

(様式1)

平成30年度利用料金収入実績

単位(円)

	①施設利用料[(A)+(B)-(C)]						②附属設備料[(D)-(E)]				③利用料金 収入合計 (①+②)	④持ち込み器具電気料[(F)-(G)]				⑤キャンセル料	⑥利用料金等 収入合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額 合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	達成率 ⑥/⑧(%)	⑨前年同月収入 額	前年同月比 ⑥/⑨(%)
	基本		割増		減免		基本		減免			基本		減免								
	件数	基本料金(A)	件数	割増料金(B)	件数	減免金額(C)	件数	基本料金(D)	件数	減免金額(E)		件数	基本料金(F)	件数	減免金額(G)							
4月	295	965,200	60	147,110	2	44,000	53	270,500	2	34,500	1,304,310	49	17,400	2	400	3,312	1,324,622	78,900	1,433,675	92.4%	1,419,480	93.3%
5月	308	954,800	48	131,710	3	46,900	43	225,500	3	34,500	1,230,610	56	24,600	2	400	31,192	1,286,002	81,800	1,420,337	90.5%	1,406,274	91.4%
6月	312	994,300	51	159,760	2	38,300	53	239,000	2	18,000	1,336,760	52	20,200	2	400	9,160	1,365,720	56,700	1,259,047	108.5%	1,234,360	110.6%
7月	380	1,236,100	42	126,480	2	15,000	53	300,500	1	16,000	1,632,080	60	34,800	1	200	11,912	1,678,592	31,200	1,690,486	99.3%	1,690,486	99.3%
8月	298	975,500	44	161,220		114,020	55	233,100		44,600	1,211,200	53	29,400		2,100	11,032	1,249,532	160,720	1,569,732	79.6%	1,554,190	80.4%
9月	334	1,036,600	60	161,260	2	27,150	48	255,000	2	16,000	1,409,710	45	10,200	3	400	75,360	1,494,870	43,550	1,488,122	100.5%	1,473,388	101.5%
10月	333	1,085,100	54	243,380	4	96,500	48	233,000	4	30,000	1,434,980	60	29,200	4	2,800	11,860	1,473,240	129,300	1,418,899	103.8%	1,404,850	104.9%
11月	343	1,111,200	50	174,120	6	93,500	55	281,760	6	36,000	1,437,580	52	28,400	5	900	7,076	1,472,156	130,400	1,492,548	98.6%	1,477,770	99.6%
12月	329	1,123,200	39	113,620	4	46,380	53	262,500	3	22,000	1,430,940	54	25,400	2	400	7,316	1,463,256	68,780	1,591,417	91.9%	1,575,660	92.9%
1月	313	968,400	31	211,280	13	243,570	51	223,000	14	66,000	1,093,110	44	32,200	11	8,300	6,600	1,123,610	317,870	1,136,718	98.8%	1,103,610	101.8%
2月	322	993,100	33	100,880	9	178,950	48	321,500	8	90,250	1,146,280	61	19,600	7	1,200	11,060	1,175,740	270,400	1,314,035	89.5%	1,275,762	92.2%
3月	396	1,271,300	28	152,000	12	432,880	45	350,500	10	144,000	1,196,920	56	28,200	10	3,900	13,060	1,234,280	580,780	1,175,734	105.0%	1,152,680	107.1%
合計	3,963	12,714,800	540	1,882,820	59	1,377,150	605	3,195,860	55	551,850	15,864,480	642	299,600	49	21,400	198,940	16,341,620	1,950,400	16,990,748	96.2%	16,768,510	97.5%

(様式2)

平成30年度公会堂利用回数・稼働率

施設名 都筑公会堂

《累計》

		延利用回数				利用可能回数	稼働率
		昼間	夜間	計			
講堂		331			331	346	95.7%
		306	271	577		692	83.4%
		延利用回数				利用可能回数	稼働率
		午前	午後	夜間	計		
会議室	第1	304	307	234	845	1038	81.4%
	第2	298	323	232	853	1038	82.2%
	小計	602	630	466	1698	2076	81.8%
和室		290	284	136	710	1038	68.4%
リハーサル室		324	325	329	978	1038	94.2%
合計(会議室等)		1216	1239	931	3386	4152	81.6%
合計		1522	1239	1202	3963	4844	81.8%

(様式2)

平成30年度公会堂利用回数・稼働率

施設名 都筑公会堂

《4月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		25			29	86.2%	
		23	21	44	58	75.9%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	23	22	18	63	87	72.4%
	第2	25	27	15	67	87	77.0%
	小計	48	49	33	130	174	74.7%
和室		18	16	7	41	87	47.1%
リハーサル室		25	26	29	80	87	92.0%
合計(会議室等)		91	91	69	251	348	72.1%
合計		114	91	90	295	406	72.7%

《5月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		27			30	90.0%	
		24	18	42	60	70.0%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	21	27	18	66	90	73.3%
	第2	24	27	19	70	90	77.8%
	小計	45	54	37	136	180	75.6%
和室		21	21	9	51	90	56.7%
リハーサル室		27	24	28	79	90	87.8%
合計(会議室等)		93	99	74	266	360	73.9%
合計		117	99	92	308	420	73.3%

《6月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		29			29	100.0%	
		25	20	45	58	77.6%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	24	26	20	70	87	80.5%
	第2	23	27	21	71	87	81.6%
	小計	47	53	41	141	174	81.0%
和室		23	23	7	53	87	60.9%
リハーサル室		26	23	24	73	87	83.9%
合計(会議室等)		96	99	72	267	348	76.7%
合計		121	99	92	312	406	76.8%

(様式2)

《7月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		29		29	30	96.7%	
		29	28	57	60	95.0%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	30	28	23	81	90	90.0%
	第2	28	29	23	80	90	88.9%
	小計	58	57	46	161	180	89.4%
和室		27	29	16	72	90	80.0%
リハーサル室		30	30	30	90	90	100.0%
合計(会議室等)		115	116	92	323	360	89.7%
合計		144	116	120	380	420	90.5%

《8月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		28		28	30	93.3%	
		25	19	44	60	73.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	20	21	16	57	90	63.3%
	第2	21	25	17	63	90	70.0%
	小計	41	46	33	120	180	66.7%
和室		19	21	8	48	90	53.3%
リハーサル室		29	28	29	86	90	95.6%
合計(会議室等)		89	95	70	254	360	70.6%
合計		114	95	89	298	420	71.0%

《9月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		27		27	29	93.1%	
		23	23	46	58	79.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	26	28	21	75	87	86.2%
	第2	24	27	19	70	87	80.5%
	小計	50	55	40	145	174	83.3%
和室		24	24	14	62	87	71.3%
リハーサル室		27	28	26	81	87	93.1%
合計(会議室等)		101	107	80	288	348	82.8%
合計		124	107	103	334	406	82.3%

(様式2)

《10月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		29			29	96.7%	
		26	24	50	60	83.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	26	25	13	64	90	71.1%
	第2	27	28	17	72	90	80.0%
	小計	53	53	30	136	180	75.6%
和室		26	26	9	61	90	67.8%
リハーサル室		30	27	29	86	90	95.6%
合計(会議室等)		109	106	68	283	360	78.6%
合計		135	106	92	333	420	79.3%

《11月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		28			28	100.0%	
		28	23	51	56	91.1%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	28	26	16	70	84	83.3%
	第2	27	28	19	74	84	88.1%
	小計	55	54	35	144	168	85.7%
和室		28	28	8	64	84	76.2%
リハーサル室		28	28	28	84	84	100.0%
合計(会議室等)		111	110	71	292	336	86.9%
合計		139	110	94	343	392	87.5%

《12月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		27			27	100.0%	
		27	26	53	54	98.1%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	25	26	21	72	81	88.9%
	第2	23	23	16	62	81	76.5%
	小計	48	49	37	134	162	82.7%
和室		25	24	13	62	81	76.5%
リハーサル室		26	27	27	80	81	98.8%
合計(会議室等)		99	100	77	276	324	85.2%
合計		126	100	103	329	378	87.0%

(様式2)

《1月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		27			27	100.0%	
		23	20	43	54	79.6%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	25	23	20	68	81	84.0%
	第2	22	26	20	68	81	84.0%
	小計	47	49	40	136	162	84.0%
和室		26	21	13	60	81	74.1%
リハーサル室		23	27	24	74	81	91.4%
合計(会議室等)		96	97	77	270	324	83.3%
合計		119	97	97	313	378	82.8%

《2月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		25			27	92.6%	
		23	21	44	54	81.5%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	26	26	20	72	81	88.9%
	第2	25	26	18	69	81	85.2%
	小計	51	52	38	141	162	87.0%
和室		25	22	14	61	81	75.3%
リハーサル室		23	27	26	76	81	93.8%
合計(会議室等)		99	101	78	278	324	85.8%
合計		122	101	99	322	378	85.2%

《3月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		30			30	100.0%	
		30	28	58	60	96.7%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	第1	30	29	28	87	90	96.7%
	第2	29	30	28	87	90	96.7%
	小計	59	59	56	174	180	96.7%
和室		28	29	18	75	90	83.3%
リハーサル室		30	30	29	89	90	98.9%
合計(会議室等)		117	118	103	338	360	93.9%
合計		147	118	131	396	420	94.3%

(様式3)

