装備	外壁剥離、体育室照明球切れ他	体育室照明球切れ→3月LED化予定
47	令和2年1月27日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービス	主ロープ他交換の時期指摘有	各ドアレール手入れ、蛍光灯交換。主ロープ
48	令和2年1月27日	ガスヒーポン点検	キャプティ	異常なし	点検対象:6台
49	令和2年2月4日	床、窓清掃	楽土舎		
50	令和2年2月4日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
51	令和2年2月14日	施設総合点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②体育室照明球切れ、 ③電気室入口標識プレート破損落下	①経過観察中 ②体育室照明球切れ→3月LED化予定 ③シーリングにて貼りつけ済み
52	令和2年2月25日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービ	主ロープ他交換の時期指摘有	注油、オイル補充、敷居・溝清掃
53	令和2年3月17日	施設総合点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ	①経過観察中 ★2F男子トイレ腰壁タイル浮き補修
54	令和2年3月23日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービ	指摘事項なし	ガイドレール注油、ドアレール手入れ、かご上

(様式7)

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
55	令和2年3月23日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	指摘事項なし	各部清掃、締付け、注油、動作確認
56	令和2年3月23日	床、窓清掃	楽土舎		

(様式8)

6. 令和元年度委託内容一覧

様式5

施設名 城郷小机地区センター

No	委託期間	委託内容	業者名
1	2019/04/01 ～ 2020/03/31	機械警備	(株)全日警
2	2019/04/01 ～ 2020/03/31	定期清掃、床面ワックス掛け	(株)楽土舎
3	2019/04/01 ～ 2020/03/31	設備総合巡視点検	(株)三洋装備
4	2019/04/01 ～ 2020/03/31	空調保守、冷暖房切替	東京ガス(株)
5	2019/04/01 ～ 2020/03/31	消防設備点検	(株)ハマ防災
6	2019/04/01 ～ 2020/03/31	自家用電気工作物点検	日本テクノ(株)
7	2019/04/01 ～ 2020/03/31	エレベータ保守点検	ジャパンエレベーターサービス(株)
8	2019/04/01 ～ 2020/03/31	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ
9	2019/04/01 ～ 2020/03/31	害虫駆除	(株)楽土舎
10	30年4月1日 ～ 31年3月31日	図書管理ソフト保守	(株)横浜電算
11	2019/04/01 ～ 2020/03/31	印刷機保守	(株)有隣堂
12	2019/04/01 ～ 2020/03/31	コピー機保守	(株)有隣堂
13	2019/04/01 ～ 2020/03/31	ごみルート回収	市資源循環局
14	2019/04/01 ～ 2020/03/31	環境衛生管理業務委託 受水槽清掃業務 飲料水水質検査	(株)三洋装備
15	2019/04/01 ～ 2020/03/31	冷却水水質検査委託	(財)新日本検定協会SK 横浜分析センター

10. 令和元年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R1.5.28	ガスヒーポン 部品交換	76,863	東京ガス
2	R1.8.28	ガスヒーポン ドレンパン清掃	31,363	東京ガス
3	R2.12.23	非常灯修繕(LED化)	199,000	窪倉電設
4	R2.1.27	防火シャッター修繕	78,144	ハマ防災
5	R2.3.27	ロビー サッシ修理(クレセント交換)	17,600	不二サッシ工業
6				
7				
8				
9				
10				
11				

10. 令和元年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	Panasonic 電話子機バッテリー	館長用子機に装着	880	1	R1.5.8			1
2	オーディオ用タイピンマイクキット 2点		4,250	2	R1.9.6			1
3	BF-BE01K-W エボルタ付きLED常備灯 6点		1,210	6	R1.9.6			1
4	ESB002C ヨドバシカメラオリジナル 3Wayスポットライト小		1,980	5	R1.9.6			1
5	マイクスタンド2way ストレート/ブーム		2,678	1	R1.9.6			1
6	泡だて器 ナガオ燕三条ステンレス泡立て30cm 線材24本		1,309	1	R1.9.13			1
7	パソコン3台		85,644	3	R1.9.25			3
8	ノート型パソコン 富士通FMV-820NUB		147,000			1	R1.11.7	-1
9	ノート型パソコン東芝 PSJ501MC5H81U		137,655			1	R1.11.7	-1
10	ノート型パソコン NEC PC-VY22MANEGJX9		86,000			7	R1.11.7	-7
11	富士通ライフブック FMVA0500YP一式		163,940			1	R1.11.7	-1
12	acerノート型パソコン TravelMateP2		42,980			1	R1.11.7	-1
13	富士通 LIFEBOOK A579/BX(8G)		85,644	3	R1.9.25			3
14	Nakabayashi ホーローホワイトボード片面脚付き ホ- WF-U36		52,550	1	R2.1.9			1
15	ブルーエア 空気清浄機 Classic 405 33畳 花粉 ウィルス Wi-fi対応 103681		54,075	1	R2.2.19			1

