

令和3年5月7日

(提出先)
横浜市港北区長

(指定管理会社) アクティオ株式会社
(代表者)代表取締役社長 淡野 文孝



令和2年度横浜市篠原地区センター事業報告書

- 1、収支予算書兼決算書
- 2、利用料金収入実績
- 3、利用状況(来館者数・稼働率)
- 4、ニーズ対応費使途一覧
- 5、自主事業報告
- 6、施設管理計画・実績表
- 7、維持管理・保守点検実施状況
- 8、委託内容一覧
- 9、修繕一覧
- 10、備品一覧
- 11、苦情対応状況報告
- 12、サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13、横浜市篠原地区センター委員会設置要綱
横浜市篠原地区センター委員会内規
- 14、横浜市篠原地区センター委員会名簿
- 15、横浜市篠原地区センター委員会及び利用者懇親会開催実績
- 16、横浜市篠原地区センター職員名簿
- 17、アクティオ株式会社経理規程
- 18、アクティオ株式会社就業規則
- 19、利用者からの意見聴取集計結果
- 20、職員研修実施状況
- 21、自己評価表

令和2年4～3月期 「篠原地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,443,000		35,443,000	35,443,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,600,000		4,600,000	2,657,910	1,942,090	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入			0	0	0	
横浜市による運営支援（再開後）	0		0	53,000	53,000	利用再開後の影響額を踏まえた横浜市の運営支援
自主事業収入	800,000		800,000	164,450	635,550	
雑入	1,160,000	0	1,160,000	390,464	769,536	
印刷代	90,000		90,000	25,036	64,964	
自動販売機手数料	450,000		450,000	282,298	167,702	
駐車場利用料金収入			0	0	0	
その他（コピー・電話・文化祭他）	620,000		620,000	83,130	536,870	
収入合計	42,003,000	0	42,003,000	38,708,824	3,294,176	

支出の部

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
人件費	21,429,000	0	21,429,000	20,293,924	1,135,076	
給与・賃金	19,511,000		19,511,000	18,262,183	1,248,817	
社会保険料	1,603,000		1,603,000	1,665,041	62,041	
通勤手当	315,000		315,000	366,700	51,700	
健康診断費			0	0	0	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
事務費	2,760,400	0	2,760,400	2,463,470	296,930	
旅費	18,000		18,000	4,860	13,140	
消耗品費	450,000		450,000	480,856	30,856	事務用品・雑費
会議ठीい費	10,000		10,000	3,603	6,397	
印刷製本費			0	0	0	
通信費	852,000		852,000	890,636	38,636	郵便・電話・通信カラオケ・OA関係費
使用料及び賃借料	322,000	0	322,000	81,840	240,160	
横浜市への支払分	80,000		80,000	81,840	1,840	目的外使用料
その他	242,000		242,000	0	242,000	
備品購入費	120,000		120,000	0	120,000	
図書購入費	39,600		39,600	38,268	1,332	新聞代
施設賠償責任保険	208,000		208,000	166,849	41,151	
職員等研修費	19,000		19,000	5,000	14,000	
振込手数料	22,000		22,000	22,423	423	
リース料	200,000		200,000	234,865	34,865	パソコン・複合機等
手数料	463,800		463,800	523,820	60,020	外部委託料・雑費等
地域協力費	36,000		36,000	10,450	25,550	交際費・諸会費・宣伝広告費
事業費	1,445,000	0	1,445,000	480,856	964,144	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費			0	0	0	
自主事業費	1,445,000		1,445,000	480,856	964,144	
管理費	10,886,388	0	10,886,388	10,035,238	851,150	
光熱水費	6,504,850		6,504,850	5,157,848	1,347,002	
電気料金	2,648,280		2,648,280	2,127,029	521,251	
ガス料金	1,709,500		1,709,500	1,184,284	525,216	
水道料金	2,147,070		2,147,070	1,846,535	300,535	
清掃費	1,179,200		1,179,200	1,075,800	103,400	定期清掃・U字溝清掃
修繕費	800,000		800,000	505,190	294,810	
機械警備費	364,944		364,944	337,920	27,024	
設備保全費	2,037,394	0	2,037,394	2,958,480	921,086	
空調衛生設備保守	492,800		492,800	722,216	229,416	空調・水質検査・空気環境測定
消防設備保守	330,880		330,880	330,880	0	
電気設備保守	356,928		356,928	356,928	0	
害虫駆除清掃保守	90,130		90,130	46,957	43,173	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	766,656		766,656	1,501,499	734,843	設備総合・自動ドア・昇降機・ボイラーバーナー・植栽・ルート
共益費			0	0	0	
公租公課	2,111,000	0	2,111,000	1,998,122	112,878	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,111,000		2,111,000	1,992,722	118,278	
印紙税	0		0	5,400	5,400	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記	1,871,212	0	1,871,212	2,593,122	721,910	
本部分			0	0	0	
当該施設分	1,871,212		1,871,212	2,593,122	721,910	運営手数料・賃借料
二一ズ対応費	1,500,000		1,500,000	844,092	655,908	
支出合計	42,003,000	0	42,003,000	38,708,824	3,294,176	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入	800,000		800,000	164,450		
自主事業費支出	1,445,000		1,445,000	480,856		
自主事業収支	645,000		645,000	316,406		

管理許可・目的外使用許可収入	450,000		450,000	282,298		
管理許可・目的外使用許可支出	80,000		80,000	81,840		
管理許可・目的外使用許可収支	370,000		370,000	200,458		

令和2年度 利用料金収入実績(4～3月)

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	0	0	0	370,000	0.0	361,020	0.0
5月	0	0	0	380,000	0.0	370,060	0.0
6月	157,830	0	157,830	410,000	38.5	408,200	38.7
7月	261,590	3,480	265,070	410,000	64.7	421,290	62.9
8月	269,820	13,590	283,410	390,000	72.67	385,580	73.50
9月	289,800	2,040	291,840	380,000	76.80	364,930	79.97
10月	302,650	3,720	306,370	380,000	80.62	372,430	82.26
11月	300,400	480	300,880	390,000	77.15	376,840	79.84
12月	288,700	780	289,480	360,000	80.41	338,260	85.58
1月	208,960	0	208,960	360,000	58.04	340,840	61.31
2月	229,590	2,680	232,270	390,000	59.56	388,160	59.84
3月	320,150	1,650	321,800	380,000	84.68	25,380	1267.93
合計	2,629,490	28,420	2,657,910	4,600,000	57.8	4,152,990	64.0

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和2年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	0	0	0
5月	0	0	0
6月	157,830	0	157,830
7月	261,590	3,480	265,070
8月	269,820	13,590	283,410
9月	289,800	2,040	291,840
10月	302,650	3,720	306,370
11月	300,400	480	300,880
12月	288,700	780	289,480
1月	208,960	0	208,960
2月	229,590	2,680	232,270
3月	320,150	1,650	321,800
合計	2,629,490	28,420	2,657,910