平成30年度公会堂利用状況

施設名 都筑公会堂

月別	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別利用件数(件)			
			区内	市内	市外	計
4月	29	8,699	108	52	8	168
5月	30	6,995	87	59	3	149
6月	29	10,292	99	63	1	163
7月	30	11,032	76	49	4	129
8月	30	10,326	105	40	4	149
9月	29	8,018	101	39	1	141
上半期計	177	55,362	576	302	21	899
10月	30	11,075	94	49	2	145
11月	28	10,992	86	52	2	140
12月	27	8,661	91	42	4	137
1月	27	8,699	74	42	3	119
2月	27	11,817	78	48	2	128
3月	30	11,810	75	38	5	118
下半期計	169	63,054	498	271	18	787
年間合計	346	118,416	1,074	573	39	1,686

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《累計》

区 分	映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	129	9	6	74	24	6	250
	職域団体	0	0	0	0	0	0	24	7	31
	その他	1	19	130	185	0	259	48	205	858
法 人	企業法人等	0	3	14	6	0	0	117	147	301
	公益法人等	2	0	3	0	0	29	15	30	113
	官公署	0	0	1	0	0	0	1	18	23
学校・幼稚園等	0	8	45	0	0	0	10	3	69	
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	1	7	8
	市民が参加するもの	0	0	6	1	0	0	2	14	23
そ の 他	1	0	8	0	0	0	1	0	0	10
合 計	4	30	336	201	6	362	243	437	67	1686

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《4月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	14	0	0	6	4	0	1	25
	職域団体	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
	その他	0	2	16	19	0	30	7	18	1	93
法 人	企業法人等	0	0	2	0	0	0	15	20	1	38
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	0	1	0	4
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
学校・幼稚園等		0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
そ の 他		0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
合 計		0	2	33	19	0	39	29	42	4	168

《5月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	12	0	0	7	5	0	0	24
	職域団体	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
	その他	1	0	13	19	0	22	4	14	0	73
法 人	企業法人等	0	0	3	0	0	0	18	12	1	34
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	3	1	5	12
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
学校・幼稚園等		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		1	0	28	19	0	32	32	31	6	149

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《6月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	15	0	1	6	1	1	0	24
	職域団体	0	0	0	0	0	0	4	1	0	5
	その他	0	1	11	13	0	26	7	27	0	85
法 人	企業法人等	0	0	0	2	0	0	14	18	1	35
	公益法人等	0	0	0	0	0	2	0	3	2	7
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
学校・幼稚園等		0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	1	29	15	1	34	26	54	3	163

《7月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	7	2	2	5	0	0	0	16
	職域団体	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3
	その他	0	2	9	13		17	4	18	1	64
法 人	企業法人等	0	0	0	1	0	0	8	16	1	26
	公益法人等	0	0	0	0	0	2	0	4	1	7
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
学校・幼稚園等		0	0	9	0	0	0	1	0	1	11
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	2	25	16	2	24	15	41	4	129

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《8月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	8	0	1	6	4	0	0	19
	職域団体	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	その他	0	5	10	16	0	26	3	18	3	81
法 人	企業法人等	0	0	4	0	0	0	2	13	1	20
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	3	3	0	9
	官公署	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
学校・幼稚園等		0	0	5	0	0	0	2	0	0	7
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	市民が参加するもの	0	0	2	1	0	0	0	3	0	6
そ の 他		0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
合 計		0	5	33	17	1	35	15	39	4	149

《9月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	10	1	1	8	2	1	1	24
	職域団体	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	その他	0	1	11	15	0	20	4	21	0	72
法 人	企業法人等	0	0	3	1	0	0	14	11	1	30
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	0	3	3	9
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
学校・幼稚園等		0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	1	26	17	1	31	21	39	5	141

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《10月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	12	1	1	7	2	0	0	23
	職域団体	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2
	その他	0	0	16	17	0	25	4	18	1	81
法 人	企業法人等	0	3	0	0	0	0	7	10	1	21
	公益法人等	0	0	1	0	0	1	1	1	7	11
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
学校・幼稚園等		0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
そ の 他		0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
合 計		0	3	33	18	1	33	16	32	9	145

《11月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	10	0	0	6	2	1	0	19
	職域団体	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3
	その他	0	1	13	21	0	17	4	16	1	73
法 人	企業法人等	0	0	0	1	0	0	10	8	2	21
	公益法人等	0	0	0	0	0	2	2	3	6	13
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
学校・幼稚園等		0	0	5	0	0	0	0	0	1	6
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	1	29	22	0	25	21	32	10	140

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《12月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	10	2	0	7	0	0	0	19
	職域団体	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2
	その他	0	4	13	18	0	20	2	15	3	75
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	5	8	2	16
	公益法人等	0	0	0	0	0	4	2	2	2	10
	官公署	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2
学校・幼稚園等		0	2	6	0	0	0	1	0	0	9
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
そ の 他		0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
合 計		0	6	32	20	0	31	12	29	7	137

《1月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	14	0	0	7	1	2	0	24
	職域団体	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
	その他	0	2	6	10	0	15	3	13	0	49
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	11	10	2	24
	公益法人等	0	0	0	0	0	3	2	1	3	9
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	4	3	7
学校・幼稚園等		0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	3	21	10	0	25	20	32	8	119

(様式4)

平成30年度利用者別目的別利用件数

施設名:都筑公会堂

《2月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	10	3	0	5	1	0	0	19
	職域団体	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3
	その他	0	1	7	15	0	21	3	15	0	62
法 人	企業法人等	0	0	0	1	0	0	5	15	0	21
	公益法人等	0	0	0	0	0	2	2	4	1	9
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
学校・幼稚園等		0	5	1	0	0	0	0	0	0	6
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	3	0	0	0	0	3	0	6
そ の 他		1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
合 計		1	6	21	19	0	28	13	39	1	128

《3月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	7	0	0	4	2	1	0	14
	職域団体	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3
	その他	0	0	5	9	0	20	3	12	1	50
法 人	企業法人等	0	0	0	0	0	0	8	6	1	15
	公益法人等	2	0	2	0	0	1	0	4	4	13
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学校・幼稚園等		0	0	10	0	0	0	6	3	0	19
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
そ の 他		0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
合 計		2	0	26	9	0	25	23	27	6	118

(様式5)

平成30年度 横浜市都筑公会堂管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	平成30年												平成31年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	自社	12	毎月	4/16	5/21	6/18	7/17	8/24	9/18	10/16	11/22	12/28	1/22	2/27	3/19			
	施設管理者点検	施設管理者点検	自社	1	7月				7/10											
	消防用設備点検	定期点検	(区役所総務課)	3	4・10・3月	4/27						10/15					3/18			
設備機器管理	舞台照明機器保守点検	設備機器点検	東芝エルティ エンジニアリング(株)	2	8・2月					8/20・21						2/18・19				
	舞台吊物設備保守点検	設備機器点検	東宝舞台(株)	2	5・11月		5/21						11/19							
	音響設備保守点検	設備機器点検	(株)神奈川共立	3	6・1・3月			6/18							1/21		3/18			
ピアノ整備	ピアノ保守整備	グランドピアノ	(株)河合楽器製作所	4	4・7・10・1月	4/23			7/17			10/15			1/9					
		アップライトピアノ		2	4・10月	4/23						10/15								
建物等	自動ドア点検	定期点検	(株)ドリーム自動ドアサービス	3	4・8・12月	4/16				8/20				12/28						
	機械警備点検	機械警備	セコム	通年	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
清掃等	館内清掃業務	日常清掃	(株)白青舎	346	開館日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
		床清掃(洗浄・ワックス) (タイル・カーペット)		12	タイル&カーペット 隔月で実施	4/16	5/21	6/18	7/17	8/20	9/18	10/15	11/19	12/28	1/21	2/18	3/18			
		全館ガラス清掃		2	9・3月						9/18							3/18		
		スカイライト清掃		1	3月													3/18		
		照明器具清掃		1	11月										11/19					

平成30年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 都筑公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日	機械警備	セコム株式会社	良	
2	毎日	日常清掃	(株)白青舎	良	
3	H30.4.16	自動扉保守点検	(株)ドリーム自動ドアサービス	良	注油・分解清掃
4	H30.4.16	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
5	H30.4.16	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
6	H30.4.23	グランドピアノ保守点検 アップライトピアノ保守点検	(株)河合製作所	良	(点検及び調律)
7	H30.4.27	防火対象物点検 防災管理点検	(都筑区役所 総務課)	適	
8	H30.5.21	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
9	H30.5.21	舞台吊物設備保守点検	東宝舞台(株)	良	
10	H30.5.21	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
11	H30.6.18	音響設備保守点検	(株)神奈川共立	3点吊マイク コネクター不良	調整室交換見積
12	H30.6.18	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
13	H30.6.18	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
15	H30.7.17	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
16	H30.7.17	グランドピアノ保守点検	(株)河合製作所	良	(点検及び調律)
17	H30.7.17	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
18	H30.8.20・21	舞台照明機器保守点検	東芝エルティエエンジニアリング	延長ケーブル異常有	不良ケーブル修理

19	H30.8.20	自動扉保守点検	(株)トリム自動ドアサービス	良	注油・分解清掃
20	H30.8.20	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
21	H30.8.24	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
22	H30.9.18	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
23	H30.9.18	全館ガラス清掃	(株)白青舎	良	
24	H30.9.27	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
25	H30.10.15	グランドピアノ保守点検 アップライトピアノ保守点検	(株)河合製作所	良	(点検及び調律)
26	H30.10.15	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
27	H30.10.15	消防用設備点検(前期)	都筑区役所 総務課	良	
28	H30.10.16	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
30	H30.11.19	舞台吊物設備保守点検	東宝舞台(株)	駆動マシン経年劣 化の兆候	駆動装置及び幕 等点検
31	H30.11.19	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
32	H30.11.19	照明器具清掃	(株)白青舎	良	
33	H30.11.19	建築設備施設点検	(都筑区役所 総務課)	適	
34	H30.11.22	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
35	H30.12.28	自動扉保守点検	(株)トリム自動ドアサービス	良	注油・分解清掃
36	H30.12.28	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)

