

平成22年度 日吉地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用者数
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 日吉地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 11 ニーズ対応費使途一覧
- 12 利用者からの意見聴取集計結果
- 13 職員研修実施実績等

平成22年度 日吉地区センター収支決算書

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,747,000		33,747,000	33,747,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,700,000		2,700,000	2,611,620	88,380	
自主事業収入	507,000		507,000	629,000	-122,000	
雑入	482,000	0	482,000	510,095	-28,095	
印刷代	100,000		100,000	126,206	-26,206	
自動販売機手数料	300,000		300,000	311,740	-11,740	
その他(預金利子)	2,000		2,000	258	1,742	
その他(自販機電気料他)	80,000		80,000	71,891	8,109	
その他()					0	
収入合計	37,436,000	0	37,436,000	37,497,715	-61,715	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,619,000	0	20,619,000	20,228,307	390,693	
給与・賃金	18,540,000		18,540,000	18,219,145	320,855	
社会保険料	1,399,000		1,399,000	1,318,957	80,043	
通勤手当	641,000		641,000	651,980	-10,980	
健康診断費	21,000		21,000	20,225	775	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
事務費	1,658,000	0	1,658,000	2,256,152	-598,152	
旅費	10,000		10,000	13,560	-3,560	
消耗品費	500,000		500,000	1,264,943	-764,943	
会議賄い費	60,000		60,000	54,687	5,313	
印刷製本費	5,000		5,000	0	5,000	
通信費	200,000		200,000	208,075	-8,075	
使用料及び賃借料	11,000		11,000	10,800	200	
備品購入費	290,000		290,000	270,900	19,100	
図書購入費	50,000		50,000	38,348	11,652	
施設賠償責任保険	9,000		9,000	11,260	-2,260	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	10,000		10,000	5,490	4,510	
リース料	193,000		193,000	192,780	220	
手数料	320,000		320,000	185,309	134,691	
地域協力費	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
事業費	1,257,000	0	1,257,000	1,361,636	-104,636	
自主事業費	750,000		750,000	732,636	17,364	
自主事業企画費	507,000		507,000	629,000	-122,000	
管理費	8,966,000	0	8,966,000	7,683,813	1,282,187	
光熱水費	5,000,000	0	5,000,000	4,137,623	862,377	
電気料金				2,063,875		
ガス料金				1,431,842		
水道料金				641,906		
清掃費	471,000		471,000	470,498	502	
修繕費	695,000		695,000	689,567	5,433	
機械警備費	433,000		433,000	432,180	820	
設備保全費	2,367,000	0	2,367,000	1,953,945	413,055	
空調衛生設備保守	1,006,000		1,006,000	1,020,600	-14,600	
消防設備保守	76,000		76,000	75,600	400	
電気設備保守	336,000		336,000	335,013	987	
害虫駆除清掃保守	42,000		42,000	42,000	0	
植木剪定費	300,000		300,000	268,800	31,200	
その他保全費	607,000		607,000	211,932	395,068	建築設備点検・水質検査・ウイルス対策
共益費	0		0	0	0	
諸費	50,000		50,000	15,000	35,000	
公租公課	900,000		900,000	970,000	-70,000	
事務経費	3,086,000		3,086,000	3,086,000	0	
二一ズ対応費	900,000		900,000	900,087	-87	
支出合計	37,436,000	0	37,436,000	36,500,995	935,005	

差引	0	0	0	996,720	-996,720	
----	---	---	---	---------	----------	--

平成22年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	212,940	3,160	216,100
5月	217,990	3,820	221,810
6月	219,000	6,420	225,420
7月	223,790	6,210	230,000
8月	197,900	2,920	200,820
9月	244,350	8,050	252,400
10月	213,130	9,480	222,610
11月	236,790	2,710	239,500
12月	214,810	4,910	219,720
1月	210,660	4,780	215,440
2月	238,590	5,820	244,410
3月	118,120	5,270	123,390
合計	2,548,070	63,550	2,611,620

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

平成22年度地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 日吉地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	2,602	3,879	6,481	382	172	160	179	757	742	2,024	817	1,248	6,481
5月	30	2,846	4,049	6,895	382	185	166	279	760	743	2,072	942	1,366	6,895
6月	29	2,643	4,582	7,225	549	309	155	179	639	596	2,360	936	1,502	7,225
7月	30	2,849	4,657	7,506	602	403	163	323	588	787	2,283	902	1,455	7,506
8月	30	2,868	4,163	7,031	519	640	327	466	612	673	1,832	708	1,254	7,031
9月	29	2,967	5,160	8,127	713	414	320	314	410	698	2,689	912	1,657	8,127
上半期計	177	16,775	26,490	43,265	3,147	2,123	1,291	1,740	3,766	4,239	13,260	5,217	8,482	43,265
10月	30	3,704	7,334	11,038	907	377	252	398	692	1,239	3,999	1,001	2,173	11,038
11月	29	2,897	4,638	7,535	550	302	285	359	682	736	2,419	780	1,422	7,535
12月	26	2,530	4,283	6,813	639	344	160	418	405	700	2,232	677	1,238	6,813
1月	26	2,326	3,794	6,120	463	259	165	294	475	589	1,911	718	1,246	6,120
2月	27	2,945	4,159	7,104	428	303	261	298	732	749	2,184	857	1,292	7,104
3月	25	1,886	2,705	4,591	311	217	250	260	174	401	1,297	604	1,077	4,591
下半期計	163	16,288	26,913	43,201	3,298	1,802	1,373	2,027	3,160	4,414	14,042	4,637	8,448	43,201
年間合計	340	33,063	53,403	86,466	6,445	3,925	2,664	3,767	6,926	8,653	27,302	9,854	16,930	86,466