11. 令和元年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
4月	配架(本の並び)が一部のなく見難いです。 公共施設では五十音順に左から右へ 名札はその先頭にとというのが一般的です。	ご指摘ありがとうございます。 日本の小説部分は3月に配架の見直しを行いました。 「見難い」コーナーを具体的にご指摘いただければ、幸いです。
	下の本を購入・収蔵してください。 『素人の初等幾何学・中学校の教科書を斬る』 著者:瀧口克己 出版社:富士技術出版(株)	検討致します。
	(希望図書) ・とめどなく囁く 桐野 夏生 ・ノースライト 横山 秀夫 ・一切なりゆき 樹木 希林 ・すぐに死ぬんだから 内館 牧子 ・野の春 宮本 輝	検討致します。 【最終】 ・ノースライト 横山 秀夫→6月配架 ・すぐに死ぬんだから 内館 牧子→R2/4月配架
5月	下記の図書を希望します。よろしく願います。 ・平場の月 朝倉かずみ ・孤独という道づれ 岸 恵子 ・百花 川村 元気 ・ひかりの魔女 山本 甲志	検討致します。 【最終】 ・平場の月 朝倉かずみ →8月配架 ・百花 川村 元気 →8月配架
	麻雀台が足りないので追加して欲しい。 小会議室ならば5台は入るはず。	検討致します。 ※)小会議室の定員は18名の為、小会議室での5台利用は部屋定員を超えてしまいます。麻雀台を追加した場合でも、別室でのご利用となりますので、ご承知おきください。
6月	個人利用時間帯の卓球コートの利用を相手が来るまで、あけて待つて欲しい。	個人利用の卓球コートは、利用メンバーがそろった時点でのご案内としております。ご了承ください。
	希望図書 ・むらさきのスカートの子 今村夏子 ・誰そ彼の殺人 小松亜由美 ・いつかの岸辺に跳ねて 加納明子 ・平場の月 朝倉かずみ ・優しい音楽 瀬尾まい子 以上 よろしく願います。	検討致します。 【最終】 ・むらさきのスカートの子 今村夏子 →8月配架 ・誰そ彼の殺人 小松亜由美 →10月配架 ・平場の月 朝倉かずみ →8月配架 ・優しい音楽 瀬尾まい子 →8月配架
	個人利用時間帯のバドミントンコート利用について 一人利用でサーブ練習をさせて欲しい	バドミントンコートについては、1人利用もできるように致します。