(様式6)

37	H30.12.28	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
38	H31.1.9	グランドピアノ保守点検	(株)河合製作所	良	(点検及び調律)
39	H31.1.15	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
40	H31.1.15・16	舞台音響設備保守点検	(株)神奈川共立	ホールカメラ機器不調	更新に向け区報告
41	H31.1.22	グランドピアノ保守点検	(株)河合製作所	良	(点検及び調律)
42	H31.2.27	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
43	H31.2.18・19	舞台照明機器保守点検	東芝エルティエンジニアリング	照明器具及び ケーブル等の経年 劣化	修理・部品交換 の検討
44	H31.2.16	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
45	H31.3.18	舞台音響設備保守点検	(株)神奈川共立	三点吊マイク コネクター交換	11番 項目修繕
46	H31.3.18	定期清掃	(株)白青舎	良	ポリッシャー洗浄 及び カーペット洗浄
47	H31.3.18	全館ガラス清掃	(株)白青舎	良	
48	H31.3.18	消防用設備点検(後期)	都筑区役所 総務課	良	
49	H31.3.19	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	良	(管球交換実施)
50					

(様式8)

平成30年度修繕一覧

施設名 都筑公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	H30.4.16	舞台框塗裝修繕工事	44,064	自社
2	H30.5.21	リハーサル室床補修工事	50,414	自社
3	H30.5.21	照明機材補修工事	99,792	自社
4	H30.5.28	台車キャスター修繕	58,320	自社
5	H30.6.10	MD・CDプレーヤー 修理費	28,922	ティアック(株)
6	H30.10.24	親子室ドア指詰め防止補修工事	14,904	自社
7	H30.12.27	舞台框塗裝修繕工事	25,272	自社
8	H30.12.27	ホワイエ長椅子 座板修理	13,090	自社
9	H31.1.30	ホール大扉 鋼製建具修理	70,200	不二物産(株)
10	H31.2.4	ピアノ運搬台車修理	32,400	(株)カワイ楽器製作所
11	H31.3.18	3点吊マイクコネクター交換	70,200	(株)神奈川共立
12	H31.3.25	ドアクローザー修理	12,960	不二物産(株)

(様式8)

13	H31.3.25	舞台袖搬入用大型扉フランス落とし交換 (非常口扉鍵調整含む)	21,600	不二物産(株)
14	H31.3.27	照明用ケーブル補修工事	19,440	自社
15				
16				
17				
18				
19				
20				
		合 計	561,578	

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	通年	シートのイスが擦り切れている。 修理して欲しい	平成29年3月に71席のシートについて市の予算で修繕を実施しましたが、引き続き未修理部分について協議中。
2	通年	部屋が暑い(寒い)のでなんとかして欲しい	空調については、庁舎一体管理となっている事をご理解頂き、冷暖房期間以外については、扇風機の利用促進や庁舎の管理部署に相談し調整をしています。
3	H31.3.13	和室の部屋に髪の毛が落ちていた。 使用前に清掃を行った。	ご利用者にはお詫びするとともに、従業員で情報の共有と清掃チェックの励行をしました。
4	通年	予約が取りづらい	予約については、受付開始日に申込団体多数の場合は、抽選会を実施して、公平に利用機会の均衡を図っています。何卒、ご理解の程、宜しくお願いします。
5	冬季 アンケート	建物の老朽化、シートのはがれ、雨漏り。	区と協議中です。
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	H30.4.15	こどもの日 飾り	館内の賑わい・楽しさの演出
2	H30.6.20	ホール用 折りたたみ譜面台65台 購入	更新要望が多かった譜面台については、ホールの全譜面台を新たに購入しました。吹奏楽のホール利用者にたいへん喜ばれています。
3	H30.7.17	マイクスタンド ホルダー VGAケーブル	小さなお子さんが利用しやすいようにミニブームマイクスタンドを購入しました。
4	H30.9.18	天然ゴムシート 大判購入	ホール利用のお客様がケーブルを踏んで、(引っ掛けて)転ばないように、舞台袖や客席などで利用できる大判のゴムシートを購入、安全性も向上しました。
5	H30.9.1 ~10.30	秋季アンケート実施	別紙 (お客様ニーズの把握のため年2回実施) 今回は期間を1ヶ月間から2ヶ月間と長くアンケート調査を行いました
6	H30.10.1	事務所 入口 ハロウィン 装飾	館内の賑わい・楽しさの演出
7	H30.10.13	自主事業 「優しい気持ちになれるストレスケア法」 実践講座開催	参加者からの意見でたいへん好評でした。
8	H30.11.20 ~12.25	ホワイエ クリスマスツリー 装飾	館内の賑わい・楽しさの演出。 3メートルを超えるツリーの前でご家族で写真撮影をするお客様も多くいました。
9	H30.12.26 ~ H31.1.7	事務所等 正月 装飾	館内の賑わい・楽しさの演出
10	H31.1.4 ~2.28	冬季アンケート実施	別紙 (お客様ニーズの把握のため年2回実施) 今回は期間を1ヶ月長く行いました
11	H31.1.13	自主事業「ワンコイン・コンサート」開催	映画「ワンコイン・コンサート」を開催。 お客様から大変喜ばれました。

(様式11)

12	H31.2.22	自主事業「都筑寄席」開催	映画「都筑寄席」を開催。 お客様から大変喜ばれました。
13	H31.2.18	ホール用 リノリウム譲受け	利用者よりホール用の縦引きのリノリウム を譲り受けました。
14	H31.3.20	Blu-ray & DVDプレイヤーの導入	記録ビデオや作品の鑑賞要望に応えられる ように導入しました。

平成30年度 「横浜市都筑公会堂」 収支予算書兼決算書
(00. 00. 00~00. 00. 00)

収入の部

(税込、単位：千円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	21,519		21,519	21,516	3	横浜市指定額
利用料金収入	17,037		17,037	16,341	696	事業計画では主催等 減免額 年170万円を想定
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入			0		0	
自主事業収入	400		400	45	355	
雑入	2,061	0	2,061	1,799	262	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料	830		830	846	16	
広告料収入			0		0	
ニーズ対応費他（スタッフ受注等）	1,231		1,231	953	278	
収入合計	41,017	0	41,017	39,701	1,316	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,347	0	20,347	29,594	9,247	
給与・賃金	20,347		20,347	29,594	9,247	館長・副館長・技術マネージャー 他職員9名
社会保険料			0		0	
通勤手当			0		0	
健康診断費			0		0	
勤労者福祉共済掛金			0		0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	2,010	0	2,010	1,817	193	
旅費	20		20	3	17	
消耗品費	714		714	847	133	
会議賄い費	10		10	0	10	
印刷製本費	203		203	190	13	
通信費	222		222	247	25	
使用料及び賃借料	229	0	229	246	17	
横浜市への支払分	229		229	246	17	目的外使用料等（自動販売機）
その他			0		0	
備品購入費	100		100	47	53	
図書購入費	11		11	0	11	
施設賠償責任保険	95		95	74	21	
職員等研修費	30		30	0	30	
振込手数料	4		4	7	3	
リース料	156		156	156	0	
手数料			0	0	0	
その他	216		216	0	216	
事業費	100	0	100	596	496	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	100		100	596	496	自主事業イベントの実施費用
自主事業費			0	0	0	
管理費	15,757	0	15,757	15,739	18	
光熱水費	6,238	0	6,238	6,238	0	
電気料金	5,240		5,240	5,240	0	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	998		998	998	0	
清掃費	2,381		2,381	2,381	0	日常・定期清掃費
修繕費	600		600	562	38	
施設管理諸費	360		360	380	20	
設備保全費	3,586	0	3,586	3,586	0	
建築設備保守費	1,200		1,200	1,200	0	
自動ドア保守費	156		156	156	0	
舞台照明機器保守費	864		864	864	0	
舞台吊物装置保守費	378		378	378	0	
舞台音響保守費	772		772	772	0	
ピアノ調律保全費	216		216	216	0	
舞台設備技術費	2,592		2,592	2,592	0	
公租公課	1,039	0	1,039	1,099	60	
事業所税			0	0	0	
消費税	1,027		1,027	1,093	66	
印紙税	12		12	6	6	
その他			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,200	0	1,200	1,200	0	
本部分	1,200		1,200	1,200	0	労務・経理等の本社事務経費
当該施設分			0	0	0	
ニーズ対応費（スタッフ受注）	564	0	564	676	112	
支出合計	41,017	0	41,017	50,721	9,704	
差引	0	0	0	11,020	11,020	

自主事業費収入	500		500	45	
自主事業費支出	350		350	0	
自主事業収支	150		150	45	

管理許可・目的外使用許可収入	850		850	846	
管理許可・目的外使用許可支出	250		250	1,018	
管理許可・目的外使用許可収支	600		600	172	

