平成27年度 「緑ほのぼの荘」 収支予算書兼決算書

収入の部 (税込、単位: 円)

収入の部						(税込、単位:円)
科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
110	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
指定管理料	46,219,000	0	46,219,000	46,219,000	0	横浜市より
利用料金収入	22,500	0	22,500	0	22,500	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	0	0	0	0	0	
自主事業収入	0	0	0	85,470		20周年記念行事
						20/9 180011 4
雑入	102,000	0	102,000	116,057	△ 14,057	
印刷代	12,000	0	12,000	8,963	3,037	
自動販売機手数料	90,000	0	90,000	86,277	3,723	
駐車場利用料収入	0	0	0	0	0	
その他(利息、紙ゴミ、実習生)		0	0	20,817	△ 20,817	
収入合計	46,343,500	0	46,343,500	46,420,527	△ 77,027	
支出の部	.0,0 .0,000		.0,0.0,000	.0, .20,027	277,027	
文田65品	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	
科目						説明
	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
人件費	24,790,000	0	24,790,000	24,507,881	282,119	
給与・賃金	22,620,000		22,620,000	22,154,437	465,563	
社会保険料	1,360,000		1,360,000	1,749,784	△ 389,784	
通勤手当	210,000		210,000	205,860	4,140	
健康診断費	170,000		170,000	129,600	40,400	
勤労者福祉共済掛金	430,000		430.000	268,200	161,800	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,227,668	0	2,227,668	1,671,352	556,316	
旅費	60,000		60,000	32,750	27,250	
消耗品費	650,000		650,000	342,602	307,398	
会議賄い費	190,000		190,000	103,678	86,322	
印刷製本費	70,000		70,000	20,000	50,000	
通信費	200,000		200,000	131,784	68,216	
使用料及び賃借料	230,000	0	230,000	66,852	163,148	
横浜市への支払分	230,000	- 0	230,000	00,032	103,148	
						タ'スキン・AED
その他	230,000		230,000	66,852		2 A42 *AED
備品購入費	170,000		170,000	377,235	△ 207,235	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	130,000		130,000	109,110	20,890	
職員等研修費	50,000		50,000	32,120	17,880	
振込手数料	50,000	-	50,000	34,513	15,487	
リース料	200,000		200,000	192,780	7,220	
手数料						
	50,000		50,000	66,946	△ 16,946	雑費、行事参加、会費、福利厚生費
その他(177,668		177,668	160,982		## (1) 事 多 / 加 、 云
事業費	2,833,832	0	2,833,832	1,329,611	1,504,221	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	2,833,832		2,833,832	1,329,611	1,504,221	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	16,492,000	0	16,492,000	16,440,453	51,547	
光熱水費	6,980,000	0	6,980,000	6,357,123	622,877	
電気料金	3,190,000		3,190,000	3,018,058	171,942	
ガス料金	2,030,000		2,030,000	1,762,456	267,544	
水道料金	1,760,000		1,760,000	1,576,609	183,391	
清掃費	4,302,000		4,302,000	4,302,000	0	
修繕費	800,000		800,000	1,069,326	△ 269,326	
機械警備費	307,000		307,000	306,504	496	
設備保全費	4,103,000	0	4,103,000	4,405,500	△ 302,500	
空調衛生設備保守	2,700,000		2,700,000	2,700,000	0	
消防設備保守	216,000		216,000	216,000	0	
電気設備保守	196,000		196,000		U	
				106 000		
害虫駆除清掃保守				196,000	0	
	62,000		62,000	62,000	0	
エレベーター	155,000		62,000 155,000	62,000 129,170	0 25,830	
自動ドア	155,000 72,000		62,000 155,000 72,000	62,000 129,170 72,000	0 25,830 0	
自動ドア 植栽管理	155,000		62,000 155,000	62,000 129,170	0 25,830	
自動ドア	155,000 72,000		62,000 155,000 72,000	62,000 129,170 72,000	0 25,830 0	
自動ドア 植栽管理	155,000 72,000 113,000		62,000 155,000 72,000 113,000	62,000 129,170 72,000 113,000	0 25,830 0 0 Δ 455,078	電話設備
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費	155,000 72,000 113,000 150,000		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078	0 25,830 0 0 Δ 455,078	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000	0 25,830 0 0 △ 455,078 0 126,748	電話設備 福祉のこころ(会計)システム・通信カラオケ
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 △ 455,078 0 126,748	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000	0 25,830 0 0 ∆ 455,078 0 126,748 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 △ 455,078 0 126,748	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 ∆ 455,078 0 126,748 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 ∆ 455,078 0 126,748 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他())	155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他() 事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他() 事務経費 (計算根拠を説明欄に記載) 本部分	155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他() 事務経費 (計算根拠を説明欄に記載) 本部分 当該施設分	155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他() 事務経費 (計算根拠を説明欄に記載) 本部分 当該施設分 ニズ対応費	155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他() 事務経費 (計算根拠を説明欄に記載) 本部分 当該施設分	155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0		62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 公租公課 事業所税 消費税 印紙税 その他() 事務経費 (計算根拠を説明欄に記載) 本部分 当該施設分 ニーズ対応費	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 大益費	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 大道教 大部税 その他() 本部分 当該施設分 二一ズ対応費 支出合計 差引 差引 上書 表記 表記 表記 表記 表記 表記 表記 表	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 大益費	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 大道教 大部税 その他() 本部分 当該施設分 二一ズ対応費 支出合計 差引 差引 上書 表記 表記 表記 表記 表記 表記 表記 表	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230 85,470	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 一次 大益費 一次 大益費 一次 大益費 一次 大益費 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230 85,470 0 85,470	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 子の他保全費 大益費 子の他 () 予務経費 (計算根拠を説明欄に記載) 本部分 当該施設分 ニーズ対応費 支出合計 差引 差引 差引 を引 を引 を引 を引 を引	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230 85,470 0	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理 ボイラー・ドーラーシステム 駐車場設備保全費 その他保全費 共益費 大益費 一次 大益費 一次 大益費 一次 大益費 一次 大益費 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230 85,470 0 85,470	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	
自動ドア 植栽管理	155,000 72,000 113,000 150,000 159,000 280,000 0 0 0 0 0 46,343,500	0	62,000 155,000 72,000 113,000 150,000 280,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 46,343,500	62,000 129,170 72,000 113,000 605,078 159,000 153,252 0 0 43,949,297 2,471,230 85,470 0 85,470	0 25,830 0 0 455,078 0 126,748 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2,394,203	