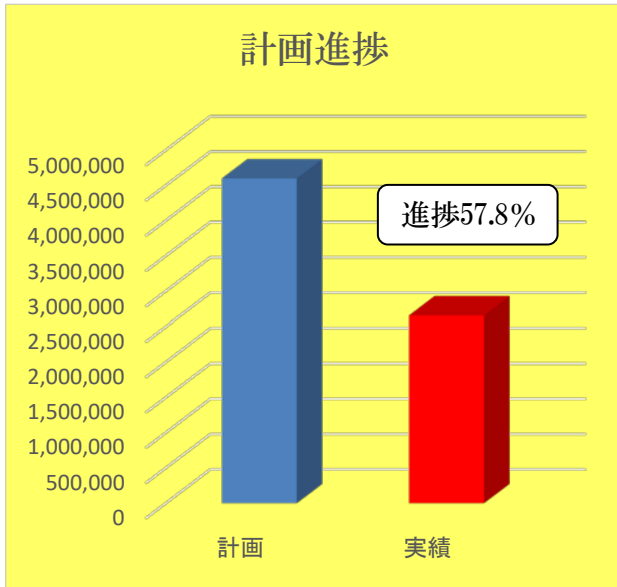
※月平均263千円(前年375千円)で前年の70.1%で終了

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

令和2年度 利用料金 計画比



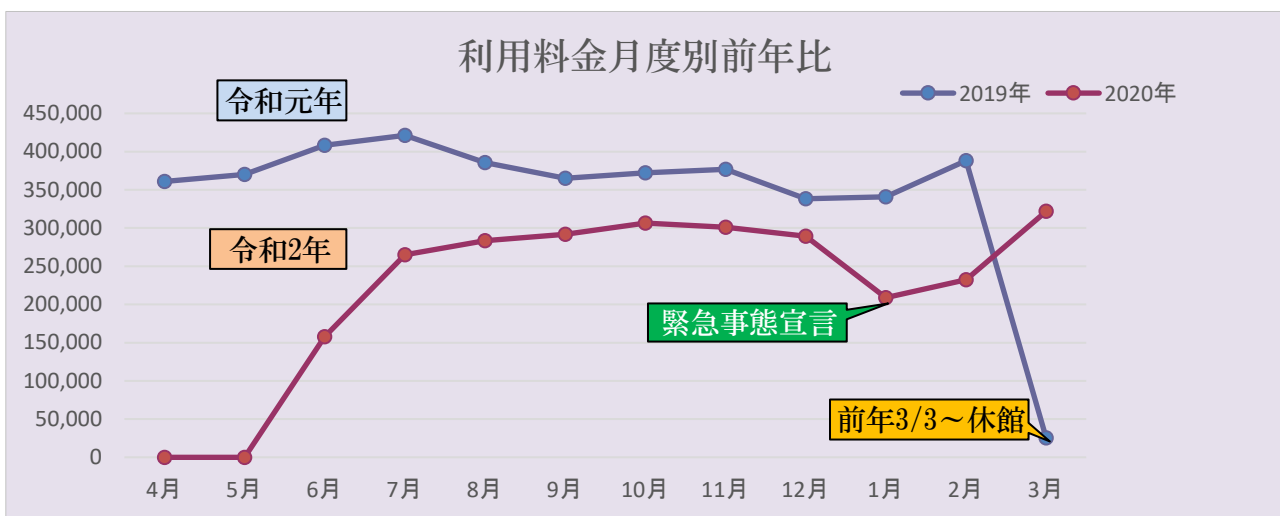
令和2年度 目標利用金額
4,600,000円

	計画	実績	計画比
4月	370,000	0	0.0%
5月	380,000	0	0.0%
6月	410,000	157,830	38.5%
7月	410,000	265,070	64.7%
8月	390,000	283,410	72.7%
9月	380,000	291,840	76.8%
上期	2,340,000	998,150	42.7%

基準進捗100.0%

	計画	実績	計画比
10月	380,000	306,370	80.6%
11月	390,000	300,880	77.1%
12月	360,000	289,480	80.4%
1月	360,000	208,960	58.0%
2月	390,000	232,270	59.6%
3月	380,000	321,800	84.7%
下期	2,260,000	1,659,760	73.4%
年計	4,600,000	2,657,910	57.8%

令和2年度 利用料金 前年比



	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
2019年	361,020	370,060	408,200	421,290	385,580	364,930	372,430	376,840	338,260	340,840	388,160	25,380
2020年	0	0	157,830	265,070	283,410	291,840	306,370	300,880	289,480	208,960	232,270	321,800
前年比	0.0%	0.0%	38.7%	62.9%	73.5%	80.0%	82.3%	79.8%	85.6%	61.3%	59.8%	1267.9%

(様式3)

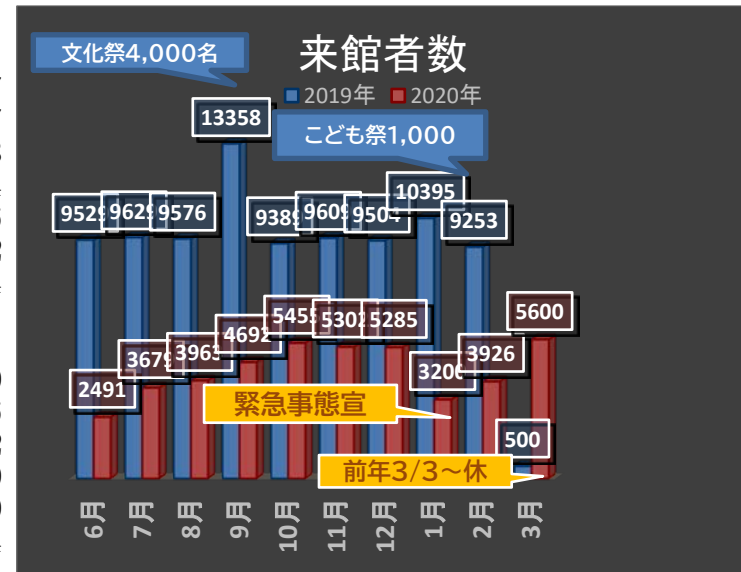
令和2年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 横浜市篠原地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年実績	
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,285
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,423
6月	29	810	1,681	2,491	11	123	14	40	33	358	815	344	753	2,491	9,529	
7月	30	1,288	2,391	3,679	194	299	78	31	115	682	1,333	310	637	3,679	9,629	
8月	30	1,558	2,405	3,963	278	395	125	60	135	695	1,316	351	608	3,963	9,576	
9月	29	1,730	2,962	4,692	305	393	74	69	244	785	1,541	447	834	4,692	13,358	
上半期計	118	5,386	9,439	14,825	788	1,210	291	200	527	2,520	5,005	1,452	2,832	14,825	60,800	
10月	29	1,953	3,502	5,455	528	526	153	139	323	807	1,628	397	954	5,455	9,389	
11月	29	1,908	3,394	5,302	339	518	160	121	251	744	1,568	526	1,075	5,302	9,609	
12月	26	1,928	3,357	5,285	386	568	119	151	376	732	1,542	463	948	5,285	9,504	
1月	26	1,286	1,914	3,200	172	307	155	115	91	548	969	325	518	3,200	10,395	
2月	27	1,587	2,339	3,926	286	557	207	144	102	522	1,167	378	563	3,926	9,253	
3月	30	2,068	3,532	5,600	373	725	360	161	156	649	1,565	527	1,084	5,600	500	
下半期計	167	10,730	18,038	28,768	2,084	3,201	1,154	831	1,299	4,002	8,439	2,616	5,142	28,768	48,650	
年間合計	285	16,116	27,477	43,593	2,872	4,411	1,445	1,031	1,826	6,522	13,444	4,068	7,974	43,593	109,450	
前年					12,712	14,850	6,674	4,724	3,882	11,358	28,105	10,309	16,836	109,450		
					22.6%	29.7%	21.7%	21.8%	47.0%	57.4%	47.8%	39.5%	47.4%	39.8%		

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	0	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0	0
6月	2,091	350	50	2,491	645	20	20
7月	3,055	518	106	3,679	1,814	459	459
8月	3,316	483	164	3,963	1,053	862	862
9月	3,848	547	297	4,692	1,475	799	799
上半期計	12,310	1,898	617	14,825	4,987	0	2,140
10月	4,509	656	290	5,455	1,925	888	888
11月	4,539	545	218	5,302	1,696	852	852
12月	4,306	680	299	5,285	1,667	869	869
1月	2,607	439	154	3,200	1,010	1,125	1,125
2月	3,329	485	112	3,926	1,142	1,145	1,145
3月	4,878	545	177	5,600	1,913	1,012	1,012
下半期計	24,168	3,350	1,250	28,768	9,353	0	5,891
年間合計	36,478	5,248	1,867	43,593	14,340	0	8,031
	83.7%	12.0%	4.3%				