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	リホール (人)	図書貸出 冊数
4月	5,128	693	660	6,481	0	1,726	882
5月	5,444	786	665	6,895	0	1,766	888
6月	6,031	644	550	7,225	0	1,870	914
7月	6,304	663	539	7,506	0	1,745	1,005
8月	5,821	557	653	7,031	0	1,537	1,343
9月	6,992	577	558	8,127	0	1,765	1,069
上半期計	35,720	3,920	3,625	43,265	0	10,409	6,101
10月	8,922	1,174	942	11,038	0	3,030	1,022
11月	6,196	639	700	7,535	0	1,761	955
12月	5,612	681	520	6,813	0	1,642	755
1月	5,062	560	498	6,120	0	1,366	882
2月	5,622	681	801	7,104	0	1,501	846
3月	3,977	331	283	4,591	0	1,301	800
下半期計	35,391	4,066	3,744	43,201	0	10,601	5,260
年間合計	71,111	7,986	7,369	86,466	0	21,010	11,361

平成 22年度自主事業報告書

施設名 日吉地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般成人	日本の踊り教室	4月～6月	10	25	80	49,290	24,000	73,290	有	3,000	5,000	50,000	
一般成人	矢上川14 ^キ ウォーキング	5月	1	20	19	9,548	1,900	11,448	有	100	5,000	10,000	
一般成人	夏のリース作り講座	5月	1	10	10	4,220	20,000	24,220	有	2,000	5,000	5,000	
一般成人	初級英会話講座	6月～8月	10	12	111	23,628	60,000	83,628	有	5,000	5,000	50,000	
一般成人	シャドウボックス入門講座	6月～7月	5	10	46	32,500	20,000	52,500	有	2,000	5,000	32,500	
幼児・成人	親子のびのび体操教室	6月～11月	10	20組	256	36,291	40,000	76,291	有	2,000	5,000	50,000	
幼児・成人	おもちゃの病院(6月、12月)	6月、12月	2	40件	50件	13,010	0	13,010	無	0	5,000	10,000	
一般成人	日吉の空襲と地下壕見学	7月	2	20	49	14,360	25,000	39,360	有	1,000	5,000	15,000	
小学生と親	絵手紙・親子体験教室	7月	1	15組	5組	5,472	2,500	7,972	有	500	5,000	5,000	
小学生	子どもクラフト工房	7月	1	10	7	7,050	7,000	14,050	有	1,000	5,000	5,000	
小3～中3	みんなでヒップホップ	7月～8月	5	20	76	34,309	9,000	43,309	有	500	5,000	32,500	
一般成人	イタリア家庭料理教室	9月～10月	3	16	43	5,727	48,000	53,727	有	3,000	5,000	15,000	
一般成人	トールポイント華のある暮らし	9月～11月	6	15	15	38,900	60,000	98,900	有	4,000	5,000	45,000	
一般成人	初級韓国語講座	9月～12月	10	15	135	16,774	75,000	91,774	有	5,000	5,000	50,000	
一般成人	コーヒー講座A	10月	1	12	12	7,213	6,000	13,213	有	500	5,000	7,500	
一般成人	コーヒー講座B	10月	1	12	12	7,213	6,000	13,213	有	500	5,000	7,500	
一般成人	韓国家庭料理教室	10月～12月	3	16	46	22,207	48,000	70,207	有	3,000	5,000	23,000	
一般成人	日吉の空襲と地下壕見学②	11月	2	30	81	15,000	41,000	56,000	有	1,000	5,000	15,000	公募はしない(前回の落選者対象)
一般成人	韓国茶道体験会	11月	1	15	16	19,242	6,400	25,642	有	400	0	0	
一般成人	港北区の古寺巡り	11月	3	20	30	13,620	6,000	19,620	有	500	5,000	15,000	
成人女性	着付教室～きものでお正月	11月～12月	6	15	70	42,650	7,500	50,150	有	500	5,000	45,000	
幼児・小学生・保護者	子どもまつり	12月	1	200	209	186,805	0	186,805	無	0	84,000	84,000	
一般成人	手作りX'masケーキ講座	12月	1	16	15	7,500	15,000	22,500	有	1,000	5,000	7,000	
一般成人	手作りクリスマスリース講座	12月	1	10	11	4,690	22,000	26,690	有	2,000	5,000	5,000	
一般成人	遺言を書こう～家族へのおもいやり	1月	3	15	40	14,040	4,200	18,240	有	300	5,000	15,000	
一般成人	ぬりえセラピー体験講座	1月～2月	3	10	18	14,412	15,000	29,412	有	2,500	5,000	15,000	
小3～中3	子どもお菓子教室	2月	3	12	30	41,831	5,500	47,331	有	500	5,000	22,500	
一般成人	フラワーボトル講座	2月	3	20	34	25,134	54,000	79,134	有	4,500	5,000	20,000	地震の影響により1回中止
乳幼児～成人	おはなしの広場	3月	0	60	0	0	0	0	無	0	0	0	【地震の影響により中止】
乳幼児・保護者	おはなしを楽しむ時間	通年	20	—	729	20,000	0	20,000	無	0	1,000	20,000	
	合計				2200	732,636	629,000	1,361,636				676,500	