施設名 老人福祉センター横浜市緑ほのぼの荘

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1		ダンスサークルに参加していた利用者から、機能回復訓練室の下駄箱に入れていた靴を履いたところ、ムカデに刺されたとの訴えがありました。	すぐに害虫駆除を館内と館外に撒き、後 日、業者にも依頼。利用者には医療受診
2	9月17日	貸出ロッカーを使用している利用者が長期 入院をしたので、ロッカーに入っている荷 物を代わりに(友人)引き上げたいとの依 頼がありました。	本人もしくは家族以外には引き渡しできない旨を伝えました。来年度の募集要項には、「契約満了後に取りに来ない場合は施設にて処分する」文章を付け加えます。
3	12月2日	受付を通らないで利用している人がいる。 (娯楽コーナー)	受付を通ってバッチを受け取った方には見えるところに着けて頂くようにお願いしています。また、職員が見回りをした時に着けていない方にはお声をかけて受付を通るように促しております。
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

施設名 老人福祉センター横浜市緑ほのぼの荘

サービス向上及び経費節減努力事項報告

実施時期 内容 効果 受然の雨に備えて傘の貸し出しを行なっています。 利用者の皆様には大変喜ばれております。 通年 大広間を利用する方向けに、踊りやカラオケの道具を保管する場所の提供を行なっています。 利用者の皆様には大変喜ばれております。 通年 茶鼓などをコンボストによりたい肥として処分しております。 ケアブラザと合同で年間約700キロのご分の削減になっています。 少しております。出来上がったたい肥は敷地内の縁地部分に使用しております。 かの削減になっています。 通年 節電や経費削減の一環として、利用者の方が常時いないスペースや事務所の一部照明を消灯しております。 れました。 通年 ペットボトルキャップ・入れ歯・ベルマーク・ブリッターインかと背利用できる資源などの回収に協力をしました。 利用者の方・地域の方の協力を多数いただきました。 がりました。 恵業症予防として館内3か所にアルコール消毒液を設置をしました。 利用者の皆様には大変喜ばれております。 5~9月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 節電や暑さ対策に有効でした。 5~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにしました。 節電や暑さ対策に有効でした。 5~9月 支関横に、季節の花をプランターに植え飾がまります。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 4月~ 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 2階サイレ電気自動感知器設置しました。 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 10 2階男ケイレ電気自動感知器設置しましました。 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。		ch +/- n+ +/n	リートの四工及の柱負別が	
道年 います。 す。		<u> </u>	1,7	775 717
 通年				
1		マケ	います。	す。
大広間を利用する方向けに、踊りやカラオ		週午		
大広間を利用する方向けに、踊りやカラオ	1			
 通年				ションのはぜには十本書ばれてわけた
 通年 ています。 素酸などをコンポストによりたい肥として処分しております。出来上がったたい肥は敷地内の緑地部分に使用しております。 通年 節電や経費削減の一環として、利用者の方が常時いないスペースや事務所の一部照明を消灯しております。 通年 「ペットボトルキャップ・入れ歯・ベルマーク・プリンターインクなど再利用できる資源などの回収に協力をしました。 10 を発売が送して解案コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28 で以下の時にエアコンを使わないようしています。 を割構に、季節の花をプランターに植え飾りました。 を調構に、季節の花をプランターに植え飾りました。 を調構に、季節の花をプランターに植え飾りました。 を調構に、季節の花をプランターに植え飾りました。 を割けました。 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 				
通年		洛左		9 .
議年		迪 牛	ています。	
議年	2			
通年 分しております。出来上がったたい肥は敷 地内の緑地部分に使用しております。 適年 一				ケアプラザレク目で年間約700キロのご
 適年 地内の緑地部分に使用しております。 適年 節電や経費削減の一環として、利用者の方が常時いないスペースや事務所の一部照明を消灯しております。 適年 づいトボトルキャップ・入れ歯・ベルマーク・プリンターインクなど再利用できる資源などの回収に協力をしました。 高年 意楽症予防として館内3か所にアルコール消毒液を設置をしました。 夏の暑さ対策として解楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28℃以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 室階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 				
第電や経費削減の一環として、利用者の方が常時いないスペースや事務所の一部照明を消灯しております。 本語のではいるペースや事務所の一部照明を消灯しております。 本語の回収に協力をしました。 「本記を設置をしました。」 「本記を設置をしました。」 「本記を設置をしました。」 「本記を設置をしました。」 「本記を設置をしました。」 「表記を設置をしました。」 「表記を設置をしました。」 「表記を設置をしました。」 「表記を設置をしました。」 「表記を設置をしました。」 「表記しての事業を設置をしました。」 「表記を設置をしては解案コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。」 「カーンカーテンを設置しました。」 「本記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記を表記		涌在		かの削減になっています。
 		711 T	地内の緑地部分に使用しております。	
 	3			
通年 方が常時いないスペースや事務所の一部 れました。 照明を消灯しております。 和用者の方・地域の方の協力を多数いた ブリンターインクなど再利用できる資源など の回収に協力をしました。 の回収に協力をしました。 和用者の皆様には大変喜ばれておりま す。 の回収に協力を設置をしました。 の回収に協力を設置をしました。 の回収に協力を設置をしました。 の回収に協力を設置をしました。 の回収に協力をして館内3か所にアルコール 消毒液を設置をしました。 の回収に協力をして娯楽コーナー外にグ リーンカーテンを設置しました。 のの署さ対策として娯楽コーナー外にグ リーンカーテンを設置しました。 のの署さ対策に有効でした。 なうにし、28°C以下の時にエアコンを使力 ないようしています。 の事を書き対策に有効でした。 なりました。 の事を感じられると、利用者の皆様には大 変喜ばれております。 の事を感じられると、利用者の皆様には大 変喜ばれております。 の事を書き対策に有効でした。 の賞し出し。 の賞し出し。 の言と明子ないようしています。 の言と明子ないようしています。 の言と明子ないようしています。 の言と明子ないようにしました。 の言と記述を表示しています。 の言と記述を表示しています。 の言と記述を表示しています。 の言と記述を表示しています。 の言と思う対策に有効でした。 の言と思う対策に有効でした。 の言と記述を表示しています。 の言と思う対策に有効でした。 の言と記述を表示していました。 の言と記述を表示していました。 の言と記述を表示しています。 の言と、 の言と記述を表示しています。 の言といます。 の言と記述を表示しています。 の言と記述を表示しています。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といまする。 の言といます。 の言といます。 の言といまする。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といます。 の言といまする。 の言といます。 の言といます。 の言	m		筋雷や経費削減の一環として、利用者の	年間を通じて雷気使用量が約1割削減さ
通年 照明を消灯しております。				
4 ペットボトルキャップ・入れ歯・ベルマーク・ 利用者の方・地域の方の協力を多数いた プリンターインクなど再利用できる資源など の回収に協力をしました。		通年		1000/20
通年		~ .	RMPJで用別してのツまり。 	
 通年 プリンターインクなど再利用できる資源など の回収に協力をしました。 適年 感染症予防として館内3か所にアルコール 消用者の皆様には大変喜ばれております。 5 変えを設置をしました。 5 変 月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 5 ~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28 で以下の時にエアコンを使わないようしています。 4月~ ないようしています。 3 玄関横に、季節の花をブランターに植え飾 変喜ばれております。 6 ~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 6 ~9月 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 	4			
 通年 プリンターインクなど再利用できる資源など の回収に協力をしました。 適年 感染症予防として館内3か所にアルコール 消用者の皆様には大変喜ばれております。 5 変えを設置をしました。 5 変 月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 5 ~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28 で以下の時にエアコンを使わないようしています。 4月~ ないようしています。 3 玄関横に、季節の花をブランターに植え飾 変喜ばれております。 6 ~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 6 ~9月 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 			ペットボトルキャップ・入れ歯・ベルマーク・	利用者の方・地域の方の協力を多数いた