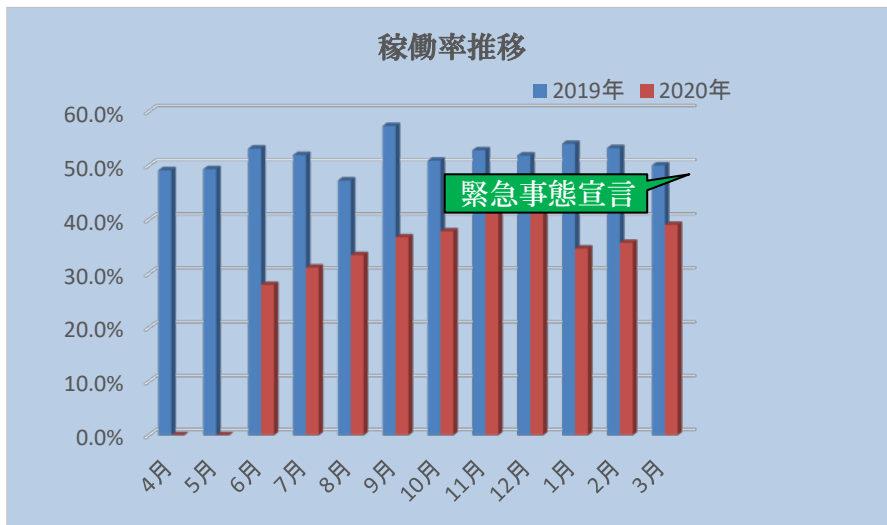
図書前年
4月 1,077
5月 947
6月 998
7月 1,094
8月 1,156
9月 972
10月 6,244
11月 1,061
12月 1,171
1月 1,106
2月 942
3月 150
5,310
11,554



月度別稼働率 ※4月～3月累計実績(4・5月休館)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	上期計
2019年	49.1%	49.3%	53.1%	51.9%	47.2%	57.3%	51.3%
2020年	0.0%	0.0%	27.9%	31.1%	33.4%	36.7%	32.6%
差異	-49.1%	-49.3%	-25.2%	-20.8%	-13.8%	-20.6%	-18.7%

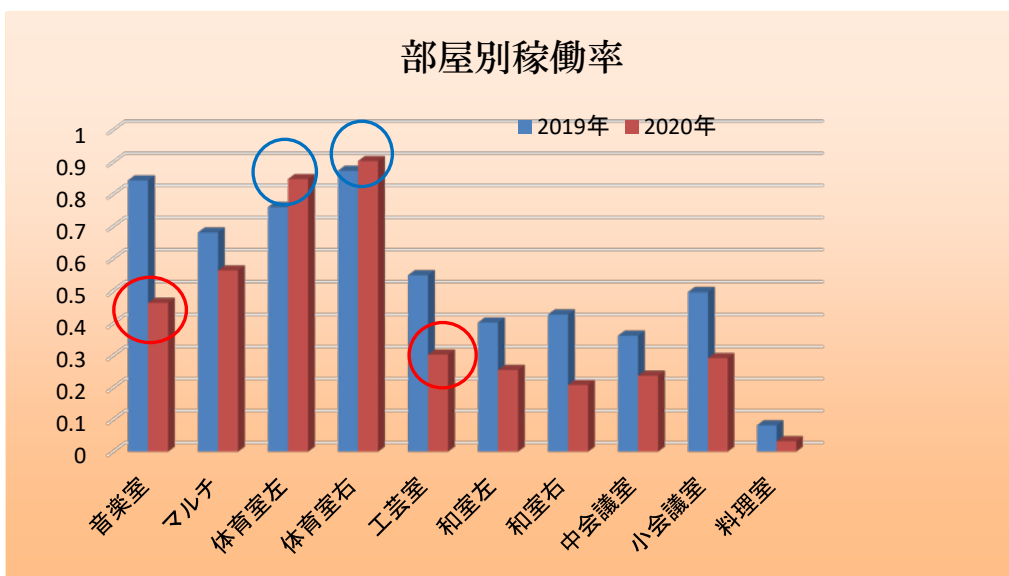
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	下期計	通期計
2019年	50.9%	52.8%	51.8%	54.0%	53.2%	50.0%	52.5%	51.8%
2020年	37.8%	41.2%	43.1%	34.6%	35.7%	39.0%	38.7%	36.1%
差異	-13.1%	-11.6%	-8.7%	-19.4%	-17.5%	-11.0%	-13.8%	-15.7%



部屋別稼働率 ※4月～3月累計実績(4・5月休館)

音楽室：カラオケ制限

	音楽室	マルチ	体育室左	体育室右	工芸室	和室左	和室右	中会議室	小会議室	料理室	前年通期
2019年	83.9%	68.0%	75.6%	87.3%	55.1%	40.0%	41.8%	38.1%	50.4%	8.0%	
2020年	48.9%	58.4%	82.4%	88.7%	29.7%	25.2%	20.5%	25.0%	29.6%	3.1%	
比較	-35.0%	-9.6%	6.8%	1.4%	-25.4%	-14.8%	-21.3%	-13.1%	-20.8%	-4.9%	



(様式4)

施設名 横浜市篠原地区センター

令和2年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	書籍	135,501	
2	エアーフレッシュナー	30,800	
3	カーテンレール工芸室用	5,060	
4	カーテン工芸室用	13,475	
5	培養土	8,940	
6	ブックコートフィルム	12,980	
11	A V用接続コード	7,084	
13	DVDプレイヤー用ケーブル	1,373	
14	ブランケット	5,325	
15	卓球台3台	211,200	
16	卓球ネット4組	19,800	
17	ソフトバレーネット	4,928	
18	プレイルームカーテンレール	17,072	
19	Webアクセシビリティ対応費	97,900	
20	プレイルーム下駄箱用材料	7,768	
21	1階男子多目的トイレ用着替台	2,299	
22	1階男子多目的トイレ用鍵	780	
23	ヨガマット15枚	45,680	
24	ピアノ調律	15,950	
25	男女更衣室出入口目隠し用のれん	3,960	新型コロナ感染予防対策
26	のれん設置用ポール	1,880	新型コロナ感染予防対策
27	飛沫感染防止用ビニールシート	11,032	新型コロナ感染予防対策
28	アクリル衝立	44,242	新型コロナ感染予防対策
29	赤外線体温計	6,760	新型コロナ感染予防対策
30	手洗い用泡タイプ石鹸ボトル(10個)	3,445	新型コロナ感染予防対策
31	消毒用スプレーボトル	1,359	新型コロナ感染予防対策
32	手指消毒用スプレーボトル	5,116	新型コロナ感染予防対策
33	除菌ウェットシート	81,104	新型コロナ感染予防対策
34	除菌シート回収用ポリ袋	6,884	新型コロナ感染予防対策
35	除菌ジェル	8,250	新型コロナ感染予防対策
36	除菌剤	6,330	新型コロナ感染予防対策
37	除菌スプレー	4,301	新型コロナ感染予防対策
38	除菌洗剤	1,082	新型コロナ感染予防対策
39	ピアノ用除菌剤	5,920	新型コロナ感染予防対策
40	ピアノ除菌用クロス	880	新型コロナ感染予防対策
41	フェイスシールド	6,250	新型コロナ感染予防対策
42	使い捨てマスク	1,382	新型コロナ感染予防対策
	合 計	844,092	