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H22.4.10	・館の庭で犬を放し飼いする人がいるため、ご注意くださいが、聞き入れてもらえないことが多く、他の利用者からも苦情が出ていた。何度かご注意、ご協力をお願いしていた。	・区からの「犬の放し飼い注意」のプレートをいただき、正門・裏門に看板を立てた。
2	H.22.5.2	・館の門に設置されているポストが、返却図書用として使用していないならば、ポストに「返却用でない」ことを表示しておいてほしい。	・門に設置してあるポストに「返却図書を入れないでほしい。」返却するために設置しているわけではないことを表示した。また、館内の図書案内書に同じ様に表示した。
3	H.22.5.14	・リクエスト図書を早く貸し出してほしい。購入から貸出までの手続きを短時間でできるようにしたらどうか、と提案された。	・それぞれのスタッフが、登録から貸出し出来る状態までの、一連の作業を全スタッフで取り組むことで効率を上げることにした。
4	H22.6.16	・幼稚園児を連れて母親から区に、「①館にこないでほしい。②「部屋を貸してもらえない」との苦情あり。	・言葉の行き違いがあり、①他の人に迷惑にならないようマナーを守っていただきたい。②部屋の貸し借りについては、話に上っていない。プレイルームの増設は（区から）聞いてない。
5	H22.7.7	・別館空調室外機の音がうるさい。	・騒音測定器で計測したところ、基準値を上回っているため、区と協議中。
6	H22.8.11	・「地区センター使用上の注意」の中で必ず受付するように書いてあるにもかかわらず受付していない人(俺もしていない)がいる、ウソを書いてはいけない。との指摘。(70歳代男性)	・個人の方には(団体は使用許可書で一括)受付簿に記入していただくようお願いする。
7	H23.1.5	・自主事業に参加申込をし、当選ハガキを受け取った。参加費支払期日までに手続きをしなければ自動的にキャンセルになるのが横浜市全体のルールだと思っていた。(そのため開催日になっても参加者からは連絡すらなかった)そういった手順を全施設で統一すべきだ。とのご意見があった。	・各施設ごとに独自の企画運営をしているため、現在はそれぞれやり方が違うことを説明。 ・今後の当選ハガキの文面を更に分かりやすくし誤解を招かないよう改善するお約束をした。
8	H.23.3.24	・近隣住民より「自宅前に迷惑駐車している車の持ち主が地区センターに入ってしまった。嚴重注意して欲しい。」との苦情有り。	・ただちに車の持ち主を探しだし、事情を説明の上、車での来館をおやめいただくようお願いし、今後万が一、車で来館した場合はコインパーキングなどを利用するように案内した。

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	H22.4.1	・部屋の予約について、一月に2回予約可能だが予約を月3回にしてもらいたい。	・現在検討中である。 ・レクなどの稼働率の高い部屋の競争率が上がることを考え従来どおりとした。
2	H22.4.30	・利用者用スリッパの入替をした。	・新しくなり気持がよい。又、裏に滑り止めがあるので滑りにくいのが良いと好評。
3	H.22.5.24	・研修日にスタッフ全員で館内の各部屋に備付けてある、物品を点検整備及び整理整頓した。	・利用者の皆さんが使い易いようにした。 ・6月になり、和室利用のお茶のサークルさんより茶器戸棚の茶器の置き場所を新たに表示したので、大変使いやすくなったと言われた。
4	H.22.5.24	・研修会では、非常時に備え、利用者の皆さんを安全に誘導できるように、避難訓練をした。	・避難訓練をすることで、避難経路、消火器の置き場所を再確認し、非常時対応する意識が強まった。
5	H.22.6.1	・和室、プレイルームの裏は西日が強いいため部屋の温度が高くなるため、ゴーヤによるグリーンカーテンを作り、緑に親しみ、同時にエコを心がけている。	・ゴーヤのつるが伸び少しずつだが、緑が窓にかかり、涼しさが伝わってくる。
6	H.22.7.1	・午後2の部屋予約の貸出条件を拡大し、「午後2」の時間に限り、登録団体は希望があれば利用予約が可能。また、個人では一週間前から予約可能、当日空いていれば、貸出可能とした。(レクホールは除く)	・団体の午後2の利用が大幅に増加した。 個人利用が1カ月で15コマあった。
7	H22.8.2	・ハーモニカ使用団体は6月から既存団体のワクの中で試用を認めていたが、今日から新たに登録を認めることとした。時間帯は午前から午後2まで(夜間は除く)。台数は10台まで。	・新規登録を検討している。
8	H22.9.2	・ハーモニカの団体新規登録	
9	H22.11.9	・洋式トイレの便座をすべて暖房にした	・利用者の皆さんからは、「暖房便座になってよかったわ。」と喜ばれています。
11	H22.12.12	・近隣の中学生在が、学校の宿題で、冬休み中ボランティア活動をするように言われ、「日吉地区センターで行いたい。」と、ご希望があり受け入れた。	・ボランティア活動を通し、地区センターの役割が伝わり、地域とのかかわりが得られた。