 通年 の回収に協力をしました。 「感染症予防として館内3か所にアルコール 消毒液を設置をしました。 「事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28°C以下の時にエアコンを使わないようしています。 「本月 を関横に、季節の花をブランターに植え飾りました。 「本月 を関しました。 「本野のでした。」 「おります。 「おります。」 				
通年		通年		1.20.07.20
 適年 感染症予防として館内3か所にアルコール 消毒液を設置をしました。 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 5~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28℃以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 4月~ 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 適年 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 		· ·	マニスに別けるしなした。	
通年 消毒液を設置をしました。 す。 5~9月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 節電や暑さ対策に有効でした。 5~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28°C以下の時にエアコンを使わないようしています。 鉱いようしています。 4月~ 玄関横に、季節の花をブランターに植え飾りました。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。わの貸し出し。 通年 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。	5			
通年 消毒液を設置をしました。 す。 5~9月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 節電や暑さ対策に有効でした。 5~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28°C以下の時にエアコンを使わないようしています。 鉱いようしています。 4月~ 玄関横に、季節の花をブランターに植え飾りました。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。わの貸し出し。 通年 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。				利用者の皆様には大変喜ばれておりま
通年			消毒液を設置をしました。	す。
5~9月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 第務所の窓にサッシをつけ窓を開けられる ようにし、28℃以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 かの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 かの貸し出し。 が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。		通年		
5~9月 夏の暑さ対策として娯楽コーナー外にグリーンカーテンを設置しました。 第務所の窓にサッシをつけ窓を開けられる ようにし、28℃以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 かの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 かの貸し出し。 が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。				
5~9月 リーンカーテンを設置しました。 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられるようにし、28°C以下の時にエアコンを使わないようしています。 節電や暑さ対策に有効でした。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 通年 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。	6			
5~9月 事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられる 歩うにし、28°C以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 女関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 全階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 ででであると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 ででであると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 でであると、利用者の皆様には大変もはれております。 でであると、利用者の皆様には大変もいております。 でであると、利用者の皆様には大変もいております。 でであると、利用者の皆様には大変もいております。 であると、利用者の皆様には大変もいております。 でであると、利用者の皆様には大変もいております。 であると、利用者の皆様には大変もいております。 であると、利用者のでした。 であると、 であると				節電や暑さ対策に有効でした。
事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられる 節電や暑さ対策に有効でした。			リーンカーテンを設置しました。	
事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられる おうにし、28℃以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 10		5~9月		
事務所の窓にサッシをつけ窓を開けられる おうにし、28℃以下の時にエアコンを使わないようしています。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 10	,			
5~9月	\vdash		古みずの空にリッシャッリのと思いことで	佐馬は見とも体にナセッ し
3				即電や者さ対策に有効でした。
8 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾りました。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 9 2階受付、3階正面ガラスケース上にうちわの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。		E O P		
4月~ 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾 りました。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうち わの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。		ე~ყ月	ないようしています。	
4月~ 玄関横に、季節の花をプランターに植え飾 りました。 季節を感じられると、利用者の皆様には大変喜ばれております。 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうち わの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。	ا م			
4月~ りました。 変喜ばれております。 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうち わの貸し出し。 節電や暑さ対策に有効でした。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし た。 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。	0		 大関塔に 系統の花をプランターに持った	
4月~ 2階受付、3階正面ガラスケース上にうち 6~9月 2階受付、3階正面ガラスケース上にうち わの貸し出し。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。				
9 2階受付、3階正面ガラスケース上にうち お電や暑さ対策に有効でした。 わの貸し出し。		4 E ~	りました。	
2階受付、3階正面ガラスケース上にうち か電や暑さ対策に有効でした。 わの貸し出し。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。		77.		
2階受付、3階正面ガラスケース上にうち か電や暑さ対策に有効でした。 わの貸し出し。 10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。	g			
6~9月 わの貸し出し。	H		2階受付 3階正面ガラスケース トにうた	節雷や星さ対策に有効でした
10 2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし 人が入る時に自動的に電気がつくようにしました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。				別电で白でが水に当めてした。
10		6~9月	1/0/貝し山し。	
2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし 人が入る時に自動的に電気がつくようにした。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。		5 5,1		
2階男女トイレ電気自動感知器設置しまし 人が入る時に自動的に電気がつくようにした。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。	10			
ました。消し忘れがなくなり省エネ対策になります。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			2階男女トイレ雷気自動感知器設置しまし	人が入る時に自動的に雷気がつくようにし
ります。				
76.70		通年	/-0	
11		·— ·		7670
	<u>1</u> 1			

