

## 平成24年度 長津田地区センター収支決算書

### 収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	31,496,000		31,496,000	31,496,000	0	
利用料金収入	3,684,000		3,684,000	3,782,990	-98,990	
自主事業収入	1,844,000		1,844,000	2,096,820	-252,820	
雑入	1,200,000		1,200,000	1,084,526	115,474	
印刷代	160,000		160,000	167,611	-7,611	
自動販売機手数料	740,000		740,000	808,401	-68,401	
その他	300,000		300,000	108,514	191,486	自販機電気代、文房具販売他
<b>収入合計</b>	<b>38,224,000</b>		<b>38,224,000</b>	<b>38,460,336</b>	<b>-236,336</b>	

### 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	合計 (B)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>18,900,000</b>		<b>18,900,000</b>	<b>19,725,773</b>	<b>-825,773</b>	
給与・賃金	17,200,000		17,200,000	18,223,982	-1,023,982	
社会保険料	1,250,000		1,250,000	1,258,525	-8,525	
通勤手当	250,000		250,000	117,860	132,140	
健康診断費	200,000		200,000	125,406	74,594	
<b>事務費</b>	<b>2,629,000</b>		<b>2,629,000</b>	<b>1,964,404</b>	<b>664,596</b>	
旅費	80,000		80,000	28,640	51,360	
消耗品費	900,000		900,000	651,520	248,480	
会議賄い費	13,000		13,000	13,305	-305	
印刷製本費	150,000		150,000	111,804	38,196	
通信費	370,000		370,000	425,439	-55,439	
使用料及び賃借料	61,000		61,000	60,852	148	
備品購入費	250,000		250,000	93,720	156,280	
図書購入費	100,000		100,000	101,775	-1,775	
施設賠償責任保険	50,000		50,000	45,884	4,116	
職員等研修費	120,000		120,000	49,300	70,700	
振込手数料	15,000		15,000	16,815	-1,815	
リース料	360,000		360,000	294,840	65,160	
その他	160,000		160,000	70,510	89,490	地域交流費、募集広告費、ボランティア保険 他
<b>事業費</b>	<b>3,777,000</b>		<b>3,777,000</b>	<b>3,727,969</b>	<b>49,031</b>	
自主事業費	3,777,000		3,777,000	3,727,969	49,031	
					0	
<b>管理費</b>	<b>8,830,000</b>		<b>8,830,000</b>	<b>8,439,508</b>	<b>390,492</b>	
光熱水費(管理費A)	4,100,000		4,100,000	4,614,165	-514,165	
電気料金	3,000,000		3,000,000	3,483,989	-483,989	
ガス料金	200,000		200,000	232,426	-32,426	
水道料金	900,000		900,000	897,750	2,250	
保守管理費(管理費B)	4,730,000		4,730,000	3,825,343	904,657	
清掃費	450,000		450,000	302,607	147,393	
修繕費	2,000,000		2,000,000	1,726,809	273,191	
機械警備費	200,000		200,000	182,868	17,132	
消防設備点検費	80,000		80,000	67,726	12,274	
空調衛生設備保守	400,000		400,000	328,467	71,533	
エレベーター保守	550,000		550,000	504,000	46,000	
自動ドア保守	150,000		150,000	128,680	21,320	
電気設備保守	150,000		150,000	127,392	22,608	
非常用放送設備	0		0	0	0	
害虫駆除	50,000		50,000	20,318	29,682	
植栽管理	400,000		400,000	168,000	232,000	
設備総合巡視点検	200,000		200,000	189,000	11,000	
その他	100,000		100,000	79,476	20,524	トイレトーパー、清掃資機材他
<b>公租公課</b>	<b>1,300,000</b>		<b>1,300,000</b>	<b>1,100,017</b>	<b>199,983</b>	
<b>事務経費</b>	<b>1,560,000</b>		<b>1,560,000</b>	<b>2,280,000</b>	<b>-720,000</b>	
<b>ニーズ対応費</b>	<b>1,228,000</b>		<b>1,228,000</b>	<b>1,228,099</b>	<b>-99</b>	
<b>支出合計</b>	<b>38,224,000</b>		<b>38,224,000</b>	<b>38,465,770</b>	<b>-241,770</b>	

差引	0		0	-5,434	5,434	
----	---	--	---	--------	-------	--

平成24年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	308,300	990	309,290
5月	321,690	1,170	322,860
6月	308,780	3,330	312,110
7月	336,200	990	337,190
8月	313,570	450	314,020
9月	324,490	5,040	329,530
10月	315,220	1,170	316,390
11月	330,970	2,970	333,940
12月	286,260	990	287,250
1月	280,520	610	281,130
2月	320,440	2,810	323,250
3月	313,750	2,280	316,030
合計	3,760,190	22,800	3,782,990

【説明】

部屋利用料 + キャンセル料 = 領収金額合計

\* 部屋利用料...部屋の利用に対する収受金額

(様式2)

## 平成24年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 長津田地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,658	3,893	6,551	360	665	599	238	250	734	2,665	564	476	6,551	6,934	94%
5月	30	2,849	4,336	7,185	510	733	315	346	226	904	3,104	590	457	7,185	6,355	113%
6月	29	2,849	4,163	7,012	402	996	224	308	225	925	2,801	567	564	7,012	7,099	99%
7月	30	3,379	5,103	8,482	503	1,675	518	249	208	976	3,337	563	453	8,482	7,392	115%
8月	30	3,134	4,395	7,529	418	1,582	519	286	326	1,007	2,413	544	434	7,529	6,381	118%
9月	29	2,930	4,483	7,413	546	943	233	303	359	941	3,022	632	434	7,413	8,328	89%
上半期計	177	17,799	26,373	44,172	2,739	6,594	2,408	1,730	1,594	5,487	17,342	3,460	2,818	44,172	42,489	104%
10月	30	4,631	6,467	11,098	681	1,264	482	207	288	2,316	4,739	663	458	11,098	10,138	109%
11月	29	2,989	4,533	7,522	534	759	205	234	341	1,145	3,062	674	568	7,522	7,004	107%
12月	26	2,629	4,040	6,669	497	799	298	232	145	918	2,593	613	574	6,669	6,592	101%
1月	26	2,200	3,988	6,188	462	695	189	195	184	731	2,797	505	430	6,188	6,306	98%
2月	27	2,762	4,311	7,073	505	776	244	272	234	962	2,936	567	577	7,073	7,053	100%
3月	30	2,920	4,222	7,142	535	936	555	226	159	1,001	2,624	572	534	7,142	8,008	89%
下半期計	168	18,131	27,561	45,692	3,214	5,229	1,973	1,366	1,351	7,073	18,751	3,594	3,141	45,692	45,101	101%
年間合計	345	35,930	53,934	89,864	5,953	11,823	4,381	3,096	2,945	12,560	36,093	7,054	5,959	89,864	87,590	103%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レコ-ル (人)	図書貸出 冊数
4月	4,865	1,044	642	6,551	2,210		1,083
5月	5,510	1,073	602	7,185	2,186		1,307
6月	5,382	1,079	551	7,012	2,022		1,160
7月	6,833	1,126	523	8,482	2,189		1,437
8月	5,939	1,006	584	7,529	1,689		1,544
9月	5,818	1,055	540	7,413	1,951		1,183
上半期計	34,347	6,383	3,442	44,172	12,247	0	7,714
10月	9,379	1,169	550	11,098	4,218		1,197
11月	5,843	1,117	562	7,522	2,558		1,127
12月	5,315	843	511	6,669	1,943		940
1月	4,992	808	388	6,188	1,616		1,040
2月	5,520	1,036	517	7,073	1,751		1,125
3月	5,593	958	591	7,142	2,235		1,237
下半期計	36,642	5,931	3,119	45,692	14,321	0	6,666
年間合計	70,989	12,314	6,561	89,864	26,568	0	14,380

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
3～8ヶ月児 親子	すくすくさわやかハビ-マッサージA	4月～5月	3	20	60	4,025	11,000	15,025	有	1,000	3,868	11,605	11組
3～8ヶ月児 親子	すくすくさわやかハビ-マッサージB	4月～5月	3	20	60	2,025	13,000	15,025	有	1,000	3,868	11,605	13組
幼児～高校 生	センターの誕生日を記念して～手紙 で館長と意見交換	4月	1	-	48	735	0	735	無	0	0	0	
一般	塩麹作り&塩麹料理	4月	1	16	16	5,917	16,000	21,917	有	1,000	7,737	7,737	
幼児親子	青空おはなし会 A	4月	1	-	22			0	無	0	0	0	
幼児親子	青空おはなし会 B	4月	1	-	26	3,000	0	3,000	無	0	-	3,000	A・B2回での謝金
幼児～小学 生	こども読書の日イベント A	4/23～5/12	1	50	50	0	0	0	無	0	0	0	緑図書館 20日間
幼児～小学 生	こども読書の日イベント B	4/23～5/12	1	50	50	0	0	0	無	0	0	0	JR長津田駅 20日間
幼児～中学 生	ザ・宇宙度チェック!(クイズ)	5/3～5/12	1	50	50	998	0	998	無	0	0	0	JR長津田駅・マリノス 20日間
どなたでも	おはなしサタのおはなし会5月	5月	1	50	64	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以上	青空わんぱくお楽しみキッズダンス	5月	3	15	46	0	0	0	無	0	0	0	
小学3～6	アンパンマンのようなお母さんへ	5月	1	20	20	16,465	2,000	18,465	有	100	-	11,053	講師と助手で
幼児以上	あおぞら紙芝居	5月	1	-	64	2,211	0	2,211	無	0	2,211	2,211	地域交流
一般	野菜スイーツ&フルーツティー	5月	1	16	16	6,812	16,000	22,812	有	1,000	5,526	11,052	講師2人
中学生以上	天体の不思議「金環日食」～ JAXA見学会	5月	1	30	50	30,976	5,000	35,976	有	100	0	0	
一般	住まいを綺麗に長持ち～地震対策	5月	1	20	20	5,043	12,000	17,043	有	600	11,053	11,053	
一般	植栽ボランティア講座～サフィアの植栽	5月	1	3	3	0	0	0	無	0	0	0	ボランティア講座
一般	食べておいしい作って楽しい燻製	6月	2	12	24	7,587	12,000	19,587	有	1,000	-	7,000	2回で
小学3～6	子ども燻製教室	6月	1	16	12	2,424	1,200	3,624	有	100	0	0	
一般	お父さんにも贈りたい花のアレンジメント	6月	1	12	13	5,344	19,500	24,844	有	1,500	7,000	7,000	
小学3～6	お父さんへのプレゼントケーキ	6月	1	20	24	16,689	2,400	19,089	有	100	-	11,053	講師と助手で
3～8ヶ月児 父子	育メン講座	6月	1	20	24	1,561	4,000	5,561	有	500	4,421	4,421	8組
一般	磨けば光るわたし～今のココロは 何色!? カラーセラピー	6月	1	15	18	-2,633	12,600	9,967	有	700	7,737	7,737	
1歳8ヶ月まで の親子	ハビ-スキンシップ～五感を使って親 子で遊ぼう!	6月	1	-	44	0	0	0	無	0	0	0	
障害者と一 般	たのしく長津田探訪&クイズ作戦～障 害のある人もない人もみんなまで!	6月	1	-	21	0	0	0	無	0	0	0	地域交流