12	H23.1.5.	<ul style="list-style-type: none"> ・中学生2名が、学校の宿題で、冬休み中ボランティア活動をするようにいわれ、「日吉地区センターで行いたい。」と、ご希望があり受け入れた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア活動を通し、地区センターの役割が伝わり、地域とのかかわりが得られた。
13	H.23.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> ・部屋利用の申請書を改善・・・本館のレクホール以外の部屋と別館3部屋分を1枚にまとめた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・部屋利用申込時に部屋を変更する必要ができたときに、改めて書き直す必要がなくなる。紙の節約になる。
14	H.23.3.25	<ul style="list-style-type: none"> ・非常灯のバッテリー交換修繕 	<ul style="list-style-type: none"> ・非常時の利用者の安全向上。
15	H.23.3.28	<ul style="list-style-type: none"> ・高圧引き込みケーブル修繕 	<ul style="list-style-type: none"> ・館の電気供給が安定した。
16	H.23.3.30.	<ul style="list-style-type: none"> ・加湿空気清浄機をロビーに設置した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・来館者の利用環境が向上した。

平成 22 年度修繕一覧

施設名 日吉地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	H22.4.29	男子トイレのドアの不具合	3,250	財団法人 横浜市シルバー人材センター
2	H22.5.26	インターホンの修理	5,800	でんきのサイトー
3	H22.5.26	トイレ排水つまり	10,500	(株)大柴工務店
4	H22.5.29	事務室前雨樋の交換修理	94,500	照繁工務店
5	H22.7.7	誘導灯交換工事	63,000	株式会社ハマ防災
6	H22.7.7	自動火災報知機交換工事	10,500	株式会社ハマ防災
7	H22.9.14 H22.9.24	男子トイレのドアの不具合調整 別館カーテンの開閉にともなう工事	5,950	財団法人 横浜市シルバー人材センター
8	H22.10.16	本館多目的トイレ水漏れ～パッキン交換	10,500	大柴工務店
9	H.23.1.16	レクホールの電動式スクリーンの昇降不具合に ともなう修理	0	でんきのサイトー
10	H.23.2.	本館1階男子トイレ、会議室ドアチェック修繕	23,100	照繁工務店
11	H.23.3.16	本館玄関の自動扉の戸車修繕	6,720	寺岡ファンリティーズ株式会社
12	H.23.3.24	案内看板の修繕	66,570	財団法人 横浜市シルバー人材センター
13	H.23.3.24～ 25	本館内非常灯のバッテリー修繕	386,657	協栄電機株式会社
14	H23.3.31	レジスター修繕	2,520	シャープ
		合計	689,567	

平成22年度委託内容一覧

施設名 日吉地区センター

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	22.4.1～ 23.3.31	害虫駆除	42,000	京浜ビル管理株式会社
2	22.4.1～ 23.3.31	設備総合巡視点検	172,200	三洋装備株式会社
3	22.4.1～ 23.3.31	空調設備保守点検	1,020,600	株式会社東和メンテナンス
4	22.4.1～ 23.3.31	建築物点検及び建築設備点検	206,640	西田装備株式会社
5	22.4.1～ 23.3.31	自家用電気工作物保安管理	123,438	財団法人関東電気保安協会
6	22.4.1～ 23.3.31	自動扉開閉装置保安点検 (本館玄関)	39,375	寺岡ファシリーズ株式会社
7	22.4.1～ 23.3.31	消防設備点検	75,600	株式会社ハマ防災
8	22.4.1～ 23.3.31	定期清掃	470,498	京浜ビル管理(株)
9	22.4.1～ 23.3.31	機械警備	432,180	国際警備株式会社
	22.4.1～ 23.3.31	植木剪定	268,800	一造園(株)
	22.4.1～ 23.3.31	インターネットウイルス対策	5,292	有隣堂
		合計	2,856,623	

地区センター委員会開催状況

利用者会議

日 程	平成22年4月1日(木) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	130名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・平成22年度登録更新について ・平成22年度第32回日吉地区センター文化祭の日程及び参加について ・利用者会議の年間予定について ・利用予約が重なった場合の対応 ・利用者会議の内容伝達について ・忘れ物の確認
【意見等】	<ul style="list-style-type: none"> ・月2回利用終了後、3回目が取れることになっているが1回目終了後3回目を予約できないか。