令和2年度 自主事業報告書

施設名 横浜市篠原地区センター

実績	募集対象	事業名 (教室名)	実施状況	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	計画
						募集人数 (人)	参加人数 (人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)		
1	定期	しのはらおはなしの会	8/20再開	通年(祝日・休館除く)	60	9組/回	546	30,000	0	30,000	無	0		4,000	しのはらおはなしの会ボランティア	1
2	定期	ほっとさろん	9月再開	通年(8・1月除く)	11	5組/回	37組	36,751	0	36,751	無	0	3,341	3,341	人数はブレイルームの定員による	2
3	定期	おもちゃの病院	8月再開	通年(12月除く)	8	16/回	51	22,958	0	22,958	無	0		3,000	横浜港北おもちゃドクターの会、※消毒剤購入	3
4	定期	ともだちつくる!	8月再開	通年	8	5組/回	36組	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人ほっけ共催	4
5	定期	パパの赤ちゃん会	8月再開	通年(5月除く)	8	7組/回	35組	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人ほっけ共催	5
6	定期	パソコン相談室&広場	8月再開	通年(1月を除く)	7	10/回	20	26,000	2,000	28,000	有	100		4,000	地域協力者(わがまちしのはら担当者)	6
7	ワンパク	親子学級げんきすくすく 前期	延期→実施	4月→9-10月	8→7	20組	18組	58,872	31,500	90,372	有	1,750	5,568	38,976	材料費25000、アシスタント3000×2名	7
	ワンパク	春の星空めぐり	中止	4月	1	20		0			有	300	3,341	3,341	地域協力者	8
8	ワンパク	季節のぬりえ	8月再開	季節の行事ごと	8	-	450	13,202	0	13,202	無	0	0	0	菓子代	9
	ワンパク	紙ヒコーキをとぼそう!	中止	5月	1	12		0			有	100	5,568	5,568	地域協力者 アシスタント3000×2名	10
	ワンパク	母の日のおくりもの	中止	5月	1	15		0			有	800	5,568	5,568	材料費14400	11
	ワンパク	親子学級このゆびとまれ 前期	中止	5~7月	8	20組		0			有	2,000	5,568	44,544	材料費25000、アシスタント3000×2名	12
	ワンパク	オリンピックをダンスで応援	中止	6~7月	4	20		0			有	300	5,568	5,568	地域協力者	13
	ワンパク	父の日企画 キーホルダーを作ろう	中止	6月	1	16		0			有	500	5,568	5,568	地域協力者	14
	ワンパク	風力車を作ろう	中止	7月	1	10		0			有	1,000	5,568	5,568	地域協力者 アシスタント3000×2名	15
	ワンパク	夏休み子ども工作教室	中止	7月	1	10		0			有	500	5,568	5,568	地域協力者 アシスタント3000	16
9	ワンパク	子ども化学捜査班(指紋採取等)	実施	8月	1	10→9	9	5,451	4,500	9,951	有	500	5,568	5,568	地域協力者	17
10	ワンパク	夏の星空めぐり	実施	8月	1	20→9	9	5,341	2,700	8,041	有	300	3,341	3,341	地域協力者アシスタント2000×1名	18
11	ワンパク	星空イルミネーション作り	延期→	8月→12月	1	10→8	8	7,321	5,600	12,921	有	700	3,341	3,341	地域協力者アシスタント2000×1名	19
	ワンパク	親子学級げんきすくすく 後期	中止	9~10月	8	20組		0			有	2,000	5,568	44,544	材料費25000、アシスタント3000×2名	20
12	ワンパク	秋の星空めぐり	実施	10月	1	20→9	7	5,341	2,100	7,441	有	300	3,341	3,341	地域協力者アシスタント2000×1名	21
	ワンパク	子ども将棋大会	中止	10月	1	20		0			有	100	5,568	5,568	前年度将棋教室講師、アシスタント1名	22
	ワンパク	親子学級このゆびとまれ 後期	中止	10~12月	8	20組		0			有	2,000	5,568	44,544	材料費25000、アシスタント3000×2名	23
13	ワンパク	フェルトで作るお花のブローチ	実施	11月	1	8	8	1,674	4,000	5,674	有	500	0	0	新規 職員による進行	24
14	ワンパク	クリスマスのリースづくり	実施	11月	1	8	8	3,759	4,800	8,559	有	600	0	0	新規 職員による進行	25
15	ワンパク	クリスマスツリーを飾ろう	実施	11月	1	-	70	0	0	0	無	0	0	0		24
	ワンパク	おうちにサンタがやってくる	中止	12月	1	10世帯		0			無	0	0	0	センター委員協力	25
16	ワンパク	書道教室	実施	12月	1	20→16	13	1,668	3,900	5,568	有	300	5,568	5,568	地域協力者	26
17	ワンパク	冬の星空めぐり	実施	1月	1	20→8	8	5,341	2,400	7,741	有	300	3,341	3,341	地域協力者アシスタント2000×1名	27
18	ワンパク	子ども絵手紙~寒中見舞いを送ろう	実施	1月	1	10	3	-790	900	110	有	300	0	0	新規 職員による進行	28
19	ワンパク	親子で作る羊毛ミニケーキ	実施	2月	1	10	8	5,568	8,600	14,168	有	700	5,568	5,568	地域協力者	27
	一般	男性のための自衛術教室	延期→中止	4月→10月	2	15→8		0			有	1,000	3,341	6,682	地域協力者 人数集まらず	28
20	一般	パーソナルカラー講座	延期→実施	5月→10月	1	32→8	8	2,368	4,000	6,368	有	500	5,568	5,568	地域協力者	29
	一般	崎陽軒工場見学	中止	5月	1	16		0	0	0	無	0	0	0		30
21	一般	グリーンカーテン	実施	5月	1	-	0	1,967	0	1,967	無		0	0	スタッフ協力	31
22	一般	包丁とはさみ研ぎのコツ	延期→実施	6月→10月	1	8	6	3,768	1,800	5,568	有	300	5,568	5,568	地域協力者	32
	一般	七夕飾りで星に願いを	中止	6~7月	1	-		0			無		0	0	地域協力者	33
	一般	スパイスの活用講座	中止	7月	1	12		0			有	2,000	8,909	8,909	センター委員講師 材料費@2000	34
23	一般	自衛術で体を整えよう	実施	10月	2	8	6		6,000	6,682	有	1,000	3,341	6,682	新規 地域協力者	35
	一般	味噌作り	中止	10月	1	10		0			有	500	0	0	ケアプラザ共催	35
	一般	チャリティー社交ダンスパーティー	中止	10月	1	100		0			有	500	0	0	参加費の一部を寄付	36
	一般	港北ウォーキング	中止	10月	1	20					無	100	5,568	5,568		37
24	一般	武相学園吹奏楽ロビーコンサート	延期→	10月→12月	1	-	70	648	0	648	無	0	0	0	武相学園吹奏楽部 飲物代2500	38
25	一般	学生応援 学習室解放	実施	11~2月		-	54	2,695	0	2,695	無	0	0	0		39
	一般	音楽と落語の宅配便	中止	11月	1	30		0			有	100	22,272	11,136	ケアプラザ共催	39
26	一般	春を待つチューリップの鉢植え体験	実施	11月	1	10	2	8,970	600	9,570	有	300	0	0	スタッフ協力	40
27	一般	市民読書活動推進イベントスタンプラリー	実施	11月	1	-	64	0	0	0	無		0	0	港北区主催	41
28	一般	マスクにシュッとアロマスプレー	実施	11月	1	8	3	8,043	3,000	11,043	有	1,000	5,568	5,568	新規	42
29	一般	人間関係が豊かになる心理学講座	実施	11月	1	8	4	4,368	1,200	5,568	有	300	5,568	5,568	新規	43
30	一般	大掃除に向けて洗剤活用法	実施	11月	1	10	9	2,868	2,700	5,568	有	300	5,568	5,568	地域協力者	42
31	一般	片付け講座~整理・収納術を学ぶ	実施	11月	1	20	14	1,368	4,200	5,568	有	300	5,568	5,568	地域協力者	43
32	一般	便利な木製踏み台をDIY!	実施	11月→2月	2	10	6	6,068	15,000	21,068	有	1,500	5,568	11,136		44
33	一般	韓国伝統舞踊にチャレンジ	実施	11~12月	5	10	8	2,273	20,000	22,273	有		4,454	22,270	新規 5回コース 500円/回	45
34	一般	新年を迎えるお正月飾り	実施	12月	1	10	8	5,568	24,000	29,568	有	3,000	5,568	5,568	前回ハーパーウム作り講師	45
	一般	クリスマスロビーコンサート	中止	12月	1	-		0			無		0	0	神奈川総合高校コーラスラバース	46
	一般	料理教室(日清製粉)	中止	1月	1	16		0			無		0	0	日清製粉共催	47
	一般	認知症サポーター養成講座	中止	2月	1	20		0			無		0	0	ケアプラザ共催	48
35	一般	篠原CC名物甘夏マーメイド作り	実施	2月	1	16→8	7	585	4,200	4,785	有	500	3,341	3,341	地域協力者	49
36	一般	フェルトアクセサリー	実施	2月	1	10	6	438	3,000	3,438	有	600	0	0	新規 職員による進行	50
37	一般	川柳入門講座	実施	3月	1	15→10	5	3,250	1,750	5,000	有	300	5,000	5,000	港北えがお(克美企画)協力	50
合計					192		1,498	283,702	164,450	448,834		30,050	198,768	379,034		
R.3年度 開催準備		春のリース作り こいのぼりをデザインしよう 親子学級 名札 母の日								24,802 2,490 3,960 770						
合計										32,022						