11. 令和元年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
(様式11)		
7月	NHK朝ドラの「まれ」(上・下)なのですが、探していただきましたが、「上」しかありません。下も読みたいので「まれ」(下)も入れて下さい。よろしく願います。 希望図書 ・そしていま一人になった 吉行和子 ・四月になれば彼女は 川村元気 ・さよならの儀式 宮部みゆき ・希望の糸 東野圭吾 ・いけない 通尾秀介 以上 宜しく願い致します。	検討致します。 検討致します。 【最終】 ・四月になれば彼女は 川村元気 →9月配架 ・さよならの儀式 宮部みゆき →8月配架 ・希望の糸 東野圭吾 →8月配架
	数年ぶりに利用しに来ました。 子どもと、体育館利用しようと事前にTel問合せしましたが、説明不足の為、来てから、記入して使えるとの事。(個人利用は3時～6時まで本日、OKとの事)でしたが、30分以上先まで予約済みで予定が変更となりました。Telで先に説明して欲しかったですが、受付の年配の男性は逆ギレ風で嫌な対応でした。市の施設ですよね?? 天下り..? 教育願います!!	電話でのお問い合わせの際、先着順でのご利用である為、いらしてもすぐご利用いただけない可能性がある旨、ご説明が不足しており申し訳ありません。引き続き、職員、スタッフの接遇については教育して参ります。
8月	たつきゅうの玉、バドミントンのはね等にねだんをつけないでほしいです。あと、あけて、予やくをとれるようにしてほしいです。よろしくおねがいします。	たつきゅうの玉、バドミントンのはねはつかっている間にこわれてしまうことが多いので、じぶんのものをもってきていただいています。センターで買わなくてもおうちにあるものをもってきて使えますので、もってきてください。また、たいいく室のこじんりようは、いらした順につかっていただくルールとしています。みなさんにこうへいに使っていただくためのルールですので、ここしばらくはあいだをあけて予やくができるようにすることはかんがえていません。
	施設利用申込締切り日および利用決定発表日の変更を検討をお願いします。 現在は締切り日15日 利用決定発表19日 施設利用決定日が遅いため、利用不可能の場合は他の施設への手配が難しく困っております。 施設利用サービス申込日、発表日の変更を希望します。 以前は月始めに決定しておりました。	当センターの抽選予約の当落発表は前々月の19日です。港北区内の他の地区センター、スポーツセンターの予約受付は前月の同日の1日前受付開始、前々月末抽選申込締切等が多い為、当センターの当落発表後に近隣の施設をお申込みいただくことは可能です。 尚、ネット予約が始まる前の当センターは利用月前月1日の抽選会開催でしたので、ネット予約開始後は利用決定が早くなっています。 ご不明点があれば、受付までお問い合わせください。
	希望図書 「ひとり老後、賢く楽しむ」 岸本葉子著 文響社 ¥1350+税 姜 尚中 母の教え	検討致します。 【最終】 ・ひとり老後、賢く楽しむ 岸本葉子 →10月配架
9月	(希望図書) ◎カザアナ 森 絵都 ◎落日 湊 かなえ ◎野の春 宮本 輝 ◎すく死ぬんだから 内館 牧子 ◎罪の轍 奥田 英朗 ◎はるか 宿野 かほる ◎いけない 道尾 圭介 以上 宜しく願い致します。	検討致します。 検討致します。 【最終】 ・カザアナ 森 絵都 →10月配架 ・落日 湊 かなえ→11月配架 ・すく死ぬんだから 内館 牧子 →R2年4月配架 ・はるか 宿野 かほる →1月配架
	図書 風になる日 山田 深夜 双葉社 お願いします	検討致します。

11. 令和元年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
(様式11)	ごみばこ、いんしょくしつ	「ごみばこ」→申し訳ありませんが、ごみは持ち帰りいただきご自宅で捨てていただけるよう、ご協力をお願いしております。 「いんしょくしつ」→「飲食室」と理解し回答致します。一般の方もロビーで飲食いただけます。ただし、アルコール飲料やおでん、カップラーメンなどの汁ものを除きます。(飲み物はふたの出来る容器をご利用下さい)
10月	(希望図書) ・黒ま女さんが通る①～最新かん	検討致します。
	希望図書 ・某 川上 弘美 ・愉楽にて 林 真理子 ・Iの悲劇 米澤 穂信 ・三匹の子豚 真梨 幸子 ・罪と祈り 貫井 徳郎 以上宜しく願い致します。	検討致します。 【最終】 ・Iの悲劇 米澤 穂信→1月配架
11月	11/30の『たすけあうまち城郷』見守り分科会主催の講演会でも出た「こどもの発達障害」に関する本を入れて欲しい	検討致します。
	さくらももこ著 “そういうふうにできている” 読みたいです。	検討致します。
12月	貸出本リクエスト 風神雷神(上)(下) 原田マサ 購入希望します	検討致します。 【最終】 ・風神雷神(上)(下) 原田マサ →2月配架
	70歳からの人生の楽しみ方 櫻井秀勲	検討致します。
1月	文藝春秋2月号の記事にもあった、れいわ新選組のポスター・チラシを貼らせていただきたいのですが、いかがでしょうか？ 文藝春秋2月号の記事にもあった、山本太郎の関連書の貸出しをお願いします。 ・#あなたを幸せにしたいんだ(山本太郎と例話新選組) 集英社 ・僕にもできた！国会議員 ・文藝春秋 20年2月号 ・まるごと山本太郎れいわ新選組(週刊金曜日) ・「れいわ現象」の正体(ポプラ新書)	当地区センターは公共施設の為、政治団体のポスター・チラシの配架依頼はお断りさせていただいております。 検討致します。
	きききりん 一切なりゆき 希望	検討致します。
	図書コーナー 原田マハ著「風神 雷神」上・下	2月に配架いたしました。
	希望図書 ・老～いどん！(樋口 恵子) ・痣(あざ)(伊岡 瞬) ・ブラック・マリア(鈴川 紗以) ・占(うら)(木内 昇) ・人生にむだなことはひとつもなかった(橋田 寿賀子) 以上 宜しく願い	検討致します。