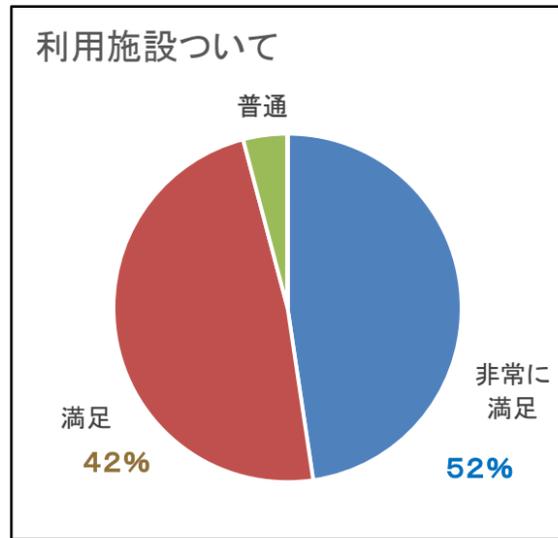
自主事業実施報告

	事業名	目的・内容等	実施時期・回数・収支状況
1	優しい気持ちになれる ストレスケア法 実践講座	・ストレス社会におけるメンタル疾患は社会的な問題。心を健康に保つための方法として「聴く力」と「セルフケア法」を学んでいく講座。心と身体が寛いで元気になれば、人間関係もよりスムーズに！心身のストレスを軽減する方法として、いつでもできるセルフリラククス法 今話題の「龍村式指ヨガ」を体験する講座。	平成30年10月13日(土) 2回開催 収入 4,500円 支出0円
2	ワンコイン コンサート	誰にでも気軽に音楽に親しんでもらえるよう「ワンコイン」で地元市民の方に向けコンサートを実施しました。 ピアノとサクソフのセッションで映画音楽を演奏。アンケートの結果はたいへん好評でした。	平成31年1月13日(祝) 1回開催 収入 21,500円 支出 106,382円
3	都筑寄席	和室で楽しむ寄席の世界。 都内や野毛にお出かけいただかなくても地元で「寄席」を楽しんでいただきたいと企画。単なる落語会ではなく前座・落語・色物(紙切り)・落語でお楽しみ頂きました。お囃子は三味線と太鼓の生演奏という寄席の「本物」を目指しました。 アンケート結果からも内容については、大変ご好評を頂きました。	平成31年2月22日(金) 1回開催 収入 19,000円 支出 347,280円
4			
5			

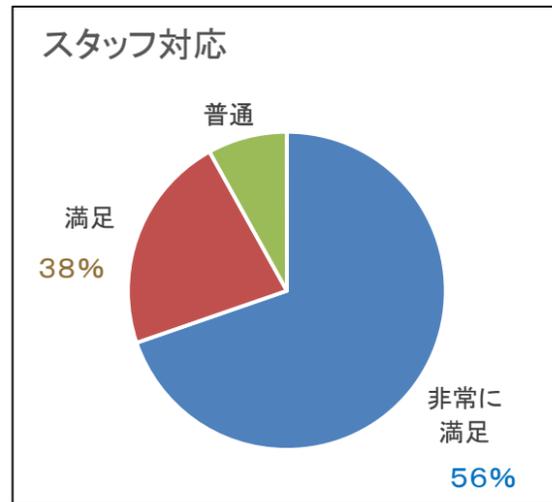
都筑公会堂 平成30年度 秋季 利用者アンケート結果

集計期間: 平成30年9月1日～平成30年10月31日
対象者: 公会堂利用者(主催者・利用者)
回答数: 170名

【1】公会堂 館内施設について 施設への満足度94%



【2】スタッフ対応について スタッフへの満足度93%



アンケート集計表(来館者のご意見・要望)

	(人)				
	非常に満足	満足	普通	不満	計
ホール	18	13	1	0	32
リハーサル室	17	22	4	0	43
第一会議室	15	17	2	0	34
第二会議室	19	14		0	33
和室	12	16		0	28
計	81	82	7	0	170
	48%	48%	4%	0%	100%

★施設に関して

【ホール】

- ・施設がきれいでした。音響がいい。
- ・授乳室があるとよいと思いました。
- ・臨機応変に対応いただいて使いやすかったです。
- ・年に数回利用。少々広すぎるが、音響・座席などは常に良い具合と思っています。
- ・午後10時まで借りていても反響板があると実質9時までになってしまいます。できれば、せめて9時半まで使わせていただきたいです。
- ・こちらの要望に応じてくれようたくさんアドバイスや案を下さったので、より良い演奏会作りができたと思っています。(特に平台や反響板)
- ・すべて用意していただきました。
- ・楽屋も使いやすかったです。
- ・ホールを利用する際、全員の昼食場所が少ないのが難点だと思います。
- ・きれいなホールでとても良い響きでした。
- ・少し古くなりました。座席の破損が目立ちます。

【リハ室】

- ・体を動かすので少し水だけでも飲めるとありがたいです。
- ・駅からも近く設備が整っていて、防音もあるので静かなところが気に入っています。
- ・音を出しても動いても大丈夫なのが一番うれしい。
- ・天上、左右(両側)の蛍光灯がつくようにしてほしい。ピアノを弾く人が楽譜を見るので。
- ・机を追加で2、3台用意していただきたい。
- ・予約を取るのが難しいときもありますが、(空いている日数が少ないなど)広い場所を使わせていただけてうれしいです。
- ・グランドピアノがあればなお良いです。
- ・女子トイレのウォシュレットが1年くらい使えないまま (*翌朝スタッフが正常に使用できていることを確認)
- ・公会堂そのものが新しい方ですので、設備が良い。他は古いところが多いので。
- ・倉庫の備品が充実していて良かったです。
- ・ドアが少しフワフワしています。
- ・リハーサル室のリノリウムを部屋の大きさに切っていただけると使いやすいと思います。
- ・空いているときは少し早めに利用できるとうれしい。
- ・リハーサル室内で飲み物だけでも飲みたいです。

	(人)				
	非常に満足	満足	普通	不満	計
	74	43	8	0	125
	59%	34%	6%	0%	100%

アンケート集計表(来館者のご意見・要望)

★施設に関する要望

【会議室系】

- ・いつもきれいで使い勝手がいい。たまに冷房が効きすぎですが、お部屋内では調整ができないのですよね。
- ・いすが汚れているものやガタつきがあるものがあるので、新しいものになると良いと思います。
- ・設備・部材がそろっていて会議しやすい環境だったため。
- ・可動式鏡があると嬉しいです。
- ・真夏のエアコンの温度が少し高いかも。
- ・15人以上で利用できる、スクリーンがあり、駅からも近く便利、冷暖房もあり、部屋も明るい。
- ・いつ利用しても整然としていて気持ちが良い。
- ・駅から近い。椅子が軽くてレイアウト変更がしやすい。
- ・机・椅子が充実している。
- ・マイクが使えると嬉しい(*有料ですが、利用可能であることを伝えました)
- ・会場はとても気持ちよく使用させていただきました。落ち着いて雰囲気で学習会には最適だと思います。
- ・プロジェクターの使用料が高いのがつらかったです。
- ・公会堂が区役所内に入ってからわからず、迷子になった人もいました。案内板があると良いと思いました。

【和室】

- ・落ち着いた雰囲気でご入りが、退室時に清掃をしない方がいるようなのが気になる。
- ・時々、髪の毛が落ちていたりするときがある。
- ・環境がよく広いので、とても使いやすい。
- ・和室が少し早く、調整ができないので、大勢の方がエアコン調整を希望していました。
- ・イベントなどのときにお茶室を控え室として利用されるのは残念です。
(お茶のお稽古はお茶室でしかできませんので)
- ・お道具の追加希望します。(あくまでも希望を書かせていただきます)
①鉄びん ②掛け軸(文字書きで季節を問わないもの) ③掛け軸自在(かけるもの)
④片口水次(裏千家用、今あるのは表千家用) ⑤唐金の建水 ⑥茶入 ⑦花入の板(花台・やはず板)
- ・部屋が清潔、静かで快適に将棋対局を楽しむことができました。

【予約関連】

- ・とても便利ですが、毎週予約を入れることが難しいです。
- ・予約がとりにくい(いつもうまっている) 仕方ないのですが。
- ・もっと空き日があるといいなと思います。
- ・なかなか予約しにくいのが不満。
- ・規則で仕方ないですが、月に4回が利用の上限というのが少し残念。
- ・抽選時間をもとの9時からにしてほしい。10時だと他の用事と重なるので。
- ・施設利用の抽選方法を再検討してほしい。
- ・予約の取り方の改善を希望(*市外のお客様で1ヶ月前からの予約に対して)
- ・可能であれば全館利用の場合、1年前から予約したい。

【施設全般に対する肯定的なコメント】

- ・広々としていて使いやすいです。
- ・駅から近い。施設がきれい。
- ・安くてうれしい。
- ・設備がきれい。
- ・施設が清潔。
- ・空調がしっかりきいている。

【施設全般に対する肯定的なコメント】

- ・広々としていて使いやすいです。
- ・駅から近い。施設がきれい。
- ・安くてうれしい。
- ・設備がきれい。
- ・施設が清潔。
- ・空調がしっかりきいている。