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
2～4歳親子	春の親子体操	4月～7月	6	70	466	61	80,000	80,061	有	2,000	-	64,421	40組
一般	心も体もスッキリ健康体操～コーディネーション運動前期A	4月～7月	13	50	605	2,464	127,400	129,864	有	2,600	7,737	100,579	49人
一般	心も体もスッキリ健康体操～コーディネーション運動前期B	4月～7月	13	50	505	8,324	109,200	117,524	有	2,600	7,737	100,579	42人
一般	茶道～裏千家	4月～7月	8	10	104	44,534	39,000	83,534	有	3,000	7,000	56,000	
一般	英会話～留学生に学ぶ	4月～7月	10	15	150	16,263	75,000	91,263	有	5,000	-	75,263	助手2人・交10000円
一般	気功	5月～8月	10	20	200	27,268	60,000	87,268	有	3,000	-	77,368	
一般	プロに習うカラオケ教室A	6月～9月	6	15	114	4,861	47,500	52,361	有	2,500	7,737	46,421	19人
一般	プロに習うカラオケ教室B	6月～9月	6	15	90	14,861	37,500	52,361	有	2,500	7,737	46,421	15人
介護をしている人	介護をしている人のアロマ	7月	1	15	9	6,749	7,200	13,949	有	800	7,737	7,737	
一般	横浜野菜クッキング	7月	1	16	17	3,203	17,000	20,203	有	1,000	7,737	7,737	
一般	初心者向け花の写真的撮り方	7月	1	15	13	3,098	1,300	4,398	有	100	3,000	3,000	
一般	磨けば光るわたし～私が輝く個性の色ビューティカラー	7月	1	15	18	-2,633	12,600	9,967	有	700	7,737	7,737	交1240円
3歳～未就学児	ボンボンチアダンス	7月～8月	3	20	66	14,128	22,000	36,128	有	1,000	-	33,158	22人
一般	リンパマッサージ	7月～9月	3	20	96	-8,904	48,000	39,096	有	1,500	-	32,211	32人 助手1人 材3465円
一般	初心者向け花の写真的撮り方	8月	1	15	9	2,790	900	3,690	有	100	3,000	3,000	
一般	はじめての手話	8月～9月	3	15	36	6,000	7,200	13,200	有	600	-	9,000	
一般	磨けば光るわたし～キラッと生きる！私らしく輝く！カラーコーディネー	8月	1	15	19	-3,333	13,300	9,967	有	700	7,737	7,737	交1240円
一般	ベジフル薬膳～夏	7月	1	16	20	2,512	20,000	22,512	有	1,000	7,737	7,737	
一般	異文化交流	7月	1	15	13	3,748	1,300	5,048	有	100	0	0	交2000円
中学生以上	シューケーキ大人味A	7月	1	16	16	5,520	8,000	13,520	有	500	7,737	7,737	
中学生以上	シューケーキ大人味B	7月	1	16	16	5,521	8,000	13,521	有	500	7,737	7,737	
どなたでも	ヒップホップダンスパフォーマンス	5月	1	-	35	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	ヒップホップダンスパフォーマンス	9月	1	-	85	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	ヒップホップダンスパフォーマンス	9月	1	-	85	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	おはなしサタのおはなし会7月	7月	1	50	35	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	おはなしサタのおはなし会9月	9月	1	50	43	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	七夕飾りを作ろう	6月～7月	1	-	345	0	0	0	無	0	0	0	1週間
どなたでも	地域交流 アートの力～田奈中学美術部作品展	7月	1	-	973	0	0	0	無	0	0	0	1週間
どなたでも	地域交流～つたのはさんとブラバンを楽しもう	7月	1	-	10	0	0	0	無	0	0	0	

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	モッコウバラ植栽講座	7月	1	-	10	0	0	0	無	0	0	0	
未収園児親子	おはなしサタのプチおはなし会	7月	1	-	65	2,000	0	2,000	無	0	-	2,000	
どなたでも	地域交流～田奈中学吹奏楽部サ マーコンサート	8月	1	-	211	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	焼き物展示	8月	1	-	140	0	0	0	無	0	0	0	2日間
どなたでも	ハワイアンナイト～ ハワイアンバンド&フラダンス	9月	1	70	125	12,946	62,500	75,446	有	500	0	0	
一般	紅茶の楽しみ～アッサムティー	9月	1	15	15	252	7,500	7,752	有	500	4,000	4,000	
2歳位の親子	ママ応援講座 保育付はじめてのケーキ	9月	1	20	22	5,998	6,400	12,398	有	600	-	11,318	10組・保育2人追加(600円× 10+200円×2) 保育ホ76人
一般	野菜ソムリエの料理～みそと野菜	9月	1	16	20	8,770	18,000	26,770	有	900	-	24,000	助手1人 交1060円
一般	磨けば光るわたし～コミュニケー ションスキルを磨く	9月	1	15	14	167	9,800	9,967	有	700	7,737	7,737	交1240円
未収園児親子	じゃぶじゃぶプール	9月	1	-	70	718	0	718	無	0	0	0	
障害者	アトリチ活動～つたのは訪問	9月	1	-	40	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
小3～6年	ジオラマを作ろう	7月	1	20	25	3,330	5,000	8,330	有	200	3,000	6,000	
小3～6年	ジオラマを作ろう	7月	1	20	24	2,992	4,800	7,792	有	200	3,000	6,000	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろう	7月	1	20	30	13,939	7,500	21,439	有	250	-	19,000	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろう	7月	1	20	29	12,440	7,250	19,690	有	250	-	19,000	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろう	7月	1	20	28	12,460	7,000	19,460	有	250	-	19,000	
小1～6年	オリジナル風鈴を作ろう	7月	1	20	20	11,460	5,000	16,460	有	250	-	16,000	
小1～6年	オリジナル扇子うちわを作ろう	7月	1	20	21	13,240	2,100	15,340	有	100	-	13,000	
小1～6年	オリジナル扇子うちわを作ろう	7月	1	20	24	11,290	2,400	13,690	有	100	-	13,000	
小1～6年	焼き物をしよう	7月	1	24	32	17,180	12,800	29,980	有	400	-	27,500	
小1～6年	焼き物をしよう	7月	1	24	31	16,480	12,400	28,880	有	400	-	27,500	
小1～6年	焼き物をしよう	7月	1	24	31	17,580	12,400	29,980	有	400	-	27,500	
小1～6年	焼き物をしよう	7月	1	24	32	16,080	12,800	28,880	有	400	-	27,500	
小3～6年の親子	鉛筆電池を作って節電の達人になろう	7月～8月	2	60	73	0	0	0	無	0	0	0	区政推進課
小1～6年	ジャムを作ろう	7月	1	24	19	1,380	1,900	3,280	有	100	0	0	
小1～6年	ジャムを作ろう	7月	1	24	22	2,368	2,200	4,568	有	100	0	0	
小3～中学	デイキャンプ	7月	1	30	37	7,931	11,100	19,031	有	300	0	0	青指
小1～中学	サバルビルで防災体験	7月	1	30	26	0	0	0	無	0	0	0	長津田消防出張所
小3～6年	お菓子を作ろう	7月	1	24	29	22,477	2,900	25,377	有	100	-	13,026	
小3～6年	お菓子を作ろう	7月	1	24	27	11,796	2,700	14,496	有	100	-	13,026	

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小1～6年	いろいろな紙ひこうき	7月	1	20	24	0	0	0	無	0	0	0	
小1～6年	いろいろな紙ひこうき	7月	1	20	21	0	0	0	無	0	0	0	
小1～6年	いろいろな紙ひこうき	7月	1	20	20	8,000	0	8,000	無	0	-	8,000	・ ・ ・ の謝金
小1～6年	体育あそび	7月～8月	3	30	122	23,046	4,700	27,746	有	100	-	26,526	47人 助手1人 萩1220
小3～6年	キラキラホシエットを作ろう	8月	1	15	15	6,690	3,000	9,690	有	200	-	9,000	
小3～6年	刺繍でミタハストリーを作ろう	8月	1	15	15	3,940	3,750	7,690	有	250	-	7,000	
小3～6年	刺繍でミタハストリーを作ろう	8月	1	15	14	4,190	3,500	7,690	有	250	-	7,000	
小3～6年	お菓子を作ろう	8月	1	24	20	16,414	2,000	18,414	有	100	-	10,526	
小3～6年	お菓子を作ろう	8月	1	24	11	8,006	1,100	9,106	有	100	-	8,026	
小1～6年	ヒップホップダンス	8月～9月	4	15	89	660	2,300	2,960	有	100	0	0	23人 萩890
小1～6年	ヒップホップダンス	8月～9月	4	15	88	29,427	2,400	31,827	有	100	-	30,947	24人 8回分での謝金 萩880
小1～6年	工作～簡単灯ろう	8月	1	20	21	5,860	2,100	7,960	有	100	5,000	5,000	
小1～6年	卓球にチャレンジ	8月	2	30	40	5,100	2,300	7,400	有	100	-	7,000	23人 萩400
小1～6年	わんぱく手品	8月	1	30	67	7,000	0	7,000	無	0	-	7,000	
小1～6年	竹で作ってみよう	8月	1	20	27	0	0	0	無	0	0	0	青指
小1～6年	絵を描こう	8月	1	20	17	5,526	0	5,526	無	0	5,526	5,526	
小1～6年	絵を描こう	8月	1	20	16	5,526	0	5,526	無	0	5,526	5,526	
小1～6年	わんぱく将棋	8月	1	20	60	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
小3～6年	東工大生と遊ぼう！	8月	3	15	24	0	0	0	無	0	0	0	東工大
小1～6年	じいじに聞いてみよう	8月	1	20	10	5,526	0	5,526	無	0	5,526	5,526	
小1～6年	手袋人形を作ろう	8月	1	20	17	5,210	0	5,210	無	0	5,000	5,000	
小2～6年	こども手話体験	8月	1	20	21	3,000	0	3,000	無	0	-	3,000	社協
小1～6年	小学生のための木工教室	8月	1	20	28	0	0	0	無	0	0	0	(社)DIY協会
小1～中学	トンボ玉・ビーズのプレスレット	8月	1	15	18	5,990	2,700	8,690	有	150	8,000	8,000	
小1～中学	トンボ玉・ビーズのプレスレット	8月	1	15	16	5,600	2,400	8,000	有	150	8,000	8,000	
小3～6年	科学教室ふしぎ不思議	9月	1	24	33	7,000	0	7,000	無	0	-	7,000	東工大同窓会
どなたでも	長津田地区センター30周年記念・鉄道140周年記念鉄道を知ろう	10月	1	30	50	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	長津田地区センター30周年記念・鉄道140周年記念鉄道博士になろう～Nゲージ運転等	10月	1	-	300	9,510	0	9,510	無	0	8,000	8,000	
一般	パソコンで写真を綺麗にしあげましょう	10月	2	18	40	7,980	16,000	23,980	有	800	8,000	16,000	
2歳以上保育あり・一般	保育あり～革紐アクセサリー作り	10月	1	15	7	990	10,500	11,490	有	1,500	10,500	10,500	
				5	5	1,711	500	2,211	有	100	2,211	2,211	保育5人 保育ボランティア1人
どなたでも	ピクニック～洗足学園メー	10月	1	-	41	8,000	0	8,000	無	0	-	8,000	