■第1回 小委員会

日 程	平成22年4月24日(土) 13時30分
場 所	日吉地区センター 会議室
出席者	常任委員8名 センター職員3名
【議題】	平成22年度委員会総会開催の計画 平成21年度事業報告 自主事業報告・決算報告 平成22年度事業計画 年間自主事業計画・予算計画
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年5月1日(土) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	130名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・5月の利用者会議の回答 ・平成22年度第32回日吉地区センター文化祭参加締切日。 ・実行委員会への参加要請 ・利用予約が重なった場合の対応 ・利用者会議の内容伝達について ・忘れ物の確認
【意見等】	<ul style="list-style-type: none"> ・優先予約及び自主事業の予約について、事前に分かっていたら、調整しやすいので、2か月先の利用状況を表示してほしい。

■第1回 委員会総会

日 程	平成22年5月29日(土) 13時30分
場 所	日吉地区センター 別館
出席者	常任委員7名 委員5名 センター職員3名
【議題】	(1)平成21年度事業報告及び決算について (2)平成22年度事業計画及び予算について (3)その他
【意見等】	1. 本館は昭和53年9月開館と古いため、設備などの老朽化が始まっており、修繕が大変だろう。 2. 今年度は指定管理者の指定替え応募年度である。

利用者会議

日 程	平成22年6月1日(火) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	119名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・部屋前表示について ・平成22年度第32回日吉地区センター文化祭組織決定。ポスター公募について。 ・優先利用一覧表の掲示について ・7月11日参議院選挙について ・利用予約が重なった場合の対応 ・利用者会議の内容伝達について ・忘れ物の確認
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年7月1日(木) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	119名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・「午後2」の部屋利用について <ul style="list-style-type: none"> * 団体利用の場合 * 個人利用の場合 ・平成22年度第32回日吉地区センター文化祭 実技サークルのプログラム発表、司会の方法 文化祭ポスターは「みずのわ会」より作品提供あり ・参議院選挙について ・利用予約が重なった場合の対応・利用者会議の内容伝達について ・忘れ物の確認
【意見等】	特になし

■第2回 小委員会

日 程	平成22年7月31日(土) 13時30分
場 所	日吉地区センター 別館
出席者	常任委員8名 センター職員3名
【議題】	<ol style="list-style-type: none"> (1)平成22年度第一四半期の業務点検について (2)第32回日吉地区センター文化祭について <ul style="list-style-type: none"> ・ポスター、案内しおりの配布依頼について (3)平成23年度指定管理者応募について (4)その他 <ul style="list-style-type: none"> ・こどもまつりについて ・部屋利用促進策について
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年8月2日(月) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	125名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・日吉地区センターの管理運営について・・・平成23年4月より、港北区民利用施設協会が引き続き担当する。 ・文化祭・・・第3回文化祭実行委員会報告 玄関横の掲示版で確認してほしい。 書類配布について ・ハーモニカ使用団体の登録について。部屋：中集会室、時間：午前～午後2まで、 台数：10台まで ・利用予約が重なった場合の対応(マグネット置きは9時50分より) ・利用者会議の内容伝達について ・忘れ物の確認
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年9月1日(水) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	119名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・日吉地区センター文化祭について ・文化祭・・・第4回文化祭実行委員会のお知らせ 看板づくり、PRポスターはり 実技と実行委員の打ち合わせについて 9月29日の準備 9月30日準備について ・文化祭の見学,お誘い ・利用希望が重なった場合について ・忘れ物の確認
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年9月28日(火) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	101名
【議題】	<ul style="list-style-type: none"> ・文化祭について 文化祭前日30日から10月3日まで、部屋の予約、図書コーナーの使用できない。 第5回実行委員会について 補助金について 18日(月)反省会について ・利用希望が重なった場合について
【意見等】	特になし

■第3回 小委員会

日 程	平成22年10月30日(土) 13:30~14:40
場 所	会議室
出席者数	常任委員5名 センター職員3名
【議題】	<ol style="list-style-type: none"> 1 平成22年度第2四半期の業務点検について 2 第32回 日吉地区センター文化祭報告 3 平成23年度指定管理者応募結果について 4 消防訓練報告 5 23年度職員採用について 6 その他 (1)子どもまつりについて (2)「七福神タオル」予約販売について
【意見等】	他の地区センターの稼働率等について知っておく必要あり。

子どもまつり実行委員会

日 程	平成22年10月30日(土) 14:40~15:30
場 所	会議室
出席者数	委員7名 センター職員3名
【議題】	<ol style="list-style-type: none"> 1 委員の紹介 2 実行委員長あいさつ 3 子どもまつり開催の内容 4 その他
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年11月1日(月) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	123名
【議題】	1 ・利用者会議について 流れ、時間について 2 七福神タオルについて 3 忘れ物について
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年12月1日(水) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	131名
【議題】	1 ・アンケートについて(24日締め切り) ・暖房便座について ・当日の空コマについて 2 利用者会議について 3 子どもまつりについて 4 年末年始休館日について 5 忘れ物について
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成22年12月24日(金) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	120名
【議題】	1 子どもまつり報告 2 利用者会議について 3 年末年始休館日について 4 自主事業「ぬりえセラピー」について 5 平成23年度登録更新受付について 6 忘れ物について
【意見等】	特になし