12	通年	外非常階段用照明をLED照明に交換しました。	従来の電球と入れ替えることによって、省 エネ、節電にもなり、経費削減にもなりま す。
13	通年	玄関ロビー壁面施設名掲示しました。 受付に施設名看板を設置しました。	施設名を掲示することで、ご利用者がわかりやすくなりました。
14	通年	エレベーター壁面に施設案内掲示しました。	エレベーター内に施設案内を掲示することで、利用者がわかりやすくなりました。
15	通年	保健推進委員会を立ち上げ、季節に合った感染予防や、食中毒予防の掲示を行っております。	大広間・娯楽コーナー・2.3階のトイレに張り紙をすることで、利用者の予防対策になりました。
16	6.7.8.9月	熱中症対策に経口補水液(OS-1)を常備 しました。	利用者が熱中症や脱水症状にでなったと きに対応できるように常備いたしました。
17	通年	2階男女トイレに1か所自動水栓を設置。	利用者の皆様には大変喜ばれておりま す。
18	通年	感染症予防のために、2階男女トイレに ペーパータオルを設置。	利用者の皆様には大変喜ばれておりま す。
19	10.11.12.1. 2.3.4月	感染症予防の為に、2階男女トイレにうがい薬設置。2階踊り場にマスクを設置しました。	利用者の皆様には大変喜ばれておりま す。
20	通年	傘の取り間違えが増えていた為、防止策として、雨天時に「注意」の声掛けをし、希望者にはテプラで名前を作成し、傘に貼っています。	利用者の皆様には大変喜ばれておりま す。
21	通年	1階ロビーのパンフレット台を新しく購入し、 設置しました。	区分ごとに仕分けし取りやすくしたことで、 利用者の皆様には大変よろこばれております。
22	通年	ケアプラザと共同で水道光熱費プロジェクトを立ち上げ、水道光熱費削減に取り組んでいます。	前月、当月の水道光熱費の表を貼りだし、 意識することで、一人ひとりが節電に協力 してくるようになりました。
23	通年	緑警察署より振り込め詐欺に関するチラシをFAXで毎月送っていただき掲示しています。	予防対策に役立っています。
24	通年	3階男女トイレに自動水栓器を設置しました。	蛇口閉め忘れ防止、水道量削減に有効
25	通年	和室にテーブル、白板を設置しました。	貸出部屋が増えたことにより、利用者から は喜ばれています。
26	通年	大広間に手すりを設置	利用者からは大変喜ばれております。