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
幼児～小学生	アトリ-チ活動～ボンボンチダンス	10月	1	-	23	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	緑区区民まつり参加
一般	屋上庭園さよならミニコンサートランチ付	10月	1	50	51	18,857	5,100	23,957	有	100	7,737	7,737	
一般	磨けば光るわたし～カラ・タイムマネージメント	10月	1	15	19	-3,333	13,300	9,967	有	700	7,737	7,737	
一般	ベジフル薬膳～美肌薬膳	10月	1	16	17	3,999	15,300	19,299	有	900	7,737	7,737	
一般	「花」フォトコンテスト	9月	1		41	9,595	0	9,595	無	0	0	0	
どなたでも	「花」フォトコンテスト展	9月～10月	1	-	320	0	0	0	無	0	0	0	約1ヶ月
未就園児親子	おはなしサタおはなし会～プチおはなし会 “秋”	10月	1	-	52	2,000	0	2,000	無		-	2,000	
2歳位の親子	保育付～アロマ講座	11月	1	20	24	9,955	9,600	19,555	有	800	-	11,737	12組 保育者52人(4000円)
一般	野菜ソムリエのさつまいも料理	11月	1	16	19	3,829	17,100	20,929	有	900	-	11,053	
一般	男のいい加減な鍋料理	9月～11月	3	16	8	18,684	21,600	40,284	有	2,700	7,000	21,000	
21年度生れ以降の親子	親子リトミック体験	10月～11月	2	26	28	11,744	3,500	15,244	有	500	3,316	13,264	7組 講師2人
おすわり～あんよ前の親子	ハビ-リトミック&ハビ-マッサージ	10月～12月	6	24	180	25,361	27,000	52,361	有	1,800	7,737	46,421	15組
一般	絵巻寿司～バラの花	11月	1	16	16	8,932	8,000	16,932	有	500	7,737	7,737	
一般	楽しく弾いてみよう！ウクレレ A	9月～11月	5	8	50	7,582	25,000	32,582	有	2,500	5,526	27,632	
一般	楽しく弾いてみよう！ウクレレ B	9月～11月	5	8	45	9,392	22,500	31,892	有	2,500	5,526	27,632	
一般	アレンジメントで作るクリスマスの飾り	11月	1	12	8	7,901	12,000	19,901	有	1,500	7,737	7,737	
どなたでも	クリスマスキャロル舞台公演	11月	1	-	171	300,000	0	300,000		0	-	300,000	
2～4歳親子	秋の親子体操	9月～12月	7	68	610	-7,132	101,200	94,068	有	2,200	-	75,158	46組 講師1人助手1人
一般	和紙のちぎり絵で作る干支の正月飾	12月	1	12	8	6,880	6,720	13,600	有	840	13,000	13,000	
一般	ベジフル薬膳～免疫カアップ冬の薬膳	12月	1	16	20	5,142	18,000	23,142	有	900	7,737	7,737	
一般	中高年のソフトエアロビクス	11月～12月	6	20	15	22,562	27,000	49,562	有	1,800	7,737	46,422	
一般	心も体もスッキリ健康体操～コーディネーション運動後期 A	11月～1月	10	50	334	16,928	73,100	90,028	有	1,700	7,737	77,368	43人
一般	心も体もスッキリ健康体操～コーディネーション運動後期 B	11月～1月	10	50	338	6,718	83,300	90,018	有	1,700	7,737	77,368	49人
一般	アレンジメントで作るお正月のしめ飾	12月	1	12	19	5,374	28,500	33,874	有	1,500	7,737	7,737	
一般	簡単！ローストビーフ	12月	1	16	16	3,652	16,000	19,652	有	1,000	7,000	7,000	
0歳児からの親子	0歳からのクリスマスコンサート	12月	1	100	88	6,590	4,400	10,990	有	100	-	10,000	44組
どなたでも	おはなしサタ～クリスマススペシャル	12月	1	50	63	0	0	0	無		0	0	
どなたでも	ミニ写真展～水影会		1	-	210	0	0	0	無		0	0	1ヶ月館
一般	歴史講座「長津田の歴史と文化」	5月～3月	12	25	480	0	123,000		有	3,000	-	118,790	41人 保4200,お礼3100,謝118790
						5,790	7,200	135,990		800	-		スポット9人

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	ちよっぴりステップアップの英会話	12月～2月	10	15	36	1,264	90,000	91,264	有	5,000	-	75,264	交通費1000×10回 18人
どなたでも	センターまつり体験お茶席	10月	1	100	100	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつり体験易占い	10月	1	70	70	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつり琴演奏	10月	1	-	100	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつりバルーンアート	10月	1	150	200	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつり体験太鼓ステージ発表	10月	1	-	150	30,000	0	30,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつりボンボンチアダンス発表	10月	1	-	80	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつり体験フェイスペインティング	10月	1	60	80	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつり体験Nゲージ運転	10月	1	-	300	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
一般	センターまつり体験アロママッサージ	10月	1	50	60	10,000	0	10,000	無	0	-	10,000	
どなたでも	センターまつり田奈中吹奏楽演奏	10月	1	-	200	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以上	センターまつり体験プロ棋士による将棋対局指導	10月	1	20	20	15,750	0	15,750	無	0	15,750	15,750	
一般	センターまつり体験鎌倉彫	10月	1	5	8	2,400	0	2,400	無	0	0	0	
一般	センターまつりフリーマーケット	10月	1	-	24	0	12,000	12,000	有	500	0	0	500×24=12000 会場利用料使用
どなたでも	センターまつり	10月	1	-	1,836	127,236	0	127,236	無	0	0	0	
どなたでも	列スズコンサート～田奈中学吹奏楽部&青葉台吹奏楽団	12月	1	-	320	0	0	0	無	0	0	0	
小1～6年	ハーブで作ろう～ルームフレッシュナー	12月	1	20	19	8,296	3,800	12,096	有	200	5,526	5,526	
小1～6年	正月飾りを作ろう～巨大松笠で	12月	1	20	32	3,890	4,800	8,690	有	150	-	8,000	
小3～6年	和菓子にチャレンジ～抹茶の和菓子	12月	1	20	20	13,092	4,000	17,092	有	200	-	11,053	
小1～6年	書初めをしよう	1月	1	20	12	5,000	0	5,000	無	0	-	5,000	
どなたでも	おはなしサタのおはなし会1月	1月	1	50	42	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以上	かるた会百人一首を楽しもう	1月	1	20	31	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以上	小正月のまゆ玉づくり	1月	1	20	26	3,088	0	3,088	無	0	0	0	
一般	おうちでジュシー！肉まん作り	1月	1	20	20	4,963	10,000	14,963	有	500	7,737	7,737	
3～8ヶ月児 親子	ぬくぬくあったかベビーマッサージA	1月～2月	3	20	50	4,315	9,000	13,315	有	1,000	3,868	11,605	9組
3～8ヶ月児 親子	ぬくぬくあったかベビーマッサージB	1月～2月	3	20	40	5,315	8,000	13,315	有	1,000	3,868	11,605	8組
小3～6年	パンを作ろう	1月	1	20	20	14,133	4,000	18,133	有	200	-	11,053	
一般	野菜ソムリエの料理～韓国編	1月	1	20	20	4,093	20,000	24,093	有	1,000	7,737	7,737	
一般	古布で作るおひなさま	1月	1	15	15	9,117	7,500	16,617	有	500	7,737	7,737	
2歳～未就 学児の親子	保育付！節分はママの恵方巻き	1月	1	24	30	7,317	11,600	18,917	有	800	-	12,000	14組 保育2人追加(800円×14+200円×2) 保育@2000×2
小1～6年	茶道1日体験	2月	1	10	15	6,545	3,000	9,545	有	200	-	5,000	
一般	大人の絶品スイーツ	2月～3月	2	11	22	14,490	22,000	36,490	有	2,000	7,737	15,474	

# 平成24年度自主事業報告書

施設名 長津田地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	ウイズユウ公園清掃	2月	1	10	13	3,000	0	3,000	無	0	0	0	
0歳児からの親 子	おはなしサンタブチおはなし会	2月	1	15	30	2,000	0	2,000	無	0	-	2,000	15組
一般	作品展	2月	1	150	198	0	0	0	無	0	0	0	
一般	街のマイスター	2月	1	30	29	0	0	0	無	0	0	0	
一般	おやき	3月	1	16	16	6,099	8,000	14,099	有	500	7,737	7,737	
0歳児からの親 子	おはなしサンタ	3月	1	30	38	17,000	0	17,000	無		-	17,000	
2～4歳親子	冬の親子体操	1月～3月	5	70	328	4,614	61,500	66,114	有	1,500	-	53,685	7737*5 3000*5 保3280 41組
どなたでも	鉄道博士	3月	1	30	28	0		0	無	0	0	0	
3～8ヶ月児 親子	育メン講座	3月	2	10	30	4,740	4,400	9,140	有	400	4,000	8,000	11組
一般	歌声広場	3月	1	20	20	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	パン販売	4月～3月	52	-	1,065	0	0	0	無	0	0	0	
合 計			403		16,693	1,631,149	2,096,820	3,727,969				2,696,495	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

## 苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	4月4日	体育室卓球個人利用者から、一部の床が滑りやすいと申請があった。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故を誘発しないように、卓球台の位置をずらして様子を見ることにした。</li> <li>・滑る範囲をテープでマークすると共に、利用者に注意を喚起した。</li> <li>・4月10日に業者に確認要請をし、結果、部分補修をしても塗布むらが生じ、逆に危険との回答があった。全体的に床ウレタン塗装をやり直した方が良いとの話を受け、今年度予算で実施できるよう調整することとした。-現時点では問題は発生していない。12月10日に体育館用ワックス(ジムエース)を塗布むらがないよう全面に塗布し、改善を図った。</li> </ul>
2	4月20日	和室利用者から、隣室で利用している楽器練習の音がうるさいと苦情があった。和室は襖で区切られているだけなので、予約受付に際しては事前調整をしてほしいと要請された。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情のあった翌日からの予約状況を確認し、特に音を出す楽器練習の予約は、他の部屋に変わってもらうなどの調整を実施した。</li> <li>・楽器練習は、他の部屋を利用する場合も、隣接する利用者への確認と調整を実施することとした。</li> </ul>
3	5月13日	バスケットゴールのネットがぼろぼろで、前週に取替を依頼したが、取り替えられていなかった。	在庫確認に手間取り、対応していなかったことをお詫びし、在庫品を取り付けた。直ぐに在庫補充をするよう手配し、在庫品の管理を徹底して、速やかに交換できるようにした。
4	6月25日	横浜市のコールセンターに、卓球個人利用枠で利用料を徴収して、コーチしている人がおり、利用の主旨に反するのではないかと問い合わせがあった。緑区役所地域振興課から情報提供がされた。	掲示内容を関係部門と調整し、営利活動を目的とした利用はできないことを主旨とした掲示をした。(6月30日から掲示。)
5	9月8日	本館ロビーで小中学生がカードゲームを行っているが、大きな声で話したり叫んだりするため、うるさい。叫んでいる子供たちにスタッフから注意して欲しい。他の地区センターと比べても、長津田地区センターが一番うるさい。	スタッフに注意するよう徹底した。
6	9月16日	体育室を自主事業で使用する場合、利用不可の日をハッキリ告知して欲しい。告知がなかったため利用申込に来館したが、予約できなくて無駄足となった。	利用不可日に表記漏れがあり、お詫びした。自主事業の告知は事前告知(掲示)しているが、優先利用が後から入る場合がある。今回はこのケースであったが、後からでも確実に告知漏れがないよう確認を徹底した。
7	10月6日	中会議室を利用した際、掃きだされるように追い出されたとの苦情があった。	表現方法が適切でなかった事をお詫びした。今後は、丁寧に会議室の退出について説明をし、誤解のないよう言葉使いに気をつけるよう徹底した。

## 苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
8	10月21日	来館者に暴言を吐いた来場者があり、もう一度、同じことがあった場合、警察に通報するという指摘があった。	本人に、大きな声など出して他の人に迷惑をかけてはいけない事をさとした。
9	10月21日	本が古い。	予算の中で最大限ニーズに考慮しながら書籍の入れ替えを行っていく。
10	10月21日	一人一人に丁寧すぎて、行列になっているにも関わらず、一人に対する時間が長い。臨機応変さが欲しい。	丁寧すぎて、かえってご迷惑をおかけしてしまったこととお詫びした。丁寧な対応は大切なことではあるが、臨機応変に対応することもまた大切なので、ケースバイケースで、その場にあった対応を心掛けるよう徹底した。
11	11月16日	ロビー窓側が夕方から暗いので点灯してほしい。	点灯はしていたが工事の関係で、足場にシートがかかっていたことが原因であったと思われる。幸い当センターのカーテンが白っぽい為、光を反射する様に今までより30分早い時間にカーテンを閉めるように徹底した。ロビー窓側が明るくなった。
12	11月21日	隣接マンションから工事音がうるさいとの問合せを受ける。	工事の会社に周辺への告知状況を確認し、不備の部分についてはすぐに対応をお願いした。
13	12月8日	小会議室B利用者から工事の騒音がひどく、話ができないとのクレームを受ける。	工事の会社に午前の作業を中断してもらうよう要請した。
14	12月18日	工事の騒音で歌が歌えないとの理由で本日以降の予約3件がキャンセルとなった。	工事中につき大変ご迷惑をおかけしていることとお詫びし、2月中旬には、工事終了予定なので、それ以降の予約をお願いした。
15	2月23日	囲碁愛好家の方から基盤をいれる箱がくずれてしまっているのので修理してほしいとの依頼があった。	こちらが気付かなかったこととお詫びした。箱の補強・修復を行った。
16	3月15日	子育て支援でプレイルームを利用した際の対応について子育て支援事業を職員が理解していないようであると指導要請された。	窓口に「子育て支援で来ました」と来館されたので、こども家庭支援課が行っている「子育て相談」とNPO法人が運営している「子育てサポートシステム」とを勘違いしたまま対応した為、適切な対応が出来なかった。不愉快な思いをさせてしまったことについてお詫びした。今後このようなことのないよう「子育てサポートシステム」について職員に教育した。

