### 令和2年度 自主事業計画書

							自主事業	<b>美</b> 予算額			
No.	事業名	募集対象	募集 人数	一人当たり		収入		支出			
110.	(教 室 名)	37.71X	<b>₹</b> 3	参加費(円)	総経費(円)	指定管理料 から充当 (円)	参加費(円)	講師謝金	材料費(円)	その他 (円)	
1	ふれあい動物園	一般	400	0	125,000	125,000	0	110,000	15,000	0	
2	おはなしコロコロたまてばこ①	幼児~中学生	50	0	2,000	2,000	0	0	2,000	0	
3	七夕まつり	幼児~中学生	100	0	1,000	1,000	0	0	1,000	0	
4	みんなにぬってもらおう! ぬりえ大募集♪	幼児~中学生	50	0	2,000	2,000	0	0	2,000	0	
5	納涼大会 (境之谷西部町内会共催)	一般	200	0	0	0	0	0	0	0	
6	みんなでワイワイ水あそび	幼児~中学生	50	0	6,000	6,000	0	0	6,000	0	
7	おはなしコロコロたまてばこ②	幼児~中学生	50	0	2,000	2,000	0	0	2,000	0	
8	《施設連携事業》 ログハウスのハロウィン	幼児~中学生	60	0	30,000	30,000	0	0	30,000	0	
9	ログハウスのクリスマス	幼児~中学生	150	0	30,000	30,000	0	0	30,000	0	
10	お正月あそび	幼児~中学生	100	0	2,000	2,000	0	0	2,000	0	
11	《施設連携事業》 小学生オセロ大会	小学生	20	0	0	0	0	0	0	0	
12	《施設連携事業》 盆踊り	幼児~一般	100	0	0	0	0	0	0	0	
13	《施設連携事業》 地域と一緒に防災フェスタ (第2,3,4地区合同)	一般	100	0	0	0	0	0	0	0	
14	《施設連携事業》 西区民まつり	一般	100	0	0	0	0	0	0	0	
15	《施設連携事業》 東京オリンピック・パラリンピック フェスタと巡回展示	一般	100	0	0	0	0	0	0	0	
16	《施設連携事業》 西区街の名人・達人まつり	一般	100	0	0	0	0	0	0	0	
	合	計			200,000	200,000	0	110,000	90,000	0	