施設名 老人福祉センター横浜市緑ほのぼの荘

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1		特にありません	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

平成27年度緑ほのぼの荘部屋別利用状況

項目												団体	利用															/AH	人利用											総計					
坝日							利用		_							優先		自主	事業含									101 /	ヘイリハ											R6 AT		_			
	<u> </u>	平	<u> </u>	-	<u>土</u> 明	<u> </u>		B • :	瓧	+	<u>Rt</u>	_		平日			土曜	+	<u>B·</u>	祝	+	<u>at</u>	_	+	平日			曜		日・初	t		<u>at</u>			平日			土曜	+	<u>日・</u>	视	-	計	_
区分	利用のコン教	総用マ	割合	利用可能は数	総用マ	割合	利可コン数	総利コマ数	割合	利用では、対象	総用マ	割合	利用でする数	総利用数	割合	利用 可能 つ数	総利用コマ数	利可加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加	用能マ!	割包	利用可力数	相能で	割合	利用能コン数	総利コマ数	割合	利可コ数	利割割割	利用能マ数	総利用コマ教	割合	利用の可能の対象	総利用コマ数	割合	利用 可能 コマ 数	総用マ数	割合	利用でする数	総利用コマ数	利用 司 数	記録 おおおり おおり おおり おおり おおり おおり おおり おおり おおり お	割合	利用能コ数		割合
会議室	928	3 44	48. 2	6 204	1 8	6 42. 29	252	29	11.5	% 1, 38	4 56	2 40. 6%	928	139	15. 0%	204	10 4. 9	% 25	52 1	8 7. 1	% 1, 38	34 16	7 12. 1	%		#DIV/0!		#DIV/)!		#DIV/0!	0	0	#DIV/0!	1, 856	586	31.6%	408	96 23.	5% 50	4 4	7 9. 39	2, 768	72	26. 3%
機能回復訓練室	696	5 55	79. 2	153	3 8	3 57. 59	189	67	35. 4	% 1, 03	8 70	68.0%	696	145	20.8%	153	2 1.3	% 18	39	6 3. 2	% 1, 03	38 15	3 14. 7	%		#DIV/0!		#D1V/)!		#DIV/0!	0	0	#DIV/0!	1, 392	696	50. 0%	306	90 29.	4% 37	8 7:	3 19. 3	2, 076	85	41.4%
生きがい作業室	464	1 24	53. 4	102	2 20	19. 69	126	13	10.3	% 692	2 28	40. 6%	464	64	13. 8%	102	1 1.0	% 12	26	2 1.6	% 69	2 6	7 9. 7	%		#DIV/0!		#D1V/	D!		#D1V/0!	0	0	#DIV/0!	928	312	33. 6%	204	21 10.	3% 25	2 1	5 6. 09	1, 384	34	3 25. 1%
工作室	928	60	9 65. 6	6 204	1 7	37. 39	252	109	43. 3	% 1, 38	4 79	1 57. 4%	928	76	8. 2%	204	11 5. 4	% 25	52 1	5 6. 0	% 1, 38	34 10	2 7. 49	%		#DIV/0!		#DIV/	D!		#DIV/0!	0	0	#DIV/0!	1, 856	685	36. 9%	408	87 21.	3% 50	4 12	4 24. 69	2, 768	89	32. 4%
和室	464	1 11	1 23. 9	102	2 3	2 31. 49	126	2	1.69	692	2 14	21.0%	464	4	0. 9%	102	2 2. 0	% 12	26 10	1 80. 2	% 69	2 10	7 15. 5	%		#DIV/0!		#D1V/)!		#DIV/0!	0	0	#DIV/0!	928	115	12. 4%	204	34 16.	7% 25	2 10	3 40. 99	1, 384	25	2 18. 2%

平成27年度 老人福祉センター運営委託料精算表

(センター名 老人福祉センター横浜市緑ほのぼの荘)

(単位:円)