## 苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
17	3月28日	駐輪場が死角になっている。盗難予防の為に駐輪場が良く見える場所に移動してほしい。盗難注意の張り紙を大きく貼ってほしいと、要請された。	駐輪場の場所移動については検討していくが今のところ現状維持での利用をお願いした。「鍵をしっかりとかけて!!」の貼り紙を、2倍の大きさにして、目立つように駐輪場に掲示した。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

実施時期	内 容	効 果
1 4月13日	館内に設置している、デジタルサイネージに、長津田地区自治会の紹介を掲出した。連自治会と相談の上、自治会広報で掲載している、各自治会の紹介を転載することで合意し、その内容をご覧いただけるようにした。	利用者から、「自分の自治会長は代わっている」「内容が古いのではないか」との問い合わせがあり、連自治会にフィードバックした。今後、各自治会のご協力を得て内容を更新していくことにした。
2 4月25日	長津田地区センターだより3号を発刊した。	事業実施計画を掲載しており、広報よこはまみどり区版への掲出と併せて、PRしていく予定。地区センターだよりをご覧になり、参加の申込が若干ではあるが増加している。
3 4月28日	長津田商店街共同組合理事長から、センター委員会委員として参画したいと打診があった。長津田地域は昔からよく知っており、商店街協同組合が参画することで、地区センターが今以上に発展するために協力したいとの主旨であった。	地区センター委員会に諮ることをご説明し、ご了解いただいた。6月9日に開催した地区センター委員会に、主旨をご説明し、参画いただくことの承認を得て、委員を選出していただいた。委員会へは、秋に予定している第2回地区センター委員会から参加していただくことになった。今後、幅広いご意見を頂戴し、サービス向上を目指したい。
4 5月7日	サントリーサフィニア植栽ボランティアによる、植え付けを実施。	サントリーの植栽ホームページに活動模様を掲載することにより、長津田地区センターの取り組みをアピールした。
5 5月14日	減災対策の一環として、館内危険箇所の一斉点検と整理を実施。	利用者から、保管品が取り出しやすくなったと好評だった。
6 5月29日	清光社本社主導で館内安全パトロールが実施された。利用者の目線で、危険箇所をチェックした。	日頃安全対策は十分注意しているが、次の指摘を受け、即日改善した。 ■本館男女トイレの入口に1cmの段差があるため、トラテープを貼り、利用者に注意を促すこと。 既に体育室の3cm以上の段差については実施済み。
7 6月16日	中会議室に設置しているピアノの調律を実施。	コーラス、演奏等で活用されるケースが増えており、今後も定期的な調律は実施していく予定。
8 6月18日	個人利用枠の卓球利用者会議を実施。通常の利用者会議とは別に、日頃のルールに対するご不満や、利用者同士でのトラブルがあり、実態把握とコミュニケーションを図ることを目的に開催した。	参加利用者は3人と少なかったが、ルールの見直し、サービス対応のご要望を伺った。開催内容は体育室に掲載し、改善可能なものは実施に移せるよう準備中。個人利用の方々は多様なお考えをお持ちになっており、全てにご満足いただくことができないため、説明を確実に実施してご理解いただくよう努力する予定である。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

実施時期	内 容	効 果
9 6月26日	いぶき野小学校3年生が、授業の一環として地区センター見学で来館された。3年生全員210名と多人数になるため、二班に分かれて見学をしていただいた。	いぶき野小学校は地区センターから少し遠い距離にある。長津田小学校や長津田第二小学校の町探検のように、グループ単位で来館することは問題があるため、いぶき野小学校からの要請で、昨年からのような方法で受け入れている。何人かは地区センターを既に利用されているが、将来の地区センターファンを作るつもりで対応。先生共々に感謝された。また、当日含め長津田小学校と長津田第二小学校からはグループ別に見学受入をしている。
10 6月22日	長津田在住の大学生から、社会教育のレポートをまとめるため、地区センターを取材したいとの申し入れがあり、自主事業担当の副館長がインタビューに対応した。	地区センターの位置づけや、役割がまだまだ認知されていないこともあり、大学のゼミで議論してもらうことで、市制の良い点がアピールできると期待している。
11 6月29日	利用者アンケートを今後毎月収集することにした。現在も利用者の声を受け入れる体制にはあるが、待っていても声が聞こえてこないため、こちらから集め、課題の早期発見に努めることにした。	6月としては2団体8人、自主事業参加者から6人の回収ができたが、ご意見は少数であった。今後も毎月違う方々に、ご意見を伺う予定である。
12 6月22日	長津田地区センターだより4号を発行した。	本年度の目標の一つに、地区センターだよりを隔月で発行することを掲げている。当館の活動内容や、自主事業の告知をタイムリーに行えるようにするため、頻度も含め柔軟に対応する予定である。
13 6月29日	利用者の声を反映するため、定期的に利用者アンケートを収集することにした。	当方から聴取することにより、利便性を高める活動を強化した。
14 7月28日	利用者の声として下記投書があった 2階に展示されている田奈中美術部の作品がとても良かったです。 もっと長い時間展示してもらい、皆に見てもらえたら良いのと思いました。	田奈中美術部の顧問に左記ご意見をお伝えし、次回の参考にしようようお願いした。
15 7月2日	緑区社会福祉協議会に、平成23年度活動余剰金の一部を寄付した。	緑区への社会福祉活動への貢献ができた。
16 7月3日	利用サークルの紹介を、長津田地区センターホームページに掲載。	サークルの活動内容をPRすることで、活動活性化の一助になった。 (9月にホームページをご覧になり、掲載サークルに参加したいとの問合せをいただいた)
17 7月29日	長津田連合自治会の定例会に出席し、館内デジタルサイネージのPRと、各自治会紹介内容の更新と活用を要請した。その際、斉藤市議会議員から、長津田十景の掲載を要請された。	長津田十景の掲載にあたり、関係各位に協力を要請し、8月10日に長津田十景の掲載は完了した。 3自治会から更新の要請を受け、9月20日更新が完了した。 青少年指導員協議会長津田地区の会長から、協議会の活動内容を掲載して欲しいとの要請を受けた。(10月9日に完了)

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
18	8月8日	2階の利用者倉庫の防災対策を実施したが、高所の物品を取り出しやすいように、踏み台をスタッフが作成し、提供した。	利用者から、防災対策の配慮と踏み台を含めた、対応の早さに謝辞を受けた。
19	8月25日	長津田地区センターだより第5号を発行。	本年度から季刊を2ヶ月毎に発行することで、情報の発信量が増加。特に自主事業の予定を早めにお知らせすることができ、情報を見て予約連絡が多くなった。
20	9月7日	田奈中学校が教育の一環として、職場体験を復活させ、当館で2名の受入を行った。	実際に体験した2名の中学生も、仕事の厳しさを知り、学校の目論見は成功だったと推察する。利用者からも体験者に「頑張って！」と声をかけられるなど、利用者からも好意的に受け止められていた。
21	9月24日	10月23日から始まる外壁工事のお知らせを館内掲示開始。詳細は今後決定次第都度告知することとしている。	事前にお知らせすることで、利用時の混乱リスクを低減できる。
22	9月30日	長津田地区センターホームページに2件のお問合せがあり、対応した。 【お問合せ内容①】 PCの無線LANはありますか？	【回答内容】 長津田地区センターでは無線LANは設置しておりません。大変申し訳ございませんが、近々設置する予定もございませんので、ご自分でモバイルWi-Fi機器を持ち込んでのご利用をお願いいたします。ただし、館内での電気の提供はいたしかねますので、バッテリーでのご利用をお願いいたします。
23	9月30日	【お問合せ内容②】 体育館でのバスケをする場合にはバスケットボールの貸し出しはありますか？	【回答内容】 バスケットボールの貸出はいたしておりません。長津田地区センターでは、個人利用枠でのバスケットボールはできません。(卓球とバドミントンのみとなります) 団体利用枠でご利用の場合は、得点板等の設備はお貸し出しできますが、ボール、ホイッスル他小備品はご持参いただきます。
24	9月19日	つたのは学園にアウトリーチ活動として、当センターの活動グループ「おはなしサンタ」が訪問公演をし交流を行った。	当センターでの活動グループの訪問公演を通して障害者支援を行う。お互いに良い交流会となり、「ウイズユー」プログラムにも発展しそうである。
25	10月19日	カッターを新しい機種に変更。	押し切り式カッターからスライド式カッターに交換することで、安全度が高くなり利用者から喜ばれている。
26	10月20日	沿線のフリー雑誌への長津田編記事掲載に協力した。記事の校正、長津田地区センターの掲載などを行う。	長津田十景の宣伝などを通して、地域活性化のお手伝いできた。
27	10月21日	区民まつりステージにアウトリーチ活動としてポンポンチアダンスチームが出演。	活動グループの発表として喜ばれ、ステージ発表の紹介の際、長津田地区センターを利用して練習していることとお話していただいたので地区センターを知っていただく良い機会となった。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
28	10月29日	外壁・屋上等の全周改修および塗装工事着工。	漏水や外壁タイルのはがれなどで、安全性や利用についてご迷惑をおかけしていたが、それらが改善される予定。
29	10月31日	JR長津田駅と協働で行った「鉄道を知ろう」の事業の一環でぬり絵コーナーを実施し、描かれたぬり絵が長津田駅に掲出される。	10月14日実施の「鉄道を知ろう」のポスターに続いて子どもたちのぬり絵も長津田駅に掲出していただき、長津田地区センターへの感心の高まりが期待できる。
30	11月15日	長津田十景関連作品で地域高校がアナウンス部門で大会出場のインタビューに協力。	長津田地区センターが町おこしのお手伝いとして「長津田十景」を活用している様子やふるさと会会長にも協力を得て「歴史と文化の町長津田」をアピールし、長津田の町を通して長津田地区センターや行政、地域の役割を理解していただく良い機会となり若い世代への啓蒙となった。
31	12月18日	中会議室に設置しているピアノの調律を実施。	活用される頻度が増えているので、今後も定期的な調律を実施していく。
32	12月18日	学習コーナーの空き状況表示を見やすく変更。	希望の机が一目瞭然で把握することができ、利用手順の短縮ができた。
33	12月20日	利用者支援として当センターから要望のあったサークルの活動中会議室へサンタ派遣を行った。	サンタ派遣を希望したサークルからとても喜ばれた。プレゼントはサークル持ちだが、会員は予期せぬサンタ出現に大はしゃぎだった。今後も利用者に喜んでいただけるよう機会があれば続けたい。
34	12月22日	ノロウイルス対策、嘔吐物処理方法を洗面台等に掲示する。	事前にお知らせすることで、感染のリスクを低減できる。
35	12月22日	安心して利用できるように、ノロウイルス対策清掃を毎日実施する。	来館者より、「これくらいしていただけると安心できる」と声をかけられた。
36	1月6日	近隣中学生の地区センター利用についての研究発表において資料等の協力をした。	地区センターを知っていただくよい機会となった。
37	1月15日	スタッフ・職員全員で敷地内外の除雪をして、徒歩でも車でも来館できるよう整備した。	敷地に続く車道も歩道も除雪をしたので大変歩きやすいと来館者から喜ばれた。
38	1月16日	横浜市の小学4年生対象とした社会科のテストに当センター玄関(こども110番掲載)の写真が使用された。	「まちの安全は警察と町の人たちの協力で守られている」というにふさわしい写真として選択された。センターの方針・姿勢を周知できた。
39	1月20日	プレイルームの本棚を新しいものに交換。	綺麗な本棚になりプレイルームが明るくなった。
40	1月27日	センターだより第7号発行、長津田連合自治会定例会に出席しご挨拶とセンターだより回覧をお願いした。	お蔭様で情報の発信量、周知量が増加し情報を見ての問合せが多くなった。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
41	2月13日	傘立てを新しいものに交換。	カラフルな傘立てに交換したので、本館、体育館両方の入口が明るい印象になった。
42	2月15日	中会議室の机修理。	天板の修理が終了しどの机でも使用できるようになった。
43	2月16日	民生児童委員定例会議に出席しご挨拶とセンターだより配布。	お蔭様で情報の発信量、周知量が増加し情報をみての問合せが多くなった。
44	2月20日	10月から行った外壁工事が終了し受け渡しとなる。	長期に渡ってご迷惑をおかけしていたが、雨漏りが改善できた。
45	2月26日	駐輪場にカーブミラー設置。	衝突などが回避でき安全に駐輪場利用が出来るようになった。
46	3月7日	卓球台1台を新しいものに交換。	取扱いの異なる卓球台1台を、残りと同じ取扱いの卓球台に交換。取扱い時における利用者の怪我のリスク軽減になった。
47	3月11日	館長と車座ティーミーティング開催。	ボランティア登録をして活動中の方中心に15人が集まって、ボランティア活動の必要性やセンターについての気付きなど活発な意見交換と、それぞれの立場で交流ができた。
48	3月11日	敷地内樹木剪定。	今回は強い剪定を行った為、すっきりとした。
49	3月11日	・1階ロビー、トイレ、ホール天井塗装工事。 ・トイレセンサー取付工事。	明るくなったと来館者の方々もすぐ気が付いてくれる。トイレの電灯をセンサー式にしたことで、節電対策をしていた電球を元に戻した為、明るさも確保でき節電対策もできるようになった。
50	3月11日	体育館トイレ換気扇交換。	異臭が時々していたが、解消された。
51	3月13日	和室の襖張り替え。	傷んでくすんでいた襖を張り替えたので、ずいぶん明るくなった。
52	3月18日	株式会社清光社本社の安全衛生巡回を受ける。	安全パトロールに於いて料理室殺菌灯が大地震の際振り子状態になり落下危険との指導を受けた。外れないよう鋼鉄針金で固定をして、対応策をとった。
53	3月24日	自主事業「育メン講座」においてNHKの取材を受ける。	放送は5月6日(月)となるが、インタビューを受けた人などの口コミで、センター事業をより多くの人に知っていただく良い機会となった。 放送日を皆さん楽しみにしている。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
54	3月30日	プレイルーム・和室の安定器交換。	安定器交換で点灯箇所が増え明るくなった。