* 肯定的なコメントとしては、「掃除が行き届いている」「部屋がきれい」が多く見られた。

★スタッフに関する要望

- ・改善を求める声、要望はありませんでした。

【肯定的なコメント】

- ・いつも大変良くしていただいてもいます。書類関係も効率的に手配していただき、感謝しています。
- ・手際よく対応いただきました。
- ・親切・丁寧でよかったです。
- ・電話での対応や利用の際など、毎回とても親切に対応していただき、ありがとうございます。
- ・親切でした。・丁寧に教えてくださいました。
- ・事前の準備などお心使い感謝しています。
- ・案内がわかりやすい。
- ・段取りが早いため。
- ・エレベーターの場所など、親切に教えていただきました。
- ・防災などの説明は毎回しっかりされるので、好感を持てます。
- ・忙しそうなおきにも、きちんと対応していただきます。
- ・いつも気持ちよく対応していただき、感謝しています。子連れのおきなど助かっています。
- ・明るく元気な対応で好感ももてる。
- ・希望通り聞いてもらったので、うれしく気持ちよく使わせていただきます。
- ・初めての利用でしたが、スムーズに対応してもらえた。
- ・対応が早い。対応に誠意を感じる。
- ・事前にイスの高さを問い合わせさせていただきましたが、快く対応していただきました。
- ・すべてにおいて迅速、丁寧な対応でとても良かったです。
- ・親身になっていつもお世話いただいております。ありがとうございます。

* スタッフについては、不満を指摘するような意見はなかった。

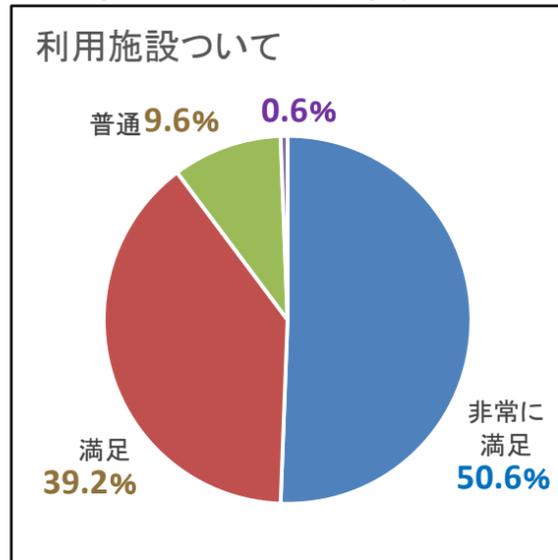
* 肯定的なコメントとしては、「対応が丁寧」「親切」が数多く見られた。施設についての要望、意見がある方でも、スタッフには肯定的で高評価。

都筑公会堂 平成30年度 冬季 利用者アンケート結果

集計期間: 平成31年1月4日～平成31年2月28日
対象者: 公会堂利用者(主催者・利用者)
回答数: 166件

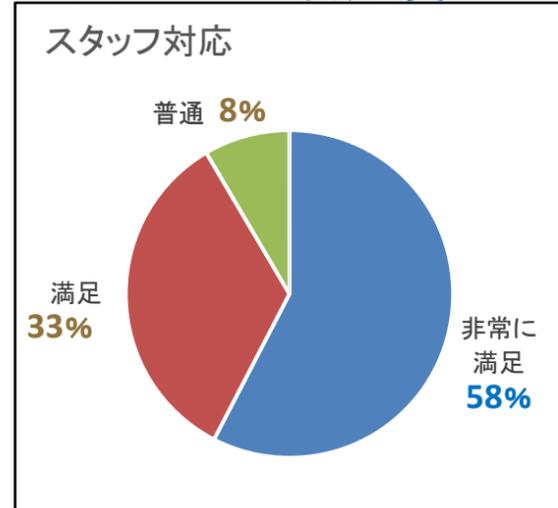
【1】公会堂 館内施設について

施設への満足度90%



【2】スタッフ対応について

スタッフへの満足度93%



アンケート集計表(来館者のご意見・要望)

	(人)				
	非常に満足	満足	普通	不満	計
ホール	21	9	2		32
リハーサル室	13	15	8	1	37
第一会議室	20	11	3		34
第二会議室	16	20	1		37
和室	14	10	2		26
計	84	65	16	1	166
	50.6%	39.2%	9.6%	0.6%	100%

	(人)				
	非常に満足	満足	普通	不満	計
	68	40	10		118
	58%	34%	8%	0%	100%

★施設に関して

【ホール】

- ・ホール裏、楽屋のほうの女子トイレ、真ん中の個室の鍵がうまくしまらない。
- ・建物の老朽化、シートのはがれ、雨漏り。
- ・ホールにもう少し机の数があると嬉しいです。
- ・コンサートが自主運営できる程度の音響機材を常備してほしい。
- ・会場が広く、大勢の方の利用が可能となった。
- ・舞台の奥行きとバトンが足りません。あると作品の幅が広がります。
- ・清掃が行き届いていた。
- ・動線もよく利用しやすかったです。倍率が高いのが難点ですが、料金も安く助かりました。
- ・きれいで使い勝手が良かった。スタッフの方にも色々教えていただきました。
- ・空調の使用マニュアル、音響マニュアルなどをすぐに見られる所に置いておいてほしい。または事前打ち合わせの時に教えてもらえるとうれしいです。

【リハ室】

- ・机の修理をしてほしい(天板がスムーズに動かない)
- ・少々寒かったです。部屋の温度調整はできないのでしょうか？
- ・バレエの固定のバーが少なく可動式のバーを置いていただけたらと思います。予算的に難しいようでしたら、持込のバーと台を置かせていただけるとありがたいです。
- ・バレエ用バーを増やしてほしいです。
- ・机をあと2個備えていただきたいです。
- ・ピアノの向きが変えられない。
- ・防音もしっかりされていて、素敵でした。
- ・駅から近くて便利。毎週借りられないのは不便。(月1回月曜の休みはもったいないです)
- ・リノリウム用のモップが欲しい。リノシートひきつめると良いです。
- ・思うような練習ができました。

【予約関連】

- ・会議室の価格については満足。
- ・予約をもう少し前から可能ならばもっといい。
- ・利用年数や回数により使用料金が割引になるとありがたいです。

【施設全般に対する肯定的なコメント】

- ・とても使いやすい施設だと思う。

アンケート集計表(来館者のご意見・要望)

★施設に関して

【会議室系】

- ・清潔で広い。
- ・大変きれいで使いやすかったです。
- ・使用時はいつも机、椅子、白板等がきれいで使いやすい状態になっています。
- ・利用時間(閉館時刻)の延長を希望。
- ・15名位での使用なので使いやすく駅にも近い。
- ・外の音も聞こえず静かです。
- ・可動式の鏡の貸し出しがあると良いな思います。
- ・施設がきれい。
- ・対応が良い。
- ・寒かった。
- ・センター南駅から近く集まりやすい。
- ・価格が安価。
- ・予約を取るのが大変。それ以外は満足です。とてもきれいですし、立地も良くて助かっています。
- ・環境が良い。少し湿度が多い。
- ・駐車場の利用減免があるとうれしいです。
- ・少しプロジェクターの暗さが気になる。狭い。ドアストッパーがない。(⇒あります)
冬場は来場者のためのハンガー掛けが必要。
- ・施設はきれいで使いやすいです。スクリーンとホワイトボードを同時に使いたい時に使いづらい。
- ・リーズナブル。
- ・部屋がきれいにされている。
- ・いつも清潔で使いやすい。
- ・いつも使わせていただいております。少し早く来てしまったのですが、対応していただきました。ありがとうございます。

【和室】

- ・道具が足りません(鉄瓶、唐金の建水、茶尺、掛け花入れの釘をうってください(床に))
- ・お茶のお稽古優先として頂けるとうれしいです。荷物置きや控え室という使い方でお稽古ができません。(全館利用で半年から1年前に借りられると和室が使えなくなるというご意見)
- ・今日は結露がすごく窓が濡れていました。窓拭タオルをご用意願います。
- ・玄関の階段、印をつけてください。前回玄関から出るとき、踏み外してころび、足首を捻挫しました。
- ・施設がきれいです。室温の調整が良いです。
- ・和室の作りがとても落ち着きます。窓が広く、箱庭のようにもよい。
- ・各部屋共、清潔さがキープされている。駅から近くて便利。駐車場(近隣も含めて)が多いのが便利。
- ・いつもきれいにしていただき、ありがとうございます。
- ・サークルとして利用させていただくに安価である。設備も整っていて、きれいである。初夏など室温が調整できないので、使用目的によって温度を下げたい時など不便を感じる場合があります。
- ・今後畳でも使える椅子があると素敵だと思います。
- ・お庭があり素敵です。
- ・広い部屋で楽しい時間を過ごせました。ありがとうございました。