11. 令和元年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
(様式11)	体育室の個人利用時間帯に、A面、B面の利用者の出入りが多くC面の卓球台利用者の脇を通る際、危険回避の為、ラリーを中断させなければならない。 安全配慮の意味からも入替を各面一斉にすることを提案する。まずはお試しで良いので一斉入替にかえてはどうか。 合わせて、B面入口に設置されている防球板が小さくボールが抜けてバスケットコートまで転がることある。安全を考えて大きいものに変えてべきではないか。	1ヶ月のお試し期間を設け、バスケットコート、バドミントンコートのご利用単位を15分→25分に変更し、一斉入替方式に一時的に変更いたします。また、卓球Aコート側にチェーンで入替用の通路を設け、途中で出る方に通路が分かりやすいようにいたします。 尚、お試しの結果次第では、従来入替方式に戻す可能性もありますので、ご了承下さい。 防球板については倍の幅のものに置き換えを行いました。
2月	体育室の個人利用時間帯に、B面から出る子供が防球ネットの中央から出入りするケースがあり、危険であり、卓球のラリーも止められる。卓球コートを奥のA面かB面に移動してもらえないか？ 他館では要望で一番奥に変えてもらったことがある。	個人利用の卓球台の設置面変更は、器具庫の位置との兼ね合いで団体のご利用に問題が出る為、申し訳ありませんが難しい状況です。安全に問題があるとのことですので、1項に記載しました一斉入替への切り替えと通路の明確化により、危険回避ができるのではないかと考えております。お試し期間でご確認下さい。
	図書コーナーに「週刊ベースボール」を置いて欲しい。	検討いたします
	(ケアプラザのご意見箱に投稿いただきました) コピーをしたくてきましたが、使い方がわからず…。 きいても対応の感じがウルトラ悪い！ 気分が悪い。 もう少しやさしくしっかり教えて下さい。他の人には。二度ときません。町内の方にも情報共有します。	ご不快な思いをさせてしまい大変申し訳ありませんでした。お客様対応について再徹底いたします。

12. 令和元年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	5月	各部屋、共用スペースへデジタル温湿度計を設置。	熱中症対策と室温適正設定によるガス代節約
2	7月	体育室ピアノ調律	7月のふれあいコンサート、文化祭の舞台発表を良い音のピアノで楽しんでいただきました。
3	7月	ふれあいコンサートを開催	音楽関係のサークル団体の発表の場として、喜ばれました。
4	8月	体育室吸気ダクトをベニヤ板で一部遮断(横浜市省エネルギー診断での改善指摘事項対応)	冷房の効きが良くなったと利用者からコメントをいただいた。(ガス代使用料削減までの確認はできず)
5	9月	共用フロアへの常備灯設置	発災時の利用者の安全確保
6	11月	文化祭の開催(地域ケアプラザ・福祉フェスタと合同開催)	参加団体、来訪者に喜んでいただきました。
7	12月	利用者アンケートを実施	運営に関する意見を利用者より多数いただき、和室天井灯のLED化など要望に応えられることは順次実施し、喜んでいただきました。
8	12月	非常灯LED化	バッテリー交換必要を機にLED灯具に交換し利用者の安全確保と長寿命化、省電力化に合わせて対応。
9	2月	中会議室への空気清浄機設置	ダンス団体や自主のうたごえ喫茶での部屋利用時の環境改善
10	3月	エレベーターロープ、バッテリー類交換	安全対策