項目	委 託 料	執 行 金 額	不 用 額	備 考
人件費	24,790,000	24,507,881	282,119	
共済費	2,170,000	2,353,444	-183,444	内訳別表1
賃金	22,620,000	22,154,437	465,563	<i>''</i>
報償費	0	0	0	<i>''</i>
報償費	2,813,832	1,309,611	1,504,221	内訳別表2
旅費	60,000	32,750	27,250	
需用費	8,690,000	7,921,728	768,272	
消耗品費	650,000	371,601	278,399	内訳別表3
燃料費	0	0	0	
食糧費	190,000	103,678	86,322	内訳別表4
印刷製本費	70,000	20,000	50,000	内訳別表5
光熱水費	6,980,000	6,357,123	622,877	内訳別表6
修繕料	800,000	1,069,326	-269,326	内訳別表7
役務費	380,000	284,631	95,369	
通信運搬費	200,000	131,784	68,216	内訳別表8
手数料	180,000	152,847	27,153	内訳別表9
委託料	8,712,000	9,100,950	-388,950	内訳別表10
使用料及び賃借料	430,000	259,632	170,368	内訳別表11
原材料費	0	0	0	
備品購入費	170,000	352,494	-182,494	内訳別表12
会費及び負担金	173,168	179,620	-6,452	内訳別表13
小 計	46,219,000	43,949,297	2,269,703	
市社協自主財源負担分	0	0	0	
合 計	46,219,000	43,949,297	2,269,703	

1 報償費内訳 別表2

	項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不用額説明
ŧ	股 償費			2,8	13,832			1,30	9,611		1,5	04,221	
	健康相談医師	謝金		2	14,800			214	4,800			0	
	趣味の教室講師	師謝金		1,8	89,032			913	3,152		9	75,880	
	栄養指導協力	者謝金			0				0			0	
	行事費			7	10,000			18	1,659		5	28,341	

(1)健康相談内容 別表2-1

実 施	日 時	毎週	第4火曜日	午後	2時	30分	~	午後	3時	00分	
嘱託医	師名		■医院 ■	■■■先	生						
謝	金	医師@	17,900	円×12.	月=				214,8	00	
謝	金	助手@	0	円×12.	月=					0	

(所属: 老人福祉センター横浜市緑ほのぼの荘 (単位:円) 不 不用額説明 項 目 補助金•委託料 執行金額 用 額 基準給(賃金) 164.476 6,138,000 5,973,524 5,416,316 給料 5,580,000 163,684 調整手当 558,000 557,208 792 諸手当(賃金) 2,842,000 2,894,703 -52.703管理職·諸手当 84.000 84.000 0 扶養手当 0 0 0 2.040.000 期末手当 1.844.866 195,134 住居手当 58.000 57.600 400 通勤手当 4.140 210,000 205.860 超勤手当 450,000 -252,377702,377 -152.963 社会保険料(共済費) 1.843.000 1.995.963 |健康保険料 470,000 520.403 -50.403厚生年金保険料 42,314 838,000 795,686 __ 児童手当拠出金 雇用保険料 76,000 -699 76,699 労災保険料 20,575 20,000 -575年金共済掛金 159,000 140,400 18,600 -165,360退職積立金 165,360 0 0 退職給付金 0 10,000 健康診断料 8,640 1,360 福祉共済掛金 270,000 268,200 1,800 被服費 0 0 0 職員福利厚生会補助 0 0 0 社会保険協会会費 0 0 0 社会保険委員会会費 0 0 0 アルバイト 0 0 0 0 0 0 賃金 労災保険料 0 0 0 非常勤 0 0 0 賃金 0 0 0 健康保険料 0 0 0 厚生年金保険料 0 0 0 0 0 0 0 0 0 健康診断料 雇用保険料 0 0 0 労災保険料 0 0 0 福祉共済掛金 0 0 0 コミスタ・サブコ謝金 13,967,000 13,643,691 323,309 12,817,000 409,273 |賃金(経常) 12,407,727 賃金(切替時) 通勤手当 -84,343 1,000,000 1,084,343 健康診断料 120,000 120,960 -960特別謝礼 0 0 0 労災保険料 30,000 30,661 -661 福祉共済掛金 0

24,790,000

24,507,881

282,119

合

計

(3)行事費内訳 別表2-3

行 事 名	委 託 料	執 行 金 額	不 用 額	不 用 額 説 明
20周年記念「苗木配布」	10000	2297	7703	
実施日: 5月9日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	150 人
20周年記念 「みなと横浜の歴史的建築」	20000	0	20000	
実施日: 5月9日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	31 人
お散歩de楽習 ズーラシアに行ってみよう	7500	0	7500	
実施日: 5月15日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	14 人
健康講座「骨盤底筋、括約筋」	25000	5363	19637	
実施日: 5月21日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	31 人
お散歩de楽習 ズーラシアに行ってみよう	7500	0	7500	
実施日: 5月29日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	9 人
美味しいお茶の淹れ方講座	20000	1200	18800	
実施日: 8月5日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	14 人
はじめての デジタルカメラ講座	25000	5000	20000	
実施日: 6月26日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	14 人
エコバック講座	25000	0	25000	
実施日: 7月3日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	14 人
暮らしを守る講座	10000	0	10000	ケアプラザと共催
実施日: 7月29日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	16 人
手芸講座「傘袋をつくろう」	30000	865	29135	
実施日: 8月4日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	13 人
健康講座「骨盤底筋、括約筋」	25000	5252	19748	
実施日: 9月10日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	22 人
お散歩de楽習 よこはま建築物語	10000	0	10000	
実施日: 9月29日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	10 人
はじめての スマートフォン講座	10000		10000	
実施日: 10月28日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	18 人
普通救命救急講習	0	0	0	
実施日: 10月31日	,実施回数:	1	回,参加者(延)	19 人