年初計画事業数:50 実施:37
ワンパク:27 19
一般:23 18

令和2年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和2年												令和3年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	電気工作物巡視点検 設備総合巡視点検	横浜パシフィック管理	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	空調機保守点検・清掃	各項目点検・清掃	横浜パシフィック管理	6	5~9月	●	●	●	●	●	●									
	ボイラー及びバーナー保守	密閉式膨張タンク点検	クローバ(株)			●														
	電気工作物法定点検	法定点検	横浜パシフィック管理	1	10月							●								
	発電機点検	定期点検	横浜パシフィック管理	1	6月			●												
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	横浜パシフィック管理	1	6月			●												
	簡易水質検査	水質検査	横浜パシフィック管理	1	10月							●								
	水質検査	水質検査(28項目・11項目)	横浜パシフィック管理	2	7・1月				●(28項)						●(11項)					
	冷水器検査	水質検査	横浜パシフィック管理	1	7月				●											
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査・害虫駆除	(株)横浜サンセルフ	2	7・1月				●						●					
建物等	消防用設備点検	保守点検	横浜パシフィック管理	2	6・12月			●(機器)						●(総合)						
	防火対象物定期点検	定期点検	横浜パシフィック管理	1	1月									●						
	昇降機保守点検	保守点検	横浜パシフィック管理	7	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	自動ドア点検	定期点検	横浜パシフィック管理	3	5、9、1月		●				●				●					
	GHP点検(簡易フロン)	定期点検	横浜パシフィック管理	5		●	●			●			●			●				
	機械警備点検	機械警備	神奈川警備保障	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
清掃等	清掃業務	定期清掃(洗浄・ワックス)	横浜パシフィック管理	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
		全館ガラス清掃	横浜パシフィック管理	6	奇数月		●		●		●		●		●		●			
	調整槽清掃	清掃	横浜パシフィック管理	2	8・2月					●						●				
	受水槽清掃	清掃	横浜パシフィック管理	1	12月									●						
	貯湯槽清掃	清掃	横浜パシフィック管理	1	1月										●					
	空調室内機フィルター清掃	ローテーション清掃	横浜パシフィック管理	1	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	U字溝清掃	清掃	横浜パシフィック管理	2	5・11月		●							●						
	植栽剪定・草刈	除草工	横浜パシフィック管理	2	5・11月		●							●						

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	令和2年4月～ 令和3年3月	電気工作物巡視点検 設備総合巡視点検	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
2	令和2年4月～ 令和3年3月	昇降機点検	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	12月更新工事終了
3	令和2年4月～ 令和2年12月	機械警備点検	神奈川警備保障	異常なし	
4	令和2年4月～ 令和3年3月	自動ドア点検	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
5	令和2年4月～ 令和3年3月	空調機保守点検 冷暖房機器保守点検	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
6	令和2年4月～ 令和3年3月	発電機点検	横浜パシフィック 管理株式会社	ラジエーター 水漏れ跡	水漏れ防止剤対応 ラジエーター交換を勧められる
7	令和2年4月～ 令和3年3月	消防用設備点検 (機器)	横浜パシフィック 管理株式会社	エントランス誘導灯不備	12月修繕済
8	令和2年4月～ 令和3年3月	レジオネラ属菌検査	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
9	令和2年4月～ 令和3年3月	ボイラーバーナー保守	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
10	令和2年4月～ 令和3年3月	植栽管理	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
11	令和2年4月～ 令和3年3月	定期清掃 ガラス清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
12	令和2年4月～ 令和3年3月	U字構清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	
13	令和2年4月～ 令和3年3月	空調フィルター清掃	横浜パシフィック 管理株式会社	異常なし	

令和2年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	令和2年4月 ～ 令和3年3月	設備総合巡視点検	228,096	横浜パシフィック 管理株式会社
2		電気工作物巡視点検	135,168	
3		電気工作物法定点検	52,800	
4		発電機点検	95,040	
5		非常用発電機不可試験点検	73,920	
6		自動ドア点検	84,480	
7		昇降機保守点検	194,304	
8		消防設備保守点検(総合)	133,760	
9		消防設備保守点検(機器)	119,680	
10		防火対象物定期点検	77,440	
11		簡易水道検査	15,488	
12		水質検査(28項目)	37,312	
13		水質検査(11項目)	4,928	
14		水質検査(給湯水レジオネラ属菌)	10,560	
15		冷水器水質検査(簡易12項目)	8,448	
16		調整槽清掃	366,080	
17		受水槽清掃	54,912	
18		貯水槽清掃	47,872	
19		定期清掃 (床面洗浄・カーペット洗浄・パキューム・格子除塵・照明傘 除塵)	452,672	
20		ガラス・網戸清掃	105,600	
21		照明器具清掃	14,080	
22		ボイラー室・空調機械室清掃	7,040	
23		換気扇清掃	4,224	
24		空調室内機フィルター清掃	126,720	
25		空気環境測定	14,080	
		合計	2,464,704	

令和2年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	令和2年5月18日	【CP共】 駐車場上部R部屋	130,944	横浜パシフィック管理
2	令和2年7月20日	【CP共】 粉末消火器交換作業	87,296	横浜パシフィック管理
3	令和2年7月20日	【CC単】 3階トイレ付近煙感知器交換	34,100	横浜パシフィック管理
4	令和2年9月25日	【CP共】 外灯修繕工事用電球	1,303	JOYライト
5	令和2年10月19日	【CP共】 外部看板照明電球交換、柱塗装	42,966	横浜パシフィック管理
6	令和2年10月19日	【CP共】 外部足元外灯改造工事	30,553	横浜パシフィック管理
7	令和2年11月16日	【CC単】 3階トイレ換気扇リモコンリレー交換	20,350	横浜パシフィック管理
8	令和3年1月18日	【CP共】 正面入口手動ドア上部誘導灯交換工事	65,608	横浜パシフィック管理
9	令和3年3月15日	【CP共】 中央監視装置用UPSバッテリー交換	92,070	エルゴテック株式会社
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
		合計	505,190	

CC単
CP共

センター発注単独
ケアプラザ共通(センター発注)

令和2年度 苦情・事故対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1		該当無し	該当無し
2			
3			

令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	令和2年.5	[節減] グリーンカーテンの実施。	節電対策の一環として継続的に実施。
2	令和2年.5	[節減] 各部屋への扇風機の設置。	節電対策の一環として継続的に実施。
3	令和2年.5	[サービス] 公共施設における蚊媒介感染症予防対策の実施。 ・利用部屋全室・個人利用コーナーすべてに蚊取マット設置。 ・地下利用部屋、ロッカーに蚊取スプレーを設置 ・注意喚起、啓発ポスターを掲示。 ・植栽を実施し、蚊等の発生を防ぐ。	継続的なサービスとして実施。
4	令和2年.5	[サービス] 熱中症対策として、経口補水液を常時冷やしておき、アイスノンも足用、首用、額用、枕用等、用途に合わせて用意をした。	継続的なサービスとして実施。
5	通年	[サービス] 雨の日対策として、エントランスに雨具掛け、タオルを用意し、自由に使って頂く。	継続的なサービスとして実施。
6	令和2年.5	[サービス] グループ室にお弁当を温めてもらうため電子レンジを設置。	継続的なサービスとして実施。 (飲食禁止の際は使用禁止)
7	令和2年.5	[サービス] 工芸室にレースのカーテンを取り付け視覚環境を向上させた。(窓からGHP機器が見え美観を損ねていた為)	利用者アンケートより実施
8	令和2年.6	[サービス] 更衣室前の暖簾を設け、中が見えないようにした。	利用者アンケートより実施
9	令和2年.10	[サービス] 体育室のオーディオを携帯からも使用できるよう接続備品を常設した。	利用者の声から実施
10	令和2年.12	[サービス] 窓開け換気で足元が冷えるため、学習コーナー・グループ室・プレイルームにひざ掛けを用意した。	利用者の声から実施
11	令和3年.1	[サービス] 自宅時間も増えているので、図書の貸出し冊数を1カード2冊から3冊に増冊した。	利用者の声から実施
12	令和3年.2	[サービス] プレイルームのマンション側に新たなカーテンを設置。 また下駄箱の段数を2段増やした。	マンションや住宅からの視界と夏場の直射日光を遮る為
13	令和3年.3	[サービス] 体育室の卓球台を3台とバドミントンネットを新規に買替え。	利用者の声から実施
14			