# 平成24年度修繕一覧

施設名:長津田地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	4月4日	インターホン接続工事 つたのは学園が、誤って切断したインターホンの回路再接続工事を実施。費用はつたのは学園負担。	0	有限会社 リリーフ通信サービス
2	4月9日	体育室照明器具・安定器交換工事	133,287	株式会社 清光社
3	4月9日	体育室照明器具・配線工事	10,017	株式会社 清光社
4	4月14日	受付横バタフライ扉修理 つたのは学園工事時にサービスで対応していただく	0	有限会社 海藤住建
5	4月25日	体育室カバー付きコンセント交換	0	株式会社 清光社
6	5月14日	体育室照明金具取替、リモコン補修工事	153,300	株式会社 清光社
7	5月19日	体育室ステージ右出入口取っ手修理	0	株式会社 清光社
8	5月28日	2階倉庫戸棚耐震補強工事	0	株式会社 清光社
9	5月29日	体育室監視用モニター撤去、代替モニター設置と配線工事	0	株式会社 清光社
10	5月29日	2階男子トイレの扉修理 扉が傾いで、完全に閉まらなくなったため、蝶番を調整して補修	0	株式会社 清光社
11	6月5日	工芸余暇室網戸不具合修理	0	株式会社 清光社
12	6月30日	キクモモ支柱補修工事 3月に補強のため支柱を取り付けたが、台風4号の影響で、支柱が外れたため修繕。保証期間内で無償修理。	0	奈良造園土木 株式会社
13	7月9日	会議室照明のLED交換工事(50本) 小会議室A、小会議室B、料理室 中会議室、工芸余暇室	420,420	株式会社 清光社
14	8月10日	1階男子トイレ小便器水流調整弁が故障し、水流が止まらないため、弁の調整を実施。 修理完了	0	株式会社 清光社
15	8月19日	体育室監視用モニターの配置変更	0	株式会社 清光社
16	8月22日	放送用カセットテープデッキ修理	18,795	ビクターサービスエンジニアリング株式会社
17	9月10日	事務所南側壁面コンセント廻り補修	67,660	有限会社 海藤住建
18	9月10日	体育館倉庫換気扇防御網設置	85,726	有限会社 海藤住建

# 平成24年度修繕一覧

施設名:長津田地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
19	9月10日	1階倉庫雨漏り補修	7,825	有限会社 海藤住建
20	9月10日	プレイルーム滑り台木割れ補修	43,726	有限会社 海藤住建
21	9月10日	北西側溝鉄蓋は損修理	104,712	有限会社 海藤住建
22	9月10日	体育館洗い場鉄蓋の修理	58,628	有限会社 海藤住建
23	9月10日	体育館避難通路誘導灯の破損修理	32,219	有限会社 海藤住建
24	9月10日	正面玄関前植え込み灯の補修	19,504	有限会社 海藤住建
25	9月11日	デジタルピアノ脚修理	0	株式会社 清光社
26	9月19日	体育室女子ロッカー室入口扉の鍵修理	0	株式会社 清光社
27	10月9日	和室安定器交換	13,650	協同電気株式会社
28	11月1日	多目的トイレ自動洗浄装置交換	58,590	株式会社 清光社
29	2月25日	駐輪場入口縁石固定修理	0	株式会社 清光社
30	3月11日	体育館トイレ換気扇交換	246,750	株式会社洋栄工業
31	3月11日	トイレセンサー取り付け工事	126,000	有限会社柏電業社
32	3月30日	プレイルーム・和室の安定器交換	126,000	有限会社柏電業社
合 計			1,726,809	

# 平成24年度委託内容一覧

施設名:長津田地区センター

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2012.4.1 ～ 2013.3.31	冷暖房設備保守	328,467	(有)メンテックサービス
2	2012.4.1 ～ 2013.3.31	機械警備	182,868	京浜警備保障(株)
3	2012.4.1 ～ 2013.3.31	自家用電気工作物保安管理	127,392	関東電気保安協会
4	2012.4.1 ～ 2013.3.31	自動ドア定期保守	128,680	(株)神奈川ナプロ
5	2012.4.1 ～ 2013.3.31	エレベーター保守	504,000	フジテック(株)
6	2012.4.1 ～ 2013.3.31	消防設備点検	67,726	共和防災設備(株)
7	2012.4.1 ～ 2013.3.31	設備総合巡視点検	189,000	(株)清光社
8	2012.4.1 ～ 2013.3.31	定期清掃	302,607	(有)シーフィールド
9	2012.4.1 ～ 2013.3.31	植栽管理	168,000	奈良造園土木(株)
10	2012.4.1 ～ 2013.3.31	害虫駆除	20,318	ブラザー興業(株)
11		合計	2,019,058	

# 横浜市 長津田地区センター委員会会則

制 定：平成23年6月28日

最近の改定：平成24年6月9日

## (設置)

第1条 この委員会は、横浜市 長津田地区センター委員会(以下「委員会」という)と称し、事務所を横浜市 長津田地区センター(以下「地区センター」という)内に置く。

## (目的)

第2条 委員会は、指定管理者が地区センターの設置目的(地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進する)に基づいた管理運営を遂行できるよう、諮問や相談に応じるとともに、必要に応じた助言、提案を行いながら、地区センターが適切に管理運営されるために必要な事業を行うものとする。

## (事業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの運営に関することへの助言。
- (2) センターの維持管理に関することへの助言。
- (3) その他目的達成に必要な事項への助言。

## (組織)

第4条 委員会は、地区センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する 11名以内の委員をもって構成する。

- |                      |    |
|----------------------|----|
| (1) 自治連合会            | 1名 |
| (2) 青少年指導委員連絡協議会     | 1名 |
| (3) 社会福祉協議会          | 1名 |
| (4) 民生委員・児童委員協議会     | 1名 |
| (5) 長津田地区スポーツ推進委員協議会 | 1名 |
| (6) 学校関係             | 1名 |
| (7) P T A            | 1名 |
| (8) 老人クラブ            | 1名 |
| (9) 長津田商店街協同組合       | 1名 |
| (10) 利用者団体代表者        | 1名 |
| (11) その他必要と認められた者    | 1名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は1年とする。ただし、再任は妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 委員は、任期満了した後においても、後任者が選任されるまでの間、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名
- 2 役員の選任は、委員の互選による。
- 3 役員その他、会務を行うため、委員会に事務局を置く。

(役員職務)

第7条 会長は委員会を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は会長を補佐し、会長事故あるときは、その職務を代理する。
- 3 事務局は、長津田地区センター内に置き、委員会の庶務を行う。

(会議)

第8条 委員会の会議は会長が招集し、その議長となる。

- 2 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決するところによる。
- 3 会議は原則として毎年2回とする。ただし、会長が必要であると認めるとき、または委員から請求があったときは、会長が臨時の会議を招集する。
- 4 会議においては、第3条に規定する事業に関する事項を審議する。
- 5 指定管理者職員と横浜市関係職員その他は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(会則の改正)

第9条 この会則は、委員定数の過半数の議決により改正することができる。

(委任)

第10条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

附 則

(施行期日)

1 この会則は、平成24年7月1日から施行する。



平成24年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター委員会

会議名	平成24年度 長津田地区センター委員会 (第1回)	
日時	平成24年6月9日(土) 10:00~12:00	
場所	長津田地区センター 2階中会議室	
出席者	<p>【センター委員】(敬称略)</p> <p>朝倉 健 (長津田自治連合会)</p> <p>杉崎 勇治 (青少年指導員連絡協議会)</p> <p>鈴木 勝 (長津田地区社会福祉協議会)</p> <p>鴨志田 守 (長津田地区民生委員児童委員協議会)</p> <p>林 シウ (長津田地区老人クラブ連合会)</p> <p>田中 芳夫 (横浜市立長津田第二小学校校長)</p> <p>生野 悦子 (長津田第二小学校PTA会長)</p> <p>増田 良徳 (易道緑同好会)</p> <p>伊藤 滝恵 (クーミリミリ)</p> <p>【オブザーバー・事務局】</p> <p>藤井 晶子 係長 (緑区地域振興課)</p> <p>■■■■・■■■■ (指定管理者 株式会社清光社 営業企画推進部)</p> <p>事務局：西窪 一司(館長)、■■■■(副館長)、■■■■(副館長)</p> <p style="text-align: right;">委員：9名 オブザーバー：3名 事務局：3名 計：15名</p>	
欠席者	河原 進一 (長津田地区スポーツ推進委員協議会)	委員1名
議題	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委員のご紹介(自己紹介含む)</li> <li>2. センター委員会会則のご説明</li> <li>3. 役員選出</li> <li>4. 議長選出</li> <li>5. 議事             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 平成23年度の活動報告                 <ol style="list-style-type: none"> <li>①基本協定書等に定めた目標達成に向けた取り組みについて</li> <li>②自主事業の取り組みについて</li> <li>③物販・ボランティアプログラムの取り組みについて</li> </ol> </li> <li>(2) 平成24年度の活動計画                 <ol style="list-style-type: none"> <li>①平成24年度基本方針</li> <li>②自主事業平成24年度4月以降の活動報告</li> <li>③その他活動内容報告</li> </ol> </li> <li>(3) 会則の一部変更について                 <ol style="list-style-type: none"> <li>①新規加入団体説明と新規加入団体から1名選任</li> <li>②組織機関の名称変更に伴う修正</li> </ol> </li> <li>(4) その他                 <ol style="list-style-type: none"> <li>①障害者地域作業所等の手作りパン・クッキーの販売について</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>	