	ウォーキング講座	30000	0		30000	
実施日:	2月3日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	33 人
	20周年記念イベント	90000	103834		-13834	
実施日:	11月23日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	150 人
-	クリスマスコンサート	10000	324		9676	
実施日:	12月5日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	55 人
	ちぎり絵講座	43000	5240		37760	
実施日:	12月7日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	12 人
	健康講座「睡眠と健康」	25000	5000		20000	
実施日:	12月10日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	13 人
	はじめてのシニアヨガ	0	20000		-20000	
実施日:	1月21.28日2月4.11日	,実施回数:	4	回,	参加者(延)	76 人
	和菓子講座	29500	6711		22789	
実施日:	2月3日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	18 人
	演芸大会	50000	12206		37794	
実施日:	2月13日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	143 人
	団体発表会	30000	3133		26867	
実施日:	2月14日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	200 人
	健康講座「睡眠と健康」	25000	5234		19766	
実施日:	3月8日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	21 人
	タブレット講座	10000	0		10000	
実施日:	3月11日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	19 人
	お葬式講座	0	0		0	
実施日:	3月31日	,実施回数:	1	回,	参加者(延)	28 人
	ふれあいサロン	20000	0		20000	
実施日:	毎週日曜日	,実施回数:	50	回,	参加者(延)	200 人
	健康相談	239800	214800		25000	
実施日:	第4火曜日	,実施回数:	12	回,	参加者(延)	12 人
		0	0		0	
実施日:		,実施回数:	12	回,	参加者(延)	人
合	計	827300	396459		354208	

	教	室	名	実施回数	参加者(延)		講	師	謝	金
1	英会話			22	181	@	5568	円×	22 💷 =	122496
2	太極拳			20	175	@	5568	円×	20 回=	111360
3	ペン習字	2		23	290	@	5568	円×	23 💷 =	128064
4	鉛筆デッ	ナン		22	294	@	5568	円×	22 💷 =	122496
5	折り紙			11	185	@	5568	円×	11 回=	61248
6	つるし雛			23	185	@	5568	円×	23 回=	128064
7	水引き			10	98	@	5568	円×	10 回=	55680
8	絵手紙			11	91	@	5568	円×	11 回=	61248
9	俳句			11	77	@	5568	円×	11 回=	61248
10	編み物			11	81	@	5568	円×	11 回=	61248
11						@		円×	Θ=	0
12						@		円×	П=	0
13						@		円×	Θ=	
14						@		円×	П=	
15	1					@		円×	П=	
16	-					@		円×	□=	
17						@		円×	回=	
18	<u> </u>					@		円×	回=	
19						@		円×	П=	
20	=					@		円×	回=	
21						@		円×	回=	
22						@		円×	П=	
23	-					@		円×	П=	
24						@		円×	回=	
25						@		円×	П=	
26						@		円×	П=	
	合		計	164	1657					913,152 円

2 消耗品費内訳 別表3

項	目	委	託	料	執	行	金額	不	用	額	不 用 額 説 明
利用者用			20	00,000			144,138			55,862	
コミスタ等被	服			0			0			0	
新聞雑誌等			15	50,000			122,508			27,492	
その他事務別	Ħ		30	00,000			104,955		1	95,045	
合	計		65	50,000			371601		2	78,399	

3 食糧費内訳 別表4

項	目	委	託 料	執	行	金	額	不	用	額	不用額説明
利用者用			150,00	D		101	1,230			48,770	
行事用			40,00	D		2	2,448			37,552	
来客用				D			0			0	
合	計		190,00)		103	3,678			86,322	

4 印刷製本費内訳 別表5

	項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不 用 額 説 明
禾	川用者用				40,000				0			40,000	
1	ペンフレット				0				0			0	
Juli.	事務用				30,000			2	0,000			10,000	
	写真焼付	▪現像代			0				0			0	
	封筒印刷	費			0				0			0	
	その他				30,000			2	0,000			10,000	
	合	計			70,000			2	0,000			50,000	

5 光熱水費内訳 別表6

項目	電	気	ガ	ス	水	道	月 計
坦	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)
委託料	3,190,000		2,030,000		1,760,000		7,130,000
4月	259,214	9,876	180,397	1,207			439,611
5月	238,690	8,587	121,918	863	264,426	368	625,034
6月	263,589	10,617	127,511	1,018			391,100
7月	280,145	12,263	140,128	1,326	327,862	446	748,135
8月	323,055	14,547	206,599	2,575			529,654
9月	320,247	14,985	191,418	2,542	326,094	444	837,759
10月	273,970	12,163	140,392	1,704			414,362
11月	232,695	9,998	106,550	1,090	239,007	338	578,252
12月	218,636	8,903	89,744	775			308,380
1月	206,145	8,195	137,537	1,167	205,852	297	549,534
2月	224,045	9,638	166,019	1,596			390,064
3月	208,826	8,708	154,243	1,469	213,368	306	576,437
合 計	3,049,257	128,480	1,762,456	17,332	1,576,609	2,199	6,388,322
不用額	140,743		267,544		183,391		741,678