事業ごとの事業内容等を自主事業別計画書に記載してください。

1

### 令和2年度 自主事業別計画書

No.	事業名 (教室名)	目的・内容等	実施時期	回数
1	ふれあい動物園	《異世代・地域交流事業 子育て支援事業》 毎年恒例のログハウス一大イベントです。他の動物園などではなかなか経験出来ないような動物への餌やりや、幼児でも参加出来るポニーの乗馬体験など、大好評の事業です。幅広い年齢の方に楽しんでいただいております。	6月	10
2	おはなしコロコロたまてばこ ①	≪読書推進事業 子育て支援事業≫ 絵本や紙芝居の読み聞かせや、お話にちなんだワークショップな ど、参加型のおはなし会を「みなと総合高校 企画部」の生徒さんと 企画します。	6月	10
3	七夕まつり	≪地域交流事業 子育て支援事業≫ 生の笹を使って飾り付けをし、手作りの短冊に願い事を書いてもらいます。	7月	10
4	みんなにぬってもらおう! ぬりえ大募集♪	《異世代・地域交流事業 子育て支援事業》 幅広い年齢層に人気のぬりえの図案を考えてもらい来館者に塗っ てもらったものを、館内に飾ります。	7月	10
5	納涼大会 (境之谷西部町内会共催)	《異世代・地域交流事業≫ 町内会との共催事業として夜間トイレを開放し、模擬店のお手伝い をします。日頃はログを利用した事のない地域の方々にログハウス を身近に感じて頂ける良い機会となっております。館内に夏らしい 飾り付けを施し、お祭りの雰囲気を楽しんでもらいます。	8月	1回
6	みんなでワイワイ水あそび	《地域交流事業 子育て支援事業》 館外のデッキ・芝生の部分にビニールプールを設置し水遊びを楽し みます。幼児から小学生まで盛り上がれる好評の企画です。	8月	10
7	おはなしコロコロたまてばこ ②	≪読書推進事業 子育て支援事業≫ No.2と同様の事業です。 9月に開催いたします。	9月	1回
8	《施設連携事業》 ログハウスのハロウィン	《地域交流事業 子育て支援事業》 近年、益々盛り上がりを見せているハロウィン。地域の方との交流 を図ると共に、施設を身近に感じていただく機会にします。 ログハウスでは、ハロウィンエ作と仮装パーティーを行います。	10月	10
9	ログハウスのクリスマス	≪地域交流事業 子育て支援事業≫ 12月は館内をクリスマス装飾で華やかにし、窓にはクレヨンでクリス マスの絵を描いてもらい、気分を盛り上げます。お楽しみ会はゲー ム、コンサート等で楽しみます。	12月	10
10	お正月あそび	≪地域交流事業 子育て支援事業≫ 昔ながらのすごろく・はねつき・だるま落とし・コマ回しなど、お正月 にちなんだ遊びを通してお正月の雰囲気を味わって貰います。	1月	1回
11	《施設連携事業》 小学生オセロ大会	≪青少年育成事業≫ オセロ競技を通じた親睦のため、西区区民利用施設協会各施設で 連携し競技大会を実施します。まずは各館で予選会を行い、上位3 名が一堂に会し決勝戦を行います。	予選会 7月 決勝戦 12月	2回
12	《施設連携事業》 盆踊り	≪地域交流事業≫ 西区区民利用施設協会各施設の練習会を経て、第五地区主催の 納涼まつりに参加します。地域貢献と共にいろいろな世代の参加者 が輪になって、おなじみの曲やオリンピック音頭等に合わせて踊り ます。	6•7月	1回
13	《施設連携事業》 地域と一緒に防災フェスタ (第2,3,4地区合同)	《環境対策事業≫ 境之谷消防署の協力で、合同防災訓練を兼ね、地域の方と一緒に 防災・減災を楽しく学びます。起震車試乗、消防団の紹介、消化器 の使い方等を体験します。会場は、藤棚地区センターとなります。	5月9日	10
14	《施設連携事業》 西区民まつり	《地域交流事業》 区民まつりは、多くの区民が来場する一大イベントです。地域に根付いたイベントに参加し、西区区民利用施設協会としてブースを出店することにより地域貢献するとともに、協会や各施設のチラシを配布し区民の皆様に協会施設をPRします。	11月	10
15	《施設連携事業》 東京オリンピック・パラリン ピック フェスタと巡回展示	≪東京オリンピック関連事業≫ 西区から2020東京オリンピック・パラリンピックを盛り上げるイベント として西区区民利用施設協会各施設が関連グッズの巡回展示とス タンプラリーを実施します。また、藤棚地区センターにおいて、藤棚 まつりの前日に東京オリンピック・パラリンピックフェスタを開催しま す。	5月~7月	2回

1

### 境之谷公園こどもログハウス

### 令和2年度 自主事業別計画書

No.	事業名 (教室名)	目的・内容等	実施時期	回数
16	西区街の名人・達人まつり	≪地域交流事業≫ 西区の生涯学習ボランティアや市民活動を行っている個人・団体の 会員が区民のみなさんと交流しながら年1回開催しているおまつり です。区民の皆さんと交流および協会施設を広く知っていただくこと を目的とし、西区区民利用施設協会として参加し、ブースを出店し ます。	2月	1回

#### 令和2年度 「境之谷公園こどもログハウス」 収支予算書兼決算書

収入の部 (税込、単位:円)