★スタッフに関して

【意見・要望】

【肯定的なコメント】

- ・丁寧な対応
- ・音響などアドバイスをくださるのでありがたい。
- ・親切で対応が早く助かっています。
- ・全員感じが良くて毎週スタッフの皆様にお会いするのが楽しみです。スムーズに手続きが運ぶようにしていただき、助かっています。いつもありがとうございます。今年もどうぞよろしくお願いいたします。
- ・荷物をいっぱい持っていった時、掃除機などを運んでいただきました。
- ・いつもご丁寧な対応をありがとうございます。
- ・会場設営など、自分たちが行うべき部分も手伝っていただいたりした。スムーズに物事が運び、本当に助かった。
- ・対応が良いです。
- ・いつも親切で助かっています。予約時にも対応もテキパキしていただき、助かっています。
- ・名前を覚えてくれていて。あらかじめ要望を理解してくれている。
- ・毎回笑顔で対応していただき、気持ちよく利用しています。空いている日が少ないのが残念です。
- ・スタッフの方、皆様の言葉使い、対応が親切、丁寧に気持ちよく利用させていただきました。
- ・丁寧。
- ・丁寧に使用方法を教えてくださいました。
- ・親切で丁寧な対応でありがとうございます。
- ・対応が丁寧。
- ・舞台まわり、スタッフの方々のご協力により、無事終わられました。
- ・掃除機は各部屋に配置していただきたい(鍵を開ける際に)清掃終了後、事務所に返却します。
- ・対応が明るく丁寧。電話でも親切に答えてくれる。
- ・親切に対応していただきました。
- ・スムーズに借りることができました。
- ・スタッフの対応が良い。
- ・親切で丁寧。
- ・大変親切にさせていただきました。
- ・細かい説明なども丁寧にしてください、安心して利用することができました。ありがとうございました。
- ・こちらの問い合わせにすぐ対応していただき、助かりました。事前の電話での質問にも丁寧に答えていただきました。
- ・スタッフの方が親切にいろいろと教えてくださいました。
- ・急なリクエストにも対応いただき、ありがとうございます。
- ・いつも親切に対応していただいています。ありがとうございます。
- ・親切でした。
- ・プロジェクターの設置など手助けしていただけました。
- ・避難についての講習、スタッフの方からお声がけ頂くよう話したのが、お声かけ頂けず困惑しました。(スタッフからのお声がけはしたのですが、うまく伝わらなかったようです)
- ・こちらの不慣れに丁寧に接していただきました。
- ・丁寧に対応していただきました。
- ・様々サポートしていただきました。
- ・申し込み時も借りる時も丁寧に説明してもらい、とてもよかったです。
- ・マイクのボリューム調整の仕方を午後の部で教えていただいたので、午後から使えてよかったです。ブザーの鳴らし方も教えていただいていたのでよかったです。

都筑公会堂 平成30年度 自主事業アンケート結果1

集計期間: 平成30年10月13日(土)
対象者: 自主事業「優しい気持ちになれるストレスケア法実践講座」講座 参加者
回答数: 参加者 9名 ※申込者15名

①本日の講座は如何でしたか？

大変良かった	8
普通	1
あまり良くなかった	0
回答なし	0

②講座の長さについてお聞きします。

もう少し長いほうが良かった	2
ちょうど良かった	6
もう少し短いほうが良かった	0
回答なし	1

③講座を知ったきっかけは何ですか？

市報	2
インターネット	5
知人の紹介	1
新聞等媒体	1

④年齢

40代	3
50代	2
60代	2
70代	2

⑤職業などの情報

会社員	2
自営業	1
主婦	4
学生	0
その他	0
回答なし	2

⑥お住まいのエリア

都筑区	7
青葉・港北・緑	1
横浜市	0
神奈川県	0
その他	0

⑦都筑公会堂の施設について 館内の印象

良い	7
普通	2
悪い	0
回答なし	0

館内の設備

良い	4
普通	5
悪い	0
回答なし	0

職員の対応

良い	6
普通	2
悪い	1
回答なし	

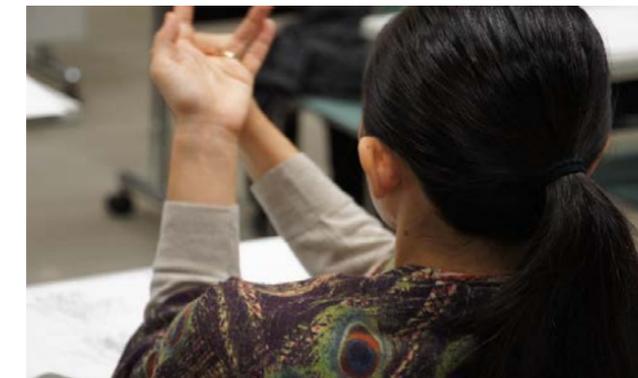
公会堂へのリクエスト

回答なし	11
回答2件	

「来て良かったです ありがとうございます」

⑧特に印象に残ったこと、感想 回答 7

- ・インタビュー、発言の要求があったのが良いと思った。
- ・前半のストレスケアの話は面白かった。
- ・初めて聞く話も多く刺激になった。講師の人柄に好感を持てた。
- ・指ヨガは初めて聞いたが、やってみようと思った。
- ・指ヨガと呼吸法
- ・実際に体験が出来てよかったです。
- ・実は指ヨガの話とは知らずに来ましたが、前から興味があったのでとても楽しかったです。
- ・ストレスは気持ちの持ちようと思いました。



都筑公会堂 平成30年度 自主事業アンケート結果2

集計期間: 平成30年1月13日(日)
 対象者: 自主事業「ワンコインコンサート」参加者
 回答数: 43名 ※未回答あり
 入場料: 21,500円

1 コンサートについて

	件数
<input type="checkbox"/> 大変良かった	23
<input type="checkbox"/> 良かった	10
<input type="checkbox"/> 普通	0
<input type="checkbox"/> あまり良くなかった	0

2 コンサートの長さ(時間)について

	件数
<input type="checkbox"/> もう少し長い方が良かった	8
<input type="checkbox"/> ちょうど良かった	23
<input type="checkbox"/> もう少し短い方が良かった	0

3 感想について(印象に残ったことなど)

	件数
●お若いふたりの女性の演奏だったが、とても多様でおふたりの実力や素敵な人柄がうかがえる。楽しいときだった。	1
●どれも知っている映画音楽なので分かりやすく、とても心地よい時間をすごせました。	1
●生の演奏を聞いて良かったです。ありがとうございました。	1
●曲の紹介が適度にあり楽しめました。集客のためにもう少し告知をしたら良いのになと思いました。	1
●映画音楽が好きな人も楽しめると思いますので、プログラム内容も事前に周知されるとよいかも。	1
●素晴らしい、とても癒されました。ありがとうございました。	1
●おふたりの演奏、素晴らしかったです。若いころを思い出して感激いたしました。美しい映画音楽の世界、ありがとうございました。	1
●初々しかった。とてもよかったです。	1
●スクリーンミュージックの昔見た映画がよみがえってきた。	1
●夕食時であり、友人は都合がつかなかった。	1
●知っている曲が多く、大変良かった。楽しかった。	1
●カジュアルなコンサートなので、開場時のBGMなどがあるとよかったかなと思います。	1
●ジャズアレンジがとてもかっこよかったです。野澤さんのサクソの音色が素晴らしく知佳ちゃんとの息もピッタリでした。	1
●素敵なコンサートをありがとうございました。	1
●岩永さんのピアノが素晴らしかった。これからのご活躍を期待しています。	1

4 講座を知ったきっかけ

	件数
<input type="checkbox"/> チラシ	8
<input type="checkbox"/> 公会堂HP	4
<input type="checkbox"/> ポスター掲示	6
<input type="checkbox"/> 知人の紹介	10
<input type="checkbox"/> その他	6

5 参加者の属性等

	件数		件数
<input type="checkbox"/> 10代以下	1	<input type="checkbox"/> 都筑区	18
<input type="checkbox"/> 20代	1	<input type="checkbox"/> 青葉・港北・緑 近隣区	4
<input type="checkbox"/> 30代	3	<input type="checkbox"/> 横浜市	1
<input type="checkbox"/> 40代	8	<input type="checkbox"/> 神奈川県	3
<input type="checkbox"/> 50代	7	<input type="checkbox"/> その他(東京・千葉)	7
<input type="checkbox"/> 60代	11	<input type="checkbox"/> 会社員	5
<input type="checkbox"/> 70代	3	<input type="checkbox"/> 自営業	1
		<input type="checkbox"/> 主婦	4
		<input type="checkbox"/> 学生	3



6 自主事業（講座・イベント）について意見・要望

件数	件数
●もう少し早い時間が良い。	1
●もう少し早い時間帯だと参加しやすいです。	1
●連休の間でもったいない。	1
●知っている曲が多く良かった。演奏レベルも高く良かった。	1
●JAZZコンサートを開いてほしい。	1
●終了予定時間が事前書いているとありがたい。	1
●ワンコインで生の演奏が聞くことができるので、もう少し幅広い年代の人にもぜひ来ていただきたい。PR方法を何か考えれば良いと思います。	1
●広報があまりよくないようです。私のように公会堂を良く使う人はポスター、チラシ等をよく見ますが、他の人はどういう経路でイベントを知るのでしょうか？	1

8 施設について

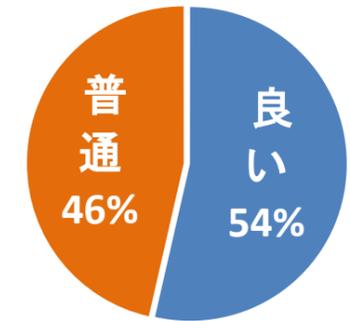
件数	件数
●駅からわかりやすく施設内が整頓されていて20年もたつたとは思えないほど気持ちよさを感じた。	1
●いつも利用しています。駅から近く、利用しやすいです。	1
●明るくてきれい。	1
●きれいな印象を受けました。	1
●天井が高く音の響きも良かった。	1



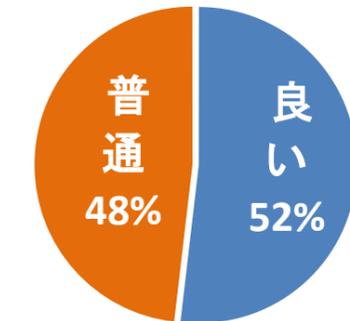
7 都筑公会堂の施設について

(1) 館内の印象は如何ですか？	件数
良い	15
普通	13
悪い	0
(2) 館内の設備は如何ですか？	件数
良い	14
普通	13
悪い	0
(3) 職員の対応は如何ですか？	件数
良い	15
普通	13
悪い	0