平成24年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター委員会

会議名	平成24年度 長津田地区センター委員会 (第2回)
日時	平成24年 12月15日 (土) 13:00~15:00
場所	長津田地区センター 2階 中会議室
出席者	<p>【センター委員】 (敬称略)</p> <p>会長 鈴木 勝 (長津田地区社会福祉協議会)</p> <p>副会長 鴨志田 守 (長津田地区民生委員児童委員協議会)</p> <p>委員 岸田 秀幸 (長津田商店街協同組合)</p> <p>委員 林 シウ (長津田地区老人クラブ連合会)</p> <p>委員 田中 芳夫 (横浜市立長津田第二小学校校長)</p> <p>委員 生野 悦子 (長津田第二小学校PTA会長)</p> <p>委員 増田 良徳 (易道緑同好会)</p> <p>委員 伊藤 滝恵 (クーミリミリ)</p> <p>【オブザーバー・事務局】</p> <p>██████████ (指定管理者 株式会社清光社 営業企画推進部)</p> <p>事務局: ██████████ (副館長)、██████████ (副館長)</p> <p style="text-align: right;">委員: 8名 オブザーバー: 1名 事務局: 2名 計: 11名</p>
欠席者	<p>委員 朝倉 健 (長津田自治連合会事務局)</p> <p>委員 杉崎 勇治 (青少年指導員連絡協議会)</p> <p>委員 河原 進一 (長津田地区スポーツ推進委員協議会) 委員 3名</p> <p>事務局 西窪 一司 (館長) 事務局 1名</p>
議題	<p>1. 新委員のご紹介</p> <p>2. 議長選出</p> <p>3. 議事</p> <p>(1) 平成24年度上期活動トピックス</p> <p>(2) 平成24年度上期事業推進状況</p> <p>(3) その他</p> <p>4. 報告事項</p> <p>(1) 職員の異動について</p> <p>(2) 外壁工事の進捗状況</p>

平成24年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター委員会

会議名	平成24年度 長津田地区センター委員会 (第3回)	
日時	平成25年 3月9日 (土) 13:00~15:00	
場所	長津田地区センター 2階 中会議室	
出席者	<p>【センター委員】 (敬称略)</p> <p>会長 鈴木 勝 (長津田地区社会福祉協議会)</p> <p>副会長 鴨志田 守 (長津田地区民生委員児童委員協議会)</p> <p>委員 朝倉 健 (長津田自治連合会事務局)</p> <p>委員 杉崎 勇治 (青少年指導員連絡協議会)</p> <p>委員 河原 進一 (長津田地区スポーツ推進委員協議会)</p> <p>委員 田中 芳夫 (横浜市立長津田第二小学校校長)</p> <p>委員 生野 悦子 (長津田第二小学校PTA会長)</p> <p>委員 増田 良徳 (易道緑同好会)</p> <p>委員 伊藤 滝恵 (クーミリミリ)</p> <p>【オブザーバー・事務局】</p> <p>村山 宜久 施設担当 (緑区地域振興課)</p> <p>██████████ (指定管理者 株式会社清光社 営業企画推進部)</p> <p>事務局：豊田 和美 (館長)、 ██████████ (副館長)、 ██████████ (副館長)</p> <p style="text-align: right;">委員：9名 オブザーバー：2名 事務局：3名 計：14名</p>	
欠席者	委員 岸田 秀幸 (長津田商店街協同組合)	
	委員 林 シウ (長津田地区老人クラブ連合会)	委員2名
議題	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会長ご挨拶</li> <li>2. 地域振興課挨拶・お知らせ</li> <li>3. 事務局職員の紹介</li> <li>4. 議事             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 平成24年度下期活動トピックス</li> <li>(2) 平成24年度下期事業推進状況</li> <li>(3) その他</li> </ol> </li> <li>5. 報告事項             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 外壁工事完了</li> <li>(2) 図書棚卸状況</li> <li>(3) LED電球へ交換状況及び今後の修繕等のお知らせ</li> <li>(4) 障がい者の地域作業所等の手作りパン・クッキーの販売について</li> </ol> </li> </ol>	

## 平成24年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

### 長津田地区センター 卓球個人利用枠の利用者会議

会議名	平成24年度 長津田地区センター利用者会議
日時	平成24年6月18日(月) 13:00~14:40
場所	長津田地区センター 2階 小会議室A
出席者	【利用者代表】(敬称略) 利用者 3名 事務局1名 計4名
議題	(1) 利用ルールについて (2) 利用場所の抽選の導入について (3) 意見交換
ご意見	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人気台の利用方法を決めてはどうか。</li> <li>・明らかに個人ではなく団体ではないかと思うグループがある。</li> <li>・無料でプレーさせていただいているが、皆が公平にプレー出来る方法はないものか。</li> <li>・抽選はしない方が良い。</li> </ul>

### 長津田地区センター 利用者会議(館長と車座ティーミーティング) ボランティア登録者

会議名	平成24年度 長津田地区センター利用者会議
日時	平成25年3月11日(月) 11:10~12:00
場所	長津田地区センター 2階 小会議室A
出席者	【利用者代表】(敬称略) 利用者 15名 事務局3名 計18名
議題	(1) ボランティア事業について (2) 今後、参加したい事業・計画してみたい事業 (3) 意見交換
ご意見	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ボランティア事業をする時、掲示をしてほしい。電話連絡もあると都合がつくこともある。</li> <li>・料理室が最近汚れていることがある。</li> <li>・落ち葉の時期は是非声をかけてほしい。</li> <li>・長津田地区センターを守り立てていきたい。</li> <li>・横の繋がりができたことは良いこと。</li> </ul>

平成24年度 長津田地区センター委員会及び利用者会議開催実績

長津田地区センター 利用者会議

会議名	平成24年度 長津田地区センター利用者会議
日時	平成24年8月27日(月) 10:00~12:00
場所	長津田地区センター 2階 中会議室
出席者	<p>【利用者代表】(敬称略)</p> <p>地区センター委員会会長・・・鈴木 勝                  同 副会長・・・鴨志田 守</p> <p>長津田みどりソーイング(洋裁)・・・                  かな書道(書道)・・・                  長津田ドラゴンズ(少年野球コーチ会)・・・                  ブルーバードの会(彫刻)・・・                  易道緑同好会(易道)・・・                  カラオケ歌王研II(カラオケ)・・・                  フラワーサークル ペルル(フラワーアレンジメント)・・・                  あむあむフレンズ(編み物)・・・                  よそおい・着付け(着付け)・・・ (欠席)                  ヨガサークル(ヨガ)・・・                  ハーダンガー同好会(刺しゅう)・・・                  横浜緑吹奏楽団(吹奏楽・会議)・・・                  事務局:西窪 一司(館長)、 (副館長)、 (副館長)</p> <p>利用者代表:14名 事務局:3名 計:17名</p>
議題	<p>(1) 出席者紹介                  (2) 地区センター委員会会長挨拶                  (3) 地区センター活動報告                  (4) センターまつりについて                  (5) サークルご紹介PR方法について                  (6) 意見交換</p>
主なご意見	<p>インターネットで受け付けできないか。                  希望する会議室等のキャンセルがあった場合、申し出ておけば連絡してはいただけないでしょうか。</p> <p>カラオケ設備が古く、通信カラオケの導入をしていただきたい。</p> <p>小会議室Bを利用しているが、当グループは木の破片があるので上履き持参で活動をしている。土足での利用を認めてほしい。</p> <p>節電を考えるなら、屋上が広いのでソーラー電力を利用してはどうか。</p> <p>定期的に特定の曜日や時間帯で利用している団体には、申込手続きを簡略化して申込ができる措置はできませんか。</p> <p>利用時間の権利が3時間とあるため、ぎりぎりまで利用する団体と早めに会議室に入りたい団体があり、トラブルになったことがある。</p> <p>大規模修繕時に使用できない会議室はありますか。</p>

## 平成24年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	書籍 63冊購入(4/1~6/30)	82,215	
2	フッカーB5 3本	12,597	
3	ピアノ調律	11,000	6/16実施
4	神奈川新聞(H24.4~H25.3)	37,200	1年分
5	ホームページ保守費用	15,750	4月~6月分
6	バスケットゴールネット	8,316	
7	ホームページ保守費用	15,750	7月~9月分
8	書籍 58冊購入(7/1~9/30)	71,182	
9	卓球ボール、バドミントンネット交換用紐	5,670	
10	バドミントンネット	10,080	
11	ホームページ保守費用	15,750	10月~12月分
12	両面有孔ボード2枚(フック付き)	107,457	
13	書籍 53冊購入(10/1~12/27)	59,459	
14	センターまつり費用	83,368	
15	DVDカラオケシステム	54,800	
16	フッカーB5、A4	17,284	
17	ピアノ調律	11,000	12/18実施
18	ホームページ保守費用	15,750	H25.1月~3月分
19	ドメイン利用料	2,115	1年分
20	書籍39冊購入(1/1~3/31)	52,731	
21	修繕費(中会議室テーブル天板交換作業4台)	56,700	2/15実施
22	修繕費(駐輪場カーブミラー取り付け)	7,410	部品代のみ
23	修繕費(和室襖張替)	85,000	3/12、13実施
24	修繕費(エントランス天井天井塗装工事) 3/11	294,000	3/11実施
25	卓球台 1台	93,975	
26	防災グッズ	1,540	両開き扉用安全ロック
	合計	1,228,099	

### 事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1	5月11日	<p>場所:体育室                      状況:エアロビクスの練習中、バランスをくずして倒れ床に腰と右腿を強打。                      意識がしっかりしており、動かなければ痛みが軽減したとのことで救急車が到着まで椅子に座って待機。名前、電話番号を聞くにとどめる。</p>	<p>対応者: [ ]                      自身で救急車を要請。                      救急車到着後、サークルメンバーが、付き添いで病院へ搬送。                      診察の結果右大腿骨骨折で手術が必要と連絡があった。</p>
2	11月21日	<p>場所:体育室                      状況:練習試合の最中に、ジャンプシュートの着地時に被害者の右額に肘をぶつけて、傷を負わせた。</p>	<p>対応者: [ ]                      負傷部位が額であることと出血もあったことで、利用者から救急車による搬送の希望があり、長津田地区センターとして救急車の出動を要請した。本人は意識もあり、しっかり応答を行っていた。被害者より傷口の縫合処置を行ったと連絡があった。</p>
3			以下余白
4			
5			
6			
7			
8			
9			

月	ご意見・ご質問	ご回答
6	Q)自主事業の数・内容はいかがですか？ 自主事業を利用していないのでわかりません。	様々な趣向を凝らした自主事業を実施しています。ぜひご参加いただき、ご趣味の幅を広げてください。
	Q)開館日・利用時間帯について 時間帯について、なれてきたのでこれで良いです。	何かございましたら、スタッフまでご連絡ください。
	Q)設備・備品についてお聞かせください 仕上がった作品を見るのに鏡がほしい。	どのような鏡をご希望なのか、スタッフまでお知らせください。検討させていただきます。
	Q)開館日・利用時間帯について 日曜日に利用したい。	休館日は毎月第二月曜日と年末年始(12/28～1/4)です。その他は日曜祝日も開館しておりますので、ご利用ください。
	Q)自主事業の数・内容はいかがですか？ 茶道の先生がすばらしい	ありがとうございます。 先生にお伝えいたします。
7	Q)設備・備品についてお聞かせください (講座用としての)お茶の和室は満足です。	ありがとうございます。今後、何かご不便等ございましたらお知らせください。
	Q)設備・備品についてお聞かせください 机に対して椅子が低い。椅子の上にマットを用意してもらっても良いです。(4人)	今すぐに高さ調節式の椅子に変えることは難しいので、マットを検討します。別途ご相談いたします。
	Q)設備・備品についてお聞かせください 古い建物なので修理が大変だと思いますが、近年高齢者が多くなるので、トイレは洋式にしてほしい。	女子トイレは、本館2箇所、体育室1箇所のそれぞれ2室のうち1室が洋式になっています。男子は和式のみしかなく、本年度更新の計画は現時点ではありませんが、予算確保含め早期に実現できるよう努力して参ります。
	Q)設備・備品についてお聞かせください 車の駐車場はないということですが、年齢とともに必要があり、何とか1台でも多く欲しいです。	緑区にも現状を報告し、駐車場の確保をお願いしておりますが、物理的なスペースを確保する必要があり、解決まで時間はかかります。体育室横4台+ロータリに最大3台の駐車スペースを確保して利用させていただいています。
	Q)スタッフの対応について あいさつをして頂き、こちら先にも声をかける機会を作ってください、うれしいです。	ありがとうございます。今後とも、挨拶やお声がけはしっかりと行って参ります。
	Q)手続きや申請方法はいかがですか？ 電話にて受付ができるといいですね。	現在、仮予約(登録団体のみ)は電話にて受けておりますが、利用料のお支払いをお願いしている関係で、仮予約後にご来館頂き、お支払い含めた必要な手続きを行っていただくことが必須となります。
	Q)開館日・利用時間帯について 時間帯が昼にかかり不便です。	現在は開館後、3時間単位でご利用いただいております。時間変更には他のご利用者のご了承、横浜市への申請等が必要で、すぐには変更できません。継続課題として検討しますが、当面現状どおり運営させていただきますので、ご理解をお願いいたします。