■第4回 小委員会

日 程	平成23年1月29日(土) 13:30~14:40
場 所	会議室
出席者数	常任委員7名 センター職員3名
【議題】	1 平成22年度第3四半期の業務点検について 2 平成23年度事業計画(案)、行事予定(案)について 3 平成23年度指定管理者決定について 4 その他 (1)子どもまつりについて(報告) (2)平成23年度職員応募状況 (3)皆様の声(アンケート)の結果 (4)平成23年度団体登録について
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成23年2月1日(火) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	120名
【議題】	1 平成23年度団体登録更新について 2 利用者会議23年度の日程について 3 蔵書点検について 4 靴の盗難について 5 忘れ物について
【意見等】	特になし

利用者会議

日 程	平成23年3月1日(火) 午前 9:30~11:00
場 所	レクホール
出席者数	111名
【議題】	1 東北関東大震災関連 (計画停電が実施された場合のさまざまな対応の説明) 2 平成23年度文化祭について 3 平成23年度の団体登録について
【意見等】	特になし

平成22年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	館内花代	14,400	利用者からの要望に応じて
2	モップ(ダスキン)	40,950	利用者からの要望に応じて
3	新聞代	37,200	利用者からの要望に応じて
4	掃除機(5台)	51,460	利用者からの要望に応じて
5	腐葉土・肥料	11,626	利用者からの要望に応じて
6	傘袋用マグネットフック	1,460	利用者からの要望に応じて
7	電気炉修理	14,742	利用者からの要望に応じて
8	調理器具	40,039	利用者からの要望に応じて
9	リクエスト図書(140冊)	158,620	利用者からの要望に応じて
10	図書用品(ブッカー)	11,256	利用者からの要望に応じて
11	エクササイズマット	44,625	利用者からの要望に応じて
12	卓球ネットの紐	1,310	利用者からの要望に応じて
13	文化祭	197,433	利用者からの要望に応じて
14	衛生用品	5,245	利用者からの要望に応じて
15	おもちゃボックス・おもちゃ	4,926	利用者からの要望に応じて
16	ホワイトボード	24,900	利用者からの要望に応じて
17	ラジカセ	17,420	利用者からの要望に応じて
18	スタッキングチェア	36,960	利用者からの要望に応じて
19	暖房便座設置工事	71,340	利用者からの要望に応じて
20	ピアノ調律	26,775	利用者からの要望に応じて
21	講師用演台のイス	29,800	利用者からの要望に応じて
22	靴入れ用ビニール袋	1,800	利用者からの要望に応じて
23	加湿空気清浄機	55,800	利用者からの要望に応じて
	合計	900,087	

日吉地区センター利用に関するアンケートの結果報告

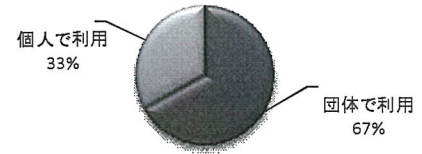
実施期間：平成22年12月1日～24日 配布数：250 回収数：180

配布方法：受付にてご利用の方に手渡し

☆ ご自身について

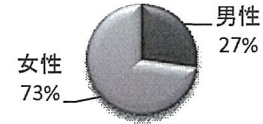
1. 利用の仕方(複数回答可)

団体で利用	130
個人で利用	64
無回答	0
合計	194



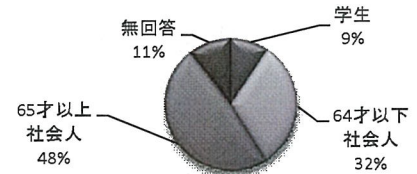
2. 性別

男性	49
女性	131
無回答	0
合計	180



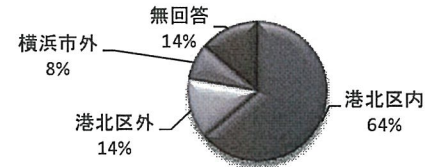
3. 年齢層

学生	17
64才以下社会人	57
65才以上社会人	87
無回答	19
合計	180



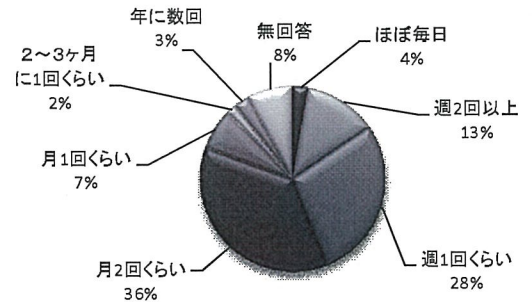
4. 住まい

港北区外	115
港北区外	25
横浜市外	15
無回答	25
合計	180



5. 利用頻度

ほぼ毎日	5
週2回以上	23
週1回くらい	51
月2回くらい	66
月1回くらい	13
2～3ヶ月に1回くらい	3
年に数回	5
無回答	14
合計	180



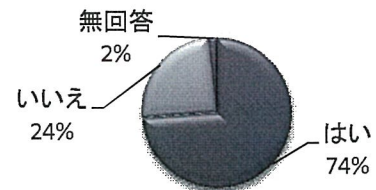
6. 利用場所(複数回答可)