13. 令和元年度 横浜市城郷小机地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	1. 図書コーナーの充実 ◆図書貸出冊数目標 20,500冊	◆図書貸出冊数 18,509冊(達成率:90%) *)3月は臨時休館の為、貸出冊数208冊		B
	2. 料理室の調理目的以外の利用 ◆24回	◆25回(達成率:104%)	利用料金が割高な為、今後は調理目的以外の利用料値下げも検討	A
	3. 既存団体のインターネット予約切替促進 ◆15団体	◆2団体(達成率:13%)	自主でのスマホ教室開催などで引き続き誘導を図りたい	C
業務運営	1. 部屋稼働率の向上 ◆部屋稼働率目標 70.0%	◆65.5%(達成率:93.5%)	次年度以降も継続し向上に向けて各種施策を行ってまいります。	B
	2. 新規テーマ自主事業の導入 ◆目標 2講座	新規テーマとして下記の2講座を開講(達成率:100%) ・うたって笑顔で健康作り ・薬膳料理教室	引き続き、新規テーマ講座の導入検討を行っていく	A
	3. 利用者アンケートの実施と開示	12月実施、3月掲示	次年度以降も継続し実施していく	A
	4. 来館者数の向上 ◆111,000人	◆108,537人(達成率:97.8%) *)3月新型コロナウイルス感染対策休館の影響あり。	次年度以降も来館者増に向けて、サービス向上に取り組んでいく	B
職員育成	1. 職員、スタッフの研修実施(年2回) ◆実施率目標 100%	◆100%実施	次年度以降も継続し実施していく	A
	①防災訓練、個人情報保護、コンプライアンス研修	◆100%実施		
	②接遇研修、人権研修の実施 ③業務確認研修、図書研修の実施	②日常業務内で実施 ③定期研修で実施		
財務	1. 利用料金収入の増収 ◆利用料金収入目標 4,468千円	◆3,937千円(達成率:88.1%)	次年度以降も継続し実施していく	B
	2. 経費削減 ①ガス代 目標 1,200千円 ②電気代 目標 2,800千円 ③水道料 目標 650千円	◆①ガス代 目標 1,123千円(106.9%) ◆②電気代 目標 2,726千円(102.7%) ◆③水道料 目標 555千円(117.1%)	次年度以降も継続して省エネ努力を行っていく	A
利用者等の意見	1. 麻雀利用可能な部屋の拡大	料理室へ専用台を導入し拡大(7月～)		A

《自己評価》

A:計画、目標を上回って実施

B:計画、目標を保持して実施

C:計画、目標を下回って実施

横浜市城郷小机地区センター委員会 会則

制定 平成16年5月10日

第1次改正 平成18年6月 2日

第2次改正 平成20年2月29日

(設置)

第1条 横浜市城郷小机地区センター委員会(以下、「委員会」という。)を設置し、事務所を横浜市城郷小机地区センター(以下、「センター」という。)内に置く。

(目的)

第2条 委員会は、センターが、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進するため適切に運営されるよう支援することを目的とする。

(業務)

第3条 委員会は、センターの指定管理者(以下、「指定管理者」という。)からの提案、報告または依頼を受け、センターが地域住民及び利用者の立場に立って運営されるよう支援するため、次の業務を行う。

- (1) センターの利用要綱に関し、意見を述べること。
- (2) 自主事業の事業計画及び実施報告に関し、意見を述べること。
- (3) センター職員の採用に際しての推薦。
- (4) その他、目的達成に必要な事項。

(組織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する25人以内の委員をもって組織する。

- (1) 連合町内会、各町内会及び自治会
- (2) 青少年指導員協議会
- (3) 体育指導委員連絡協議会
- (4) 子ども会育成連絡協議会
- (5) 民生委員・児童委員協議会
- (6) 老人クラブ連合会
- (7) 小学校長、中学校長
- (8) 利用団体代表または公募による市民
- (9) その他、委員会が必要と認めた者

(委員の選出)

第5条 第4条第1項(1)から(7)に規定する委員については、所属団体の推薦により決定する。

(委員の任期)

第6条 委員の任期は2年間とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員に欠員が生じた場合の後任者の任期は、前任者の残任期間とする。

3 任期満了の委員は、後任者が選出承認されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第7条 委員会に、次の役員を置く。

- | | |
|---------|----|
| (1) 会長 | 1名 |
| (2) 副会長 | 1名 |
| (3) 総務 | 1名 |

(役員の職務)

- 第8条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。
2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(役員を選出)

- 第9条 会長は、委員の中から互選によって選出する。
2 副会長及び総務は、委員会の承認を得て、委員の中から会長が委嘱する。

(会議)

- 第10条 会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。
(1) 指定管理者からの提案、報告、依頼のあった事項
(2) 会則の改廃
(3) その他、会長が付議する事項
2 会長は、会議を召集し、議長となる。
3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長が決するところによる。
4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

- 第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市などの関係行政機関と協議するものとする。

(利用者会議)