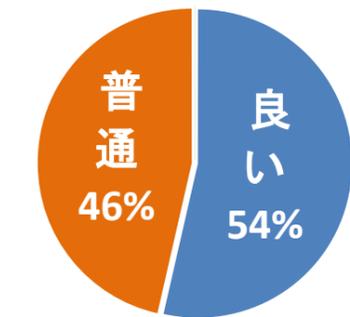
(1) 館内の印象は？



(2) 館内の設備は？



(3) 職員の対応は？



都筑公会堂 平成30年度 自主事業アンケート結果3

集計期間: 平成31年2月22日(金)
 対象者: 自主事業「都筑寄席」参加者
 回答数: 19名 ※未回答あり
 入場料: 19,000円

1 本日の講座について

	件数
<input type="checkbox"/> 大変良かった	14
<input type="checkbox"/> 良かった	2
<input type="checkbox"/> 普通	0
<input type="checkbox"/> あまり良くなかった	0
<input type="checkbox"/> 未回答	3

2 講座の長さ(時間)について

	件数
<input type="checkbox"/> もう少し長い方が良かった	3
<input type="checkbox"/> ちょうど良かった	12
<input type="checkbox"/> もう少し短い方が良かった	4



3 感想について

	件数
●ゆったりと落語を楽しめました	1
●文菊師匠をこの人数で傾ける贅沢! 素晴らしい。	1
●当代随一の文菊師匠が出てくれたのにはビックリ 一番太鼓の生演奏が見れて感激。リクエストされるとはビックリ(紙きり) 私は大行列になると思って早くから来たが拍子抜け。 どんなPRをされたか? でも少なくても独り占め感があって良かった。 お茶、座椅子付きで素晴らしいのひとこと。	1
●土日などにあれば行きやすいです。木戸銭(入場料)が安くて驚きました。 大満足です。	1
●見事な語り、和室も良かった。	1
●和室で寄席とはス・テ・キ! 少人数で演者は戸惑っていましたが、表情もリアルで楽しんだ。落語会ではなく、寄席が面白かった。	1
●太鼓を叩く意味をはじめて聞いた。知識を得られた。 落語に親しむ感じでよかった。	1
●色物(紙きり)もあり、充分楽しめた。	1
●事前の整理券は2度手間だと思う。	1
●文菊さんの落語をこんな近くで聞くことが出来、ぜいたくな時間でした。 さすがに上手い! 紙切りもお囃子もとてもお上手で感心しました。	1
●文菊サン すごい!	1
●文菊さんお上手でした。いつも自由が丘で文菊さんの落語を聞いていますが、今回の方が私はリラックスして聞けました。(いつも自由が丘は満席です)是非、もう一度来て頂きたいです。(花さんも良かった)	1
●かなり本格的でしたね。人数的にも和室スペースではもったいなかったかしれません。	1
●すばらしい寄席なのに、人数が思ったよりも少なくて残念。宣伝をもう少し 午後の時間は無理ですか? とても和みの時間が持てました。 次回もぜひ企画をお願いします。	1
●小さな和室だからこそ距離が近くて内容も良く聞こえました。	1
●継続的に「都筑寄席」を開催してください。 スタート時間を早めて欲しい(17時頃)	1
●文菊さん・市坊さんの表情豊かな姿を身近に感じれて大変良いです。 林家花さんの紙切りも楽しいひと時でした。	1
■未回答	2

4 本日の講座を知ったきっかけ(未回答あり)

	件数
<input type="checkbox"/> チラシ	4
<input type="checkbox"/> 公会堂HP等	1
<input type="checkbox"/> 知人の紹介	6
<input type="checkbox"/> ポスター	1
<input type="checkbox"/> 区報(市報)	5
<input type="checkbox"/> その他	5

東京かわら版2 文菊HP1 前回催事の配布物1 未回答1

5 自主事業について意見・要望(未回答あり)

	件数
●この会を是非長く続けて欲しい	3
●古典落語	1
●再度寄席を!	1
●このようなイベントを続けて欲しい	1
●落語会 犬のしつけ教室	1
●ジャズコンサート 映画上映	1
●三味線のいろんな流派の聴き比べ	1
●今、話題の事象を専門家による講演	1

6 参加者の属性等(未回答あり)

件数		件数	
<input type="checkbox"/> 20代以下	1	<input type="checkbox"/> 都筑区	10
<input type="checkbox"/> 30代	0	荏田南	2
<input type="checkbox"/> 40代	3	中川	2
<input type="checkbox"/> 50代	2	牛久保	2
<input type="checkbox"/> 60代	5	南山田	2
<input type="checkbox"/> 70代	7	茅ヶ崎東	1
<input type="checkbox"/> 80代	0	大丸	1
<input type="checkbox"/> 会社員	1	<input type="checkbox"/> 横浜市	4
<input type="checkbox"/> 自営業	0	<input type="checkbox"/> 神奈川県	1
<input type="checkbox"/> 主婦	3	<input type="checkbox"/> その他	4
<input type="checkbox"/> 学生	1	大田区	2
<input type="checkbox"/> その他	3	町田市 調布市	2

7 都筑公会堂について

(1) 館内の印象は如何ですか？	
良い	12
普通	5
悪い	0

(1) 館内の印象はいかがですか (理由)

- ・和室は落語にぴったり。響きもよい
- ・静かな雰囲気が良い
- ・清掃がいきとどいている
- ・整然として気持ちよい
- ・広くキレイです。
- ・質素
- ・畳の部屋を初めて見ました
- ・和室があるのを知らなかった

(2) 館内の設備は如何ですか？	
良い	11
普通	5
悪い	0

(2) 館内の設備はいかがですか (理由)

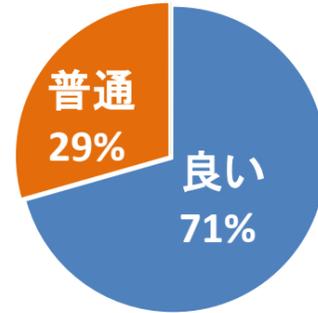
- ・和室が静かで良い
- ・座椅子があるので良かった
- ・過不足なく良い
- ・駅から近くてよかったです
- ・清潔で気持ちよい
- ・和室があることを知った
- ・館内に椅子が多いので待ち時間が助かる

(3) 職員の対応は如何ですか？	
良い	15
普通	2
悪い	0

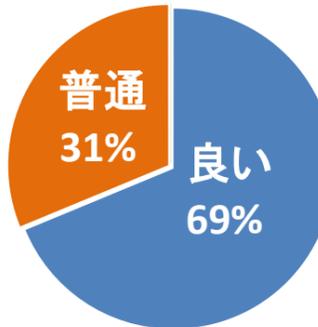
(3) 職員の対応はいかがですか (理由)

- ・感じが良い
- ・親切でいねいでよい。
ただし、整理券の渡し方は一人1枚にすべき。
- ・あっさりした対応が好ましかった
- ・丁寧すぎず、親切で心地よい。
- ・丁寧に案内してもらった。丁寧・親切の回答 多数

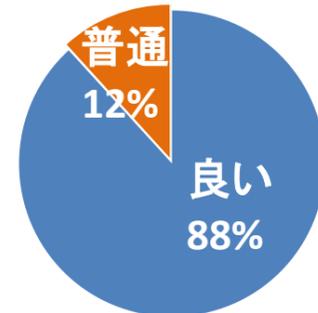
(1) 館内の印象は？



(2) 館内の設備は？



(3) 職員の対応は？



(4) 都筑公会堂に望む「施設及びサービス」について ご意見がございましたらご記入ください。

- ・もう少しゆったりとした道具が揃うと尚良い。
- ・座布団と座椅子がゆったりした気分が欲しい
- ・落語会があるのを知らない人が多いのではないかと思います。
たまには上方落語も聞きたいです。
- ・このような演芸をまた、宜しく願い致します。



平成30年度 職員研修

NO	実施日	研修項目	内容
1	H30.5.8	舞台研修	①舞台照明・音響設備について ②反響板の設営・撤去(新人向け) ③平台、PJの設営等
2	H30.5.18	舞台研修	①舞台照明・音響設備について ②反響板の設営・撤去(新人向け) ③平台、PJの設営等
3	H30.5.24	舞台研修	①舞台照明・音響設備(中級)
4	H30.5.28	舞台研修	①舞台照明・音響設備について ②反響板の設営・撤去(新人向け) ③平台、PJの設営等
5	H30.6.11	区民利用施設研修会	講義 「やる気になる! させる! 場づくりのコツ」 講師: 有元 典文氏 (横浜国立大学 教育人間科学部教授)
6	H30.6.28	平成30年度都筑区自衛消防研修会	各地区隊の新任班長を対象に 自衛消防隊の活動等について研修会
7	H30.7.18	公共建築物の保全に関する研修 (技能文化会館)	①公共建築物マネジメントについて ②長寿命化対策事業について ③建築基準法第12条点検の注意点について ④査察結果と点検について 等
8	H30.7.25	都筑区合同消防訓練参加	①初期消火訓練 ②応急救護訓練 (AED訓練)
9	H30.8.31	防火管理者研修	再講習 (一般財団法人 日本防火・防災協会)
10	H30.9.21	水廻設備修繕講習会	水まわり器具のメンテナンスセミナー (水道局菊名ウォータープラザ)
11	H30.12.7	帰宅困難者対策訓練	帰宅困難者対策訓練 (中川西地区センター)