月	ご意見・ご質問	ご回答
7	Q)自主事業の数・内容はいかがですか？ いろいろ考えられており、楽しい内容も多くすばらしいと思う。	ありがとうございます。今後も皆様に喜ばれる事業を企画・実行して参ります。
	Q)ご要望・ご意見をお聞かせください いつも利用し、ありがとうございます。長い間図書を利用しているおじさんがいますね。外に出て車の駐車を注意しているが、図書に来ているのに車の駐車台数がもったいないと思っている。何しに来ているのか。	地区センターに愛着をお持ちいただいております、一人でも多くの方が喜んで利用できるようにと、善意の行為と認識しています。ご理解のほどお願いいたします。
	Q)ご要望・ご意見をお聞かせください 近年高齢化しており、高齢者がかなり通っているの、地区センターに来る坂が辛いといつも言っています。時間を決めて長津田駅からの送迎バスの手配などできたら、喜ぶかもしれませんね。	以前にもご要望を承っており、様々な視点から検討をいたしました。現時点では具体的な解決策には至っておりません。引き続き検討して参りますので、ご理解を賜りたいと存じます。
	ご意見 2階に展示されている田奈中学校美術部の作品、とても良かったです。もっと長い時間展示してもらい、みんなに見てもらえたら良いのにと思いました。	ありがとうございます。 今後、顧問の先生にご相談させていただきます。 なお、田奈中学校からご希望があれば、来年も展示します。
	Q)スタッフの対応について いつもとても丁寧で、感じが良く親切です。本当にお世話になっています。	ありがとうございます。 まだまだ至らないことはありますが、皆様に喜ばれる対応ができるよう日々精進します。
	Q)手続き、申請方法について 他のセンターと比べ仮予約が多くとれるのは助かります。仕事で忙しくなかなかセンターまで足を運ぶのが大変なので、うれしいです。	ありがとうございます。 今後不都合なことがありましたら、ご相談ください。
	Q)設備・備品について 鏡のある部屋があると良いのですが。	現在、姿見用の大型鏡を3枚貸出備品として保有しています。(本館2枚、体育室1枚) ご利用希望は受付で承っていますので、予約時にお申し出ください。数が少ないので、お早めにお申し出ください。
Q)地区センターへの要望・ご意見 駅より循環バスが午前・午後2便くらいあると大変良いと思います。	以前にもご要望を承っており、様々な視点から検討をいたしました。現時点では具体的な解決策には至っておりません。引き続き検討して参りますので、ご理解を賜りたいと存じます。	
8	Q)設備備品について 調理室を利用して、使う食器の茶渋(ティーカップ等)が取れていない。漂白の時間が長いので点検して欲しい。	誠に申し訳ございません。 直ぐに確認いたしまして、漂白洗浄を行いました。

月	ご意見・ご質問	ご回答
8	Q)開館日・利用時間帯について ・細かく区切られ、調理室は使いにくい。調理をしたら試食をするまでを一区切りにして欲しい。 ・10時から13時まで使うのに、その時間3時間だけの料金にして欲しい。 ・料理室の時間に不満。	お部屋の利用時間は、開館時間である9時を起点としてコマ割をしています。他のお部屋は3時間単位としていますが、料理室は調理時間を考慮して2時間単位とさせていただいています。 本年7月から、料理室の料金改定(620円540円)してご利用しやすくいたしましたので、ご理解をいただきますようお願いいたします。
	Q)手続きや申請方法はいかがですか以前よりは良くなった。	ありがとうございます。 引き続き皆様に喜んでいただけますよう、努力いたします。
11	Q)スタッフの対応について 皆さん親切です。	ありがとうございます。今後とも、挨拶やお声がけはしっかりと行って参ります。
	ご要望 ガーデニングに関する講座を実施してほしい。	今年度2回実施しましたが、今後も実施していくように検討していきます。
	Q)設備備品について(同じ要望4件) ・トイレをもっと明るく清潔に。 ・トイレを明るくしてください。 ・トイレの照明が非常に暗いです。他	トイレは節電のため蛍光灯を間引いて使用し、使用中のみ点灯方法をとらせていただいておりますので、出入口のスイッチを「入」にしてご利用いただけますようご協力をお願いいたします。また、トイレの清潔については、常時点検をして清潔にして参ります。
Q)設備備品について(同じ要望5件) ・駐車場を増設してください。 ・駐車場を充実させてほしい。 ・駐車場を増やしてほしい。 ・駐車場を利用したいです。他	緑区にも現状を報告し、駐車場の確保をお願いしておりますが、物理的なスペースを確保する必要があり、解決まで時間はかかります。体育室横4台+ロータリに最大3台の駐車スペースを確保して利用していただいております。	
1	Q)スタッフの対応について 笑顔で挨拶してくれてうれしい。	ありがとうございます。今後とも、挨拶やお声がけはしっかりと行って参ります。
	Q)設備備品について 靴をぬいであがれる大きな部屋があるとうれしい。	ゴザを備品としてご用意していますので、中会議室で55人まで利用できます。
	Q)設備備品について 和室にテーブルがもう一つあればと思う。	どんなテーブルか教えていただければ検討いたします。
	Q)設備備品について 自転車置き場に屋根がほしい。	現時点では難しいですが検討してみます。
	Q)手続きや申請方法はいかがですか 部屋の予約が朝早いと電話がNGなのが困る。	申し訳ございません。電話での仮予約は午前9時30分からとなっておりますご理解をお願いいたします。
ご要望 トイレのドアの開く向きに無理がある(女子2F奥)。	ご不便をおかけいたしております。以前にもお話したように古い建物で狭い面積での洋式トイレにつき現状維持でのご理解をお願いします。また、万が一のことも考えて何とか改善できないか引き続き検討してまいります。	

月	ご意見・ご質問	ご回答
	<i>ご要望</i> 和室の庭園がなくなるのはエコとは逆、グリーンがほしい。	屋上防水工事の資材については断熱効果の高い物を使用していますのでご理解下さい。
2	<i>Q)設備備品について</i> 会議室の机をたたんであるのがとても良い。	有難うございます。
	<i>Q)設備備品について</i> 防音された部屋にカラオケ機器を装備して欲しいDAM等の機材。	音楽室など防音された部屋がある地区センターも多いと聞きます。今後検討して参ります。
	<i>Q)スタッフの対応について</i> ・良く動いてくれて笑顔で接してくれてありがたい。 ・もっと詳しく説明してほしい。	お一人お一人が満足のいく対応が出来るよう指導して参ります。
	<i>Q)自主事業の数・内容はいかがですか？</i> ・オープンコンサートや歌声広場などの開催。 ・腰痛体操のような限定したスポーツ。	・3月に歌声広場を開催します、ご参加下さい。 ・事業計画を立てる際、参考にさせていただきます。
	<i>ご要望</i> 本は2冊以上借りたい、本を借りることにすぐ気付いてほしい。	狭いコーナーでの蔵書数には限りがあり、なるべく多くの方によんでいただく為にお一人2冊までとさせていただきます。ご理解をお願いいたします。また、対応が行き届かず申し訳ございませんでした。こちらが気付かずにいる場合はどうぞお声をおかけ下さい。
3	<i>Q)設備備品について(同じ要望3件)</i> ・駐車場があればもっと良かった。 ・駐車場がもう少し多いと良い。 ・いろいろ参加したいので駐車場があると、足が痛くても参加できる。	緑区にも現状を報告し、駐車場の確保をお願いしておりますが、物理的なスペースを確保する必要があり、解決まで時間はかかります。体育室横4台+ロータリに最大3台の駐車スペースを確保して利用させていただいています。

# 職員等に対する研修の実施状況 (2012/4月～2013/3月)

長津田地区センター

No	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
1	3月12日	個人情報保護研修	横浜市個人情報保護制度について・個人情報漏洩実例と対策	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
2	4月9日	長津田地区センター基本方針・目標について/安全衛生委員会/苦情・サービス対応研修/AED取り扱い説明及び点検(救急救命について振り返り)	長津田地区センター基本方針と目標について説明、今後の運営内容を確認/安全衛生活動について基本事項の説明と年間計画の報告/地区センターに寄せられた要望及びクレーム・サービス向上について事例研修を行った。/3月に行った荒井所長(緑消防署長津田出張所)の公演を振り返りながら全員でAEDを含む救急救命について再認識を行った。また、当センターの救急用具・災害備蓄品の確認を行った。	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
3	5月14日	安全衛生委員会/地区センターでの危険源対策	危険個所の洗い出しと対応について・労働災害時の対応について/倉庫・不具合箇所一斉点検	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
4	5月31日	協働入門研修	テーマ:協働の楽しさ魅力を知る 講義 事例講義 意見交換 場所:横浜市研修センター	館長1名
5	6月11日	安全衛生委員会/長津田地区センター活動報告	危険個所のリストと修繕箇所への対応報告/23年度活動報告と反省	16名 館長1名 副館長2名 スタッフ13名
6	7月11日	安全衛生委員会/日常業務の見直し/料理室使い勝手の検証	ヒアリアットを使用して危険予知訓練を行った。/日常業務の振り返りと見直しを行った/今年度料理室稼働率を上げる目標を掲げている為利用者視点で料理室の使い勝手を自ら検証	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
7	7月17日	レジオネラ症防止対策衛生講習会	記者発表事例について レジオネラ属菌について 本市レジオネラ症を防止するための技術的管理指針について 場所:緑公会堂	館長1名
8	8月13日	安全衛生委員会/情報セキュリティ(ISMS)研修	全社安全衛生推進者会議の報告 職場安全対策:電気機器・コンセント周りの安全 情報セキュリティ(ISMS)教育研修:コンサルタントのお話と理解度のチェック	15名 館長1名 副館長2名 スタッフ12名

No	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
9	8月23日	情報セキュリティ(ISMS)研修	情報セキュリティ(ISMS)教育研修:館長による説明と理解度のチェック	スタッフ3名
10	9月10日	安全衛生委員会/防災訓練	① 防災訓練の実施(つたのは学園と共同) ② 地区センターまつりでのスタッフ役割説明と実行検討会を実施 ③ 利用者会議報告	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
11	10月9日	安全衛生委員会/本社██████常務訓示職員・スタッフのディスカッション	② 交通災害の防止について ③ インフルエンザの注意啓蒙・対策 ④ 長津田地区センター運営に関わる本社経営理念・行動指針などの話 ⑤ 利用者サービスについて、課題整理と改善策の検討	17名 館長1名 副館長2名 スタッフ14名
12	11月12日	安全衛生委員会/	① 全社安全衛生推進者会議の報告 ② メンタルヘルス講習の伝達 ③ 4Sの徹底推進	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
13	11月20日	建築局出前研修	施設維持保全について 場所:霧が丘コミュニティーハウス	館長1名
14	12月12日	安全衛生委員会/情報セキュリティ基本方針の徹底	① 外壁工事の報告 ② インフルエンザ傷病事例/職場の4S推進について ③ 情報セキュリティ基本理念・方針を徹底推進	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
15	1月15日	安全衛生委員会/設備研修	① 外壁工事の状況 ② 高所作業の安全対策説明 ③ 地区センターに常備している各設備機器の使用法説明と故障発生時の対処方法について説明 ④ ノロウイルス対応策手順を徹底 ⑤ 雪かき	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名
16	1月23日	本市指定管理者による事例発表会	① 本市地区センターにおける取組について ② 神奈川区民文化センターにおける取組について ③ 技能文化会館における取組について  場所:鶴見公会堂	館長1名 副館長1名