- 第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催することができる。

(会則の改正)

- 第13条 この会則は、委員総数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

- 第16条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は、会長が定める。

附 則 (施行期日)

この会則は、平成16年5月10日から施行する。

附 則

この会則は、平成18年6月2日から施行する。

附 則

この会則は、平成20年2月29日から施行する。

16. 令和元年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	令和元年6月27日(木) 13:00~13:30
場所	城郷小机地区センター 中会議室
出席者	センター運営委員9名 港北区地域振興課2名、地区センター4名 計15名
議題	平成30年度事業報告・平成31年度事業計画及び質疑応答
意見等	<p>1. 料理室の利用が減っているというが、料理関係のNHKテキストは継続購入されている。料理本以外の雑誌の購入を検討してはどうか？ →サークルは減っているが、それと料理テキストの購読は必ずしも連動しない。サークルとして活動しなくなっているだけと考える。</p> <p>2. 自主事業はどのような観点で企画しているか？ 城郷に良いと思われるものを企画して欲しい。 →領域を分け、これはと思うものを企画している。</p> <p>3. 部屋の清掃の確認などの際、命令調で対応するスタッフがいる。言い方に気を付けて欲しい。 →接客態度については、引き続き徹底して参ります。</p> <p>4. 災害時対応については、地域の避難場所などは見直しされているので確認必要。まずは、災害発生時には地区センターは予告なく使用不可となる旨の告知を行ってはどうか？ 地域の避難場所などの記載は別に掲載した方が良い。</p>

■第2回

日時	令和2年3月4日 ※)新型コロナウイルス感染拡大防止の為、書面開催
場所	—
出席者	センター委員13名(ご意見・ご質問シート返信者数)
議題	令和元年度事業報告・令和2年度事業計画説明
意見等	<p>1. 今後の運営、よろしくお願い致します。 【ご回答】力のおよぶ限り務めさせていただきます。引き続きご指導・ご支援をお願い致します。</p> <p>2. 路上駐輪の禁止。特にバイク(ケアプラザにコメント済) 【ご回答】ケアプラザ、港北警察、港北区役所とも連携し、引き続き路上駐輪の防止、放置自転車への対応を行ってまいります。</p> <p>3. 防犯上の観点から夜の屋外照明を点けておいてほしい(最近では点いていますが、一時期消えていたことがあった) 【ご回答】現在は、閉館後も屋外照明の一部は防犯を配慮し、点灯した状態としています。ランプの交換など維持保守面でもケアプラザさんと協力し今後も点灯を維持してまいります。</p> <p>4. 今回の新型コロナウイルスのような感染症などの場合のBCP(事業継続計画)は作成していますか？ 【ご回答】感染症を対象としたBCPについて、職員・スタッフの健康チェック、感染者・濃厚接触者となった場合の報告体制を除き、法人として策定したものはございません。今後、対応基準等について検討してまいる予定であります。</p> <p>5. コロナウイルスの問題で日本中が自粛ムードではありますが、早いうちに終息し、地域のみなさんが活気ある生活に戻り、地区センターで学び遊べるようになるよう希望します。また、その時はよろしくお願い致します。 【ご回答】休館期間中に体育室・和室の天井灯LED化工事を行いましたので、再開時には明るい部屋で活動いただけます。ご来館お待ちしております。</p> <p>6. 昨年からのケアプラザとの連携が深まり大変喜ばしく感じています。今後のさらに連携を深めた活動を期待しています。 【ご回答】ありがとうございます。秋の文化祭を中心としてさらにケアプラザさんと連携を深めた活動・イベントを企画してまいります。</p> <p>7. 英語、韓国語の講座を企画に入れて欲しい。 ・英語は、小・中学生を主体とした会話形式のもの。韓国語は主婦層を主体とした会話形式のもの 子育て世代、高齢者世代に向けた事業計画はありますが、その中間世代に向けた事業を取り込まれることで、利用者の増加が見込まれると思います。 【ご回答】ご意見ありがとうございます。小・中学生向けの英会話講座は開催を検討致します。主婦層向けの韓国語講座は「はじめての韓国語」と題して本年度も5月に開講いたしました。継続学習の意欲が高く講座終了後、参加者で団体を立ち上げ地区センターで継続活動いただいております。来年度については、当初計画には開講予定はございませんが、状況を見て再開講を検討させていただきます。</p>