平成30年度横浜市都筑公会堂自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>達成目標</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長年培ってきたノウハウや経験を最大限発揮し、「利用しやすさ」「快適さ」「親しみやすさ」「公平性」「地域連携」を意識し、満足度の高いサービスの提供と質の高い管理を実践します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・主催者が描く理想の公演に近づけるべくワンストップサービスを提供することで、時間や手間の煩わしさから開放され好評を得ています。 ・老朽化した館内備品の一部を交換しました。(譜面台) ・自主事業を実施し、定期的を実施して欲しいなど、好評を得ています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ワンストップサービスは、業者発注の手間、理想どおりの舞台演出の実現から大変喜ばれています。 ・スマートフォンによるホームページへのアクセスが多いことから、スマホで更に見やすい予約状況確認などの画面設定を検討してまいります。 	A
	<p>運営業務の実施方針</p> <ul style="list-style-type: none"> ・すべての施設利用者に対し、公平・公正・平等に対応し運営いたします。 	<p>抽選会を実施の際は、順番を決める予備抽選会を実施。予備抽選の順番で本抽選会を実施し、どの団体にも公平・公正になるよう実施している。優先予約の抽選について試行実施。</p>	<p>優先予約についても利用団体になるべく重複しないよう調整できないか検討するとともに、平成31年度の本格実施に向けてより良い実施方法を模索します。</p>	A
	<p>利用者サービス水準の維持・向上、利用促進計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者ニーズへの対応 ・職員の接客力向上(笑顔・挨拶・声掛け等) ・ホームページ及び館内掲示版の施設予約状況の速やかな更新 ・利用者アンケート等の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度は利用者アンケートを9～10月と1～2月に実施して、利用者サービスの維持・向上に努めます。 ・ホームページは出来る限り速やかな更新につとめています。 	<p>アンケートより要望・苦情については、可能なものから、順次対応します。</p>	A
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者満足度調査 平成30年度比向上 ・アンケートから利用者サービスに関する分析・対応 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 施設への満足度アンケート結果 H29 8月 94%、2月 87% ⇒H30 9～10月 96% 1～2月 96% 2. スタッフへの満足度 H29 8月 94%、2月 93% ⇒H30 9～10月 94% 1～2月 94% 	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケート結果では施設について、予約が中々取れない、空調が暑い(寒い)等、簡易でない課題の投稿があります。館内クリンネスについて、「きれい」という意見と反する「ゴミ等が落ちている」との意見もあり、巡回時に職員の清掃を励行するように心がけます。 ・スタッフへの満足度は「不満」はなく高評価です。 	A

業務運営	対象年度に行う予定のもの <ul style="list-style-type: none"> ・より多くの人を訪れ利用しやすく、親しみやすい空間づくりを目指します。 ・施設全体の雰囲気、明るさ、賑わい、快適さの創出につとめます。 ・地域連携や市民協働による活動を推進する為に、地域の活動団体や人材に積極的に働きかけます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ハロウィンやクリスマス時には季節感を醸し出す装飾を実施。 ・職員スタッフの積極的な声かけ ・自主企画事業として10月にストレスケアの講演を実施した。更に1月にワンコインコンサート、2月に和室にて「都筑寄席」を予定。 	<ul style="list-style-type: none"> ・季節感を醸し出す装飾という事で、2メートル超のクリスマスツリーを公会堂ホワイエに飾りました。 利用者（家族）が記念撮影を楽しんでいる姿がありました。 館を訪れた利用者が季節感や楽しさを満喫して頂けるような取り組みを今後も検討してまいります。 ・地域連携や市民協働による活動を推進する為に、地域の活動団体や人材に積極的に働きかけます。 	A
	管理運営組織の計画 <ul style="list-style-type: none"> ・責任職の他、スタッフ職員の常勤職員に加えて受付担当者など常時複数人によるシフト体制でご利用者さまニーズに対応いたします。 	責任職を3名 技術スタッフ職員を3名、受付職員6名でシフトを組み利用者からのニーズに対応しました。	事故ゼロを念頭に、事故が起こらない体制を考慮しながら、館の運営を行いました。	A
	必要人材の配置と職能 <ul style="list-style-type: none"> ・ホールの運営については、必要に応じ、非常勤の専門技術職員を配置することで、柔軟性と効率的な組織体制を構築し利用者ニーズにお応えします。 	通常の常勤職員に加え、利用者からの要望に応じワンストップサービスなどで、照明・音声技師などを手配しました。	引き続き利用者のご要望に応えるべく、専門性の高い人材配置を行って、お客様ニーズにお応えします。また、技術研修などを通してスキルを高めます。	A
	緊急時の対応計画 <ul style="list-style-type: none"> ・災害、事件、事故、急病等の緊急時対応マニュアルに沿って対応するものとし、また、避難訓練等についても定期的の実施致します。 	区合同の一時滞在施設避難訓練（中川地区センター）に参加。	都筑区総合庁舎の合同避難訓練についても参加しています。今後はまだ未参加の職員を中心に一時滞在施設の避難訓練にも参加しました。不参加の職員にも周知しました。	A
	施設の保守管理・補修計画 <ul style="list-style-type: none"> ・管理計画書の基づき定期的な保守点検を実施するとともに補修に関しては適宜、横浜市との調整を行い、必要箇所について修繕を実施してまいります。 	舞台道具の平台・高脚等の傷みが激しく、安全性に影響があるため、対応策について都筑区と協議を行う。	今後も都筑区と協議を行うとともに、必要箇所については順次修繕等を行います。	B
	清掃計画・外構植栽管理・保安警備計画 <ul style="list-style-type: none"> ・清掃については毎日の日常清掃をはじめ、休館日には定期清掃を行います。都筑区は小さな子どもが多く高齢者の利用も多いことから、清掃に使う薬剤等は人体や環境にやさしい製品を使用し安全・安心な施設管理を行います。 	毎月予定通り実施しました。	アンケートからもクリンネスについては定評があります。引き続き、利用者から喜ばれ、快適に過ごして頂くように尽力いたします。	A

業務運営	自主事業 ・下記より自主事業を年3回程度開催いたします。 (案) ワンコインコンサート 親子映画会 D I Y教室 心と身体スッキリ！指ヨガ講座 など	・ストレスケア法実践講座 10/13 ・ワンコインコンサート 1/13 ・「都筑寄席」 2/22	自主事業についてはアンケート結果からも好評でした。お客様の貸室利用とのバランスも鑑み、年3回程度の自主事業を実施します。	A
職員育成	対象年度に行う予定のもの ・年1回以上、舞台装置に係る技術習得の研修会を実施 ・個人情報保護研修の実施 ・接遇研修・防災訓練の実施	新人入社時にOJTによる研修 個人情報研修実施 防災訓練実施	日々変化する機器や業界に対応すべく、舞台技術研修など技術スキル精度を上げる研修を実施してまいりたいと考えます。	B
財 務	施設の保守管理・補修計画に記載しているもので対象年度に行う予定のもの ・	順次実施済み。	対象年度に行うものについては予定通り実施します。	A
	収入計画 ・稼働率が高い施設のため稼働率を維持し、利用料金収入を維持します。	利用料収入 年度実績 対前年比 約97.5%	利用料収入については稼働率も高いことから、更なる増収は厳しい状況ですが、ワンストップサービスを含む附帯業務等で増収を図りたいと考えます。	B
	支出計画 ・修繕については内製化でコスト削減を行い、専門性の高い分野についての修繕は外部に委託します。 ・修繕やメンテについて委託は可能な限り、横浜市の事業者へ発注します。	照明関係、音響機材繕等については極力内製化により修理を実施。	公会堂の老朽化が顕著になっているので、引き続き、都筑区地域振興課及び総務課とも協議しながら、補修及び修繕を進めたいと考えます。	A
利用者等の意見	利用者等の意見の把握方法 ・利用者アンケート等の実施・対応（月間及び自主事業） ・窓口による意見・苦情の受付・対応 ・アンケートBOXの設置 ・ホームページからのご意見等の受付 ・ご意見ダイヤルの掲示	利用者アンケートについては空調（暑い・寒い）に関する意見が多かった。 （庁舎一体管理のため、空調期間の設定があり、対策として各部屋に扇風機を設置） また、ホール座席に対する意見も多く、平成28年度に71席を市の予算で修繕したものの、破損している座席の全てを修繕するに至らず、破れなどがある椅子も散見され、利用者からのご指摘があり、都筑区担当課とも協議を行っています。 ホームページへの利用者からのご意見は、極力、早急にご回答を差し上げています。	A	

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

平成30年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市都筑公会堂
対象期間	平成30年4月1日 ~ 平成31年3月31日
指定管理者	横浜都市みらい・新都市ライフ共同事業体
実施日	令和1年6月11日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検:毎月 2 管理運営状況ヒアリング(令和元年6月11日) 3 巡視点検(実地調査):ヒアリング実施日に併せて実施
講評	1 利用統計の提出・内容点検:毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング:各部屋とも高い稼働率を維持している。また、利用者アンケートでのスタッフ対応は高評価になっている。 3 巡視点検(実地調査):使用しない電灯の消灯を徹底し、節電に努めている。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	良好
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	良好
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	要改善
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	ホールの椅子が痛んでいるため改善要望が出てい る。
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	ホワイエの雨漏り、舞台吊物設備の改修は、区と協 力して行う必要がある。
特筆す べき事 項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	各部屋とも高い稼働率を維持している。また、利用者アンケートでのス タッフ対応は高評価になっている。		利用要綱の作成について、指導を行った。