令和2年度 地区センター委員会開催状況

■第1回(9月26日14:00より開催)

日時	令和2年9月26日(土) 14:00~15:15
場所	横浜市篠原地区センター 中会議室
出席者	篠原地区センター委員:会長、副会長、委員、地域振興課施設担当 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議題	① 令和2年度上期事業報告 ② コロナ禍での運営状況説明 ③ 質疑応答・要望 ④ 決議事項・その他
意見等	①貸出しできない備品に関しては、ガイドラインに合わせ丁寧な説明をしてほしい。 ・不公平感がでないように注意する。 ・ケアプラザとの対応の違いを丁寧に説明する。 (情報交換が必要) ・規制が常に変わるので、都度きめ細かく説明する。 ・利用者側にも対策の意識を持ってもらおう。 ・利用者も感覚が慣れてルーズになっていくので注意する。 ②自身のサークルから陽性患者が出たときの対応の質問。 ③濃厚接触者の体験談。 ④センターからの連絡事項、検討事項。

■第2回(令和3年3月27日14:00~15:30開催予定)

日時	令和3年3月27日(土)14:00~15:30
場所	横浜市篠原地区センター 中会議室
出席者	篠原地区センター委員:会長、副会長、委員、地域振興課施設担当 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議題	会議形式から書面による開催に変更。 意見書にて合同文化祭の開催是非についてご意見を伺う。
意見等	

令和2年度 利用者懇親会開催状況

■第1回[令和2年10月10日(土)10:00開催]

日時	令和2年10月10日(土) 10:00~11:15
場所	横浜市篠原地区センター 中会議室
出席者	篠原地区センター利用団体・個人 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議題	① 令和2年度上期事業報告(来館者・部屋稼働率・自主事業開催数) ② コロナ禍での運営状況 ③ 地区センターへのご意見・ご要望 ④ その他
意見等	①利用制限等今後の見通し ②貸出備品の拡大要請 ③文化祭の開催希望 ④消毒等の館対応への感謝

■第2回(令和3年3月6日開催予定)

日時	令和3年3月6日(土)
場所	横浜市篠原地区センター 中会議室
出席者	篠原地区センター利用団体・個人 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議題	会議形式から、より広くご意見を伺う利用者アンケートに代替して実施。
意見等	

■第1回スタッフミーティング

日程	令和2年5月18日(月) 10:00～12:00
場所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)人権研修

5月は中止し6月実施済

■第2回スタッフミーティング

日程	令和2年7月20日(月) 10:00～17:00
場所	横浜市内地区センター
出席者	・職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)ヘイトスピーチ解消法研修

済

■第3回スタッフミーティング

日程	令和2年8月17日(月) 13:00～16:00
場所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)人権研修

済

■第4回スタッフミーティング

日程	令和2年10月19日(月)
場所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)サービス研修

3月に延期

■第5回スタッフミーティング

日程	令和2年11月16日(月)
場所	横浜市篠原地区センター 3階 マルチルーム
出席者	・職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)普通救命講習 ・AEDの使い方実践 ・胸骨圧迫の実践

消防署の指導で中止

■第6回スタッフミーティング

日程	令和2年12月21日(月)
場所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)個人情報保護法研修 2)個人情報保護研修テスト 3)年末大掃除

済

■第7回スタッフミーティング(予定)

日程	令和3年3月15日(月)
場所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	職員4名 スタッフ15名
研修内容	1)日常サービスの自己点検 2)防災研修

済

■第1回地区センター・ケアプラザ合同消防訓練

日程	令和2年8月17日(月) 13:00～14:30
場所	横浜市篠原地区センター
出席者	・地区センター職員4名 スタッフ15名 ・地域ケアプラザ職員7名、デイサービス利用者2名
訓練内容	1)篠原消防出張所立ち合いの下避難訓練 ・通報訓練 ・火災避難訓練 ・水消火器による消火訓練 2)消防署所長講話

済

■第2回地区センター・ケアプラザ合同消防訓練(予定)

日程	令和3年3月16日(月)
場所	横浜市篠原地区センター
出席者	・地区センター館長、副館長 ・ケアプラ職員、地区センター職員・スタッフ、港北消防署所長
訓練内容	1)避難誘導訓練 ・水害を想定した訓練 ・AED講習

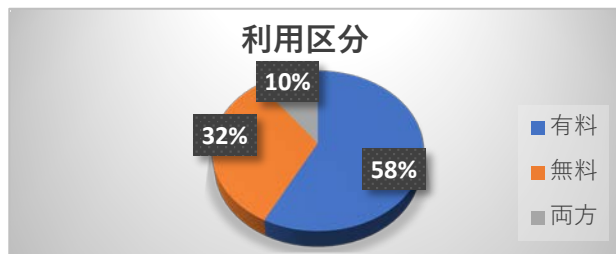
済

令和2年度利用者アンケート

N数：156

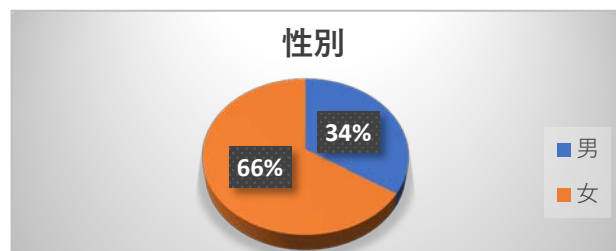
□利用区分

有料	無料	両方	計
90	50	16	156



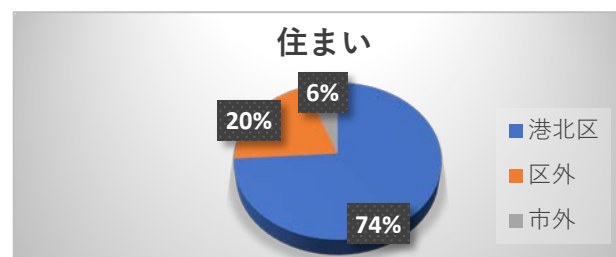
□性別

男	女	計
61	118	179
34.1%	65.9%	



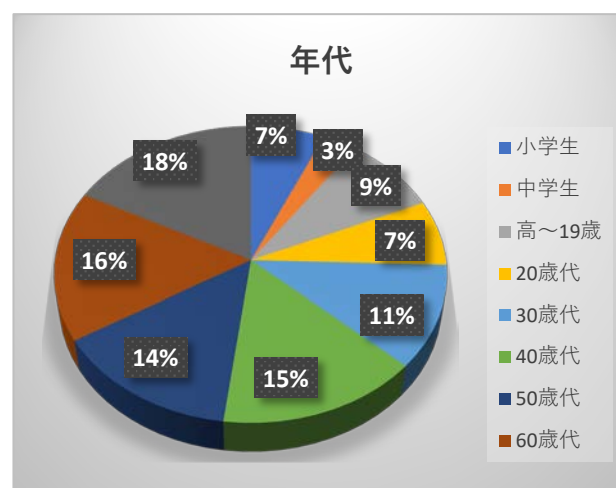
□住まい

港北区	区外	市外	計
142	39	11	192
74.0%	20.3%	5.7%	



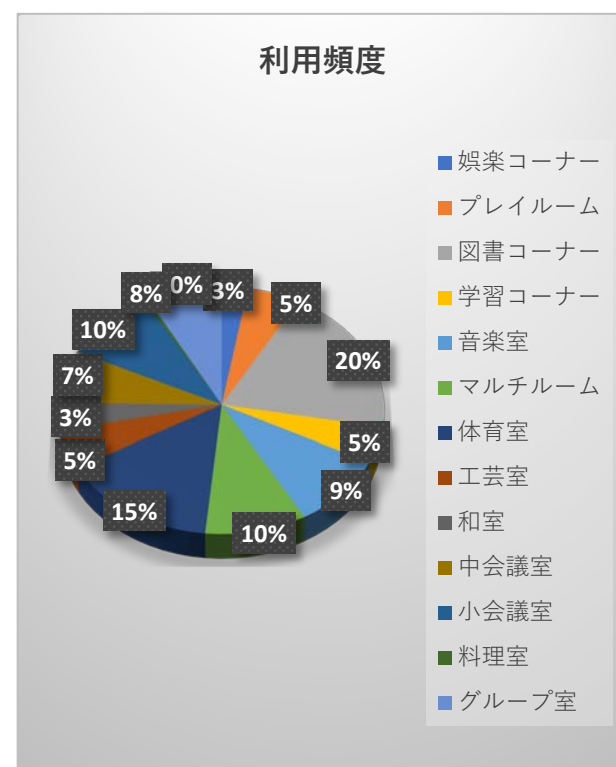
□年代

小学生	13	6.6%
中学生	6	3.1%
高～19歳	17	8.7%
20歳代	14	7.1%
30歳代	22	11.2%
40歳代	30	15.3%
50歳代	28	14.3%
60歳代	32	16.3%
70歳代	34	17.3%
計	196	