収入の部						(祝込、単位:円)
科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	≣MDR
1741	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	説明
指定管理料	8,386,000	(2)	8,386,000	(3)	8,386,000	横浜市より
利用料金収入			0			対象外
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	0		0		0	
自主事業収入	0		0		0	
維入	1,235,000	0	1,235,000	0	1,235,000	
印刷代	5,000		5,000		5,000	
自動販売機手数料	0		0		0	
駐車場利用料収入	0		0		0	
その他()	1,230,000		1,230,000		1,230,000	
収入合計	9,621,000	0	9,621,000	0	9,621,000	
支出の部	г				т	T
科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	2073
人件費	6,554,000	0	6,554,000	0	6,554,000	
給与・賃金	6,433,000		6,433,000		6,433,000	
社会保険料	46,000		46,000		46,000	
通勤手当	0		0	<b> </b>	0	
健康診断費	75.000		_	<del> </del>	75.000	
	-,		75,000	<b></b>	-,	
勤労者福祉共済掛金	0		0	<b></b>	0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	580,000	0	580,000	0	580,000	
旅費	1,000		1,000		1,000	
消耗品費	202,000		202,000		202,000	
会議賄い費	10,000		10,000		10,000	
印刷製本費	,			<del>                                     </del>		
<u> </u>	0		0	<del>                                     </del>	0	
通信費	119,000		119,000		119,000	
使用料及び賃借料	5,000	0	5,000	0	,	
横浜市への支払分	0	<u> </u>	0	<u> </u>	0	行政財産目的外使用料
その他	5,000		5,000		5,000	
備品購入費	101,000		101,000		101,000	
図書購入費	31,000		31,000		31,000	
				<del> </del>		
施設賠償責任保険	10,000		10,000	<b></b>	10,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	10,000		10,000		10,000	
リース料	78,000		78,000		78,000	
手数料	8,000		8,000		8,000	
地域協力費	0		0		0	
事業費	200,000	0	200,000	0		
		U	-			
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	200,000		200,000	ļ	200,000	
自主事業費			0		0	
管理費	565,000	0	565,000	0	565,000	
光熱水費	0	0	0	0	0	
電気料金	0		0		0	
ガス料金	0		0		0	
水道料金	0		0		0	
清掃費	237,000		237,000		237.000	
				<del> </del>	- ,	
修繕費	202,000		202,000	<del>                                     </del>	202,000	
機械警備費	106,000		106,000		106,000	
設備保全費	15,000	0	15,000	0	-,	
空調衛生設備保守	0		0	<u> </u>	0	
消防設備保守	15,000		15,000		15,000	
電気設備保守	0		0		0	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0	<del>                                     </del>	0	
その他保全費	0		0		0	
共益費	5,000		5,000		5,000	
公租公課	640,000	0	640,000	0	640,000	
事業所税			0		0	
消費税	640,000					
	640,000		640,000	<del>                                     </del>	640,000	
印紙税	<b></b>		0	ļ	0	
その他(	<u>                                       </u>		0	<u>                                       </u>	0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	1,082,000	0	1,082,000	0	1,082,000	
本部分	1,082,000		1,082,000		1,082,000	
当該施設分	,,,,,,,,,		0		0	
	<del></del>		0			対象外
ニーズ対応費	0.001.005		-			
支出合計	9,621,000	0	9,621,000	0		
差引	0	0	0	0	0	
自主事業費収入						
	0	0	0			
自主事業費支出	0	0	0			
自主事業収支	0	0	0	0	0	
管理許可・目的外使用許可収入						
	0	0	0	0		
管理許可・目的外使用許可支出		0	0	0	0	1
	0	0				
管理許可・目的外使用許可収支	0	0	0	0		

目標設定	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標	今後の取組	自己
の視点		に対する実績	(改善計画)	評価
	1.サービス向上のための各種研修			
	① 個人情報研修			
	② 感染症予防			
	③ 消防訓練			
	④ 救命救急講習・AED 講習			
	⑤ セコム不審者通報訓練他			
	2.地域の各世代のニーズに応えるための情報提供			
	① 「横浜カレンダー」の活用			
	② 広報よこはま西区版への掲載			
<b>4</b> 1 m <b>+</b> ⁄	③ HP・ツイッターの活用による広範囲への			
利用者	情報発信			
サービス	④ ログだよりの定期発行(年 2 回)			
	⑤ 各イベントのチラシ作成			
	⑥ 近隣幼稚園・保育園等への広報の充実			
	⑦ 地域の掲示板へポスター等掲示依頼			
	⑧ PR ボックスを設置し、地域の新聞などの			
	情報提供			
	⑨ 他区のログハウスのイベント紹介			
	3.利用者のサービス向上			
	① アンケートを実施し、リクエストがあっ			
	た本の新規購入による蔵書の充実			