ロビー	図書室	プレイルーム	談話室	小集會室	中集會室	和室	料理室	会議室	レクホール	別館	合計
11	26	16	5	18	44	15	2	20	42	19	218

☆ 「日吉地区センター文化祭」(10/1～3)について

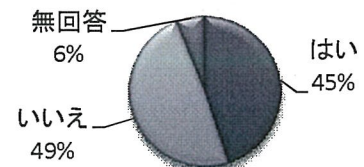
7. ご存知でしたか。

はい	133
いいえ	44
無回答	3
合計	180



8. いらっしゃいましたか。

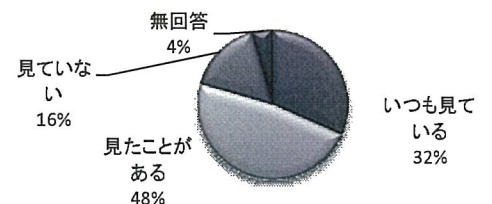
はい	81
いいえ	88
無回答	11
合計	180



☆ 館内の掲示物について

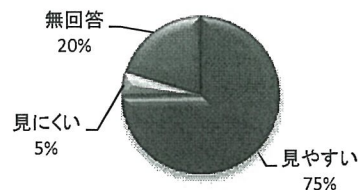
9. 見たことがありますか。

いつも見ている	57
見たことがある	86
見ていない	29
無回答	8
合計	180



10. 「見ている」と答えた方へ（143名）

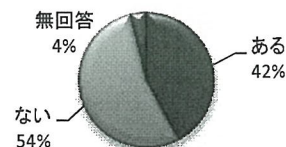
掲示物の印象はどうか。	見やすい	107
	見にくい	7
	無回答	29
	合計	143