□利用頻度

娯楽コーナー	7	2.7%
プレイルーム	14	5.4%
図書コーナー	51	19.8%
学習コーナー	12	4.7%
音楽室	24	9.3%
マルチルーム	25	9.7%
体育室	39	15.1%
工芸室	13	5.0%
和室	9	3.5%
中会議室	18	7.0%
小会議室	25	9.7%
料理室	1	0.4%
グループ室	20	7.8%
	258	



□有料利用時の備品について

満足	普通	不満	計
60	47	2	109
55.0%	43.1%	1.8%	

□整備してほしい備品

ミシン・ビデオデッキ・扇風機
オーディオ・更衣室エアコン・譜面台
ドラムセット・卓球の網・調律
マルチの扉・鏡を数多く

□有料以外での備品について

満足	普通	不満	計
65	49	4	118
55.1%	41.5%	3.4%	

□整備してほしい備品

バドミントンネット・新しい卓球台
年間カレンダー・ペーパータオル
加湿器・ウォシュレットトイレ・ポット
カップラーメン・バスケットボール・バレーボール

□スタッフの接客対応について

満足	普通	不満	計
115	30	1	146
78.8%	20.5%	0.7%	

□館内清掃について

満足	普通	不満	計
116	31	0	147
78.9%	21.1%	0.0%	

□イベント・自主事業について

知っている	121	81.8%
知らない	27	18.2%
	148	

※参加 43.3%
不参加 56.7%

□開催してほしい自主事業

・朗読会・自然療法講座・音楽療法講座・利用者の懇親会・はかまの縫い方
・大人の折り紙・こども料理教室・料理教室・健康体操・チャリティバザー
・体力測定・合同文化祭・バドミントン大会

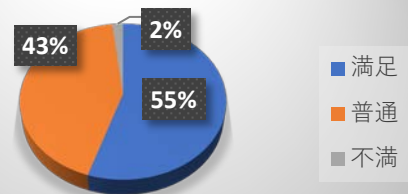
□合同文化祭に来たことがある

はい	いいえ	計
77	71	148
52.0%	48.0%	

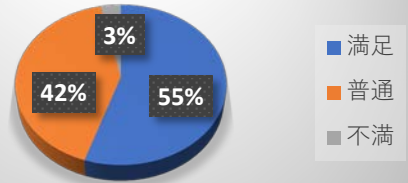
□こども祭りに来た事がある

はい	いいえ	計
26	119	145
17.9%	82.1%	

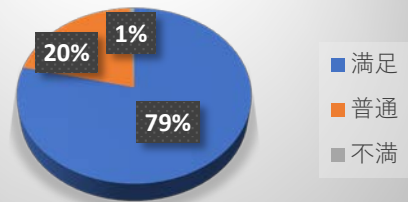
有料利用時の備品



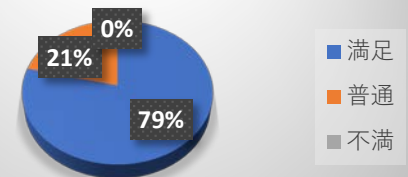
有料以外の備品



スタッフ対応



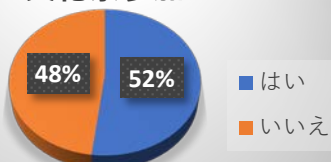
館内清掃



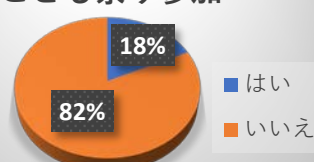
イベント・自主事業



文化祭参加



こども祭り参加



□その他ご意見・ご要望

～ご意見～

- ・感謝の言葉しかない、いつもありがとう。
- ・換気の窓開けで足元が寒い。
- ・イベントを増やす、小学生が発表できる場がほしい。
- ・いつも感謝、気持ち良く利用している。
- ・スタッフがよく気が付く。
- ・全体的にきれいで、いつも気持ちよく使っている。
- ・イベント中止のなか、ミニコンサートで心が和んだ。
- ・地域にとってとても重要な施設だと思う。
- ・特に不満はなく利用させてもらって感謝。
- ・夜遅くまでやっているのを助かる。
- ・今のままで充分満足です。
- ・いつも明るく挨拶してくれる。
- ・素晴らしいです。
- ・全ての部屋がいつもきれいで気持ちよく利用している。
- ・とてもきれいで心地よいです。
- ・絵本を借りた時、ページの破れに気付いてわざわざ直して貸し出してくれ、丁寧な対応がうれしかった。
- ・少し煩わしい。
- ・何カ所か利用しているが、篠原が一番居心地が良い。
- ・いつも丁寧な対応で気持ち良く利用している。

～ご要望～

- ・W i F i の設置。（公共施設には必要）
- ・図書の種類、冊数を増やしてほしい。
- ・新刊図書を増やしてほしい。
- ・新作絵本がほしい。
- ・体育室をもっと明るくしてほしい。
- ・体育室個人利用の時間を融通を利かせてほしい。
- ・夜時々虫がいる。
- ・マルチルームの値下げをしてほしい。
- ・ホワイトボードの字が残ってしまう。
- ・譜面台のネジが不具合。
- ・プレイルームをもっと広くしてほしい。
- ・図書カードが地区センターごとなので不便。
- ・抽選会が密になるので何とかしてほしい。
- ・利用申込書の簡素化。
- ・閉館時も図書の返却ができるようにしてほしい。
- ・体育室のアナウンスが聞き取りにくい。
- ・卓球の時窓の外が明るく球が見づらい。
- ・土日開催の自主事業を増やしてもらとうれしい。
- ・小学生の発表ができる場を作ってほしい。
- ・小会議室を空きに関係なく、音楽練習に使いたい。
- ・トイレに音姫を付けてほしい。

利用者アンケート（利用者懇親会代替 3月1～20日実施）

【合同文化祭について】

N数：64

①希望開催時期

中止	例年通り	終息後	夏	10月	11月
1	5	2	1	9	1

②開催内容についてのご意見

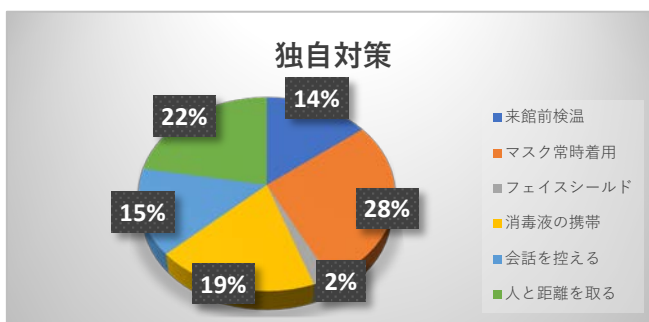
- ・メンバーの同意があれば参加したい。
- ・毎回参加しているが、高齢なので何人参加できるか心配。
- ・秋は催事が重なり参加しづらい。
- ・展示や発表、その他の催しのバランスが良い。
- ・館内もゴミもなく、スタッフの目が行き届いている。
- ・体験会も取り入れてほしい。
- ・篠中の展示物があれば行く。
- ・今のままで良い。
- ・活気があって楽しい。
- ・楽しいものを期待している。
- ・展示の搬入期間を長く取ってほしい。
- ・文化祭があると励みになる。
- ・地域の方に関心を向けてもらう工夫が必要。
- ・多人数で集まるのは不安。