#### 《自己評価》

目標設定		計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標	今後の取組	自己
の視点		司回門谷及い連合口信	に対する実績	(改善計画)	評価
	2	蔵書の分類・リスト作成による情報提供			
	3	カラーコピーサービス			
	4.安全	な遊び場の提供			
	1	遊具等の安全点検を毎日実施し、			
		・「安全点検チェックリスト」			
		•「日常清掃チェックリスト」			
		・「遊具・設備の気になるリスト」			
		で管理し、職員間で情報共有し、早急に			
		修繕を実施する			
	2	体を使い自由に遊べる空間の提供ととも			
		に、危険がないか見守りをし、場合によ			
		って注意を促す。職員で対応の差が出な			
		いよう、日誌等で情報共有する。			
	4	異年齢交流の場を提供できるよう、積極			
		的に会話する事を心がける。			
	⑤	放課後の子どもたちへの居場所の提供			

#### 《自己評価》

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
業務運営	<ol> <li>1.施設の維持管理</li> <li>① 職員清掃         <ul> <li>・毎日の施設清掃実施</li> <li>・年末大掃除の実施</li> </ul> </li> <li>② 専門業者の定期清掃、消防設備点検</li> <li>2.個人情報・情報公開への取り組みについて</li> <li>① 個人情報保護対策マニュアルの作成</li> <li>② 全職員が、個人情報保護の取り扱いを遵守し適切に取り扱うことを誓約する</li> <li>③ 職員同士で相互チェックをし、対策を徹底する</li> <li>3.事業の企画・運営について</li> <li>① 協会連携事業への参加         <ul> <li>・狙いは、利用者増の相乗効果、ログハウスのPR活動</li> </ul> </li> <li>② 利用者アンケート結果などのニーズに合わせた事業企画・実施</li> <li>③ 地域町内会行事の共催協力</li> <li>④ 異なる年齢の子どもたちの交流づくり事業・ふれあい動物園、ハロウィン、クリスマス会</li> </ol>			

#### 《自己評価》

目標設定	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標	今後の取組	自己
の視点	而四八九人O 是日日 M	に対する実績	(改善計画)	評価
	⑤ 西区の方針に則った事業			
	・読書活動推進事業「おはなしコロコロたまてば			
	2]			
	1.各種研修の実施			
	2.職員を身近に感じて貰えるよう、ひらがなの名札			
	を着用し、受付に今日の勤務者を掲示する。			
	利用者の顔や名前を覚えたり、積極的に会話を			
	するよう心掛ける。			
職員育成	3.職員間の情報共有			
	・日誌、連絡ノートの活用			
	・月に1回の会議実施			
	4.職員のスキルアップ			
	イベント・係は年度交代の担当制とし、1人が1			
	つリーダーを担当することで職員全体の企画			
	力・対応力の底上げをはかる。			

#### 《自己評価》

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己評価
財務	・指定管理料を最大限に活用した運営に努める。 ・運営費の効率性として経費削減の実施 ① 季節ごとの館内装飾はスタッフの手作り ② タオル・雑巾などは寄付をお願いする			
その他	<ol> <li>1.地域との関係づくり</li> <li>① 意見交換を心がけ、ログハウスへの要望等を聞き取る。</li> <li>② 地域の行事に積極的に参加し、地域交流を深め、ニーズに沿った運営を心がける</li> </ol>			
利用者等の意見	<ol> <li>1.意見の把握方法</li> <li>① ご意見ポストの設置</li> <li>② 利用者アンケートの実施</li> <li>③ 記入が難しい方へは直接聞き取りを行う</li> <li>④ 運営委員会を通じたニーズの把握</li> <li>⑤ 職員のネットワークを通じたニーズの把握</li> </ol>	<利用者等から寄せられた意見・要望>	<意見・要望に対する対応>	

《自己評価》

計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己
2.意見の回答方法・対応など			
① 施設内の回答コーナーに掲示			
② 対応可能なものは速やかに実施			
③ 施設で対応できないことは、関係機関に相談			
報告をする			
	2.意見の回答方法・対応など  ① 施設内の回答コーナーに掲示  ② 対応可能なものは速やかに実施  ③ 施設で対応できないことは、関係機関に相談	計画内容及び運営目標  2.意見の回答方法・対応など  ① 施設内の回答コーナーに掲示  ② 対応可能なものは速やかに実施  ③ 施設で対応できないことは、関係機関に相談	計画内容及び運営目標

#### 《自己評価》