平成27年4月~平成28年3月分 ㈱ジャパンビバレッジ

自動販売機電気使用量 2092kw 使用料金 31,199円 ※3月分から差し引く 6 修繕料内訳 別表7

項目	委	託	料	執	行	金 額	不	用	額	不 用 額 説 明
1 消防設備点検		8	800,000			271,139				六華(株)
2 駐車場バー						17,648	3			アマノ(株)
3 3階和室エアコンスイッチ取替工事						51,840				六華(株)
4 冷却塔水漏水修理工事						81,270				六華(株)
5 洗濯機用蛇ロニップル交換工						2,900				末廣商会
6 自動制御バッテリー交換工	事					129,801				六華(株)
7 電機リモコンスイッチ交換エ	事					58,752	2			六華(株)
8 消防設備改修工事						6,966	6			六華(株)
9 2,3排煙塔窓修理						52,758	3			
10 カラオケデンモク1号機修理						8,640				第一興商㈱
11 3階男女トイレ自動水栓交換工事						179,928	3			六華(株)
12 給水ポンプ交換工事						120,744	ļ			六華(株)
13 大広間手すり設置工事						56,700)			高住研キヨタ(株)
14 パソコン画面割れ取替修理						30,240)			PCクリニック
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
合 計		8	00,000		1	,069,326	3	-26	9,326	

7 通信運搬費内訳 別表8

項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不 用 額 説 明
電話·FAX代			13	0,000			79	9,320		5	0,680	
郵券代			4	0,000			27	7,430		1	2,570	
インターネット接	 続		3	0,000			25	5,034			4,966	
合	計		20	0,000			131	,784		6	8,216	

項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不用額説明
銀行振込手数料	4		5	0,000			34	,513			0	
施設賠償責任係	保険料		13	0,000			109),110			0	
従事者相互保険	È			0			ç	,224			0	
はかり検査				0				0			0	
第三者評価委託	E料			0				0			0	
合	計		18	0,000			152	2,847			0	

9 委託料内訳 別表10

項目	委 託 料	執 行 金 額	不 用 額	不用額説明
1 施設保守点検	8,225,000	8,554,248	-329,248	六華(株)
2 機械警備	307,000	306,504	496	セコム(株)
3 通信カラオケ	130,000	129,600	400	第一興商㈱
4 ゴミ回収	0	45,454	-45,454	横浜市資源循環局
5 パソコン保守	50,000	23,652	26,348	新興サービス㈱
6 電気設備年次点検復電確認作	0	13,932	-13,932	六華(株)
7 趣味の教室修了書筆耕	0	20,000	-20,000	スタッフへ委託
8 USBデーター復旧作業	0	7,560	-7,560	PC DEPOT
9				
10			0	
11			0	
12			0	
13			0	
14			0	
15			0	
16			0	
17			0	
18			0	
19			0	
合 計	8,712,000	9,100,950	-388,950	

10 使用料及び賃借料内訳

別表11

項	目	委	託	料	執	行:	金	額	不	用	額	不用額説明
団体送迎バス				0				0			0	
実施回数				0	回,	人	数				0	人
自動車借上料				0				0			0	
テレビ聴視料				0				0			0	
マット・モップ			40	0,000			35,	100			4,900	ダスキン
カラオケ機材リー	·ス		200	0,000			192,	780			7,220	第一興商㈱
AED			40	0,000			31,	752			8,248	(株)セコム
印刷機			150	0,000			•	0		15	0,000	
合	計		430	0,000			259,	632		17	0,368	

11 備品購入費内訳

別表12

項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不用額説明
経常備品費			17	0,000			352	,494		-18	2,494	
1 新会計基準	ソフト						46	,746				ケアプラザと共有
2 パソコン							93	,744				
3 洗濯機							36	,040				
4 プロジェクタ-	_						34	,199				
5 和室用テース	ブル						85	,467				
6 和室用いす							56	,298				
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14				_								_
(特定の予算が	ある場合は			_								_
ここに記入しま	ます)											
合	計		17	0,000			352	,494		-18	2,494	

12 会費及び負担金内訳

別表13

項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不用額説明
1 県社協会費				0				0			0	未加入
2 市社協会費			1	0,000			10	,000			0	
3 区社協会費			1	0,000			10	,000			0	
4 県老福センター	等連絡会費			0				0			0	未加入
5 職員研修費			5	50,000			32	,120		1	7,880	
6 インフルエン	ザ予防接種		6	31,800			65	,500		_	3,700	
7 地域行事参加	n費		3	31,368			62	,000		-3	0,632	
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
合	計		16	3,168			179	,620		-1	6,452	

10 使用料及び賃借料内訳

別表11

	項	目	委	託	料	執 行 金 額	不	用	額	不 用 額 説 明
団	体送迎バス									
	実施回数					回, 人数				人
自	動車借上料									
テリ	ンビ聴視料									
	合	計								

11 備品購入費内訳

別表12

. 	1 佣印牌八良门即											加 1 2	
	項	目	委	託	料	執	行	金	額	不	用	額	不用額説明
経常備品費													
1													
2													
3													
4													
5													
6													
1 2 3 4 5 6 7 8													
8													
9													
10													
11													
12 13													
13													
14 15													
15													
16													
_													
	合	計											