☆「地区センターだより」について

11. 読んだ事がありますか。

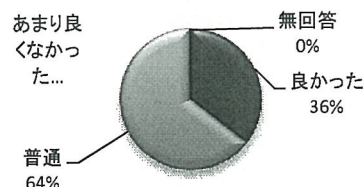
	ある	76
	ない	97
	無回答	7
	合計	180



12. 「ある」と答えた方へ（76名）

感想はいかがですか。

	良かった	27
	普通	49
	あまり良くなかった	0
	無回答	0
	合計	76



13. 「良かった」と答えた方へ（27名）

どの記事が良かったですか。

スケジュールカレンダー	16	利用者会議情報	4
図書室から	3	その他	0
自主事業情報	11	無回答	0
		合計	34

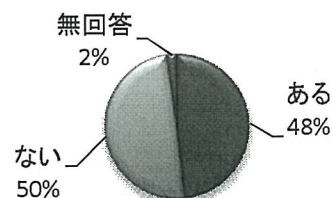
14. 載せてほしい事など。

サークル紹介。

☆図書室について

15. 利用した事がありますか。

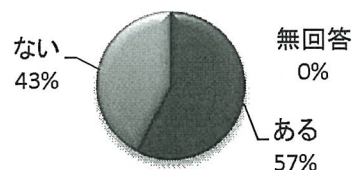
	ある	87
	ない	89
	無回答	4
	合計	180



16. 「ある」と答えた方へ（87名）

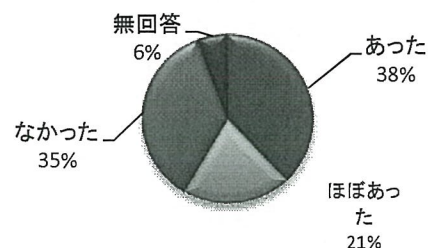
本を借りたことがありますか。

	ある	50
	ない	37
	無回答	0
	合計	87



17. 借りたい本はありましたか

	あった	33
	ほぼあった	18
	なかった	31
	無回答	5
	合計	87



18. 図書室や書籍の事について何かご意見がありましたら、ご自由にお書きください。

蔵書を増やしてほしい。

（新刊本、雑誌、洋書の絵本、児童書、囲碁関連、など）

選びやすい並べ方や目印にして欲しい。

買って欲しい本を受け付けて欲しい。（常時、受け付けています）

横浜市内の図書館の数が少ない。設備が悪い。

新着本の紹介をもっと頻繁に願いたい。

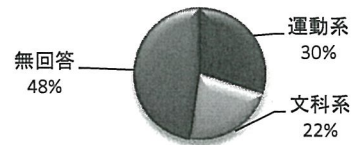
近所には図書館が無いのもっと充実させて欲しい。

☆団体利用されている方へ・・・（130名）

19. 活動している団体のジャンルは何ですか。

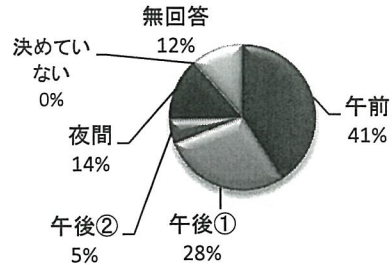
複数の団体に所属している場合も有

運動系	39
文科系	29
無回答	62
合計	130



20. 団体の活動時間帯

午前	53
午後①	37
午後②	7
夜間	18
決めていない	0
無回答	15
合計	130

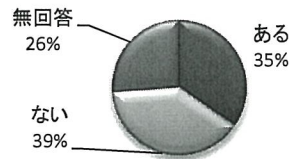


21. 団体で多く利用する部屋はどこですか。

レクホール	33	和室	11
会議室	15	料理室	0
中集会室	30	別館	15
小集会室	10	無回答	16
合計	130		

22. 利用者会議に出席したことがありますか。

ある	45
ない	51
無回答	34
合計	130



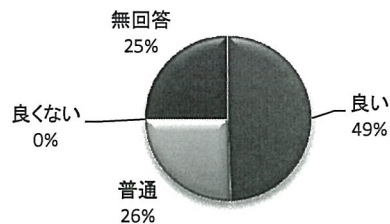
23. 利用者会議について、何かご意見がありましたらご自由にお書きください。

以前よりスムーズになり、とてもよい。
公平に運営されている。
たまに出席すると戸惑ってしまう。

☆日吉地区センターをご利用なさっての感想をお聞かせください。

24. 全体の雰囲気はいかがですか。

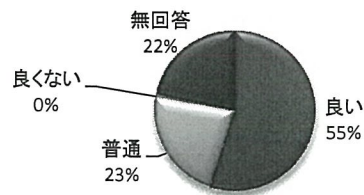
良い	89
普通	46
良くない	0
無回答	45
合計	180



25. スタッフ・職員について

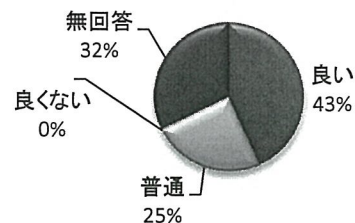
館内での対応はいかがですか

良い	99
普通	41
良くない	1
無回答	39
合計	180



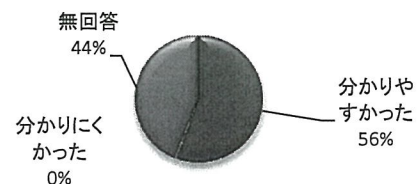
電話での対応はいかがですか

良い	78
普通	44
良くない	0
無回答	58
合計	180



説明は分かりやすいですか

分かりやすかった	100
分かりにくかった	1
無回答	79
合計	180



☆その他お気づきの事がありましたら、ご自由にお書きください。

定時に終了するように努力しているが、いつもギリギリになり、迷惑をかけてしまっている。
終了時刻を過ぎても掃除をしている団体があるが、終了時刻をもっと厳格に守って欲しい。
利用者（学生も）に公共施設の利用規律を更にすすめて欲しい。
清掃もきちんとされていて、気持ちよく利用している。
プレイルームのおもちゃの消毒をもっと頻繁にして欲しい。
部屋予約のキャンセル（返金可能）を3日前くらいまでにして欲しい。
利用許可書（半券）無しでも使えるようにして欲しい。
本館のリフォームを希望。建て替えて欲しい。（もっと将来のことを考えて）
夜9時まで利用できるのはとても助かる。
時々ロビーの子ども達がうるさい。
ヨガマットの消毒スプレーなどを用意してあって助かっています。
手洗いの液体石鹸が出にくい。
花が活けてあって和みます。
ロビーの照明が多すぎる。玄関に灯りが欲しい。
トイレトーパーの予備をもっと置いて欲しい。
いつも明るく親切な対応に感謝。お互いに笑顔が大事だと思っています。
小集会室、午後、机に陽が当たり、眩しいです。
子ども連れでの利用だが、いつも気持ちよく利用していて、遠くても来て良かったと思う。
談話室が狭いのが難だが、子ども用のハイチェアがあってうれしい。
建物は古いが、プレイルーム・トイレなど清潔にしてあると思う。
貸し傘があって大変助かった。
プレイルームの空調の汚れが気になります。
小さい頃に来ていたが、いい意味で変わらぬ雰囲気があり、良いです。みんなの憩いの場であって欲しい。

ご協力ありがとうございました。
今後とも日吉地区センターをよろしく願いいたします。

22年度 職員研修実施実績

(平成22年4月1日～23年3月31日実施)

施設名：日吉地区センター

実施年月日	テーマ	研修対象	参加人数
22年5月24日	協会及びセンターの運営方針施設管理、人権研修、個人情報保護条例研修他	全職員	17名
22年8月11日	人権研修	副館長	2名
22年9月15日	接遇対応研修	22年度採用スタッフ	5名
22年11月22日	業務研修、人権研修、個人情報保護研修他、	全職員	17名
23年1月27日	人権研修（辛 淑玉さん講演会）	館長	1名
23年3月18日 3月20日～23日	新任職員研修（人権研修を含む） （日常受付業務、図書業務）	23年度採用のスタッフ	6名