【コロナ禍の利用で苦労されている事】

- ・開館してくれて助かる。
- ・イベントの人数が絞られ参加しづらい。
- ・プレイルームがいつも開放されていて大変助かる。
- ・マスク着用が息苦しい。
- ・安心して利用している。
- ・大声で話す人は困る。
- ・飲料水が直接飲めない。
- ・換気に注意している。
- ・ピアノの鍵盤に消毒液を付け過ぎベタベタする。
- ・工芸室では外の音が気になるが窓は開けて利用。
- ・規則を守ることを心掛けている。
- ・マスク、手洗い、換気に皆で気を付けている。
- ・不安が大きいですが、運動の機会や子供の心身の安定のため感染対策を常に意識していく。
- ・センターの方にはご苦労を掛けている。
- ・とても気を使ってもらって満足している。
- ・花粉症なので空気清浄機を置いてもらえると有難い。（窓開け換気の為）

【利用時の独自対策】

来館前検温	28
マスク常時着用	54
フェイスシールド	4
消毒液の携帯	36
会話を控える	28
人と距離を取る	43



その他	足裏ウェットティッシュ。
	スタッフの負担軽減、会員の感染対策のため、itunesと
	スピーカーを持参している。

【地区センターの感染対策について】

満足	普通	不満
50	11	

ご意見：良くやっていると思う。

有効な対策をしてくれていると思う。

大変だがずっと親切で丁寧な対応をしている。



【貸出備品について】

満足	普通	不満
29	20	5

ご意見：バドポール・ネットを新調してほしい。

おもちゃのリニューアル。

おもちゃのレパートリーを増やす。

キッチンセットがボロボロなので新調してほしい。

マルチルームに大型の姿見を追加してほしい。

棚を作り持ち込み用具を保管してほしい。

プレイルームの動物パズルを出してほしい。

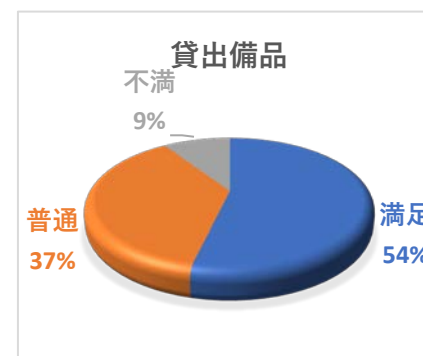
WiFi対応。

扇風機の首が故障している。

掃除機のごみパックが一杯の時がある。

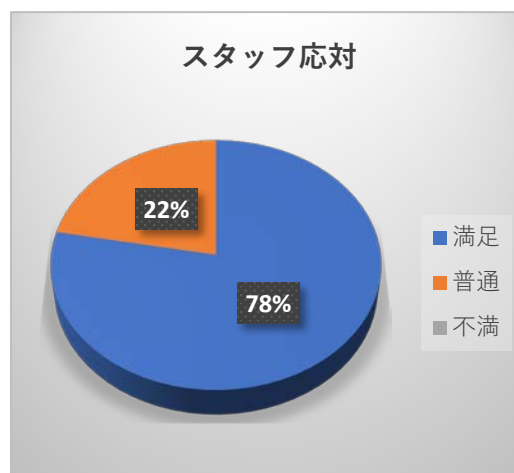
卓球の球が入ると取れない場所がある。

WiFiの貸出をしてほしい。



【スタッフの接客対応について】

満足	普通	不満
46	13	



【その他ご意見・ご要望】

・いつも親切な対応ありがとうございます。

- ・これからも憩いの場としてあり続けてほしい。
- ・本を読んだり、プレイルームで遊べて助かっている。
- ・対応が丁寧で感じが良い。
- ・部屋の無料貸し出しをしている所もある。無料かもっと安くしてほしい。
- ・今後も利用していきたい。
- ・これからも町の素敵な地区センターでいてほしい。
- ・スタッフの笑顔が素敵です。
- ・今後もよろしくお願いします。
- ・地域の人間にとって大変役立っている。
- ・今の時期に快く部屋を貸してくれ感謝している。
- ・会議室での楽器利用をさせてほしい。
- ・アンケート等の紙媒体のやり取りが多すぎる。各団体とのやり取りもネット環境を整えデジタル化していくべき。
- ・ネット予約の導入。
- ・いつも問題に対応してもらい感謝している。
- ・気持ちの良い対応に感謝している。
- ・スタッフの心使いに感謝。
- ・静かで清潔が保たれている利用しやすい施設です。
- ・乳児から高齢者まで幅広く活用できる施設であってほしい。

令和 2 年度篠原地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	① 女性目線を取り入れた施設づくり ・グループ室、プレイルーム、ロビー環境の向上	ベビーチェア、ひざ掛け、レンジ カーテン設置、季節に合わせた装飾等	子育てボランティアの意見を聞き、子育て応援をさらに強化 ワーキングスペース、WiFi 導入を検討	A
	② 地域住民主体の活動・運営のバックアップ ・文化祭等にて地域住民活動スペースを確保、実施	篠原台町と初めての共催企画を実施 文化祭はコロナ禍で中止	連町会に継続参加し、地域と課題を共有していく ケアP、わがまち篠原と連携しHPでの動画配信を予定	B
	③ 中高生を応援する自主事業の開催	学習室を無料開放	開放日、時間の拡大を検討	B
	④ 利用者、センター委員会、篠原自治会連長、地域活動団体、ケアプラザとの良好なコミュニケーション	コロナ禍により回数は減ったが、必要都度打合せを実施	ケアPとの協働プロジェクトチームを更に進化させ、イベントだけでなく、水光熱費の節減も提案していく	B
業務運営	① 当社他指定管理施設との情報交換	横浜エリア館長会の実施	継続取組	B
	② 消防訓練実施 [年 2 回]	8 月・3 月に実施	継続取組	B
	③ 緊急時連絡表の整備	5/1 付けで更新済	継続取組	B
	④ 近隣教育機関との連携	武相学園ロビーコンサートの実施	コンサートの Web 配信も検討	B
	⑤ 個人情報管理・保護に関する取り組み	個人情報研修の実施、誓約書提出	12 月度に研修後、確認テストを実施 (追試あり)	A
	⑥ 子育て支援事業の強化 [実施目標 : 5 件]	4 件実施・1 件中止	未就学児の新規自主事業の開催等検討していく	C
職員育成	① 全職員・スタッフ対象の研修・会議 [年 7 回]	コロナ禍の影響で 1 回中止	研修時間の短縮、分散開催を実施	B
	② ASSMS(アクティオセルフモニタリングシステム)の実施	3 月に実施	継続取組	B
財 務	① 利用料金目標額の達成 4,600 千円	2,658 千円で終了 (達成率 57.8%)	減収が見込まれるが、消耗品の備蓄を最小限にし、購入品によっては他館に声をかけ共同購入する ケアPと節減月間(4月10月)を設け、コスト圧縮を図る	C
	② ニーズ対応費の効率的な執行 1,500 千円	844 千円で終了 (執行率 56.3%)	アンケート情報や利用者の声を最優先する	C
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)	① オリンピック関連事業の積極的な実施 ・応援事業の開催	オリンピック延期により未実施	別企画で対応 (スポーツ関連、料理関連) Web での自主事業を検討	C

様式 13

<p>利用者等の意見</p>	<p>① 利用者懇親会の開催[年2回] ② センター委員会開催[年2回] ③ 利用者アンケートの実施[年末実施]</p>	<p>① 第一回は会議開催、第二回は利用者アンケートに代替 ② 第一回は会議形式で開催、第二回は書面形式に変更 ③ 12月に実施、1月に集計結果を掲示 センター便り、HPで活動取組、新規取組を発信していく、また利用者アンケートの実施回数も増やしていく</p>	<p>B</p>
----------------	--	--	----------

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載