No	実施月日	研修名	研修内容(概略)	参加者数及びその内訳
17	2月12日	安全衛生委員会/ 人権研修/ 利用料金入力研修/ 図書棚卸手順	① ISMS 推進(クリアデスク・クリアスクリーン・入退室管理の徹底推進) ② 身の回りの安全確認 ・什器・備品の不具合チェック ・凍結危険個所の安全対策 ③ 人権研修 ・企業と人権～人権て何だろう? 講師:本社担当者 ■■■■■ ④ 利用料金のPC入力について ⑤ 図書棚卸PCスキャンの仕方など	19名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名 本社1名
18	2月13日 2月14日	防火管理者講習	・防火管理の意義と制度の概要 ・火気管理 ・施設・設備の維持管理 ・自衛消防 ・防火管理の進め方と消防計画 場所:相模原市民会館	館長1名
19	2月25日	生涯学習関係施設 職員スキルアップ研修	支援力パワーアップ講座 テーマ:～楽しく学んで力をつける仲間をつくる 実践編・講義編 場所:市研修センター	副館長1名
20	3月11日	安全衛生委員会/ 防災訓練/ 窓口対応について/	①安全衛生推進者会議の報告 ② 身の回りの安全確認 ③ 通勤途上安全確認 ④ 防災非難訓練(つたのは学園と共同)・緑区総合防災訓練 ⑤ AEDの取り扱い再確認 ⑥ 窓口対応での人権について ⑦ 窓口処理での気付き	18名 館長1名 副館長2名 スタッフ15名

以上

平成24年度 光熱水費内訳

施設名:長津田地区センター

項目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m <sup>3</sup> )	料金(円)	使用量(m <sup>3</sup> )	料金(円)
4月	283,936	13,051	17,499	126	0	0	301,435
5月	256,731	9,017	18,616	135	138,883	246	414,230
6月	259,962	9,033	17,609	126	0	0	277,571
7月	262,723	9,006	17,437	124	146,429	258	426,589
8月	319,042	11,841	15,269	106	0	0	334,311
9月	332,830	12,743	14,840	103	147,324	259	494,994
10月	219,939	10,743	15,148	105	0	0	235,087
11月	263,662	9,209	24,391	174	156,725	273	444,778
12月	296,173	11,734	22,824	163	0	0	318,997
1月	301,370	12,345	23,225	169	189,852	321	514,447
2月	357,106	15,961	23,081	171	0	0	380,187
3月	330,515	12,183	22,487	166	118,537	339	471,539
合 計	3,483,989	136,866	232,426	1,668	897,750	1,696	4,614,165

- ・ 基本協定書等に定めた目標の達成状況について（必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。）

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について  
（目標 稼働率 平成 23 年度実績対比プラス 1%(56%)）
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について  
（目標 利用料金収入平成 23 年度実績対比プラス 2%(3,684 千円)）
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について  
（目標 平成 24 年度稼働率 56% 前年比 1%）

【目標達成への取り組み】

広報強化

地区センターでの活動のすべてを多くの方に知っていただくために、様々な媒体を利用した広報を昨年に続いて強化実施いたしました。

- ・ デジタルサイネージの活用
- ・ リアルタイムで地区センターの状況をホームページに報告
- ・ 地元自治会回覧板での広報活動
- ・ 地元タウンニュースと連携した広報活動
- ・ 地元イツココミュニケーションと連携した広報活動
- ・ 重要事業展開の為にポスティング
- ・ JR 駅構内など人が多く集まる場所でのポスター掲示

上記活動による周知活動を広くすることにより、利用者層の拡大を図りました。

稼働率の低い料理室の利用料金値下げを行い、稼働率向上を図りました。

多種多様な自主事業展開

幼児から高齢者まで幅広い層を対象にした自主事業を実施することにより、長津田地区センターに足を運ぶ機会を高め、利用機会の拡充を図りました。また、自主事業を通じて、新規団体設立のサポートを実施し、10 団体が新たに活動を開始いたしました。

【24 年度結果】

平成 24 年度稼働率・・・54.8%（目標 56%）と未達に終わりました。体育室の 3 分の 1 面利用が増え、全面利用が減少したことが主たる原因です。

- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について(目標 利用料金収入平成 23 年度対比 + 2%)

【目標達成への取り組み】

前頁(1)【目標達成への取り組み】を参照。

【平成 24 年度結果】

平成 23 年度利用料金実績・・・¥ 3,672,350-

平成 24 年度利用料金実績・・・¥ 3,782,990-

上記の結果により提案内容の + 2% の目標を達成いたしました。

- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

【平成 24 年度自主事業 187 件 403 回の実績】

【自主事業の取り組み】

「少子高齢化」「青少年の健全化」「食育」等の地域及び社会全体の課題改善を基本方針に、地域の方の協力のもと WithYou プログラムを中心とした多種多様な自主事業展開を図りました。また、近隣団体(つたのは学園、NPO法人)及び近隣公共施設(緑図書館、長津田消防出張所、東京工業大学、緑区等)、地元企業と協働による自主事業を実施することにより、横浜市及び緑区が推進する事業展開のサポートを実施いたしました。また、アウトリーチ活動にも力を入れ、地区センターから外(つたのは学園、区民まつり、市外の公共施設)に飛び出して 長津田地区センターでの活動をアピールできました。

【青少年育成活動】

「春のわんぱく事業」「夏休みわんぱく事業」「冬休みわんぱく事業」を無料や安価で実施し、多くの子どもたちの参加を促しました。東京工業大学、東京工業大学OB、現役の鉄道マンなど、専門性に優れた人々に接する機会を多く提供いたしました。

【芸術振興活動】

横浜市出身の俳優による「クリスマスキャロル」、音楽大学生による演奏会、プロの演奏者による演奏などを、無料で行い芸術を身近に感じる機会を提供いたしました。

【青少年の健全化活動】

自然科学教育の一環として、金環日食をテーマに事業を展開いたしました。青少年だけにとどまらず、JAXA 見学は、幅広い層の方々に大変興味を持っていただきました。伝統文化を伝える「かるた」「茶道教室」では、総合的な日本文化に触れることが出来ました。

【高齢者の健康づくり及び団塊の世代の社会参画活動】

定期的な体操や気功教室、ウォーキング、パソコン教室などを実施いたしました。百歳を祝う個展を開催し大反響がありました。

【少子化対策】

男子の育児参画を目指す育メン講座や保育付講座、夏のじゃぶじゃぶプールなどママやパパが気軽に参加でき情報交換出来るようにサロン形式での講座も展開いたしました。これらの事業は、テレビなどの取材も受けました。

【障がいがある方の社会参画】

障がいがある方が調理したパンやクッキーを自ら販売する「パン販売活動」を昨年に続いて実施いたしました。地域の方々と触れ合える機会と働く喜びを感じる機会を提供いたします。With You プログラムとして、障がいのある方たちと一緒にいろいろな活動をする事業に繋がっています。

【地元愛事業】

自身が住む町を知り、歴史を振り返ることで、地元の良さを再確認する事業として、「長津田の歴史と文化」や長津田十景をウォーキング等を実施いたしました。

(4)その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

【デジタルサイネージの設置】

指定管理と同時に設置し情報の展開を行っています。

- ・ 地区センターからのお知らせ
- ・ 地区センターの利用案内
- ・ 自主事業の募集
- ・ 地元自治会の紹介
- ・ つたのは学園の紹介
- ・ 青少年指導員連絡協議会の紹介
- ・ 長津田十景の紹介

【物販】

実費相当額による文房具用品の販売を、指定管理開始と同時に実施、利用者の利便性の向上をはかりました。

【ボランティアプログラム】

長津田地区センターにおいて活動していただけるボランティアを募り、植栽等の緑化事業を推進しています。サフィニア植栽ボランティア講座では、成長の過程をサントリーのホームページに掲載し、広く皆さんに長津田地区センターの活動を知っていただく機会となりました。また、センターまつりでも配布したモッコウバラの植栽講座では、樹木医にいろいろと教えていただくことも出来ました。現在登録人数は、18人です。

本年度の最後にボランティア登録者対象の館長と車座ティーミーティングを実施し、今後の活動情報の交換など積極的な意見がだされました。

## 平成24年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	長津田地区センター
対象期間	平成24年4月1日～平成25年3月31日
指定管理者	株式会社清光社
実施日	平成24年8月30日、11月22日、平成25年2月13日、5月14日
点検方法	現地視察及び館長等のヒアリング、その他書類調査
講評	概ね良好。 積極的に利用者の意見を聞いて、実行していく姿勢や、積極的な広報により地区センターでの活動を知ってもらおうとする努力の姿勢が、年間の利用料金収入、利用者数において前年数値を上回るなどの結果に現れています。
指摘事項	・事業計画書に掲げている利用要綱、事業計画書及び事業報告書のホームページへの掲載を行うよう指導した。
改善状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用要綱等のホームページへの掲載は、指定管理者のホームページ作成におけるシステム変更等により日時を要しているが、近日中に掲載される予定です。</li> <li>・平成23年度指摘した施設等の破損及び汚損に対する予防保全については、優先度を考慮しつつ、着実に実施されました。</li> <li>・地区センターだよりを隔月に発行するなど、様々な広報活動を推進し、地区センターでの活動を地域の方々に知ってもらおうとする積極的な姿勢が見られました。</li> <li>・稼働率の低い料理室の稼働率向上のため、利用料金の値下げを実施し、稼働率の向上に寄与しました。</li> <li>・アンケートを毎月実施するなど、利用者の意見を積極的に取り入れようとする姿勢が見られました。</li> <li>・多種多様な自主事業を開催し、幅広い年齢層のニーズに応えるよう努めるなど、積極的な運営が行われました。</li> </ul>
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成24年度総括)

施設名:長津田地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入実績は、年間目標値及び前年数値を上回る数値が達成された。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は、前年数値を上回る数値が達成された。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	前年数値を下回っているが、前年実施された輪番休館の影響を考慮すると、健闘した数値である。また、7月実施の料理室の料金改定により、下半期の料理室の稼働率は上半期と比較し、約6%上昇した。
四半期	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	良好
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	適正
		施設修繕の実施状況及び区への報告	適正
	備品	備品(種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	アンケートを毎月実施するなど、利用者の意見を積極的に取り入れようとする姿勢が見られた。
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	多種多様な自主事業を開催し、幅広い年齢層のニーズに応えるよう努めるなど、積極的な運営が行われた。
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	良好	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	事業計画書で実施することとなっている利用要綱等のホームページによる閲覧が行われなかった。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
		管理者独自の取組	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	適正
		防災計画書の作成・提出状況	適正
	環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正
保険	施設賠償責任保険	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	問題なし
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	問題なし
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	問題なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	問題なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	申請なし
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	問題なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	長寿命化対策工事として実施した外壁修繕工事において、建築局とともに事前に十分なヒアリングを実施し、利用者への事前の周知の徹底を図ることにより、騒音等の利用者の不便を最小限に留めることができた。
特筆すべき事項	<b>サービス向上や経費節減等の取組事項</b>		<b>改善指導事項</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地区センターだよりを隔月に発行するなど、様々な広報活動を推進し、地区センターでの活動を地域の方々に知ってもらおうとする積極的な姿勢が見られた。</li> <li>・稼働率の低い料理室の稼働率向上のため、利用料金の値下げを実施し、稼働率の向上に寄与した。</li> <li>・アンケートを毎月実施するなど、利用者の意見を積極的に取り入れようとする姿勢が見られた。</li> <li>・多種多様な自主事業を開催し、幅広い年齢層のニーズに応えるよう努めるなど、積極的な運営が行われた。</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業計画書に掲げている利用要綱、事業計画書及び事業報告書のホームページへの掲載を行うよう指導した。</li> </ul>