

令和7年度保育所等利用申請【入力前の就労証明書の確認事項】

保育を必要とする事由が「就労」「育休中の利用継続」の場合、就労証明書等に記入されている内容を入力します。記載もれや、複数の日数や時間が記入されている場合は、雇用主に、雇用契約上の日数や時間の記入をご依頼ください。

就労証明書に記入もれがあると申請フォームに入力ができないため、オンライン申請ができなくなります。

この部分が申請フォームに入力する部分です。
 マイナポータルへの入力を開始する前に、記載もれがないこと、内容に相違がないことをご確認ください。

就労証明書

横浜市 宛

「国が定める標準的な様式」に、横浜市の審査で使用しない項目・重要な項目をわかりやすく示した様式となります。こちらの様式に記載いただき、提出いただいても問題ありません。

Excelデータの様式には欄外に各項目の説明を記載しています。
 データの様式を活用したい場合には

横浜市 就労証明書 検索

…斜線は審査で使用しない項目
 …太枠は重要な項目

証明日 西暦 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

担当者名

記載者連絡先

証明日 西暦 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

担当者名

記載者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
 ※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																																																																																				
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																																																																				
2	フリガナ																																																																																																																																					
	本人氏名	生年月日 年 月 日																																																																																																																																				
	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 <small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small>																																																																																																																																				
	就労先事業所	名称 住所																																																																																																																																				
	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業等従事者 <input type="checkbox"/> 家族事業従事者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 日雇労働者 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																																																																				
	就労時間 (固定就労、変則就労のどちらか)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> <th>日</th> <th>祝日</th> <th>合計時間</th> <th>月間</th> <th>時間</th> <th>分(うち休憩時間)</th> <th>分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="9">一月当たりの就労日数</td> <td>月間</td> <td>日</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="9">一週当たりの就労日数</td> <td>週間</td> <td>日</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td colspan="2">時 分 ~ 時 分</td> <td colspan="4">うち休憩時間 分</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td colspan="2">時 分 ~ 時 分</td> <td colspan="4">うち休憩時間 分</td> </tr> <tr> <td>日祝</td> <td colspan="2">時 分 ~ 時 分</td> <td colspan="4">うち休憩時間 分</td> </tr> <tr> <td colspan="9">合計時間</td> <td><input type="checkbox"/> 月間</td> <td><input type="checkbox"/> 週間</td> <td>時間</td> <td>分(うち休憩時間)</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td colspan="9">就労日数</td> <td><input type="checkbox"/> 月間</td> <td><input type="checkbox"/> 週間</td> <td>日</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="9">主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td>時 分 ~ 時 分</td> <td>分(うち休憩時間)</td> <td>分</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分(うち休憩時間)	分	<input type="checkbox"/>						一月当たりの就労日数									月間	日			一週当たりの就労日数									週間	日			平日	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		うち休憩時間 分				土曜	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		うち休憩時間 分				日祝	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		うち休憩時間 分				合計時間									<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分(うち休憩時間)	分	就労日数									<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日			主な就労時間帯・シフト時間帯									時 分 ~ 時 分	分(うち休憩時間)	分								
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分(うち休憩時間)	分																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																																															
一月当たりの就労日数									月間	日																																																																																																																												
一週当たりの就労日数									週間	日																																																																																																																												
平日	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		うち休憩時間 分																																																																																																																													
土曜	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		うち休憩時間 分																																																																																																																													
日祝	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		うち休憩時間 分																																																																																																																													
合計時間									<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分(うち休憩時間)	分																																																																																																																									
就労日数									<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日																																																																																																																											
主な就労時間帯・シフト時間帯									時 分 ~ 時 分	分(うち休憩時間)	分																																																																																																																											
7	就労実績 <small>(※日数に有給休暇を含む。有期就労に休業・残業時間を含む)</small>	年月 年 月 年 月 年 月 年 月 日/月 時間/月 日/月 時間/月 日/月 時間/月 日/月 時間/月																																																																																																																																				
8	産前・産後休業の取得 <small>(※取得予定を含む)</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																				
9	育児休業の取得 <small>(※取得予定を含む)</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																				
	育児以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																				
	復職(予定)日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																																																																																				
	短時間労働者 制度利用の有無 <small>(取得予定を含む)</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分(うち休憩時間 分)																																																																																																																																				
	労働実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																																																																																				
14	(雇用契約の)終了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																																																																																				
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																																																																				
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																																																																																				
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																				
18	備考欄																																																																																																																																					
19	保護者記載																																																																																																																																					

すべての方が入力する項目

**すべての方が入力する項目
(固定就労、変則就労のどちらか)**

該当する方のみ入力する項目
 該当するのに、記載がない場合は
 雇用主へ記載を依頼してください。

**「月2回以上の夜勤あり」
 については、
 夜勤証明書もしくは備考欄
 を見て入力してください**

夜勤証明書

証明日 西暦 年 月 日

事業所名
代表者名
担当者名
記載者連絡先

下記の者は、定期的に月2回以上の夜勤があることを証明いたします。

※「夜勤」は、夜間または夜間とみなされる場合を指します。
 ※「夜間」は、夜間とみなされる場合を指します。
 ※「夜間」は、夜間とみなされる場合を指します。
 ※「夜間」は、夜間とみなされる場合を指します。

従業員氏名